



รายงานกิจการ

ประจำปี **2564**

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
ปีบัญชี 2564 (1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2564

การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000
ตู้ ปณ.14 ปณ.ฝ.สวนหม่อน 30003



โทรศัพท์. 044-235246 มือถือ 085-6315435 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Maharat_coop@hotmail.co.th

ID LINE : MAHARAT_COOP <https://www.facebook.com/maharat.coop>

www.Maharatcoop.com



วิสัยทัศน์

สหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่นระดับประเทศ
บริหารด้วยเทคโนโลยีทันสมัย
ใส่ใจคุณภาพชีวิตสมาชิกให้ยั่งยืน

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ
2. พัฒนาความรู้ความเข้าใจของสมาชิก
3. พัฒนาระบบสารสนเทศ
4. พัฒนาระบบสวัสดิการสมาชิก
5. การสร้างเครือข่ายและเกื้อกูลสังคม

อัตลักษณ์

บริการด้วยใจ ข้อมูลถูกต้อง โปร่งใส ห่วงใยสมาชิก

เป้าประสงค์หลัก

1. ได้รับการรับรองตามเกณฑ์สหกรณ์ดีเด่นระดับประเทศ
2. สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจตามหลักอุดมการณ์สหกรณ์
3. มีข้อมูลพื้นฐานสมาชิกถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
ใช้ประโยชน์ได้จากระบบ maharatcoop
4. ปรับปรุงระบบสวัสดิการสมาชิกให้ครอบคลุมรอบด้าน
5. มีเครือข่ายสหกรณ์เพิ่มขึ้นทุกประเภท, มีการทำกิจกรรมร่วมกับสหกรณ์เครือข่าย





พระราชดำรัส
พระราชวรวงศ์เชอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย

“ สหกรณ์เป็นวิธีการรูปหนึ่ง ซึ่งบุคคลหลายคนรวมกัน
โดยความสมัครใจของตนเอง ในฐานะที่เป็นมนุษย์
โดยมีสิทธิเสมอหน้ากันหมด
เพื่อบำรุงตัวเองให้เกิดความจำเป็นในทางทรัพย์ ”



สารจาก ประธานกรรมการ

สภกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด



ด้วยปัจจุบันสถาบันการเงินต่าง ๆ ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการที่มีการแข่งขันกันสูง มีกลยุทธ์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองต่อลูกค้าภายใต้เงื่อนไขการให้บริการทางการเงินที่อาจมีข้อจำกัด สภกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด มีผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จและเจริญก้าวหน้ามาด้วยดีตลอด และต่อเนื่องมาจนถึงปีนี้นับเป็นปีที่ 26 โดยความสำเร็จนี้มีได้ประเมิณผลด้วยกำไรที่สูงขึ้นในแต่ละปี หรือความสามารถในการจ่ายเงินปันผล-เฉลี่ยคืน ให้แก่สมาชิกในอัตราที่น่าพอใจเป็นหลักเท่านั้น แต่ความสำเร็จนี้ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานที่อยู่บนพื้นฐานของความโปร่งใส ความมีธรรมาภิบาล กับการคำนึงถึงผลประโยชน์ของสมาชิกเป็นหลัก สมาชิกเหลือเงินก็มาฝากเงินกับสหกรณ์ฯ สมาชิกขาดเงินสามารถกู้เงินได้จากสหกรณ์ฯ สมาชิกที่มีหนี้กับทางสหกรณ์โดยออกจากงานซึ่งไม่มารับผิดชอบหนี้ที่ค้างค้าง ทางสหกรณ์จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามกฎหมาย

ในส่วนทางการเงิน และหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงถึงผลสำเร็จจากหน่วยงานภายนอกมาประเมิน คือ การได้รับเกียรติให้ได้รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี 2563-2564 และระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2563-2564 ประเภท สภกรรมการอำนวยการ

ในโอกาสการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 นี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ชุดที่ 22 และเจ้าหน้าที่ สภกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ทุกท่านที่ได้ร่วมมือร่วมใจ ในการทำหน้าที่ดำเนินงานให้สหกรณ์ฯ จนประสบความสำเร็จ รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา ด้วยดีมาโดยตลอด

ผมขอส่งความปรารถนาดีมายังสหกรณ์ฯ และสมาชิกทุกท่าน ขอให้สหกรณ์ฯ มีความมั่นคงในการดำเนินงานและประสบความสำเร็จในการดำเนินกิจการให้มีความเจริญยิ่ง ๆ ขึ้นไป เป็นที่พึงพิง และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก และสังคมรอบข้าง ตลอดไป

(นายมังกร อังสนันท์)

ประธานกรรมการ

สภกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

นครราชสีมา จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 22 ประจำปีงบประมาณ 2564
สหกรณ์ออมทรัพย์
โรงพยาบาลมหाराชนครราชสีมา จำกัด



นายมังกร อังสนันท์
ประธานกรรมการ



นางทิพวรรณ วรรณยิ่ง
รองประธานกรรมการคนที่ 1



นางสาวเกณณ์นิกา พรพาศรี
รองประธานกรรมการคนที่ 2



นายปรกรณ์ นิลศรี
เหรียญก



นายอดิเทพ จันทร์อ่อน
เลขานุการ



นางณภัทรพร ศิริพรวิวัฒน์
ประธานศึกษาและประชาสัมพันธ์



นายธรรมบุญ วาชรมุสิก
ประธานเงินกู้



นางจิตราภรณ์ โพธิ์เย็น
กรรมการ



นางนิตยา วาชรมุสิก
กรรมการ



นางปราณี จันตใส
กรรมการ



นางสาวศีกานต์ พรหมดี
กรรมการ



นายประจวบ นพรัตน์
กรรมการ



นายอนุชา ปานกลาง
กรรมการ



นางสาวธัญญรัตน์ ทองมะเจิง
กรรมการ



นายปรมินทร์ มณีศรี
กรรมการ

ฝ่ายจัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด



นางลักขณา วรรณawangษ์
ผู้จัดการ



นางสาวจุฑามาศ อัจศิริ
เจ้าหน้าที่การเงิน



นายส่าฤทธิ อ่อนจิ่งหริต
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวรุจิรดา จันสดไส
เจ้าหน้าที่ประมวลผล



นางสาวอรนุช สมนาค
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวสุกัถ นวลมณี
เจ้าหน้าที่สหกรณ์



นางสาวรัชดาภรณ์ สบาย
เจ้าหน้าที่สหกรณ์

ภาคีผู้ควบคุมดูแล



นางเบญญารัตน์ วาณิชย์โรจนากุล
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1



นางจันทนา ทุโคกกรวด
นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
ชำนาญการ

ผู้สอบบัญชีภาคเอกชน



นายศักดิ์ชัย จันทรเรือง
ผู้สอบบัญชี

ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้สอบบัญชี



นายอมร มุ่งค้ำกลาง
ผู้ตรวจสอบกิจการ



สภรณออมกรพยโรงพยาบาล
มหาราชนครราชสขมา จรกัด
49 ถนนซางเฟือก อรกเภอเมือง
จังหวदनครราชสขมา 30000

วันที่ 14 ตุลาคม 2564

ที่ สอ.รพม.นม. 979/2564

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่อสามัญประจำปี 2564 ผ่านสื่ออเล็กทรอนิกส์

เรียน สมาชิกสภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

ด้วยสภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด กำหนดใหม่มีการประชุมใหญ่อสามัญ ประจำปี 2564 ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2564 การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออเล็กทรอนิกส์ เริ่มตั้งแต่วเวลา 08.30 น.- 12.00 น. จัดใหม่มีการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งใหม่ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่อสามัญ ประจำปี 2563

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 เรื่องรับทราบสมาชิกเขาใหม่และสมาชิกลาออกจากสภรณ ๓ ในระหวางปี 2564

3.2 เรื่องรับทราบรายงานประจำปี 2564

3.3 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

3.4 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจการสภรณ

3.5 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานตรวจบัญชีสภรณนครราชสขมา

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2564

4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

4.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนประมาณการดำเนินงานและงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี 2565

4.4 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565

4.5 เรื่องพิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565

4.6 เรื่องพิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2565

4.7 เรื่องพิจารณาเลือกคณะกรรมการดำเนินการสภรณออมกรพยโรงพยาบาล
มหาราชนครราชสขมา จรกัด ชุดที่ 23 ประจำปี 2565

4.8 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

4.9 เรื่องพิจารณาแก้ไขระเบียบสภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ว่าด้วย
วิธีการสรรหาสมาชิกเพื่อเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2565

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายมังกร อังสนันท์)

ประธานกรรมการ

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	7
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563	8
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องเพื่อทราบ	32
3.1	เรื่องรับทราบสมาชิกเข้าใหม่และสมาชิกลาออกจากสหกรณ์ ฯ ในระหว่างปี 2564	32
3.2	เรื่องรับทราบรายงานประจำปี 2564	32
3.3	เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564	45
3.4	เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจการสหกรณ์	49
3.5	เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครราชสีมา	49
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเพื่อพิจารณา	50
4.1	เรื่องพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี 2564	50
4.2	เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564	69
4.3	เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนประมาณการดำเนินงานและงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี 2565	71
4.4	เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565	87
4.5	เรื่องพิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565	87
4.6	เรื่องพิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2565	88
4.7	เรื่องพิจารณาเลือกคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลหาราชนครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 23 ประจำปี 2565.....	89
4.8	เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลหาราชนครราชสีมา จำกัด	92
4.9	เรื่องพิจารณาแก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยวิธีการสรรหาสมาชิก เพื่อเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2565	134
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	135



ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 47 กำหนดให้สหกรณ์จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 22 จึงได้กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. แนะนำเจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมประชุม

1.1 ผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.2 ผู้แทนจากสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์นครราชสีมา

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.3 ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2564

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.4 ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2564

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.5 ผู้แทนจากสำนักทนายความ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.6 แนะนำคณะกรรมการดำเนินการ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

มติที่ประชุม.....



รเบยบวาระที่ 2

รรงรบรรงรยงนการปรชมหญญสภรณปรจําป 2563

รยงนการปรชมหญญสภรณปรจําป 2563

สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

คร้งที่ 1/2563 วันทที่ 7 พฤษจิกายน 2563

ณ ท้องปรชมสวนหมอนและท้องปรชมสายทม

อาคารผู้ปวยนอกและอานวยการ ชั้น 7 รพยบาลมหาราชนครราชสขมา

รเบยบวาระที่ 1 รรเงทที่ปรชธานจ้งให้ทที่ปรชมทรบ

สมาชกเข้าร่วมปรชม 1,717 คน จากสมาชกท้งหมด 1,857 คน (ตามรยมมือชอชงแยกกเก็บไว้ต่างหาก)

ผู้เข้าร่วมปรชม

1. นางเบญญารศม	วาณชยรจนากุล	ตำแหน่ง	ผู้อานวยการสงเสริมสภรณ 1
2. นางจรรณ	นัมวชญญา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสงเสริมสภรณชานาญงาน
3. นางจันทนา	ทุคคกรวด	ตำแหน่ง	นักวชการตรวจสอบบญชชานาญการ
4. นางราตรี	พรสงท	ตำแหน่ง	ผู้ตรวจสอบกจการ
5. นายศกดีชย	จันทรรรง	ตำแหน่ง	ผู้สอบบญชชรับอนุญาต
6. นายสรศกดี	คล่องแคล่ว	ตำแหน่ง	ทนายความ
7. นายสมชาติ	เจศรชย	ตำแหน่ง	ผู้ก่อตั้งสภรณ

รรมปรชมเวลา 10.00 น.

นายม้งกร อ้งสนนท ตำแหน่งปรชธานกรรณการสภรณออมทรพย รพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด
เป็นปรชธานน ทที่ปรชม เมอสมมาชกมาครบองคปรชมแล้ว ปรชธานจ้งเปดการปรชม

ตามชอบ้งคบสภรณ ชอ 47 กําหนดให้สภรณจ้ดให้มการปรชมหญญสภรณภายในร้งรยห้าสับน
นับตั้งแต่วันสันปทางบญชชสภรณ คณะกรรณการดําเนนการชุดทที่ 21 จ้งได้กําหนดการปรชมหญญสภรณปรจําป 2563
ในวันทที่ 7 พฤษจิกายน 2563 ณ ท้องปรชมสวนหมอนและท้องปรชมสายทม อาคารผู้ปวยนอกและอานวยการ ชั้น 7
รพยบาลมหาราชนครราชสขมา

1. แนะนำผู้เข้าร่วมปรชม

1.1 ผู้แทนจากสํานักงานสภรณจ้งหวัดนครราชสขมา

1. นางเบญญารศม	วาณชยรจนากุล	ตำแหน่ง	ผู้อานวยการสงเสริมสภรณ 1
2. นางจรรณ	นัมวชญญา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสงเสริมสภรณชานาญงาน



- 1.2 ผู้แทนจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา
1. นางจินตนา ทูโคกรวด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
- 1.3 ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
1. นางราตรี ไพรสิงห์ ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบกิจการ
- 1.4 ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
1. นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 1.5 ผู้แทนจากสำนักทนายความ
1. นายสรศักดิ์ คล่องแคล่ว ตำแหน่ง ทนายความ
- 1.6 ผู้ก่อตั้งสหกรณ์
1. นายสมชาติ เจศรีชัย ตำแหน่ง สมาชิกรุ่นก่อตั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562

ประธานฯ แจ้งที่ประชุมทราบว่า สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2562 ได้แจกให้สมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมได้อ่าน ขอให้ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว จึงลงมติรับรอง

มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3

ระเบียบวาระที่ 3.1 เรื่องรับทราบสมาชิกเข้าใหม่และสมาชิกลาออกจากสหกรณ์

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด		
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000		
วันจดทะเบียน	วันที่ 21 สิงหาคม 2538		
จำนวนสมาชิก	แรกตั้ง	286	คน
	เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562	1,952	คน
	รับเพิ่มระหว่างปี	142	คน
	ลดลงระหว่างปี	74	คน
	คงเหลือสมาชิกวันที่ 30 กันยายน 2563	1,820	คน
เป็นชาย	577	คน	
เป็นหญิง	1,243	คน	
วันสอบบัญชี	วันที่ 21 ตุลาคม 2563		
ชื่อผู้สอบบัญชี	นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง		

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่องรับทราบรายงานประจำปี 2563

ข้าพเจ้าในนามคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 21 ประจำปี 2563 ขอเสนอรายงานแสดงผลการดำเนินงานประจำปี 2563 ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ดังต่อไปนี้



1. กิจกรรมทั่วไป

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2538 เริ่มประกอบธุรกิจตั้งแต่แรกตั้งจนถึงปัจจุบันรวมอายุได้ 25 ปีเศษ ปัจจุบันมีสมาชิกเป็นข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ, พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราวของ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา, วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา, เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ เจ้าหน้าที่ร้านสหกรณ์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด และข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สหกรณ์ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคง เหมือนสหกรณ์อื่น ๆ จากผลการดำเนินงาน คณะกรรมการได้บริหารงานมาด้วยความเรียบร้อยตามจุดประสงค์ที่ต้องการทั้งนี้ เนื่องจากสมาชิกส่วนใหญ่มีความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ เห็นคุณค่าและให้ความร่วมมือกับสหกรณ์ด้วยดีตลอดมา ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจ แก่คณะกรรมการไว้ ณ โอกาสนี้

2. จำนวนสมาชิก

จำนวนสมาชิก	1,820 คน
สมาชิกที่เป็นหนี้สินกับสหกรณ์	1,344 คน
สมาชิกที่ไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์	476 คน

3. ฐานะการเงินในปีที่ล่วงมา

รายการ	ปี 2562	ปี 2563
ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	279,280,610.00	315,585,200.00
เงินสำรองและทุนอื่น ๆ	23,577,045.28	25,752,665.49
เงินฝากออมทรัพย์	2,408,379.93	4,695,920.86
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	99,275,587.80	100,393,684.52
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ	4,068,740.89	7,582,703.77
เงินฝากออมทรัพย์เพื่อ สสธ.	1,504,972.54	1,310,361.63
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2	166,833,904.25	191,990,459.82
ทุนดำเนินการทั้งหมด	611,727,824.54	673,030,580.45
เงินชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	312,349,977.00	316,022,304.00
เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี	302,230,051.00	321,441,500.00
เงินกู้คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	500,991,794.00	511,661,237.00
กำไรสุทธิ	19,784,980.32	25,559,241.53

4. คำชี้แจงประกอบฐานะเปรียบเทียบ

4.1 เงินค่าหุ้น

สมาชิกต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนตามข้อบังคับ เมื่อต้นปียกมา 279,280,610.00 บาท คงเหลือเมื่อสิ้นปีจำนวน 315,585,200.00 บาท เมื่อเปรียบเทียบกับทุนดำเนินการ 673,030,580.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.89 ของทุนดำเนินการ



4.2 เงินกู้ของสมาชิก

4.2.1 เงินกู้สามัญ

เมื่อต้นปียกมา	500,521,826.00	บาท
ให้กู้ระหว่างปี	300,523,816.00	บาท
รับชำระคืนระหว่างปี	294,041,691.00	บาท
คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	507,003,951.00	บาท

4.2.2 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เมื่อต้นปียกมา	4,696,968.00	บาท
ให้กู้ระหว่างปี	20,917,684.00	บาท
รับชำระคืนระหว่างปี	21,858,550.00	บาท
คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	3,756,102.00	บาท

4.2.3 เงินกู้พิเศษ

เมื่อต้นปียกมา	1,023,247.00	บาท
ให้กู้ระหว่างปี	0.00	บาท
รับชำระคืนระหว่างปี	122,063.00	บาท
คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	901,184.00	บาท

4.3 เงินรับฝากของสมาชิก

4.3.1 เงินฝากออมทรัพย์

เมื่อต้นปียกมา	2,367,595.09	บาท
รับฝากระหว่างปี	84,731,495.14	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	82,403,169.37	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	4,695,920.86	บาท

4.3.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

เมื่อต้นปียกมา	82,438,649.59	บาท
รับฝากระหว่างปี	78,839,920.41	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	84,890,975.19	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	76,387,594.81	บาท

4.3.3 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ

เมื่อต้นปียกมา	6,525,249.67	บาท
รับฝากระหว่างปี	3,600,155.22	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	2,542,701.12	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	7,582,703.77	บาท

4.3.4 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเงินสงเคราะห์ สสชท.

เมื่อต้นปียกมา	1,504,972.54	บาท
รับฝากระหว่างปี	1,669,079.84	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	1,863,690.75	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	1,310,361.63	บาท



4.3.5 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2		
เมื่อต้นปียกมา	58,558,842.62	บาท
รับฝากระหว่างปี	72,823,395.73	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	16,667,176.99	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	114,715,061.36	บาท

4.4 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น

4.4.1 เงินฝากออมทรัพย์		
เมื่อต้นปียกมา	40,784.84	บาท
รับฝากระหว่างปี	0.00	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	40,784.84	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	0.00	บาท

4.4.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ		
เมื่อต้นปียกมา	16,836,938.21	บาท
รับฝากระหว่างปี	10,169,151.50	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	3,000,000.00	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	24,006,089.71	บาท

4.4.3 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2		
เมื่อต้นปียกมา	113,275,398.46	บาท
รับฝากระหว่างปี	99,963,821.75	บาท
ถอนคืนระหว่างปี	135,963,821.75	บาท
คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	77,275,398.46	บาท

5. รายได้และรายจ่าย

5.1 รายได้

รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น	47,895,537.15	บาท
แยกได้ดังนี้		
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้รวม	37,532,802.69	บาท
ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	3,437,573.32	บาท
หนี้สงสัยจะสูญเงินคืน		
- ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้าง	112,424.00	บาท
- ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	2,823,418.20	บาท
- ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	1,898,360.10	บาท
- ลูกหนี้เคลื่อนไหว	224,253.70	บาท
- ดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	47,205.00	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสหกรณ์อื่น	1,685,373.27	บาท



ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	7,550.00	บาท
ผลตอบแทนจากการลงทุน	95,579.07	บาท
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	200.00	บาท
รายได้จากการรับบริจาค	24,378.00	บาท
รายได้อื่น	2,930.00	บาท
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	3,486.00	บาท

5.2 รายจ่าย

รายจ่ายรวมทั้งสิ้น	33,336,295.62	บาท
แยกได้ดังนี้		
หมวดเงินเดือน	2,652,600.00	บาท
หมวดค่าตอบแทน	1,740,449.00	บาท
หมวดวัสดุ	228,291.15	บาท
หมวดสาธารณูปโภค	182,452.84	บาท
หมวดค่าใช้สอย	7,921,706.94	บาท
ดอกเบียจ่าย	9,610,795.29	บาท

การพัฒนาและประสบการณ์ด้านสหกรณ์

ในปี 2563 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้จัดสัมมนาหรือจัดส่ง กรรมการ เจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมหรือสัมมนาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านสหกรณ์ ดังนี้

ที่	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาอบรม	หลักสูตร
1	ภาควิชาสหกรณ์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	23 พฤศจิกายน 2562	โรงแรม เคยู โฮม ใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1. นายมังกร อังสนันท์ 2. นายอดิเทพ จันทร์อ่อน 3. นางลักขณา วรรณวงษ์ 4. นางสาวสุภัก นวลมณี	โครงการสัมมนาสหกรณ์ออมทรัพย์ การจัดการเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ด้วยวิธี Online และการลงทุนสหกรณ์
2	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	21 ธันวาคม 2563	โรงแรมเซ็นทาราบาย เซ็นทารา ศูนย์ราชการ แจ้งวัฒนะ	นายมังกร อังสนันท์	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562
3	กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ จังหวัดสระบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง	10-12 มกราคม 2563	โรงแรมไอราแกรนด์ เขาพระตำหนัก พัทยาใต้ ชลบุรี	1. นางทิพวรรณ วรรณายิ่ง 2. นางวาสนา มณีศรี	อบรมหลักสูตรแนวทางการตั้งกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน การบริหารความเสี่ยง ปี พ.ศ. 2563
4	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	5-7 กุมภาพันธ์ 2563	โรงแรมเจริญไฮเทล ขอนแก่น	1. นายอดิเทพ จันทร์อ่อน 2. นางสาวเกณิณีกา พรราวศรี	การบริการสหกรณ์ออมทรัพย์กับผลกระทบต่อผลกระทบของสหกรณ์
5	สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด	8-10 กุมภาพันธ์ 2563	จังหวัดชลบุรี	สมาชิก กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	โครงการสัมมนา คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ เรื่อง ความรู้ความเข้าใจระเบียบข้อบังคับสหกรณ์ และการมีส่วนร่วมของสมาชิกสหกรณ์



ที่	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาอบรม	หลักสูตร
6	สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดนครราชสีมา	13 กุมภาพันธ์ 2563	ห้องประชุมสำนักงานสหกรณ์ จังหวัดนครราชสีมา	นางปราณี จันตใส	โครงการประชุมชี้แจง กฎหมายแนวปฏิบัติ และ มาตรการเชิงป้องกันด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานสำหรับนายจ้าง ลูกจ้าง
7	สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดนครราชสีมา	26 กุมภาพันธ์ 2563	ลานอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี	คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	วันสหกรณ์แห่งชาติ
8	สหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด	29 มิถุนายน 2563	ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด	คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	การปรับโครงสร้างหนี้ และ การทวงถามผู้ชำระบัญชี บริษัทสัจจะประกันภัย
9	สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด	25-27 กรกฎาคม 2563	ว.โซคชัย รีสอร์ท แสมสาร	คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	โครงการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ 5 ปี และ ประชุมแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2564
10	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด	31 กรกฎาคม 2563	ณ อาคารชาเลนเจอร์ ฮอลล์ 1 ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพคเมืองทองธานี	1. นายมังกร อังสนันท์ 2. นางลักขณา วรรณาวงศ์ 3. นางสาวจุริดา จันตใส	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563
11	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย	1 สิงหาคม 2563	โรงแรมทีเคพาเลส	1. นางปราณี จันตใส 2. นางสาวจุฑามาศ อาจศิริ	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563
12	สหกรณ์การเกษตรปึกธงชัย จำกัด	14 สิงหาคม 2563	สำนักงานสหกรณ์การเกษตร ปึกธงชัย จำกัด	1. นางปราณี จันตใส 2. นางสาวจุริดา จันตใส	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563
13	สหกรณ์การเกษตรคง จำกัด	21 สิงหาคม 2563	สำนักงานสหกรณ์การเกษตร คง จำกัด	1. นางปราณี จันตใส 2. นางสาวสุภัค นวลมณี	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563
14	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด นครราชสีมา	24 สิงหาคม 2563	พื้นที่ประชุมชนและการท่องเที่ยว เชิงนิเวศบ้านเขายายเที่ยง	1. นางปราณี จันตใส 2. นางลักขณา วรรณาวงศ์ 3. นางสาวสุภัค นวลมณี 4. นางสาวจุริดา จันตใส	รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน สืบสานสู่ 100 ล้านต้น
15	สหกรณ์การเกษตร ด่านขุนทด จำกัด	16 กันยายน 2563	สำนักงานสหกรณ์การเกษตร ด่านขุนทด จำกัด	1. นางปราณี จันตใส 2. นางสาวจุริดา จันตใส	เชื่อมโยงเครือข่ายสหกรณ์
16	สันนิบาตสหกรณ์ จังหวัดชลบุรี	17-18 กันยายน 2563	โรงแรมเซนต์ดาเล รีสอร์ทพัทยา	1. นายอิตเทพ จันทรอ่อน 2. นางสาวเกณิณีภา พรราวศรี 3. นายปกรณ์ นิลศรี 4. นางสาวอรุณฯ สมนาค	รู้เท่าทันบัญชีสหกรณ์ ในยุค 5 G
17	สันนิบาตสหกรณ์จังหวัด นครราชสีมา	23 กันยายน 2563	ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด	1. นางปราณี จันตใส 2. นางสาวสุภัค นวลมณี	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563
18	กองทุนวินาศภัย	28 กันยายน 2563	ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด	1. นางปราณี จันตใส 2. นางลักขณา วรรณาวงศ์ 3. นายสำฤทธิ์ อ่อนจันทรี	โครงการอบรมความรู้ บทบาทหน้าที่กองทุน ประกันวินาศภัย

ในปี 2563 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้จัดการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ เพื่อให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับสหกรณ์ รวมทั้งบริการด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด แก่สมาชิกใหม่เป็นประจำทุกเดือน



การจ้ดสรรสวัสดิการสำหรับสมาชก

- การจ่ายทุนสงเสริมการศึกษาสมาชกและบุตรสมาชกประจําป 2563

ด้วยสภรณออมกรรพยรโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด จรกัด เห็นสมควรมอบทุนสงเสริมการศึกษาของสมาชกเพื่อเป็นสวัสดิการและสงเสริมการศึกษาของบุตรสมาชก เพื่อทำการคัดเลือกโดยการเขียนเรยงความ **“ครอบครัวของฉน หรือการอมของฉน”** ทุนการศึกษาจากสภรณฯ ประจําป 2563 ทุนละ 1,000.00 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จํานวน 60 ทุนโดยเรมรับสมัครตั้งแต วนที่ 22 สกหาคม - 30 กนยายน 2563 นั้นสภรณฯ ได้จ้ดสรรกาไรสุทธิประจําป 2563 เพื่อเป็นทุนการศึกษาโดยมีสมาชกยื่นเรองขอสมัครรับทุน สมาชกและทุนบุตรสมาชก

รายชอผู้มีสิทธิรับทุนการศึกษา ประจําป 2563

ที่	ชอ - สกุล	เลขทะเบียน	ประเภท ทุน	ที่	ชอ - สกุล	เลขทะเบียน	ประเภท ทุน
1	นางธวัลรัตน์ โพธิ์อม	60	ทุนบุตร	31	นางสาวรุ่งนภา เชื้อนมน	2711	ทุนบุตร
2	นางกองทรัพย์ นอกพุดชา	339	ทุนบุตร	32	นายเพลิน อารีกกลาง	2729	ทุนบุตร
3	นางณภภัส จ้ดแก้วสำโรง	731	ทุนบุตร	33	นางทองสุข จันเทียะ	2856	ทุนบุตร
4	นางรุ่งนภา กุลศิริ	1251	ทุนบุตร	34	นางสาววิรัตน์ชรา ปีสวย	2954	ทุนบุตร
5	นายเกียรติศักดิ์ รอดริต	1345	ทุนบุตร	35	นางสุวัจนี คงสันเทียะ	3139	ทุนบุตร
6	นางสุศารัตน์ หาดทราย	1442	ทุนบุตร	36	นางกาญจนา สำนวนกลาง	3153	ทุนบุตร
7	นางดวงจันทร์ อธิติเดชา	1477	ทุนบุตร	37	นางวงเดือน พงษ์จัน	3208	ทุนบุตร
8	นางสาวจิรภิญญา บริรักษ์วัฒนกุล	1501	ทุนบุตร	38	นางสาวพรทิพย์ รายพิมาย	3324	ทุนบุตร
9	นางลัดดา เอัยการนา	1503	ทุนบุตร	39	นางสาวสุนทรี ทำกันหา	3425	ทุนบุตร
10	นางสาวสุภาวดี เจียมจ้งหรีด	1559	ทุนบุตร	40	นายภูชิต ประเสริฐศรี	3486	ทุนบุตร
11	นางมัสยา ใจใหญ่	1564	ทุนบุตร	41	นางสาวสุรพร อาจพินิจ	3732	ทุนบุตร
12	นางนันทกัญต์ บรรเทิงกุล	1610	ทุนบุตร	42	นางป้ณรส ผลนา	3973	ทุนบุตร
13	นางสมจิตร สำรวลสุวรรณ	1613	ทุนบุตร	43	นางสาวดวงจันทร์ โยธาพันธ์	3983	ทุนบุตร
14	นางสาวจระปริยา ณาคริญญา	1664	ทุนสมาชก	44	นางวัลยา รัตนประสบ	4014	ทุนสมาชก
15	นางวรินทร์พร ชนาวุฒโรจัน	1890	ทุนบุตร	45	นางสาวปิยนุช สุขทะเล	4028	ทุนบุตร
16	นางนงนุช แก้วอุดร	1896	ทุนบุตร	46	นางสาวพัชรี ทรงโพธิ์	4038	ทุนบุตร
17	นางสลักกัญท์ หมายยอดกลาง	1966	ทุนบุตร	47	นางเยาวลักษณ์ ภิริรักษ์	4248	ทุนบุตร
18	นางสาวอณันฉัตร เคโซนิฉินันท์	1999	ทุนบุตร	48	นางสาวประภัสสร ฐระท่า	4273	ทุนบุตร
19	นางสาวจุฑามาส งาเกาะ	2069	ทุนบุตร	49	นางสาวปนัดดา เจริญทองดี	4352	ทุนบุตร
20	นายสุขสรศร์ คล้ายแท้	2112	ทุนบุตร	50	นางสาวอุมพร พันธุ์ม่วง	4371	ทุนบุตร
21	นางสาวจันทนา กิหมื่นไวย	2113	ทุนบุตร	51	นางสาวยุพิน ไโรกระโทก	4516	ทุนบุตร
22	นางสาวบุษกร กลักกลาง	2252	ทุนบุตร	52	นางจําเนียร โภคามาก	4530	ทุนบุตร
23	นางสาวมยุรี แนวทองกลาง	2257	ทุนบุตร	53	นายสุรศักดิ์ ชูเกาะ	4549	ทุนบุตร
24	นางสาวสุฉัญญา กลีบอบล	2292	ทุนบุตร	54	นางสาววรภรณ์ ขวดพุดชา	4566	ทุนบุตร
25	นางสาวอริสา เกื้อปัญญากุล	2361	ทุนบุตร	55	นายสมปอง เปียนสูงเนิน	4572	ทุนบุตร
26	นางสาวนิภา บุตมะ	2522	ทุนบุตร	56	นายคำปิว วนสา	4611	ทุนบุตร
27	นายสอ้อน มุ่งอ้อมกลาง	2539	ทุนบุตร	57	นางภัทธจรีรา ต้นรังกลาง	4616	ทุนบุตร
28	นางสาวกนกรรณ รัตนกลาง	2574	ทุนบุตร	58	นางสุชาดา กร้ากระโทก	4637	ทุนบุตร
29	นางสาวจันทราวดี มุ่งอ้อมกลาง	2610	ทุนบุตร	59	นางสาวชาลิสา พละศักดิ์	4663	ทุนบุตร
30	นางวงเดือน จรเกษม	2632	ทุนบุตร				



การใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ประจำปี 2563

สำหรับปี 2563 สหกรณ์ได้จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ให้กับหน่วยงานอื่น

กิจกรรม	หน่วยงาน	
	หน่วยงาน	จำนวน
ทอดกฐินสามัคคีประจำปี 2562	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสุราษฎร์ธานี จำกัด	500.00
สนับสนุนของขวัญวันเด็กแห่งชาติ	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.9 จังหวัดนครราชสีมา	500.00
สนับสนุนของขวัญวันเด็กแห่งชาติ	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพิมาย	500.00
ทอดกฐินสามัคคีชาวสหกรณ์	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา	1,000.00
สนับสนุนกิจกรรม รพ.มหาสารคามนครราชสีมา	โรงพยาบาลมหาสารคามนครราชสีมา	40,000.00
ทำบุญวันครบรอบ 40 ปี ก่อตั้งสหกรณ์	สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด	500.00
สนับสนุนเงินบริจาค เพื่อสมทบทุนจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกระบี่ จำกัด	500.00
กฐินพระราชทาน	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา	1,000.00
ศาสนา		
ทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	โรงพยาบาลมหาสารคามนครราชสีมา	2,000.00
ทำบุญประเพณีหะเวดพึ่งเทศน์มหาชาติ ประจำปี 2563	วัดป่าเรไร	300.00
ทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ 89 รูปในวันแม่แห่งชาติ ประจำปี 2563	อนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี	1,000.00
ชุมชน		
ส่งผู้ป่วยไร้ญาติกลับบ้าน	โรงพยาบาลมหาสารคามนครราชสีมา	8,000.00
สนับสนุนโครงการช่วยน้องคลายหนาวครั้งที่ 8	สำนักงาน สหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา	1,000.00
มอบทุนการศึกษานักธรรม นักเรียน	วัดหงษาราม	2,000.00
มอบทุนการศึกษาพระ และสามเณร	วัดหงษาราม	2,000.00
ถวายอุปกรณ์ทำความสะอาด	วัดป่าทรัพย์ทวีธรรมราม	3,000.00
ถวายเงินเพื่อสมทบทุนสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ	วัดป่าทรัพย์ทวีธรรมราม	100,000.00
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ศูนย์อุบัติเหตุและฉุกเฉิน) โรงพยาบาลมหาสารคามนครราชสีมา		
		163,800.00

การใช้เงินทุนสวัสดิการสมาชิกประจำปี 2563

สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินสวัสดิการให้กับสมาชิกดังนี้

- สวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิกเมื่อเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ
จำนวน 232,000.00 บาท
- สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิก เจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล
จำนวน 26,500.00 บาท



3. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต	จำนวน	60,000.00	บาท
4. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก)	จำนวน	22,000.00	บาท
5. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิกประสบวาทภัย	จำนวน	13,000.00	บาท
6. สนับสนุนทุนการศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลสำหรับสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ	จำนวน	42,000.00	บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>395,500.00</u>	บาท

1. สวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิกเมื่อเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ

สมาชิกเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ ได้รับบำเหน็จจากสหกรณ์ฯ จำนวน 22 รายโดยคำนวณนับอายุการเป็นสมาชิก รายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	คุณสนิท สันกลาง	18 20,000	12	คุณฉลอง เสียดขุนทด	467 20,000
2	คุณทิพจร บุญสิตา	52 20,000	13	คุณปราณี โปร่งสันเทียะ	483 20,000
3	นางอรวรรณ เหล็กกล้า	64 20,000	14	คุณสุพิศ เหนี่ยวกระโทก	495 20,000
4	นางสาวยุพาธร จันทร์สิริกุล	100 20,000	15	คุณสมมากร เจริญวัย	509 20,000
5	คุณสาวสมศรี เสมโพธิ์กลาง	205 20,000	16	นายพิเชษฐ์ กุสมภ์	608 20,000
6	คุณบุญทัน ล้อมกลาง	228 20,000	17	คุณสมหวัง กิ่งไผ่กลาง	677 20,000
7	คุณสำรอง เขียนสูงเนิน	234 20,000	18	คุณวิไล ทองดี	729 20,000
8	คุณสุทิณ ตอมพุดชา	260 20,000	19	นางสาวนวรรตน์ อิศรางกูร ณ อยุธยา	01210 20,000
9	คุณสมชาย ชุตทะเล	273 20,000	20	คุณสมพร คงสันเทียะ	1226 20,000
10	คุณจันทร์เพ็ญ นันทะสี	305 20,000	21	คุณประทีป ชนะภักดิ์	2124 12,000
11	คุณวิจิต ศิลปชัย	375 20,000	22	คุณสิงห์ ตอมพุดชา	2739 12,000
					<u>232,000</u>

2. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิก เจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล

สมาชิกที่นอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาลของรัฐขอรับสวัสดิการรายละเอียด 500.00 บาท จำนวน 53 ราย โดยมีสำเนาใบรับรองแพทย์ ระบุพักรักษาตัวในโรงพยาบาล ประกอบการขอรับสวัสดิการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางสาวบุญเลี้ยง ศรีรงค์	00090 500	28	นายสิทธิโชค อางพินิจ	02560 500
2	นายวิศนุรักษ์ บรรดาศักดิ์	00143 500	29	นางสาวนัชชิวมา สตาร์ตัน	02577 500
3	นางสมส่วน ศรีลาชัย	00237 500	30	นางสาวกาญจนา ยิ้มมะเรียง	02612 500
4	นายประจัน นาประจักษ์	00279 500	31	นายวิโรจน์ สุขกำเนิด	02615 500
5	นายวัลลภ โกลสูงเนิน	00388 500	32	นายชาญ นามโยธา	02627 500
6	นางศิริพร หมายครอบ	00394 500	33	นายศักดิ์เดช บุญญาพิทักษ์	02630 500



ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
7	นายดุสิต ทองแต้ม	00401 500	34	นายดอกกรัก จรเกษม	02638 500
8	นางบุญสม ลดากุล	00485 500	35	นางบัวรินทร์ นกยูง	02700 500
9	นางนียดา รัตนจิตร	00663 500	36	นางสาวนาทลัดดา ไชยพารา	02884 500
10	นางเรณู วรรณนิม	00730 500	37	นายศักดิ์สิทธิ์ แคล้วภัย	02917 500
11	นายธวัชชัย ทรงจอหอ	00885 500	38	นางปาติกา เทียบกลาง	02935 500
12	นางสาคร บัวพันธ์	00892 500	39	นางประภา คงสิริสุนทร	03048 500
13	นายจักเพชร ยิงมีมา	00913 500	40	นางสาวสุวิญา ภัคดี	03175 500
14	นายบดีรินทร์ ผิวทอง	01081 500	41	นายพิเชษฐ์ พิงสระน้อย	03303 500
15	นายวิจิต ติจะโปะ	01082 500	42	นางสาวรุจิรดา จันสดใส	03405 500
16	นางจินตนา ดิงกระโทก	01225 500	43	นายนิพนธ์ นาฮ่อม	03478 500
17	นางรุ่งนภา กุลศิริ	01251 500	44	นางสาววิภาพร สิงห์สันเทียะ	03746 500
18	นางนารินทร์ เมธานุวัฒน์	01409 500	45	นางสุนันต์ แฉล้มในเมือง	03856 500
19	นางสุดารัตน์ หาดทราย	01442 500	46	นางปิ่นรส ผลนา	03973 500
20	นางสาวพรพัฒน์ ราชจินดา	01574 500	47	นางอาภรณ์ ปิยะพรมดี	04033 500
21	นางสาวทัศนก โปรงสันเทียะ	01611 500	48	นายสุวัจน์ แคล้วภัย	04117 500
22	นางยุภาพร ทิพย์เนตร	01629 500	49	นางสาวกิตติยา สุขแก้วณรงค์	04199 500
23	นายนิติพัฒน์ อุบลโพธิ์	01941 500	50	นายอดิเทพ จันทร์อ่อน	04357 500
24	นางสาวสายรุ่ง พึ่งโคกสูง	02085 500	51	นางสาวอิสริย์ เจาะดี	04478 500
25	นางสาวณัฐนรินทร์ โรจน์สุวรรณ	02156 500	52	นางอังคณา เนขุนทด	04604 500
26	นางสาวบุษรินทร์ ตรงดำนกลาง	02262 500	53	น.ส.พรพิมล สมองชัย	04659 500
27	นางสาวพรทิพย์ อุทิศพัฒนา	02521 500			
					<u>26,500</u>

3. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต

สมาชิกที่เสียชีวิต ทายาทติดต่อขอรับสวัสดิการ จำนวน 2 ราย โดยหลักฐานประกอบการขอรับ สวัสดิการ ครบถ้วนรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางสาวอภิกษณาภา ชันฝักแว่น	02140 30,000
2	นายกนก เรืองเวหา	04744 30,000
		<u>60,000</u>

4. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก)

สมาชิกที่สูญเสียบิดา-มารดา และบุตรสมาชิกสหกรณ์ฯ จ่ายเงินสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกตามอายุการเป็นสมาชิกทั้งสิ้น 23 ราย ดังต่อไปนี้

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางสาวนิสา นนกระโทก	00160 1,000	13	นางสาวเสาวลักษณ์ ทองราช	01836 1,000
2	นางวัลภา ศรีพนม	00199 1,000	14	นายอนุชา ปานกลาง	02001 1,000



ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
3	นางลักขณา วรรณาวงษ์	00328 1,000	15	นางสาวนิตยา นาประจักษ์	02087 1,000
4	นายวัลลภ โกลสูงเนิน	00388 1,000	16	นางสาวนวลตา พันธุ์กาง	2229 1,000
5	นางภาณี บวกโพธิ์	00488 1,000	17	นายฉัตรชัย ตุ่นอก	02618 1,000
6	นางอุไร แสนธิ	00673 1,000	18	นายสายชล ปานกลาง	02858 1,000
7	นางศศิประภา นพคุณ	00741 1,000	19	นางสาวอารยา เหมวรรณท์ ทวยมีฤทธิ์	03645 1,000
8	นางดรุณี เดือนใหม่	00760 1,000	20	นางศศิธร ศรีมิ้งาม	04011 1,000
9	นางสาววัฒนา สุขมณี	01245 1,000	21	นางวัลยา รัตน์ประสบ	04014 1,000
10	นายพิภพ ทับสูงเนิน	01432 1,000	22	นางสุจิตรา สีดาดี	04394 500
11	นายประจวบ นพรัตน์	01565 1,000	23	นางสาวภัทรวดี เพ็ชรสุข	04656 500
12	นางสำลี ดีหมื่นไวย	01776 1,000			
					<u>22,000</u>

5. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิกประสบวาทภัย จำนวน 4 ราย

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางวาสนา มณีศรี	00148 5,000
2	นายปรมิินทร์ มณีศรี	01648 6,000
3	นายชาญ นามโยธา	02627 1,000
4	นายวินิจ วัลญชัยกุล	02818 1,000
		<u>13,000</u>

6. สนับสนุนทุนการศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลสำหรับสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ จำนวน 21 ราย

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางสาวปุณิกา ปภพพงศ์ธน	02141 2,000	12	นางสาวสุภาภรณ์ นิลโคกสูง	03968 2,000
2	นางสาวพรพิมล ขาวสันเทียะ	02236 2,000	13	นางสาวกัญญาพัชร ชายสะแกราช	04001 2,000
3	นายอนุภัทร สังข์สุข	02363 2,000	14	นางสุภาพร ปิดตาทะโน	04027 2,000
4	นางสาวกัลยา ผุศรี	02563 2,000	15	นางสาวอรุสา เชาพะจอย	04087 2,000
5	นางสาวสุพัตตา อุ่นคำ	02584 2,000	16	นางสาวสมควร อินทร์มะดัน	04188 2,000
6	นางสาวสายสิริ งามระน้อย	02587 2,000	17	นางสาววันธิดา เพ็ชรช่องประตู	04208 2,000
7	นางสาวณัฐนันท์ วันมงคล	02863 2,000	18	นางสาวชลิตตา พะโยโค	04471 2,000
8	นายทัศนะ ลีจะบก	02867 2,000	19	นางสาวอัจฉรสุดา ฉะียบแหลม	04498 2,000
9	นางสาวศศมน ชาญพรมราช	03117 2,000	20	นางสาวรุ่งนภา ขอนกระโทก	04584 2,000
10	นางสาวนุจรินทร์ บั้งจันอัด	03183 2,000	21	นางสาวนภาพร วัฒนากลาง	04609 2,000
11	นางสาวธนิดา คำโสภา	03565 2,000			
					<u>42,000</u>



ดานการเชื่อมโยงครอขาย

สำหรับปี 2563 สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ไดม่การรวมมือระหวางสภรณ ตามหลัการสภรณ ขอที่ 6 คอ ไดเชื่อมโยงครอขายกับสภรณอื่นโดยการนำฝาก ดังนี้

1. สภรณออมทรพยสาธาณสุขนครราชสขมา จรกัด
2. สภรณการเกษตรเมืองนครราชสขมา จรกัด
3. สภรณการเกษตรป้กงชัย จรกัด
4. สภรณการเกษตรโนนไทย จรกัด
5. สภรณการเกษตรคงสามัคคี จรกัด
6. สภรณออมทรพยขาราชการจังหวัดนครราชสขมา จรกัด
7. สภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จรกัด
8. สภรณออมทรพยพระปกเกล้า
9. ร้านสภรณรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด
10. สภรณออมทรพยพนักงานเจวีซีเคนวูด นครราชสขมา จรกัด
11. สภรณออมทรพยพนักงานคลังปลาซ่า จรกัด

ดานระเบียบและกฎหมาย

สำหรับปี 2563 คณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ได้พิจารณา แก่ไขระเบียบเพื่อให้สอดคลองกับการบริหารงานสภรณ (ดำเนินการระหวาง 1 ต.ค.62 - 30 ก.ย. 63) ดังนี้

1. ระเบียบสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและ ดอกเบียเงินกู้ พ.ศ. 2563

สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สภรณออมทรพยสาธาณสุขไทย (สสท.)

รายงานจำนวนสมาชิก สสท. ณ ศูนย์ประสานงานสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

จำนวนสมาชิก	เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562	1,680 คน
	รับเพิ่มระหวางปี	23 คน
	ลาออก-พ้นสภาพ	44 คน
	เสียชีวิต	2 คน
	คงเหลือสมาชิก วันที่ 30 กันยายน 2563	1,659 คน

กล่าวโดยสรุป สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ได้ม่ความเจริญรุดหน้าขึ้นเรื่อย ๆ ถึงม่ จะมีอุปสรรค คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สภรณฯ ก็ม่ได้ย่อท้อช่วยกันแก้ไข อุปสรรคนั้นให้เรียบร้อยด้วยดีเสมอมา

คณะกรรมการดำเนินการ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสภรณ กรมตรวจบัญชีสภรณทุกท่านที่ได้โปรด พิจารณารายงานการดำเนินการ ซึ่งข้าพเจ้าได้เสนอข้างต้นและหากสมาชิกท่านใดม่สงสัยหรือขัดข้องด้วยประการใด ข้าพเจ้าและคณะกรรมการ พร้อมที่จะให้คำชี้แจงเพื่อความเข้าใจต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ



ระเบียบวาระที่ 3.3 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563

รายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2563

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ครั้งที่ 1 / 2562 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ได้มีมติให้นางราตรี ไพรสิงห์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ประจำปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2563 ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 102 ซึ่งข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบ และขอเสนอรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปี 2563 โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อทราบว่ามีการจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงานอย่างเหมาะสม
- 1.2 เพื่อทราบว่ามีการกำหนดประมาณการรายได้และงบประมาณรายจ่ายไว้ชัดเจนเหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานได้
- 1.3 เพื่อทราบว่ามีการกำหนดระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นขึ้นถือใช้ครบถ้วนตามธุรกิจและการดำเนินงานสหกรณ์
- 1.4 เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติงานเป็นไปตามโครงสร้างการจัดองค์กรและการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 1.5 เพื่อทราบว่ามีการกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการให้กู้เงินไว้อย่างเหมาะสมและได้ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
- 1.6 เพื่อทราบว่ามีการควบคุมภายในด้านสินเชื่อที่เหมาะสมและได้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้
- 1.7 เพื่อทราบว่ามีการกำหนดหลักฐานการให้เงินกู้ การค้ำประกัน และการชำระหนี้สินมีอยู่ครบถ้วน
- 1.8 เพื่อทราบว่ามีการเก็บหนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.9 เพื่อทราบว่าลูกหนี้ที่ค้างส่งหรือเรียกเก็บเงินไม่ได้ มีการติดตามและแก้ไข
- 1.10 เพื่อทราบว่ามีการคำนวณดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับถูกต้องครบถ้วน
- 1.11 เพื่อทราบว่ามีการบันทึกบัญชีด้านสินเชื่อถูกต้องครบถ้วน
- 1.12 เพื่อพิสูจน์ว่ามีลูกหนี้เงินให้กู้คงเหลืออยู่จริง

2. ขอบเขตการตรวจสอบกิจการและวิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบการจัดองค์กร และการแบ่งแยกหน้าที่
- 2.2 สอบทานการกำหนดระเบียบปฏิบัติ
- 2.3 ตรวจสอบการจัดทำงบประมาณ
- 2.4 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับจ่ายเกี่ยวกับการให้กู้เงิน
- 2.5 ตรวจสอบหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน หนังสือกู้เงินสามัญและการค้ำประกัน หนังสือกู้เงินเพื่อการศึกษา
- 2.6 ตรวจสอบการควบคุมภายใน และการกำหนดระเบียบปฏิบัติด้านสินเชื่อ
- 2.7 ตรวจสอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินเชื่อ
- 2.8 ตรวจสอบประสิทธิภาพในการเก็บหนี้สินและติดตามหนี้ค้างส่ง
- 2.9 ยืนยันยอดลูกหนี้เงินให้กู้โดยตรงระหว่างปฏิบัติงานตรวจสอบ



3. ผลการตรวจสอบ

3.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 1,752 คนระหว่างปีมีสมาชิก เพิ่มขึ้น 142 คน ออกจากสหกรณ์ 74 คน สมาชิกคงเหลือวสันปีจำนวน 1,820 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 674,030,555.09 บาท และในรอบปี สหกรณ์มีรายได้ ทั้งสิ้น 47,489,537.15 บาท ค่าใช้จ่าย 22,336,295.62 บาท มีกำไรสุทธิ 25,559,241.53 บาท เพิ่มขึ้น จากปีก่อนจำนวน 5,774,261.21 บาท

3.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

การบริหารงานของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ สหกรณ์สามารถบริหารงานให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์และสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ได้บริหารงานอย่างเต็มความสามารถ และประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี

3.3 ด้านบัญชี

สหกรณ์จัดทำบัญชีเรียบร้อยเป็นปัจจุบันมีเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีครบถ้วนสมบูรณ์ และใช้คอมพิวเตอร์ในระบบบัญชี ระบบเงินรับฝาก ระบบทุนเรือนหุ้น และระบบเงินกู้ ซึ่งรายงานที่ได้จากการประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ให้ข้อมูลที่ถูกต้องสามารถเปรียบเทียบกับบัญชีคุมยอดได้ สหกรณ์มีการควบคุมการบันทึกบัญชีย่อยกับบัญชีคุมยอดเป็นประจำทุกสิ้นเดือน

3.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 9,695.50 บาท ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ นางทิพวรรณ วรรณยิ่ง ตำแหน่งเหรัญญิก สหกรณ์มีการควบคุมการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ จ่าย และเก็บรักษาเงินและงบประมาณรายจ่ายที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้ รวมทั้งรายจ่ายของสหกรณ์ได้จ่ายไปเพื่อกิจการของ สหกรณ์ควรแก่เหตุผล และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

3.5 ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิกระหว่างปี 3 ประเภท คือ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	2,726	สัญญา	จำนวน	5,793,330.00	บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน	1,061	สัญญา	จำนวน	695,503,801.32	บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จำนวน	-	สัญญา	จำนวน	1,082,000.00	บาท

วันสิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ คือ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	601	สัญญา	จำนวน	3,756,102.00	บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน	2,228	สัญญา	จำนวน	562,535,641.37	บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จำนวน	3	สัญญา	จำนวน	901,184.00	บาท

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีรายได้จากการให้เงินกู้ จำนวน 37,532,802.96บาท ต่ำกว่างบประมาณรายได้ที่กำหนดไว้ จำนวน 467,197.31 บาท

การจ่ายเงินให้กู้แก่สมาชิกแต่ละรายถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับการให้เงินกู้ที่กำหนดไว้ การอนุมัติเงินกู้สามัญมีการตรวจสอบการค้ำประกันเงินกู้ด้วยบุคคลไม่ให้เกินกว่าสิทธิ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก่อนการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกทุกครั้ง

3.6 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิก 6 ประเภท คือ



(1) เงินฝากออมทรัพย์	จำนวน	1,573	บัญชี	จำนวน	4,844,968.86	บาท
(2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวน	224	บัญชี	จำนวน	76,387,594.81	บาท
(3) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ	จำนวน	147	บัญชี	จำนวน	7,582,703.77	บาท
(4) เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเงิน สสธ.	จำนวน	1,089	บัญชี	จำนวน	1,310,361.63	บาท
(5) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2	จำนวน	14	บัญชี	จำนวน	50,570,040.52	บาท
(6) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2 (จ่ายดอกเบี้ยเป็นรายเดือน)	จำนวน	46	บัญชี	จำนวน	64,145,020.84	บาท

สหกรณ์รับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น 3 ประเภท คือ

(1) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวน	3	บัญชี	จำนวน	24,006,089.71	บาท
(2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2 (จ่ายดอกเบี้ยเป็นรายเดือน)	จำนวน	3	บัญชี	จำนวน	77,275,398.46	บาท

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก จำนวน 9,610,602.77 บาท

3.7 ด้านทุน

- 3.7.1 ทุนเรือนหุ้นวันต้นปีมีจำนวน 279,280,610.00 บาท
 เพิ่มขึ้นระหว่างปี จำนวน 44,556,390.00 บาท ลดลงระหว่างปี จำนวน 8,251,800.00 บาท
 คงเหลือวันสิ้นปีจำนวน 315,585,200.00 บาท
- 3.7.2 ทุนสะสมต่าง ๆ ของสหกรณ์ ณ วันสิ้นปี ทุนสาธารณประโยชน์ จำนวน 211,565.97 บาท
 ทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกและบุตร จำนวน 10,441.91 บาท
 ทุนประกันเงินกู้สามัญ จำนวน 525,202.02 บาท ทุนสำรอง จำนวน 24,242,235.78 บาท
 ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล จำนวน 365,167.19 บาท
 ทุนเพื่อ ฅกส.สสธ. จำนวน 267,592.56 บาท
 ทุนเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์ จำนวน 225,559.00 บาท

ระหว่างปีสหกรณ์จ่ายทุนต่าง ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุนและระเบียบที่สหกรณ์กำหนดไว้

3.8 ด้านการเชื่อมโยงเครือข่าย

3.8.1 สหกรณ์ได้มีการเชื่อมโยงเครือข่ายการทำธุรกรรมร่วมกับสหกรณ์อื่น ๆ เพื่อเป็นการช่วยเหลือสหกรณ์ในภาคการเกษตร และเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรในการจำหน่ายและเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร ถือได้ว่าสหกรณ์แห่งนี้ได้มีส่วนในการพัฒนาประเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกร และเป็นการปฏิบัติตามแนวทางอุดมการณ์สหกรณ์

3.8.2 สหกรณ์ในภาคการเกษตรที่เชื่อมโยงเครือข่ายกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา

ดังนี้

- สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด
- สหกรณ์การเกษตรเมืองนครราชสีมา จำกัด
- สหกรณ์การเกษตรปักษ์ใต้ จำกัด
- สหกรณ์การเกษตรโนนไทย จำกัด
- สหกรณ์การเกษตรคงสามัคคี จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด



- สภรณ์อ้อมทรัพย์พระปกเกล้า
- ร้านสภรณ์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
- สภรณ์อ้อมทรัพย์พนักงานเจวีซีเคานูต นครราชสีมา จำกัด
- สภรณ์อ้อมทรัพย์พนักงานคลังปลาซ่า จำกัด

4. ข้อเสนอที่สภรณ์ควรแก้ไข

- 4.1 สภรณ์ควรจัดการเรื่องการให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสภรณ์ให้สมาชิกโดยทั่วถึง
- 4.2 การเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของคณะกรรมการย่อมมีผลต่อการบริหารงานของสภรณ์ ควรส่งเสริมให้คณะกรรมการมีการเข้าร่วมอบรมสัมมนาในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเรื่องระบบบริหาร

(ลงชื่อ) นางราตรี ไพรสิ่ง
(นางราตรี ไพรสิ่ง)
ผู้ตรวจสอบกิจการ
วันที่ 27 ตุลาคม 2563

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.4 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจการสภรณ์

ประธาน ฯ มอบให้ผู้ตรวจการสภรณ์เป็นผู้ชี้แจงรายงานของผู้ตรวจการสภรณ์ประจำปี 2563 ต่อที่ประชุมใหญ่ ผู้ตรวจการสภรณ์ (นางเบญญารัตน์ วาณิชโรจนากุล)

เรียนสวัสดิ์ ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านวันนี้เป็นอีกวันหนึ่งที่มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ขอแสดงความยินดีกับสมาชิกทุกท่าน ปีนี้สภรณ์ได้กำไรเพิ่มมากขึ้น เป็นองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร แต่ต้องมีกำไร การดำเนินธุรกิจมีรายรับ รายจ่าย โดยรายรับกับรายจ่ายต้องสมดุลกัน กำไรที่เกิดขึ้น จะต้องคืนให้กับสมาชิก โดยเงินปันผลเฉลี่ยคืน จะโอนเงินเข้าให้กับสมาชิก ภายในวันนี้ตามที่เห็นประกาศในFacebook โดยสมาชิกทุกท่านก็เหมือนเป็นเจ้าของธนาคารทางการเงิน โดยสมาชิกจะมีหุ้นเรือนหุ้นเท่าไร สิ้นปีก็จะคืนกำไรให้แก่สมาชิก ในรูปแบบปันผล และในวันนี้สมาชิกทุกท่านคงทราบแล้ว สภรณ์ดีเด่นของสำนักงานสภรณ์จังหวัดนครราชสีมา ประเภทอ้อมทรัพย์ การที่เป็นสภรณ์ดีเด่นนั้น แสดงว่าสมาชิกทุกคนสนใจ ใส่ใจ อุทิศทุนสภรณ์ คณะกรรมการมีการบริหารสภรณ์ ชัดเจน โปร่งใส อำนวยประโยชน์ให้สมาชิก ในระยะเวลาอันใกล้นี้ สภรณ์แห่งนี้ อาจจะได้รับรางวัลสภรณ์ดีเด่นแห่งชาติ โดยขอเป็นกำลังใจให้ โดยดูจากงบการเงิน สัดส่วนทางการเงิน การบริหาร เพราะฉะนั้นสิ่งที่ได้ดำเนินการ 3 ปี ย้อนหลังนั้น เริ่มดีขึ้น และบุคคลข้างนอกได้เห็นว่ามีคนยอมรับว่าสภรณ์ แห่งนี้ควรได้รับรางวัลสภรณ์ดีเด่นแห่งชาติ ในอนาคตข้างหน้า สมาชิกสนใจ อุทิศทุนสภรณ์ มีวินัยทางการเงิน ช่วยกันมาถือหุ้น วินัยทางการเงิน ให้มีความเข้มแข็งมากขึ้น ผลประโยชน์ทุกอย่างจะคืนสู่สมาชิก

มติที่ประชุม รับทราบ



ระเบียบวาระที่ 3.5 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา

ประธาน ฯ มอบให้ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้ชี้แจงรายงาน ประจำปี 2563 ต่อที่ประชุมใหญ่นางจินตนา ทูโคกรวด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ

สวัสดิสมาชิกทุกท่าน และแขกผู้มีเกียรติ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา มีบทบาท ดูแลกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมตรวจบัญชีกำหนดไว้ และมีการมอบหมายให้สหกรณ์แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแทนกรมตรวจบัญชี โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ทำธุรกิจเงินกู้ โดยส่วนใหญ่ธุรกิจถือว่าดี มีกำไร ซึ่งถ้าหากมีการชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนดกำไรก็จะดีขึ้นไปเรื่อย ๆ ถ้าหากมีการบริหารไม่ดี ลูกหนี้ก็จะเพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี ลูกหนี้ค่าพิพากษามียอดที่เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว โดยขอให้สมาชิกทุกคนช่วยกัน ยอดหนี้เหล่านี้ก็จะลดลง ในส่วนของเงินทุน สหกรณ์มีการระดมทุนอยู่เรื่อย มีการรับฝากเงินจากสมาชิก โดยการมีกำไรเพิ่มขึ้นทุกปี ในส่วนตรงนี้ก็จะเป็นเก็บสะสมเป็นทุนสำรองโดยภาพรวมแล้ว สหกรณ์สามารถปล่อยเงินกู้ให้สมาชิกได้เต็มที่ หรือตามที่สหกรณ์กำหนด ขอฝากเรื่อง การผิฉินัดชำระหนี้ของลูกหนี้ แล้วจะส่งผลไปถึงเรื่องลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ดำเนินคดี จนไปถึงลูกหนี้พิพากษา อาจจะต้องการบังคับคดี โดยฝากเรื่องนี้ด้วยช่วยกันดูแลบริบท การบริหารเงินให้ดีที่สุด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2563

ประธานในที่ประชุม มอบให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง) ผู้การสอบบัญชี จากบริษัทสำนักงานบัญชีทองเอก จำกัด เป็นผู้ชี้แจงงบดุล งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดปีบัญชี 30 กันยายน 2563 โดยสรุปสาระสำคัญดังนี้

	จำนวนเงิน	หน่วย
สินทรัพย์หมุนเวียน	212,992,259.77	บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	461,038,295.32	บาท
รวมสินทรัพย์	674,030,555.09	บาท
หนี้สินหมุนเวียน	306,553,824.28	บาท
หนี้สินไม่หมุนเวียน	475,524.82	บาท
ทุนของสหกรณ์	367,001,205.96	บาท
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	674,030,555.09	บาท
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	39,313,755.03	บาท
รายได้อื่นที่มีใช้ดอกเบี้ย	3,476,121.12	บาท
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	9,610,795.29	บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	2,652,600.40	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	395,738.48	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	2,311,550.00	บาท
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	11,080,827.15	บาท
กำไรสุทธิ	25,559,241.53	บาท



ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ได้ชี้แจงงบการเงินประจำปี จนเป็นที่เข้าใจ ประธานในที่ประชุมจึงขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม อนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2563

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563

- การเพิ่มทุนสำรอง จะก่อให้เกิดประโยชน์โดยตรงกับสหกรณ์ด้านต้นทุนดอกเบี้ยที่นำมาให้สมาชิกกู้ยืมตาม
หลักการสหกรณ์

- การเพิ่มทุนสะสม จะทำให้สหกรณ์มีเงินทุนสวัสดิการเพียงพอสำหรับการจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก
ตามระเบียบฯ เมื่อได้รับภัยพิบัติ อุบัติเหตุ หรือการเสียชีวิตของทายาทและตนเอง ตามหลักการสหกรณ์ ซึ่งเป็นสถาบัน
การเงินที่มีสวัสดิการให้กับสมาชิกตามสมควร หากเปรียบเทียบกับสถาบันการเงินอื่น

ในปี 2563 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด มีกำไรสุทธิ 25,559,241.53 บาท
คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิตามข้อบังคับข้อที่ 27 ดังต่อไปนี้

1. ตารางแสดงรายละเอียด การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563

ที่	รายการ	ปี 2562		ปี 2563	
		จำนวนเงิน(บาท)	%	จำนวนเงิน(บาท)	%
1	กำไรสุทธิประจำปี	19,784,980.32		25,559,241.53	
	จัดสรรตามกฎหมายสหกรณ์				
	1.1 จัดสรรเป็นเงินทุนสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ)	1,978,504.32	10	2,558,458.53	10.00
	1.2 จัดสรรเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ (ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิแต่ไม่เกินสามหมื่นบาท)	30,000.00	0.15	30,000.00	0.12
2	กำไรสุทธิส่วนที่เหลือที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรดังต่อไปนี้	5.40		5.50	
	2.1 จัดสรรเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว คิดตามส่วนแห่งระยะเวลาจัดสรรไว้	14,273,276.00	72.14	15,904,919.00	62.24
	2.2 จัดสรรเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิก กระทำกับสหกรณ์ในระหว่างปี จัดสรรไว้	7.50	13.38	8.00	10.94
	2.3 จัดสรรเป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละสิบ ของกำไรสุทธิจัดสรรไว้	721,000.00	3.64	984,000.00	3.85
	2.4 จัดสรรเป็นเงินทุนสาธารณประโยชน์	45,154.00	0.23	500,000.00	1.96
	2.5 จัดสรรเป็นเงินทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	30,000.00	0.15	500,000.00	1.96
	2.6 จัดสรรเป็นเงินทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิก	30,000.00	0.15	1,000,000.00	3.91
	2.7 จัดสรรเป็นเงินทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ	30,000.00	0.15	300,000.00	1.17
	2.8 จัดสรรเพื่อทุน สสท.	0.00	0.00	30,000.00	0.12
	2.9 จัดสรรเป็นทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก	0.00	0.00	100,000.00	0.39
	2.10 จัดสรรเป็นทุนเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์	0.00	0.00	300,000.00	1.17
	2.11 จัดสรรทุนจัดสร้างสำนักงาน	0.00	0.00	555,000.00	2.17
	รวม	19,784,980.32	100.00	25,559,241.53	100.00



2. ตารางแสดงรายละเอียด ประกอบการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563

ที่	รายการ	ปี 2562		ปี 2563	
		จำนวนเงิน (บาท)	%	จำนวนเงิน (บาท)	%
1	เป็นผลประโยชน์ของสมาชิก	16,920,322.00	85.52	18,701,783.00	73.18
2	เป็นทุนสำรอง ทุนสะสมและทุนหมุนเวียน ในสหกรณ์	2,113,658.32	10.68	5,843,458.53	22.85
3	เป็นส่วนของกรรมการ เจ้าหน้าที่และอื่นๆ	751,000.00	3.80	1,014,000.00	3.97
	รวม	19,784,980.32	100	25,559,241.53	100

มติที่ประชุม อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนประมาณการดำเนินงานและงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี 2564

ด้วยข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสрма จรกัด ข้อ 62 กำหนดให้ ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ ฉะนั้นเพื่ออนุมัติ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 21 (พ.ศ. 2563) สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสрма จรกัด ได้จัดทำแผนงานและงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2564 แผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนา(แผน 5 ปี 2564-2568)เสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้ การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสрма จรกัด ประจำปี 2563 มีประสิทธิภาพ เปิดประสิทธิผลสามารถสนองความต้องการของสมาชิก และให้บรรลุตามวัตถุประสงค์จึงขอเสนอ แผนการดำเนินงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2564 ไว้ดังรายละเอียดต่อไปนี้ ดังรายละเอียดหน้า 71-89

มติที่ประชุม อนุมัติแผนประมาณการดำเนินงานและงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืม หรือค้ำประกันประจำปี 2564

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ข้อ 17 กำหนดว่า ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์ ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ในปีบัญชี 2563 ที่ประชุมใหญ่ได้กำหนดวงเงินกู้ยืมไว้ไม่เกิน 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) สำหรับปี 2564 คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นสมควรให้กำหนดวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ไว้ 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) เพื่อรองรับนโยบายการขยายกิจการและรักษาสภาพคล่องของสหกรณ์

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืม หรือค้ำประกันประจำปี 2564 จำนวน 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 53 และข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 102 ให้สหกรณ์มี ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ แล้วทำรายงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่อาจเลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชีการเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ คนหนึ่งหรือหลายคน ให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ประจำปี 2564



สำหรับผู้สมัครเข้ารับเลือกเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2564 จำนวน 1 ท่าน คือ

หมายเลข 1 นายอมร มุ่งค้ำกลาง เลขทะเบียนสมาชิก 539

นางเบญญาธรรม วาณิชโรจนากุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมสหกรณ์ 1 เสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วย ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ มีผู้สมัครเพียง 1 ราย ถ้าหากผู้ตรวจสอบกิจการมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีได้ ต้องมีการเรียกประชุมวิสามัญเพื่อ เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการในปีนั้น

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ให้นายอมร มุ่งค้ำกลาง เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 และนางราตรี ไพโรสิงห์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ อันดับที่ 2

มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 4.6 พิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2564

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้จัดทำโครงการปรับปรุง ระบบการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ขึ้นเพื่อกระจายงานด้านการสอบบัญชีสหกรณ์ไปสู่ภาคเอกชน โดยขอความร่วมมือให้สหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีฐานะทางการเงินมั่นคงและมีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 45 ล้านบาทขึ้นไป จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีโดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงขอเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี

รับอนุญาต ซึ่งยื่นความจำนงขอเป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2564 จำนวน 1 ราย

รายการ	ชื่อผู้เสนอบริการ
	บริษัท สำนักบัญชีทองเอก จำกัด
1. ชื่อผู้สอบบัญชี	นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง
2. ที่ตั้งสำนักงาน	414/199 ชั้น 12 อาคารสำราญแมนชั่น ซอยประชาราษฎร์บำเพ็ญ 20 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
3. เข้าปฏิบัติงานสอบบัญชี	ปีละ 2-3 ครั้ง ครั้งละ 2-3 วันทำการ
4. จำนวนผู้เข้าสอบบัญชี แต่ละครั้งไม่น้อยกว่า	ไม่น้อยกว่า 2 คน
5. จัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบบัญชี	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
6. ค่าธรรมเนียม	75,000.00

มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์



ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่อง พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสภรณออมกรวิยโรงพยาบาลมาราชนครราชสีมา จรกัด ชุดที่ 22 ประจำปี 2564

ตามพระราชบัญญัติสภรณ ฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 50 ให้สภรณมีคณะกรรมการดำเนินการสภรณประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกิน สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

คณะกรรมการดำเนินการสภรณ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับตั้งแต่วันเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสภรณเมื่อพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสภรณแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการดำเนินการสภรณที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

จึงเรียนเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 พิจารณาดังนี้

ในปีงบประมาณ 2563 สภรณมีคณะกรรมการดำเนิน จำนวนทั้งหมด 15 ท่าน ดังนี้

1	นายมังกร	อังสนันท์	ประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
2	นางนิตยา	วัชรมุสิก	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
3	นางวาสนา	มณีสรี	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
4	นายอดิเทพ	จันทรอ่อน	กรรมการและเลขานุการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
5	นางทิพวรรณ	วรรณยิ่ง	กรรมการและเหรัญญิก	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
6	นายธรรมนุญ	วัชรมุสิก	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
7	นางสาวเกณณีภา	พราวศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
8	นางจริญญา	เพชรฤทธิ์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
9	นางปราณี	จันสดี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
10	นายปกรณ์	นิลศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
11	นางสาวประทุม	ประสพธรรม	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
12	นายประจวบ	นพรัตน์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
13	นายรังสรรค์	กลิ่นเกลี้ยง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
14	นายสำอางค์	ยงค์ศักดิ์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
15	นายปรมินทร์	มณีสรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1

ในปีงบประมาณ 2563 สภรณมีกรรมการหมดวาระจำนวน 7 ท่าน คือ

1	นางนิตยา	วัชรมุสิก	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
2	นางวาสนา	มณีสรี	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
3	นางทิพวรรณ	วรรณยิ่ง	กรรมการและเหรัญญิก	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
4	นางจริญญา	เพชรฤทธิ์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
5	นางสาวประทุม	ประสพธรรม	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
6	นายรังสรรค์	กลิ่นเกลี้ยง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
7	นายสำอางค์	ยงค์ศักดิ์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2

กรรมการดำรงตำแหน่งอยู่ในวาระอีก 1 ปี จำนวน 8 ท่าน

1	นายมังกร	อังสนันท์	ประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
2	นายอดิเทพ	จันทรอ่อน	กรรมการและเลขานุการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1



3	นายธรรมบุญ	วัชรมุสิก	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
4	นางสาวเกณณ์นิภา	พราวศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
5	นางปราณี	จันสดี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
6	นายปกรณ์	นิลศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
7	นายประจวบ	นพรัตน์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
8	นายปรมินทร์	มณีศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ได้มีมติให้มีการประกาศรับสมัครเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประจำปี 2563 แทนกรรมการที่หมดวาระ ตั้งแต่วันที่ 17-31 สิงหาคม 2563 อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 79(8) ว่าด้วยระเบียบวิธีการสรรหาสมาชิกเพื่อเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2561 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ดังนี้

กลุ่มข้าราชการและข้าราชการบำนาญมีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจำนวน 9 ท่าน เลือกได้ 4 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นางทิพวรรณ วรรณยิ่ง	4600	กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐาน ฯ	1
2	นางธัญญา เพชรฤทธิ์	4490	กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน	2
3	นายอนุชา วีระจตุพรพันธ์	4254	งานเวชنيทัศน์และโสตทัศนศึกษา	3
4	นางจิตราภรณ์ โพธิ์เย็น	2634	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	4
5	นางนารินทร์ เมธานูวัฒน์	1409	ข้าราชการบำนาญ	5
6	นางสาวอริยดา เอกสิงห์ชัย	598	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	6
7	นางนิตยา วัชรมุสิก	1320	ข้าราชการบำนาญ	7
8	นางณภัทรพร ศิริพรวิวัฒน์	4132	ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ	8
9	นางสาวนิตยา สิงห์พลทัน	4452	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	9

กลุ่มพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว มีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจำนวน 7 ท่าน เลือกได้ 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นางสาวธัญญรัตน์ ทองมะเรียง	855	กลุ่มงานผู้ป่วยนอก	1
2	นายสมบุญ สนมใหม่	255	ยามรักษาการ	2
3	นางศุภวรรณ ภิญโญ	724	ฝ่ายสวัสดิการสังคม(ศสร.)	3
4	นางสาวศศิگانต์ พรหมดี	1651	ศูนย์แพทยศาสตรศึกษา	4
5	นางพิมพ์พิชชา สติธรรมจันทิก	905	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	5
6	นายอนุชา ปานกลาง	2001	ยามรักษาการ	6

ผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการปี 2563 จำนวน 7 ท่าน

กลุ่มข้าราชการและข้าราชการบำนาญ จำนวน 4 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1	นางทิพวรรณ วรรณยิ่ง	4600	กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐาน ฯ	720
2	นางจิตราภรณ์ โพธิ์เย็น	2634	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	675
3	นางนิตยา วัชรมุสิก	1320	ข้าราชการบำนาญ	750
4	นางณภัทรพร ศิริพรวิวัฒน์	4132	ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ	639



กลุ่มพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1	นางสาวธัญญรัตน์ ทองมะเรียง	855	กลุ่มงานผู้ป่วยนอก	891
2	นางสาวศศิกานต์ พรหมดี	1651	ศูนย์แพทยศาสตรศึกษา	860
3	นายอนุชา ปานกลาง	2001	ยามรักษาการ	715

มติที่ประชุม รับรองผลการเลือกตั้งประจำปี 2563

5. เรื่องอื่น ๆ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่น ๆ อีก ประธานจึงกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

ลงชื่อ	มังกร อังสนันท์ (นายมังกร อังสนันท์)	ประธานในที่ประชุม
ลงชื่อ	อดิเทพ จันทรอ่อน (นายอดิเทพ จันทรอ่อน)	เลขานุการ/ตรวจสอบ
ลงชื่อ	รุจิรดา จันสดีไส (นส.รุจิรดา จันสดีไส)	ร่าง/บันทึกรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นายอดิเทพ จันทรอ่อน)

เลขานุการ



ระเบยบวาระที่ 3 เรองเพอราบ

ระเบยบวาระที่ 3.1	เรองรบทราบสมาชกรรเข้าใหม่และสมาชกรลาออกจากสภรณ		
ชอ	สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด		
ที่ตั้งสำนกรงาน	เลขที่ 49 ถนนช่างเพอรอก ตำบลนเมอง อำเภอนเมองนครราชสขมา จงหวัดนครราชสขมา 30000		
วันจตทะเลยบ	วันที่ 21 สรหาคม 2538		
จำนวนสมาชกร	แรกตั้ง	286	คน
	เมองวันที่ 30 กันยายน 2563	1,820	คน
	รบเพิ่มระหวางปี	156	คน
	ลดลงระหวางปี	95	คน
	คงเหลือสมาชกรวันที่ 30 กันยายน 2564	1,881	คน
	เป็นชาย	588	คน
	เป็นหญง	1,293	คน
วันสอบบญช	วันที่ 19 ตุลาคม 2564		
ชอผู้สอบบญช	นายศกดิ์ชย จันทรเรอง		
มดที่ประชุม			

ระเบยบวาระที่ 3.2 เรองรบทราบรายงานประจกรปี 2564

เข้าพเจ้าในนามคณะกรรมการดำเนกรการ ชดที่ 22 ประจกรปี 2564 ขอเสนอรายงานแสดงผลการดำเนกรการ ประจกรปี 2564 ของสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ดังต่อไปนี้

1. กกรกรรมท่วไป

สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ได้จตทะเลยบเป็นสภรณออมทรพย เมองวันที่ 21 สรหาคม 2538 เริ่มประกอบรกรกิจตั้งแต่แรกตั้งจนถึงปัจจุบันรวมอายุได้ 26 ปีเศษ ปัจจุบันมีสมาชกร เป็นข้าราชการ, ลูกจ้างประจกร, พนักงานราชการ ,พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราวของรพยบาลมหาราชนครราชสขมา, วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนนครราชสขมา, เจ้าหน้าทสภรณออมทรพย ฯ เจ้าหน้าทร้านสภรณรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด และข้าราชการ ลูกจ้างประจกร ลูกจ้างชั่วคราวที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สภรณได้ดำเนกรกิจด้วยความมั่นคง เหมือนสภรณอื่น ๆ จากผลการดำเนกรการ คณะกรรมการได้บริหารงานมาด้วยความเรยบร้อยตามจุดประสงค์ที่ตองการทงนี้ เนื่องจาสมาชกรส่วนใหญ่ มีความเข้าใจในหลักการสภรณ เห็นคุณค่าและให้ความร่วมมือกับสภรณด้วยดีตลอดมา

ขอขอบคุณสมาชกรทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจแก่คณะกรรมการไว้ ณ โอกาสนี้

2. จำนวนสมาชกร

จำนวนสมาชกร	1,881	คน
สมาชกรที่เป็นหนี้สินกับสภรณ	1,314	คน
สมาชกรที่ไม่มีหนี้สินกับสภรณ	567	คน



3. ฐานะการเงินในปีที่ล่งมา

รายการ	ปี 2563	ปี 2564
ทุนเรือนหูนที่ชำระแล้ว	315,585,200.00	346,384,490.00
เงินสำรองและทุนอื่น ๆ	25,856,764.43	29,932,147.00
เงินฝากออมทรัพย์	4,695,920.86	9,596,659.47
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	100,393,684.52	192,461,420.75
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ	7,582,703.77	8,201,725.73
เงินฝากออมทรัพย์เพื่อสสรท.	1,310,361.63	760,578.01
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2	191,990,459.82	45,984,019.84
ทุนดําเนินการทั้งหมด	674,030,555.09	718,998,147.65
เงินชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	316,022,301.00	318,987,510.00
เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี	321,441,500.00	385,031,681.00
เงินกู้คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	511,661,237.00	577,709,408.00
กำไรสุทธิ	25,559,241.53	25,336,286.03

4. ค่าชี้แจงประกอบฐานะเปรียบเทียบ

4.1 เงินคําหุ้น

สมาชิกต้องส่งเงินคําหุ้นรายเดือนตามข้อบ่งค้บ เมื่อต้นปียกมา 315,585,200.00 บาท คงเหลือเมื่อสิ้นปี จํานวน 346,384,490.00 บาท เมื่อเปรียบเทียบกับทุนดําเนินการ 718,998,147.65 บาท คิดเป็นร้อยละ 48.18 ของทุนดําเนินการ

4.2 เงินกู้ของสมาชิก

4.2.1 เงินกู้สามัญ

เมื่อต้นปียกมา	507,003,951.00	บาท
ให้กู้ระหว่างปี	359,046,135.00	บาท
รับชำระคืนระหว่างปี	295,120,812.00	บาท
คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	570,929,274.00	บาท

4.2.2 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เมื่อต้นปียกมา	3,756,102.00	บาท
ให้กู้ระหว่างปี	25,989,546.00	บาท
รับชำระคืนระหว่างปี	23,742,269.00	บาท
คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	6,003,379.00	บาท

4.2.2 เงินกู้พิเศษ

เมื่อต้นปียกมา	901,184.00	บาท
ให้กู้ระหว่างปี	0.00	บาท
รับชำระคืนระหว่างปี	124,429.00	บาท
คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	776,755.00	บาท



4.3 เงินรับฝากของสมาชิก

4.3.1	เงินฝากออมทรัพย์		
	เมื่อต้นปียกมา	4,695,920.86	บาท
	รับฝากระหว่างปี	141,535,546.96	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	136,984,560.35	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	9,246,907.47	บาท
4.3.2	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ		
	เมื่อต้นปียกมา	76,387,594.81	บาท
	รับฝากระหว่างปี	180,647,172.13	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	65,900,752.76	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	191,134,014.18	บาท
4.3.3	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ		
	เมื่อต้นปียกมา	7,582,703.77	บาท
	รับฝากระหว่างปี	3,137,067.52	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	2,657,723.37	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	8,062,047.92	บาท
4.3.4	เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเงินสงเคราะห์ สสท.		
	เมื่อต้นปียกมา	1,310,361.63	บาท
	รับฝากระหว่างปี	499,501.48	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	1,049,285.10	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	760,578.01	บาท
4.3.5	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2		
	เมื่อต้นปียกมา	114,715,061.36	บาท
	รับฝากระหว่างปี	39,003,251.94	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	107,764,293.46	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	45,954,019.84	บาท

4.4 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น

4.4.1	เงินฝากออมทรัพย์		
	เมื่อต้นปียกมา	0.00	บาท
	รับฝากระหว่างปี	131,091.00	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	131,091.00	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	0.00	บาท
4.4.2	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ		
	เมื่อต้นปียกมา	24,006,089.71	บาท
	รับฝากระหว่างปี	36,044,260.68	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	1,161,919.19	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สหกรณ์	58,888,431.20	บาท



4.4.3	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2		
	เมื่อต้นปียกมา	77,275,398.46	บาท
	รับฝากระหว่างปี	1,061,473.65	บาท
	ถอนคืนระหว่างปี	78,336,872.11	บาท
	คงเหลือเงินฝากอยู่ที่สภรณ	0.00	บาท

5. รายได้และรายจ่าย

5.1 รายได้

รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น	44,606,475.02	บาท
แยกได้ดังนี้		
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้รวม	39,310,071.00	บาท
ดอกเบี้ยรับตามคำพิพากษา	2,544,452.00	บาท
ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	0.00	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสภรณอื่น	2,599,976.02	บาท
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,150.00	บาท
ผลตอบแทนจากการลงทุน	44,690.00	บาท
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	4,750.00	บาท
ค่าธรรมเนียมการจดจำนอง	1,820.00	บาท
รายได้อื่น	92,566.00	บาท

5.2 รายจ่าย

รายจ่ายรวมทั้งสิ้น	19,270,188.99	บาท
แยกได้ดังนี้		
หมวดเงินเดือน	2,949,853.95	บาท
หมวดค่าตอบแทน	2,374,148.00	บาท
หมวดวัสดุ	217,694.65	บาท
หมวดสาธารณูปโภค	235,223.08	บาท
หมวดค่าใช้จ่าย	2,060,644.55	บาท
ดอกเบี้ยจ่าย	11,432,624.76	บาท

การพัฒนาและประสพการณ์ด้านสภรณ

ในปี 2564 สภรณออมกรพยรพยบาลมหาราชนครราชสрма จรกัถ ได้จัดสัมมนาหรือจัดสง กรรณการ เจ้าหน้าที ผู้ตรวจสอบกิจการและผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมหรือสัมมนาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสพการณ์ ด้านสภรณ ดังนี้

ที่	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม ศึกษารอบรม	หลักสูตร
1	สภรณออมกรพยรพยบาล มหาราชนครราชสрма จรกัถ	9 ตุลาคม 2563	ห้องประชุมข้างเผือก รพยบาลมหาราชนครราชสрма	สมาชิก คณะกรรณการ และเจ้าหน้าที	โครงการอบรม ผู้สมัครรับเลือกตั้ง
2	สมาคมฦาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสภรณออมกรพยรพย สาธารณสุขไทย	12-14 ตุลาคม 2563	ศูนย์วิปัสสนากรรมฐาน วัดถ้ำพระผาคอก ผางาม จังหวัดเชียงรย	คณะกรรณการ และเจ้าหน้าที	สร้างสะพานบุญ สะสมเสบียงบุญ



ที่	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม ศึกษาอบรม	หลักสูตร
3	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล มหาราชนครราชสีมา จำกัด	30 ตุลาคม 2563	โรงพยาบาลปากช่องนานา, โรงพยาบาลแก้งสนามนาง, โรงพยาบาลคง, โรงพยาบาลประทาย	สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการสมาชิกสัญญา จรรยาบรรณ
4	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด	30-31 ตุลาคม 2563	อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี	คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการส่งเสริมการออม เนื่องในวันออมแห่งชาติ ประจำปี 2563
5	สันนิบาตสหกรณ์ แห่งประเทศไทย	10 ธันวาคม 2563	โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า จ.ปทุมธานี	นายอดิเทพ จันทร์อ่อน	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563
6	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล มหาราชนครราชสีมา จำกัด	25-27 กุมภาพันธ์ 2564	บ้านริมผาฟ้าสวยเขายายเที่ยง	คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
7	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล มหาราชนครราชสีมา จำกัด	19-21 มีนาคม 2564	ภูเรือ-เขียงคาน	สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการสัมมนาสมาชิก รุ่นที่ 1
8	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล มหาราชนครราชสีมา จำกัด	2-4 เมษายน 2564	สุโขทัย-พิษณุโลก	สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการสัมมนาสมาชิก รุ่นที่ 2
9	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล มหาราชนครราชสีมา จำกัด	10 เมษายน 2564	สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด	สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการคลินิกสินเชื่อ
10	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล มหาราชนครราชสีมา จำกัด	17 เมษายน 2564	สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด	สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการคลินิกสินเชื่อ
11	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล มหาราชนครราชสีมา จำกัด	31 กรกฎาคม 2564	application line	สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	โครงการสมาชิกต้นแบบ
12	กรมส่งเสริมสหกรณ์	23-26 สิงหาคม 2564	application Zoom	นายอดิเทพ จันทร์อ่อน	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับ กรรมการสหกรณ์
13	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด	18 สิงหาคม 2564	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	นายมังกร อังสนันท์	การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564
14	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด	30 กันยายน 2564	โรงแรม โฆเซ ขอนแก่น	นายมังกร อังสนันท์	การประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564

ในปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้จัดการปฐมนิเทศน์สมาชิกใหม่ เพื่อให้
ความรู้เรื่องเกี่ยวกับสหกรณ์ รวมทั้งบริการด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
แก่สมาชิกใหม่เป็นประจำทุกเดือน

การจัดสวัสดิการสำหรับสมาชิก

- การจ่ายทุนส่งเสริมการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิกประจำปี 2564

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด เห็นสมควรมอบทุนส่งเสริมการศึกษา
ของสมาชิกเพื่อเป็นสวัสดิการ และส่งเสริมการศึกษาของบุตรสมาชิก เพื่อทำการคัดเลือกโดยการเขียนเรียงความ



“การใช้จ่ายในยุควิด-19” ทุนการศึกษาจากสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564 ทุนละ 1,000.00 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จำนวน 60 ทุนโดยเริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม - 30 กันยายน 2564 นั้นสหกรณ์ฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 เพื่อเป็นทุนการศึกษาโดยมีสมาชิกยื่นเรื่องขอสมัครรับทุน

สมาชิกและทุนบุตรสมาชิก

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	ประเภททุน	ที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	ประเภททุน
1	นางวรรณา ธรรมดี	54	ทุนบุตร	31	นางสาวพัชรินทร์ มะธิปิโย	2419	ทุนบุตร
2	นางยุวภา เจริญเดช	65	ทุนบุตร	32	นางปวีณ์รัตน์ พวงมาลีประดับ	2420	ทุนบุตร
3	นางวรรณทัย จุลศรี	73	ทุนบุตร	33	นางรจนา จอเกาะ	2526	ทุนบุตร
4	นางสุมาลี เจริญรัฐ	74	ทุนบุตร	34	นางลลิตา โภคทรัพย์	2543	ทุนบุตร
5	นายวุฒิชัย อ่อนทะเล	235	ทุนบุตร	35	นางวีรวรรณ เพ็งพูน	2596	ทุนบุตร
6	นางนันทกร ทิมพรมราช	320	ทุนบุตร	36	นางสาวจิตตรา แตนกาไสย	2840	ทุนบุตร
7	นางสมจิตต์ สีตะสิทธิ์	434	ทุนบุตร	37	นางประทีน สิงวงษา	3024	ทุนบุตร
8	นางภาณี บวกโพธิ์	488	ทุนบุตร	38	นางประภา คงสิริสุนทร	3048	ทุนบุตร
9	นางศรีนวล เนาวิรัตน์	736	ทุนบุตร	39	นางสายฝน อมรพิบูลลาภ	3181	ทุนบุตร
10	นายสุวิทย์ สุวัฒนา	838	ทุนบุตร	40	นางรุ่งนภา บุญภักดี	3287	ทุนบุตร
11	นางศรีสังวาลย์ สมพลกรัง	870	ทุนบุตร	41	นางสาวอลิสสา เสนาค้าง	3291	ทุนบุตร
12	นางสาวครองทรัพย์ เงาเกาะ	872	ทุนบุตร	42	นางสาวยุวรินทร์ เถยสูงเนิน	3448	ทุนบุตร
13	นางสาวนุชจรี นินกระโทก	909	ทุนบุตร	43	นางนริศรา วาอุทัศน์	3526	ทุนบุตร
14	นางสาวศิรินุช เจนโพธิ์	1052	ทุนบุตร	44	นางสาวเกณณ์นิภา พราวศรี	3550	ทุนบุตร
15	นางอังคณาภรณ์ แก้วไชย	1323	ทุนบุตร	45	นางจันทร์ทิรา ไตรจอหอ	3839	ทุนบุตร
16	นางสาวศศิกันต์ พรหมดี	1651	ทุนบุตร	46	นางสาวสุดาวรรณ ชมพระนคร	3938	ทุนบุตร
17	นางสุดใจ ไสภาพร	1914	ทุนบุตร	47	นางสาวพรรณธิภา มอไธสง	3990	ทุนบุตร
18	นางชัยญา ผลทับทิม	1939	ทุนบุตร	48	นางสาวอุมารินทร์ นาคบุตร	4360	ทุนบุตร
19	นางสาวนิภาพร ดอกทุเรียน	2006	ทุนบุตร	49	นางสาวกณิการ์ ร่วมสุข	4364	ทุนบุตร
20	นางสาวทองปอน บุตะเขี้ยว	2007	ทุนสมาชิก	50	นายฉัตรตาพัฒน์ โคธิเสนนาภัทร	4413	ทุนบุตร
21	นางสาวฉวีพร ปกประโคน	2022	ทุนบุตร	51	นางสาวกาญจนา ไตรเวียง	2893	ทุนบุตร
22	นางสาวนัฐพร เยกกระโทก	2070	ทุนบุตร	52	นางพัชรากร ผ่านประดิษฐ์	4645	ทุนบุตร
23	นายพันธุ์เลิศ ชุตินพงศ์	2104	ทุนบุตร	53	น.ส.ชนาภัทร ยอดระยับ	4696	ทุนบุตร
24	นางวริศา ยินดี	2199	ทุนบุตร	54	นางพรชกมล เล้าเจริญพานิชย์	4698	ทุนบุตร
25	นางกล้วยไม้ สุธรรม	2227	ทุนบุตร	55	นางสาวขวัญหญิง วรวรรณ	4705	ทุนบุตร
26	นางสาวพรพิมล ขาวสันเทียะ	2236	ทุนบุตร	56	นายณัฐพงศ์ สงแก้ว	4710	ทุนบุตร
27	นางสาวบุษรินทร์ ตรงดางกลาง	2262	ทุนบุตร	57	น.ส.สุรัสวดี คำแท้	4713	ทุนบุตร
28	นางนัทธ์ฤทัย พันธพัฒน์	2270	ทุนบุตร	58	นางสาวอรจิรา อารีกลาง	4724	ทุนสมาชิก
29	นางสาวศศธรณ์ กาญจนพิสุทธิ์	2274	ทุนบุตร	59	น.ส.ณัฐรินทร์ บุญฤๅษะฤทธิ์	4763	ทุนบุตร
30	นางแววตา จันทร์กำฟ้า	2371	ทุนบุตร	60	นายพิภพ ทับสูงเนิน	1432	ทุนบุตร

การใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ประจำปี 2564

สำหรับปี 2564 สหกรณ์ได้จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ให้กับหน่วยงานอื่น

กิจกรรม	หน่วยงาน	จำนวน
กฐินพระราชทาน	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	1,000.00
ทำบุญอุทิศการแพทย์	โรงพยาบาลสมุทรปราการ	1,135.00
ร่วมทำบุญทอดกฐิน	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา	2,300.00
เงินสนับสนุน รพ.ปากช่อง	โรงพยาบาลปากช่อง นานา	5,000.00
ผ้าป่าสามัคคี	สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการจังหวัดนครราชสีมา	500.00



ร่วมทำบุญช่วยน้องคลายหนาว	สหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา	2,000.00
กิจกรรม ปั่นน้ำใจ เพื่อน้อง	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด	500.00
ทำบุญตักบาตรวันพ่อแห่งชาติ	จังหวัดนครราชสีมา	2,000.00
พิธีทำบุญเปิดอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ	โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา	30,000.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า อาคาร ฉก.	โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา	10,000.00
ทำโรงบุญ	โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา	4,431.51
กิจกรรมโครงการสร้างความสุข ฯ	โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา	20,000.00
ร่วมเป็นเจ้าของภาพฉายผ้าไตร	เครือข่ายสหกรณ์	3,500.00
สนับสนุนน้ำดื่ม หรือทุนทรัพย์ เพื่อสนับสนุนการ	จุดฉีดวัคซีน Covid-19	218,600.00
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการแพทย์	หน่วยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	
ประชาชนทั่วไปที่ไปรับการฉีดวัคซีนโควิด-19	เซ็นทรัลพลาซ่า นครราชสีมา	
สนับสนุนหมอนให้แก่โรงพยาบาลสนาม	โรงพยาบาลสนาม สนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติ	2,675.00
เพื่อรักษาผู้ติดเชื้อ โควิด-19		
สนับสนุนอาหารกลางวันคลินิกโรคระบบทางเดินหายใจ	เดินที่ตรวจโควิด-19 โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	1,000.00
จัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกระบี่ จำกัด	500.00
ทำบุญกุฐินพระราชทาน	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	2,000.00

ศาสนา

สถานที่

จำนวน

กิจกรรม	สถานที่	จำนวน	
ทอดกฐินสามัคคี ชุมชนสหกรณ์ฯ	วัดบ้านหนองใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นม.	2,000.00	
ทอดกฐินสามัคคี	วัดหนองไผ่ อ.เมือง จ.นม.	300.00	
ทอดกฐินสามัคคี	วัดทุ่งสอหงษา อ.สนามชัยเขต จ.ฉะเชิงเทรา	300.00	
ทอดกฐินสามัคคี	วัดหนองพวงน้อย อ.เมือง จ.นม.	300.00	
ทอดกฐินสามัคคี	วัดสนามมิตร อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.นม.	300.00	
ผ้าป่าสามัคคี	วัดโพธิ์โป่ง ต.เวียงคุก อ.เมือง จ.หนองคาย	500.00	
ทำบุญเป็นเจ้าของภาพเทคนิคมหาชาติ	สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด	500.00	
ทำบุญทอดผ้าป่า	ศูนย์การศึกษาพิเศษ จ.เชียงราย	500.00	
ทำบุญทอดผ้าป่า	วัดสนามมิตร	300.00	
ทำบุญทอดผ้าป่า	รร.บ้านหนองบัว	2,000.00	
ทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษา	ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษา	300.00	
ทำบุญถวายวัด	วัดหงษาราม จ.นครราชสีมา	1,000.00	
ทำบุญถวายวัด	วัดศาลาลอย จ.นครราชสีมา	4,500.00	
ทำบุญทอดกฐิน	วัดแทนคำ จ.ลำพูน	300.00	
ทำบุญ ถวายปัจจัย	วัดพบสุข วัดคลองส่งน้ำ	1,000.00	
ทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี	รร.บ้านก้นทาววิทยายา	500.00	
ทำบุญผ้าป่ามหากุศล	พัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่เด็กพิการ	500.00	<u>15,100.00</u>

ชุมชน

ถุยยังชีพสมาชิกต่างอำเภอ 130 ชุด	อ.ปากช่อง อ.คง และอ.แก้งสนามนาง	39,000.00	
เงินทำบุญผู้ป่วยยากไร้ ค่าพาหนะ	สังคมสงเคราะห์โรงพยาบาลมหาราช	9,000.00	
สนับสนุนงานกิจกรรมงานวันเด็ก	พิพิธภัณฑพิมาย	500.00	
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าการศึกษา	สหกรณ์บริการคนตาบอดแห่งประเทศไทย จำกัด	500.00	
ร่วมมูลนิธิหลักเสียงเสียงตั้ง	ร่วมมูลนิธิหลักเสียงเสียงตั้ง	1,000.00	<u>50,000.00</u>



การใช้เงินทุนสวัสดิการสมาชิกประจำปี 2564

สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินสวัสดิการให้กับสมาชิกดังนี้

1. สวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิกเมื่อเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ	จำนวน	600,000.00	บาท
2. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิก เจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล	จำนวน	27,500.00	บาท
3. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต	จำนวน	15,000.00	บาท
4. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก)	จำนวน	37,900.00	บาท
5. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิกประสบวาทภัย	จำนวน	25,000.00	บาท
6. สนับสนุนทุนการศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลสำหรับสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ	จำนวน	44,000.00	บาท
7. เงินช่วยเหลือสมาชิกกักตัว เนื่องจากใกล้ชิด ผู้ติดเชื้อ COVID-19	จำนวน	25,000.00	บาท

รวมเป็นเงิน

774,400.00

1. สวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิกเมื่อเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ

สมาชิกเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ ได้รับบำเหน็จจากสหกรณ์ฯ จำนวน 29 ราย โดยคำนวณนับอายุการเป็นสมาชิก รายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางวชิราภรณ์ ชุนวิเศษ 00041	25,000.00	16	นายเฉลิม จันทร์อ่วม 00526	25,000.00
2	นางธนวรรณ งามเข็มกลาง 00089	25,000.00	17	นางสาวอริยา เอกสิงห์ชัย 00598	20,000.00
3	นางณภัทร ยอดจัตุรัส 00095	25,000.00	18	นางสาวไพโรธม จันทปะ 00631	20,000.00
4	นางสาวนงลักษณ์ ไคร่กระโทก 00117	25,000.00	19	นางนิตดา รัตนจิตร 00663	20,000.00
5	นางสุพินนา เพลงกระโทก(แคร่กระโทก) 00164	25,000.00	20	นางวีไลวรรณ บารมี 00676	20,000.00
6	นางกำแพง เจียมเกาะ 00165	25,000.00	21	นายชลธิชา ป้อมทอง 00763	20,000.00
7	นายสมศักดิ์ บุญภูมิ 00236	25,000.00	22	น.พ.ทศพร ศิริโสภิตกุล 01533	16,000.00
8	นางบัญญัติ การรุ่งเรือง 00276	25,000.00	23	นางสัมพันธ์ จุ๋หมื่นไวย 02237	12,000.00
9	นายปลอด บาดกระโทก 00290	25,000.00	24	นายชาญ นามโยธา 02627	12,000.00
10	นางสุนีย์วรรณ ป่าแดง 00291	25,000.00	25	นายสมใจ ลอยนอก 02681	12,000.00
11	นางบุญเริ่ม นามไพร 00382	25,000.00	26	นายวริศ วรรณชัย 02732	12,000.00
12	นางราตรี ไพโรสิงห์ 00392	25,000.00	27	นางพิสมัย เพ็งนอก(แสนสุข) 02829	12,000.00
13	นายบรรลักษ์ ลดากุล 00491	25,000.00	28	นางทองสุข จันเทียะ 02856	12,000.00
14	นางอนัญพร เดชผล 00513	25,000.00	29	นางสาวติ่ม พรหมมา 03228	12,000.00
15	นางถวิล นุ่นกลาง 00523	25,000.00			<u>600,000.00</u>



2. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิก เจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล

สมาชิกที่นอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาลของรัฐขอรับสวัสดิการรายละ 500.00 บาท จำนวน 55 ราย โดยมีสำเนาใบรับรองแพทย์ ระบุพักรักษาตัวในโรงพยาบาล ประกอบการขอรับสวัสดิการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางสาววิภาพร สิงห์สันเทียะ	03746 500.00	29	นายวัลลภ โกลสูงเนิน	00388 500.00
2	นายดอกกรัก จรเกษม	02638 500.00	30	นางสมมาตร แก้วม่วงพะเนา	01944 500.00
3	นางธรรณธรรม ชาญชัยเนติรักษ์	02946 500.00	31	นางสมควร สุขกำเนิด	02665 500.00
4	นายมานะ ขอเหนี่ยวกลาง	01019 500.00	32	นายกิตติพงศ์ ชูจอหอ	02918 500.00
5	นางสาวชาริกา มั่นภักดี	02074 500.00	33	นางวงเดือน จรเกษม	02632 500.00
6	นายภาวิน คงฤทธิ	02208 500.00	34	นางสาวมารศรี สิงห์กลาง	02557 500.00
7	นางอรพิน ฉุนจะโปะ	01448 500.00	35	นางกาญจนา จงเพียร(สารนอก)	03461 500.00
8	นายปณณวิษณุ(ไม้มิ่ง) บุญสวัสดิ์	04834 500.00	36	นายปรมิตร มณีศรี	01648 500.00
9	นายสุชาติ บรรณกิจ	00765 500.00	37	นางสาวทองสุข มณี	00062 500.00
10	นายคำนวน กกขุนทด	03412 500.00	38	นางภัทรวดี ศรีทา	01943 500.00
11	นางสาวนิตยา(ไม้มิ่ง) นาประจักษ์	02087 500.00	39	นางสาวนารีรัตน์ ฟ้าคุ้ม	02841 500.00
12	นายสายชล ปานกลาง	02858 500.00	40	นางบัวขึ้น หวลสันเทียะ	00886 500.00
13	นายณัฐพงศ์ สงแก้ว	04710 500.00	41	นายพิเชษฐ์ พิงสระน้อย	03303 500.00
14	นางจรรยา นักเคน	04769 500.00	42	นางอัจฉรา คิมทอง	00691 500.00
15	นางวริสา ยินดี(ศรีพนม)	02199 500.00	43	นางสาวรัตติกาล ยินดี	04886 500.00
16	นายชูชัย สุขตระกูล	02985 500.00	44	นางบันเทิง งอนเกาะ	00187 500.00
17	น.ส.พรพิมล สมางชัย	04659 500.00	45	นางจิตรา แจ็กมะตัน	00897 500.00
18	นางสาวฤทัยวัลค์ ศิริพันธ์	02984 500.00	46	นางอัญพร เดชผล	00513 500.00
19	นายมังกร อังสนันท์	02255 500.00	47	นางวาสนา แก้วหมื่นไวย	00050 500.00
20	นางสาวทิวากร โรจนกร	02982 500.00	48	นายมนัส พลีพรหม	04532 500.00
21	นายเกษม ภักดีชาติ	00280 500.00	49	นางสาวศิริวิไลย์ เลิศปรีชา	03741 500.00
22	นางวรรณิ พงศ์สุวรรณ	00141 500.00	50	นางนิตดา รัตนจิตร	00663 500.00
23	นางสาวดวงเดือน โทเกาะ	02851 500.00	51	นางสาวสายรุ้ง สงกลาง	03570 500.00
24	นายนิติพัฒน์ อุบลโพธิ์	01941 500.00	52	นางปัทมา ผลนา	03973 500.00
25	นายนิรชน บุญทา	02246 500.00	53	นายพงษ์ศักดิ์ บุญสมสวัสดิ์	02272 500.00
26	นายเฉลิมพล กุฎี	04225 500.00	54	นางเรณู วรรณนิยม	00730 500.00
27	นางสาวสำรวย พิมพ์ปัฐ	01411 500.00	55	นางลลิตา โภคทรัพย์	02543 500.00
28	นางสาวชลธิชา มุ่งยอดกลาง	02609 500.00			
					27,500.00

3. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางบุญมา พงษ์แก้ว	02015 5,000.00	2	นางสาวสมรวม วิสุทธิชาติ	01513 10,000.00
					15,000.00



4. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก)

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางศุภวรรณ ภิญโญ	00724 1,000.00	22	นายชลธิชา ป้อมทอง	00763 1,000.00
2	นายกัญจน์พงศ์ ฤทธิ์กระโทก	04462 500.00	23	นางสาวสิริมา นนทน์นอก	02793 1,000.00
3	นางโชติรส ขวัญแก้ว (ศรีมะเร็ง)	00163 1,000.00	24	นางทัศนิกา หลวงนา	00086 1,000.00
4	นางหทัยรัตน์ บัวพล	00739 1,000.00	25	นางประกอบ ผิวทอง	00264 1,000.00
5	นายภาวิน คงฤทธิ์	02208 1,000.00	26	นางประจิม ฝ่ายโคกสูง	00875 1,000.00
6	นายสมศักดิ์ ศรีทา	03898 1,000.00	27	นางสาวณิชากัทร ปกประโคน	02022 1,000.00
7	นางเสมอใจ โสมากุล	01483 1,000.00	28	นายมงคล ศรีชัย	03161 1,000.00
8	นางรุ่งรัตน์ เจริญจอหอ	03152 1,000.00	29	น.ส.กนกพร บุญเยี่ยม	04657 500.00
9	นางสาวพรทิพย์ จงชิดกลาง	03563 1,000.00	30	นางกัมแพง เจียมเกาะ	00165 1,000.00
10	นางสาวสำรวย มุ่งเขื่อนกลาง	00157 1,000.00	31	นางอรวิษยา มงคลอยู่	00362 1,000.00
11	นายเจริญ ทองท่วมศรี	00223 1,000.00	32	นายสันธาน ปักกลาง	01084 1,000.00
12	นายทวีศักดิ์ ไชยชนะ	00360 1,000.00	33	นางสาวมัจฉญา นรารักษ์	01666 1,000.00
13	นางสาวเกสรี เอ็กระโทก	02035 1,000.00	34	นายศักดิ์ดา สวัสดิกุล	03255 1,000.00
14	นางสาวนพสร(ศิริภา) อุกอาจ	02908 1,000.00	35	นายอภิสิทธิ์ สวัสดิกุล	03497 1,000.00
15	นางประกอบ ผิวทอง	00264 1,000.00	36	นางรุ่งนภา อัจฉรงค์	04913 300.00
16	นายบรรเจิด นาฮ่อม	00860 1,000.00	37	นางสาวชนิภา หันสันเทียะ	00046 1,000.00
17	นางสาวภัทรวดี เพ็ชรสุข	04656 500.00	38	นายสิทธิชัย เพ็งนวม	01632 1,000.00
18	นางสุพิชญาภัค พลฉิมพันธ์(เฉพาะกระโทก)	03887 1,000.00	39	นางเรณู พงษ์พิมาย	03220 1,000.00
19	นายยุทธนา โคนจอหอ	04179 1,000.00	40	นางสาวกัญญาพัชร ชายสะแกราช	04001 1,000.00
20	น.ส.นุศิตา ละเลิศ	04835 300.00	41	น.ส.รุ่งนภา ชำนาญมะเร็ง	04731 500.00
21	นางลูกจันทร์ เพ็ญบุญ	00246 1,000.00	42	น.ส.อรุณ บุญเกิน	04938 300.00
					<u>37,900.00</u>

5. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิกประสบวาทภัย จำนวน 26 ราย

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางสุดสวาท ฉิมทิม	02977 1,000.00	14	นางสาวทัศนีย์ คำลอย	03268 1,000.00
2	นายชูชัย สุขตระกูล	02985 1,000.00	15	นางสาวสรिता ทหาระมี	03910 1,000.00
3	นางบุญณดา บุญนาค	02992 1,000.00	16	นางสาวยุพิน ต่วนกระโทก	04295 1,000.00
4	นางสาวนรมน หมอทอง	02995 1,000.00	17	นายศรันยพงศ์ บุญนาค	04625 1,000.00
5	นางนภาพร โกดิรัตน์	02997 1,000.00	18	นางประนอม ชุ่มชื่น	00099 1,000.00
6	นางสาวธนภรณ์(วันทนา) ธรรมโรจน์(วงศ์ละคร)	03080 1,000.00	19	นางทศพร กลไกรศาสตร์	00623 1,000.00
7	นายบำรุง โพธิ์อ่อง	03127 1,000.00	20	นายวัชรินทร์ ชูติพงศ์	00859 1,000.00
8	นายพรชัย ฉันทารุณย์	03146 1,000.00	21	นายสวัสดิ์ สายไพศรี	01083 1,000.00
9	นายเอกชัย พันธชัย	03196 1,000.00	22	นางสุวรรณา แรมสรน้อย	01155 1,000.00
10	นางวาสนา อนุติตย์(กุสุโมทย์)	03210 1,000.00	23	นางสาววันวิสา คู่เทียม	02089 1,000.00
11	นายอำนาจ โสภาน้อย	03232 1,000.00	24	นางวงเดือน พงษ์จัน	03208 1,000.00
12	นางสมควร โสภาน้อย	03233 1,000.00	25	นายประเสริฐ จำนงดี	01590 1,000.00
13	นายอนุสรณ์ อ่อนซึ้ง	03240 1,000.00	26	นางชดาพร ชยภพ	02595 2,000.00
					<u>27,000.00</u>



6. สนับสนุนทุนการศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลสำหรับสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ จำนวน 22 ราย

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นายวิโรจน์ ชูติพงษ์	2169 2,000	12	นายภูชิต ประเสริฐศรี	3486 2,000
2	นางสาวลัดดาวัลย์ ระวีพรมราช	2240 2,000	13	นางสาวปัทมา ชูจอหอ	3558 2,000
3	นางสาวกาญจนา ยิ้มมะเริง	2612 2,000	14	นางสาวยุพาภรณ์ แป้นพุดชา	3561 2,000
4	นางสาวจาริณี ทรงวาจา	2704 2,000	15	นางสาวสุนิสา เจียกุงเหลื่อม	3797 2,000
5	นางสาวพนารัตน์ ยนต์จอหอ	2854 2,000	16	นางสาวสุนารี จิตตะคุ	4030 2,000
6	นางสาวกาญจนา ไตรเวียง	2893 2,000	17	นางสาวนิภาวรรณ ธนานุรักษ์	4114 2,000
7	นางสาวณัฐชนัน อินทร์ไทยศรี	3099 2,000	18	นายเกรียงไกร น้อยมลิวัลย์	4401 2,000
8	นางสาวนัทธิดา ไชยศรี	3121 2,000	19	นางสาวสรัญญา แพทย์เกาะ	4470 2,000
9	นางกรกมล แก้วกาญจนา(รอดหนู)	3282 2,000	20	นางสาวธิดารัตน์ จันทร์ทอง	4579 2,000
10	นางมะลิวัลย์ ฝ่ายโคกสูง	3322 2,000	21	น.ส.พิชญา ดอกบัวตูม	4707 2,000
11	นางรัชดาพร จุงกลาง	3393 2,000	22	นางสาวชนัดดา จันทร์คง	4718 2,000
					44,000.00

7. เงินช่วยเหลือสมาชิกกักตัว เนื่องจากใกล้ชิด ผู้ติด COVID-19

ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางวิไลวรรณ ยงค์ดี	00133 500	26	น.ส.สุนีย์ กิจจะ	04740 500
2	นางประนอม นวลมณี	00302 500	27	น.ส.อบเชย โตโพธิ์กลาง	04772 500
3	นางนันทกร ทิมพรมราช	00320 500	28	น.ส.ราตรี เคียงสันเทียะ	04781 500
4	นางสาวชัชฎาภา พานงูเหลื่อม	00379 500	29	นางศิริรัตน์ คาคสนิท	04816 500
5	นางจตุพร บุปผา	00516 500	30	น.ส.อรอนงค์ บึงอ้อ	04820 500
6	นางสาวเพ็ญจันทร์ เจริญศักดิ์	00653 500	31	น.ส.นริศรา พันธุ์กุ่ม	04821 500
7	นางสาวมุกดาวัน รุ่งเรือง	00669 500	32	นางสาวภูศิริ คำชาย	02566 500
8	นางสุมลมาลย์ เทียบกลาง	00692 500	33	นางเกษร บุญยะประสิทธิ์	02777 500
9	นางศุภวรรณ ภิญโญ	00724 500	34	นางปรารถนา ประทุมศิลา	04283 500
10	นางนภัทร ศรีลาชัย	00807 500	35	นางยุภา เจริญเดช	00065 500
11	นายอนันต์ อุ่นทะเล	00863 500	36	นางสาวสมฤดี สมนึก	02392 500
12	นายพิภพ ทับสูงเนิน	01432 500	37	นางสาวจิตรตรา แตนกาไสย	02840 500
13	นางสาวพัชรี ลานอก	01500 500	38	นางสาวธนาดี(ภาวิณี) ธรรมทวี	02905 500
14	นางสาวกานต์ดา คลังกระโทก	01744 500	39	นางสาวทิวากร ไรจนกร	02982 500
15	นางสำลี ดีหมื่นไวย	01776 500	40	นางจงรักษ์ ภัคดี	02983 500
16	นางวาสนา พลอยหมื่นไวย(ถัดกระโทก)	02222 500	41	นางสาวอุทัยวัลค์ ศิริพันธ์	02984 500
17	นางสาวนิภา สารพลกรัง	02291 500	42	นายชูชัย สุขตระกูล	02985 500
18	นายทัศนะ ลีกะจบก	02867 500	43	นางสาวนิลินธนา อ้วนจันทิก	02989 500
19	นางสาววิรัตน์ชรา ปี่ลวย	02954 500	44	นางนภาพร โกดิรัตน์	02997 500
20	นางสาวรุจิรดา จันสดีใส	03405 500	45	นางถาวร สาครสิทธิ์	03213 500
21	นางจิราภา ศรีภิรมย์	03573 500	46	นางสาวมนปพร คำแพง	03215 500



ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	รายชื่อ และเลขสมาชิก	จำนวนเงิน
22	นางนงลักษณ์ อางสุโพธิ์(เงาศรี) 04090	500	47	นางอรุณณี วรสิงห์ 03237	500
23	น.ส.อนัญญอร ศรีสวัสดิ์ 04682	500	48	นางสาวคันศนีย์ ลิ้มพงศานุรักษ์ 04387	500
24	นายหงค์ทอง อางสุโพธิ์ 04725	500	49	นางสาวศิลป์ศุภา ลิ้มพงศานุรักษ์ 04415	500
25	น.ส.ชญานุช เชื้อจันทิก 04733	500	50	นางสาวศุภรัตน์ สุพรรณรัง 04567	500
					25,000.00

การใช้เงินทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ ประจำปี 2564

ทุนประกันเงินกู้สามัญ จะนำไปใช้จ่ายช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกัน การติดตามทวงถามหนี้ การจัดจ้างนายความที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินคดี (ฟ้องไล่เบียด) และ ค่าใช้จ่ายของสมาชิกฐานะผู้ค้าประกันที่ต้องการดำเนินการฟ้องร้องสำหรับปี 2564 สภรณได้จ่ายทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ ประจำปี 2564

ยอดยกมา 525,202.02

ใช้ไป

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

เป็นจำนวนเงิน 173,092.00 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตามทวงถามหนี้

เป็นจำนวนเงิน 86,648.81 บาท

259,740.81

ด้านการเชื่อมโยงเครือข่าย

สำหรับปี 2564 สภรณออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้มีการร่วมมือระหว่างสภรณตามหลักการสภรณ ข้อที่ 6 คือได้เชื่อมโยงเครือข่ายกับสภรณอื่นโดยการนำฝาก ดังนี้

1. สภรณออมทรัพย์สาธารณสุขุณครราชสีมา จำกัด
2. สภรณการเกษตรเมืองนครราชสีมา จำกัด
3. สภรณการเกษตรปัทมชัย จำกัด
4. สภรณการเกษตรโนนไทย จำกัด
5. สภรณการเกษตรคงสามัคคี จำกัด
6. สภรณออมทรัพย์ข้าราชการจังหวัดนครราชสีมา จำกัด

ด้านระเบียบและกฎหมาย

สำหรับปี 2564 คณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้พิจารณาแก้ไขระเบียบเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานสภรณ (ดำเนินการระหว่าง 1 ต.ค.63 - 30 ก.ย. 64) ดังนี้

1. ระเบียบสภรณออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2564
2. ระเบียบสภรณออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2564
3. ระเบียบสภรณออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัดว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ “สวัสดิการลูกจ้าง” พ.ศ. 2564



4. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์ “เพื่อเงินสงเคราะห์ สสรท. พ.ศ. 2564”
5. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. 2564
6. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัดว่าด้วย การให้เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2564

การใช้เงินทุนเพื่อ สสรท. ประจำปี 2564

- จากการจัดสรรกำไรสุทธิ	-
- รับบริจาคทายาทของสมาชิกเสียชีวิต	-
- จากการรับสมัครสมาชิกใหม่ และเงินบำรุงประจำปี	58,896.00
- จากค่าใช้จ่ายสมาคมจัดสรรให้ศูนย์ประสานงาน 1.5 %	31,564.05
	90,460.05

ใช้ไป

ร่วมประชุมวิสามัญ	18,687.00	
ร่วมเป็นเจ้าของภาพสวดอภิรกรรม	10,000.00	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	9,127.00	81,333.05

สมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (สสรท.)

รายงานจำนวนสมาชิก สสรท. ณ ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

จำนวนสมาชิก	เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563	1,616	คน
	รับเพิ่มระหว่างปี	45	คน
	ลาออก-พ้นสภาพ	19	คน
	เสียชีวิต	2	คน
	คงเหลือสมาชิก วันที่ 30 กันยายน 2564	1,640	คน

กล่าวโดยสรุป สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้มีความเจริญรุดหน้าขึ้นเรื่อย ๆ ถึงแม้จะมีอุปสรรค คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ก็ได้ย่อท้อช่วยกันแก้ไข อุปสรรคนั้นให้เรียบร้อยด้วยดีเสมอมา

คณะกรรมการดำเนินการ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกท่านที่ได้โปรดพิจารณารายงานการดำเนินการ ซึ่งข้าพเจ้าได้เสนอข้างต้นและหากสมาชิกท่านใดมีสงสัยหรือขัดข้องด้วยประการใด ข้าพเจ้าและคณะกรรมการ พร้อมที่จะให้คำชี้แจงเพื่อความเข้าใจต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 3.3 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

รายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ครั้งที่ 1 / 2563 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติให้ นายอมรมุ่งคำกลาง เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ประจำปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564 ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 102 ซึ่งข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบ และขอเสนอรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปี 2564 โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อทราบว่ามีการจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงานอย่างเหมาะสม
- 1.2 เพื่อทราบว่ามีกำหนดประมาณการรายได้และงบประมาณรายจ่ายไว้ชัดเจนเหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานได้
- 1.3 เพื่อทราบว่ามีกำหนดระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นขึ้นถือใช้ครบถ้วนตามธุรกิจและการดำเนินงานสหกรณ์
- 1.4 เพื่อตรวจสอบว่ามี การปฏิบัติงานเป็นไปตามโครงสร้างการจัดองค์กรและการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 1.5 เพื่อทราบว่ามีกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการให้กู้เงินไว้อย่างเหมาะสมและได้ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
- 1.6 เพื่อทราบว่ามี การควบคุมภายในด้านสินเชื่อที่เหมาะสมและได้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้
- 1.7 เพื่อทราบว่ามีหลักฐานการให้เงินกู้ การค้ำประกัน และการชำระหนี้สินมีอยู่ครบถ้วน
- 1.8 เพื่อทราบว่ามี การเก็บหนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.9 เพื่อทราบว่ามี ลูกหนี้ที่ค้างส่งหรือเรียกเก็บเงินไม่ได้ มีการติดตามและแก้ไข
- 1.10 เพื่อทราบว่ามี การคำนวณดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับถูกต้องครบถ้วน
- 1.11 เพื่อทราบว่ามี การบันทึกบัญชีด้านสินเชื่อถูกต้องครบถ้วน
- 1.12 เพื่อพิสูจน์ว่ามี ลูกหนี้เงินให้กู้คงเหลืออยู่จริง

2. ขอบเขตการตรวจสอบกิจการและวิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบการจัดองค์กร และการแบ่งแยกหน้าที่
- 2.2 สอบทานการกำหนดระเบียบปฏิบัติ
- 2.3 ตรวจสอบการจัดทำงบประมาณ
- 2.4 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับจ่ายเกี่ยวกับการให้กู้เงิน
- 2.5 ตรวจสอบหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน หนังสือกู้เงินสามัญและการค้ำประกัน หนังสือกู้เงินเพื่อการศึกษา
- 2.6 ตรวจสอบการควบคุมภายใน และการกำหนดระเบียบปฏิบัติด้านสินเชื่อ
- 2.7 ตรวจสอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินเชื่อ



- 2.8 ตรวจสอบประสิทธิภาพในการเก็บหนี้สินและติดตามหนี้ค้างส่ง
- 2.9 ยืนยันยอดลูกหนี้เงินให้กู้โดยตรงระหว่างปฏิบัติงานตรวจสอบ

3. ผลการตรวจสอบ

3.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 1,820 คน ระหว่างปีมีสมาชิก เพิ่มขึ้น 156 คน ออกจากสหกรณ์ 96 คน สมาชิกคงเหลือวันสิ้นปีจำนวน 1,881 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 718,998,147.65 บาท และในรอบปีสหกรณ์มีรายได้ 44,606,475.02 ทั้งสิ้น บาท ค่าใช้จ่าย 19,270,188.99 บาท มีกำไรสุทธิ 25,336,286.33 บาท ลดลงจากปีก่อน จำนวน 222,955.50 บาท

3.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

การบริหารงานของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ สหกรณ์สามารถบริหารงานให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์และสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ได้บริหารงานอย่างเต็มความสามารถและประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี

3.3 ด้านบัญชี

สหกรณ์จัดทำบัญชีเรียบร้อยเป็นปัจจุบันมีเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีครบถ้วนสมบูรณ์ และใช้คอมพิวเตอร์ในระบบบัญชี ระบบเงินรับฝาก ระบบทุนเรือนหุ้น และระบบเงินกู้ ซึ่งรายงานที่ได้จากการประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ให้ข้อมูลที่ถูกต้องสามารถเปรียบเทียบกับบัญชีคุมยอดได้ สหกรณ์มีการควบคุมการบันทึกบัญชีย่อยกับบัญชีคุมยอดเป็นประจำทุกสิ้นเดือน

3.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 6,681.50 บาท ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของนางทิพวรรณ วรรณยิ่ง ตำแหน่งเหรัญญิก สหกรณ์มีการควบคุมการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ จ่าย และเก็บรักษาเงินและงบบประมาณรายจ่ายที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้ รวมทั้งรายจ่ายของสหกรณ์ได้จ่ายไปเพื่อกิจการของสหกรณ์ควรแก่เหตุผล และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

3.5 ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิกระหว่างปี 3 ประเภท คือ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	679	สัญญา	จำนวน	23,742,269.00	บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน	1,123	สัญญา	จำนวน	295,121,422.00	บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จำนวน	-	สัญญา	จำนวน	124,429.00	บาท

วันสิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ คือ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	3,309	สัญญา	จำนวน	6,003,379.00	บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จำนวน	1,394	สัญญา	จำนวน	570,830,274.00	บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จำนวน	3	สัญญา	จำนวน	776,775.00	บาท

การจ่ายเงินให้กู้แก่สมาชิกแต่ละรายถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับการให้เงินกู้ที่กำหนดไว้ การอนุมัติเงินกู้สามัญ มีการตรวจสอบการค้ำประกันเงินกู้ด้วยบุคคลไม่ให้เกินกว่าสิทธิ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก่อนการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกทุกครั้ง



3.6 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิก 6 ประเภท คือ

(1) เงินฝากออมทรัพย์	จำนวน 1,675 บัญชี	จำนวน 9,596,659.47 บาท
(2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวน 269 บัญชี	จำนวน 192,461,420.75 บาท
(3) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการลูกจ้าง	จำนวน 170 บัญชี	จำนวน 8,201,725.73 บาท
(4) เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเงิน สสท.	จำนวน 1,059 บัญชี	จำนวน 760,578.01 บาท
(5) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2	จำนวน 2 บัญชี	จำนวน 4,953,231.96 บาท
(6) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2 (จ่ายดอกเบี้ยเป็นรายเดือน)	จำนวน 40 บัญชี	จำนวน 41,030,787.88 บาท

สหกรณ์รับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น 3 ประเภท คือ

(1) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	จำนวน 3 บัญชี	จำนวน 29,390,932.01 บาท
(2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษระยะสั้น	จำนวน 1 บัญชี	จำนวน 30,000,000.00 บาท

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก จำนวน 9,610,602.77 บาท

3.7 ด้านทุน

3.7.1 ทุนเรือนหุ้นวันต้นปีมีจำนวน 315,585,200.00 บาท เพิ่มขึ้นระหว่างปีจำนวน 30,799,290.00 บาท คงเหลือวันสิ้นปี จำนวน 346,384,490.00 บาท

3.7.2 ทุนสะสมต่าง ๆ ของสหกรณ์ ณ วันสิ้นปี ทุนสาธารณประโยชน์ จำนวน 398,664.46 บาท ทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกและบุตร จำนวน 7,441.91 บาท ทุนประกันเงินกู้สามัญ จำนวน 722,084.43 บาท ทุนสำรอง จำนวน 27,010,850.61 บาท ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล จำนวน 865,167.19 บาท ทุนเพื่อ ฌกส.สสท. จำนวน 358,807.40 บาท ทุนจัดสร้างสำนักงาน จำนวน 555,000.00 บาท ระหว่างปีสหกรณ์จ่ายทุนต่าง ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุนและระเบียบที่สหกรณ์กำหนดไว้

3.8 ด้านการเชื่อมโยงเครือข่าย

3.8.1 สหกรณ์ได้มีการเชื่อมโยงเครือข่ายการทำธุรกรรมร่วมกับสหกรณ์อื่น ๆ เพื่อเป็นการช่วยเหลือสหกรณ์ในภาคการเกษตร และเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรในการจำหน่ายและเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร ถือได้ว่าสหกรณ์แห่งนี้ได้มีส่วนในการพัฒนาประเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกร และเป็นการปฏิบัติตามแนวทางอุดมการณ์สหกรณ์

3.8.2 สหกรณ์ในภาคการเกษตรที่เชื่อมโยงเครือข่ายกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา ดังนี้

1. สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด
2. สหกรณ์การเกษตรเมืองนครราชสีมา จำกัด
3. สหกรณ์การเกษตรปักษ์ใต้ จำกัด
4. สหกรณ์การเกษตรโนนไทย จำกัด
5. สหกรณ์การเกษตรคงสามัคคี จำกัด
6. สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
7. สหกรณ์ออมทรัพย์พระปกเกล้า จำกัด



8. ร้านสหกรณ์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
9. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเจวีซีเคนวูด นครราชสีมา จำกัด
10. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานคลังปลาซ่า จำกัด

4. ข้อระมัดระวัง

เนื่องด้วยสถานการณ์ภัยคุกคามจากระบบออนไลน์ สหกรณ์ต้องหมั่นตรวจเช็ค และระวังการขโมยข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ เพราะสหกรณ์เชื่อมโยงกับธนาคาร

(ลงชื่อ)

(นายอมร มุ่งค้ำกลาง)
ผู้ตรวจสอบกิจการ
วันที่ ตุลาคม 2564

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 3.4 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจการสหกรณ์

ประธาน ฯ มอบให้ผู้ตรวจการสหกรณ์เป็นผู้ชี้แจงรายงานของผู้ตรวจการสหกรณ์ประจำปี 2564 ต่อที่ประชุมใหญ่ผู้ตรวจการสหกรณ์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.5 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา

ประธาน ฯ มอบให้ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้ชี้แจงรายงาน ประจำปี 2564 ต่อที่ประชุมใหญ่ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม



ระเบยบวาระที่ 4 เรองเพอพจารณา

ระเบยบวาระที่ 4.1 เรองพจารณาอุมตงบการเงน ปรจาปี 2564



บริษัท สานักมฤจทองเวก จรกัด (ทเปยนเลขที่ 0105554088855)

414/199 อาคารสารายแมนชน ซอยประชาราษฎรมาทพยู 20 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัทที่ 094-925-5993 , 081-348-9854 โทรสาร 02-691-2212

รายงานของผูสอบบญช

เสนอ สมารชกสภรณออมกรรยโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด

ความเห็น

ซาพเจาไดตรวงสอบงบการเงนของสภรณออมกรรยโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด ซงประกอบดวยงบแสดงฐานะการเงน ณ วันทที่ 30 กนยายน พ.ศ. 2564 งบกาไรขาดทุน และงบกระแสเงนสด สําหรับปสิ้นสุดวันเดยวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงน รวมถึง หมายเหตุสรุปรนโยบายการบญชที่สําคัญ

ซาพเจาเห็นว งบการเงนซางตั้นนี้แสดงฐานะการเงนของสภรณออมกรรยโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด ณ วันทที่ 30 กนยายน พ.ศ. 2564 ผลการดาเนินงาน และกระแสเงนสด สําหรับปสิ้นสุดวันเดยวกัน โดยถูกตองตามทควรในสาระสําคัญตามระเบยบนายทะเปยนสภรณ

เกณฑในการแสดงความเห็น

ซาพเจาไดปฏบัตงานตรวงสอบตามมาตรฐานการสอบบญชและระเบยบกรมตรวงบญชสภรณ ความรบมดชอบของซาพเจาไดกลาวว ในสวนของความรบมดชอบของผูสอบบญชที่ขอการตรวงสอบงบการเงนในรายงานของซาพเจา ซาพเจามีความเปอนอิสระจากสภรณและไดปฏบัตตามจรรยาบรรณของผูสอบบญชสภรณตามระเบยบนายทะเปยนสภรณ ซาพเจาเชอวาทลักรฐานการสอบบญชที่ซาพเจาไดรบ เพยงพอและเหมาะสมเพอช้เปนกณฑในการแสดงความเห็นของซาพเจา

เรองสําคัญในการตรวงสอบ

เรองสําคัญในการตรวงสอบ คอ เรองตางๆ ทมีนัยสําคัญที่สุดตามดุลยพินจเยยงผูประกอบวชชของซาพเจาในการตรวงสอบงบการเงนสําหรับงวดปจจุบัน ซาพเจาไดนาเรองเหลานี้มาพจารณาในบริบทของการตรวงสอบงบการเงนโดยรวมและในการแสดงความเห็นของซาพเจา ทั้งนี้ ซาพเจาไมได้แสดงความเห็นแยกตางหากสําหรับเรองเหลานี้

เรองสําคัญในการตรวงสอบ พรอมวชการตรวงสอบเรองแตละเรองดงตอไปนี้

1. เงนใหกูยืม ลูกหนอื่น และคาเมอหนสงสยจะสูลย

ธุรกิจหลักของสภรณคอรธุรกิจเงนรับฝากและธุรกิจเงนใหกูยืม สําหรับเงนใหกูยืมที่ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงนขอทที่ 5 แสดงเงนใหกูยืมปกดแกสมารชก จํานวน 577.709 ลํานบาท และลูกหนอื่นอันมีมูลหนที่เกิดจากการใหเงนกู (กอนหักคาเมอหนสงสยจะสูลย) จํานวน 46.660 ลํานบาท ประกอบดวย ลูกหนตัวแทนหักเงนสง จํานวน 0.031 ลํานบาท ลูกหนคลาตเคลอสน จํานวน 0.483 ลํานบาท ลูกหนเคลอสนไหว จํานวน 13.225 ลํานบาท ลูกหนขาดสมารชกภาพ จํานวน 2.023 ลํานบาท ลูกหนระหวางดาเนินคต จํานวน 4.719 ลํานบาท และลูกหนตามคาพิพากษา จํานวน 26.176 ลํานบาท ซงสภรณไดมีการปรมาณการคาเมอหนสงสยจะสูลยในสวนที่คาตวาทจะเกบเงนไมได้สําหรับลูกหนอื่นอันมีมูลหนที่เกิดจากการใหเงนกู รวมจํานวน 21.135 ลํานบาท ซงมูลคาคาเมอหนสงสยจะสูลยไดมาจากดุลยพินจของฝายจัดการและคณะกรรมาการดาเนินการของสภรณ โดยการพจารณาเปนรายตัวและช้ระเบยบนายทะเปยนสภรณ วาดวยการบญชของสภรณและกลุมเกชตรกร พ.ศ. 2563 และระเบยบนายทะเปยนสภรณ วาดวยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนเงนกูและการเมอหนสงสยจะสูลย พ.ศ. 2544 เปนกณฑในการพจารณาปรมาณการหนที่คาตวาทจะเกบไม่ได้ดงกลาว ผลของการปรมาณการคาเมอหนสงสยจะสูลยจะสงผลตอการดาเนินงานของสภรณ และการดตลนใจของสมารชก

ซาพเจาไดช้วิธีตรวงสอบกระบวนการใหกูยืม ดงตอการสมตรวงสอบเอกสารการขอกูยืมเงนและสัญญาการกูยืมเงนการอุมตง การจายเงนใหกูยืม การรับชารเงนใหกูยืม รวมถึงทดสอบการคํานวมและการบ้นทักดอเกบรับและดอเกบคางรับ การสงหนสอเยนย่นยอด การคํานวมการจัดประเภทบญช และการสมตรวงสอบรายการเคลอสนไหวรายตัว การตรวงสอบคุณภาพของข้อมูลและระบบทช้ และได้ทดสอบการปรมาณการคาเมอหนสงสยจะสูลย โดยช้ระเบยบนายทะเปยนสภรณ วาดวยการบญชของสภรณและกลุมเกชตรกร พ.ศ. 2563 และระเบยบนายทะเปยนสภรณวาดวยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนเงนกูและการเมอหนสงสยจะสูลย พ.ศ. 2544 มาสรางสมมุติฐานแล้วทาการทดสอบ ผลจากการตรวงสอบให้ผลเปนที่น่าพอใจในการแสดงความเห็นของซาพเจา



2. เงินรับฝาก

ธุรกิจหลักของสหกรณ์คือธุรกิจเงินรับฝากและธุรกิจเงินให้กู้ยืม สำหรับเงินรับฝากที่ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 12 แสดงเงินรับฝากจากสมาชิก จำนวน 316.395 ล้านบาท แบ่งเป็น เงินรับฝากจากสมาชิก จำนวน 257.004 ล้านบาท และเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น จำนวน 59.390 ล้านบาท

ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีตรวจสอบกระบวนการรับเงินฝาก ตั้งแต่การคุ้มครองตรวจสอบเอกสารการเปิดบัญชีเงินรับฝาก ขั้นตอนและเอกสารการฝาก-ถอน การรับ-จ่ายเงินรับฝาก การปิดบัญชีเงินรับฝาก รวมถึงทดสอบการคำนวณดอกเบี้ยจ่าย และการบันทึกดอกเบี้ยจ่าย การส่งหนังสือยืนยันยอดโดยวิธีการสุ่ม การคำนวณการจัดประเภทบัญชี และการคุ้มครองตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวรายตัว การตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลและระบบที่ใช้ ผลจากการตรวจสอบให้ผลเป็นที่น่าพอใจในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลอื่น

คณะกรรมการดำเนินงานเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินจึงไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ทั้งนี้ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่า ข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสาร เรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการดำเนินงานทราบ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มามีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัด



ต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสภรณ์
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสภรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสภรณ์
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสภรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสภรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไปข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สภรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสภรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสภรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว

ลงชื่อ

(นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง)

ผู้สอบบัญชี

แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

หนังสือรับรองของสหกรณ์

วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อแสดงความคิดเห็นว่า งบการเงินดังกล่าว แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

๑. งบการเงิน

๑.๑ ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบวันที่ ๐๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

๑.๒ งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้น การแสดงรายการและข้อมูลต่างๆ (ระบุแต่ละรายการที่มีในงบการเงินของสหกรณ์)

๑.๓ ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

๑.๔ รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้ มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

๑.๕ เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน ที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผย ได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

๑.๖ ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการหรือโดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไข ได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

๑.๗ ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

๑.๘ ได้มีการลดราคาสินค้าคงเหลือลง ให้เท่ากับราคาที่จะจำหน่ายได้หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับสำหรับสินค้าล้าสมัย ขายไม่ออก หรือชำรุด และไม่มีสินค้าคงเหลือที่แสดงราคาไว้สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

๑.๙ สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใดๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

๑.๑๐ สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น



๑.๑๑ นอกจากเรื่องที่ยังอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงิน หรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

๒. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

๒.๑ บันทึกรายการทุกรายการในบัญชีเอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชีและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๒.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

๒.๓ ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๒.๔ เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

๒.๕ สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

๒.๖ สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

๒.๗ สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

๒.๘ สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกชดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(นายมังกร อังสนันท์)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(นางลักษณา วรรณาวงษ์)
ผู้จัดการ



สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด

งบแสดงฐานะการเงน

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

		ปี 2564	ปี 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงนสดและเงนฝากธนาคาร	2	63,225,774.12	19,309,883.76
เงนฝากสภรณอื่น	3	47,797,146.99	105,825,783.08
เงนใหักูยืมระยะสั้น - สุธิ	5	80,511,228.30	86,843,647.87
ลูกหน้อื่น	6	2,000.00	176,070.00
ดอกเบ้เงนใหักูยืมค้รับ - สุธิ	7	438,408.00	586,116.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	207,377.46	250,759.06
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		192,181,934.87	212,992,259.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงนลงทุนระยะยาว	4	2,577,500.00	1,820,000.00
เงนใหักูยืมระยะยาว - สุธิ	5	522,722,681.43	458,448,466.67
อุปกรณ์ - สุธิ	9	810,096.19	149,362.35
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	225,832.16	80,350.80
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11	480,103.00	540,115.50
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		526,816,212.78	461,038,295.32
รวมสินทรัพย์		718,998,147.65	674,030,555.09



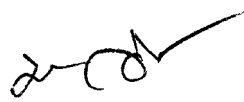
สภรณออมกรรพยรโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด

งบแสดงฐานะการจรน (ต่อ)

ณ วันทล 30 กนยายน พ.ศ. 2564


		ปล 2564	ปล 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนลลนและทุนของสภรณ			
หนลลนหมุนเวอรน			
จอรรับฝาก	12	316,395,335.81	305,973,130.60
หนลลนหมุนเวอรนอรน	13	528,872.76	580,693.68
รวมหนลลนหมุนเวอรน		316,924,208.57	306,553,824.28
หนลลนไมหมุนเวอรน			
หนลลนไมหมุนเวอรนอรน	14	421,016.05	475,524.85
รวมหนลลนไมหมุนเวอรน		421,016.05	475,524.85
รวมหนลลน		317,345,224.62	307,029,349.13
ทุนของสภรณ			
ทุนเรอรนหุน (มุลคอรหุนละ 10 บาท)		346,384,490.00	315,585,200.00
ทุนสรอรอง		27,010,850.61	24,242,235.78
ทุนสสมตามขอบงคบ ระเบอรบ และอรน อ	15	2,921,296.39	1,614,528.65
กอรไร (ขาดทุน) สุธอรปรจอรปล		25,336,286.03	25,559,241.53
รวมทุนของสภรณ		401,652,923.03	367,001,205.96
รวมหนลลนและทุนของสภรณ		718,998,147.65	674,030,555.09

หมายเหตุปรจอรองงบการจรนเป็นส่วนหนลลนของงบการจรนลล

ลงลลลล 

(นายมnger องสนนท)

ปรจอรนกรรมาร

ลงลลลล 

(นายอดลเทพ จันทรอรน)

เลขานุการ

วันทล 2 พฤษจลกายน พ.ศ. 2564



สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปัสลันสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบยรับเงินให้กู	39,310,071.00	88.34	37,532,802.69	87.79
ดอกเบยรับลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	0.00	0.00	2,267,281.32	5.30
ดอกเบยรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	2,544,452.00	5.72	1,170,295.00	2.74
ดอกเบยรับเงินฝากธนาคาร	31,872.37	0.07	82,748.13	0.19
ดอกเบยรับเงินฝากสภรณอื่น	2,568,103.65	5.77	1,602,625.14	3.75
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	44,690.00	0.10	95,579.07	0.22
รวมรายได้ดอกเบยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	44,499,189.02	100.00	42,751,331.35	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบยและเงินลงทุน				
ดอกเบยจ่ายเงินรับฝาก	11,432,624.76	25.69	9,610,795.29	22.48
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบยและเงินลงทุน	11,432,624.76	25.69	9,610,795.29	22.48
หัก หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบยเงินให้กูค้างรับ	0.00	0.00	(112,424.00)	(0.26)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	(5,622,652.13)	(12.64)	(2,823,418.20)	(6.60)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เคลื่อนไหว	75,427.40	0.17	(224,253.70)	(0.52)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	4,047,721.42	9.10	(1,898,360.10)	(4.44)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(480,769.17)	(1.08)	4,441,809.86	10.39
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบยค้างรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	0.00	(47,205.00)	(0.11)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้คลาดเคลื่อน	(13,931.00)	(0.03)	497,394.97	1.16
รวมหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	(1,994,203.48)	(4.48)	(166,456.17)	(0.39)
รายได้ดอกเบยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	35,060,767.74	78.79	33,306,992.23	77.91
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,150.00	0.02	7,550.00	0.02
รายได้ค่าธรรมเนียมการถอนเงินรับฝาก	4,750.00	0.01	200.00	0.00
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.00	0.00	3,486.00	0.01
รายได้จากการรับบริจาค	0.00	0.00	24,378.80	0.06
รายได้อื่น	94,386.00	0.21	2,930.00	0.01
รวมรายได้อื่น	107,286.00	0.24	38,544.80	0.09
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	2,126,020.00	4.78	1,854,290.00	4.34
ค่าล่วงเวลา	354,390.00	0.80	415,659.00	0.97
เงินสมทบประกันสังคม	39,086.90	0.09	56,644.00	0.13
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,066.00	0.00	1,150.00	0.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	178,613.05	0.40	147,835.00	0.35



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ (ต่อ)				
ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะเดินทาง	74,478.00	0.17	79,331.00	0.19
ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่	151,200.00	0.34	0.00	0.00
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	20,000.00	0.04	91,291.40	0.21
ค่าศึกษาอบรมเจ้าหน้าที่	4,000.00	0.01	6,400.00	0.01
ค่าความเสี่ยงภัยเจ้าหน้าที่ (สถานการณ์โรคระบาด)	154,000.00	0.35	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์	121,302.16	0.27	107,248.75	0.25
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	28,557.00	0.06	28,557.00	0.07
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมเชื่อมต่อระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	1,797.26	0.00	0.00	0.00
ค่าตัดจ่ายค่าพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์	4,164.38	0.01	0.00	0.00
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน	60,012.50	0.13	60,012.50	0.14
ค่าซ่อมแซมและปรับปรุงสำนักงาน	15,463.00	0.03	15,700.00	0.04
ค่าเช่าสำนักงานสาขา	15,000.00	0.03	0.00	0.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	8,471.00	0.02	25,380.00	0.06
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ	350.00	0.00	1,240.23	0.00
ค่าบำรุงรักษาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์	106,000.00	0.24	160,600.00	0.38
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาสมาชิก	1,249,939.50	2.81	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการสมาชิก	0.00	0.00	843,550.00	1.97
ค่าพาหนะสมาชิกวันประชุมใหญ่	1,231,490.00	2.77	766,000.00	1.79
ค่าของที่ระลึก	1,198,800.00	2.69	702,000.00	1.64
ค่าโครงการสมาชิกต้นแบบ	79,050.00	0.18	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	369,600.00	0.83	425,319.00	0.99
ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการ	109,073.50	0.25	162,816.00	0.38
ค่าสวัสดิการกรรมการ	0.00	0.00	84,160.00	0.20
ค่าศึกษาอบรมกรรมการ	16,300.00	0.04	234,665.00	0.55
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งกรรมการ	61,700.00	0.14	44,300.00	0.10
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	24,000.00	0.05	24,000.00	0.06
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	3,000.00	0.01	3,100.00	0.01
ค่าตอบแทนหน่วยงานหักเงิน ณ ที่จ่าย	45,150.00	0.10	38,680.00	0.09
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	75,000.00	0.17	75,000.00	0.18
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	529,008.00	1.19	334,750.00	0.78



สภรณออมกรพยรพพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด
งบกาไรชาตพุน
สำหรบปสลันสุดวณที่ 30 กณยายน พ.ศ. 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	12,849.00	0.03	42,800.00	0.10
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะสำนักงาน	41,593.50	0.09	62,976.00	0.15
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,465.50	0.01	5,603.90	0.01
ค่าถ่ายเอกสาร	53,862.80	0.12	53,624.40	0.13
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	122,272.15	0.27	123,999.25	0.29
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวใช้ไป	89,957.00	0.20	98,688.00	0.23
ค่าตอบแทนคนทำความสะอาด	35,200.00	0.08	29,300.00	0.07
ค่ารับรอง	82,421.00	0.19	60,965.00	0.14
ค่าไฟฟ้า	185,646.81	0.42	151,373.51	0.35
ค่าโทรศัพท์	18,439.27	0.04	20,486.33	0.05
ค่าอินเทอร์เน็ต	31,137.00	0.07	10,593.00	0.02
ค่าไปรษณีย์โทรเลข	44,754.00	0.10	18,875.00	0.04
ค่าธรรมเนียมธนาคารและอากร	8,900.87	0.02	8,965.70	0.02
ค่าโครงการสหกรณ์	0.00	0.00	163,939.00	0.38
ค่าโครงการวันเกิดสหกรณ์	210,767.00	0.47	35,470.00	0.08
ค่าโครงการนับก้าว	0.00	0.00	85,850.00	0.20
ค่าโครงการผลงานนวัตกรรมเจ้าหน้าที่ (CQI)	20,000.00	0.04	0.00	0.00
ค่าโครงการแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์	157,280.00	0.35	0.00	0.00
ค่าโครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลากร	65,000.00	0.15	0.00	0.00
ค่าอบรมเตรียมความพร้อมผู้สมัครกรรมการ	22,618.00	0.05	0.00	0.00
ค่าเตรียมการโครงการ "คลินิกสินเชื่อ"	25,200.00	0.06	0.00	0.00
ค่าเตรียมการเพื่อเข้าโครงการสหกรณ์ดีเด่น	94,645.00	0.21	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	46,676.56	0.10	23,107.53	0.05
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	9,831,767.71	22.09	7,786,295.50	18.21
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	25,336,286.03	56.94	25,559,241.53	59.79



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	25,336,286.03	25,559,241.53
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิเป็นเงินสดสุทธิ จากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.00	(3,486.00)
รายได้จากการรับบริจาค	0.00	(24,378.80)
ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์	121,302.16	107,248.75
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	28,557.00	28,557.00
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน	60,012.50	60,012.50
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมเชื่อมต่อระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	1,797.26	0.00
ค่าตัดจ่ายค่าพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์	4,164.38	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตลาดเคลื่อน	(13,931.00)	497,394.97
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	(5,622,652.13)	(2,823,418.20)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เคลื่อนไหว	75,427.40	(224,253.70)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	4,047,721.42	(1,898,360.10)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(480,769.17)	4,441,809.86
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	(47,205.00)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	0.00	(112,424.00)
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(438,408.00)	(586,116.00)
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	0.00	(168,849.31)
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	122,272.15	123,999.25
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,500.00	0.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	75,000.00	75,000.00
เงินประกันส่งมอบรอนาส่ง	5,137.00	2,006.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	276,251.38	234,748.02
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	23,601,668.38	25,241,526.77
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(23,063,156.00)	(20,917,684.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	22,508,597.00	21,858,550.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(358,936,063.00)	(300,523,816.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	278,356,970.78	267,859,613.71



สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสрма จรกัด
งบกระแสจลนสด
ล่ำหรับปปลลนสลุวณที่ 30 กนยายน พ.ศ. 2564

	ปปี 2564	ปปี 2563
	บาท	บาท
กระแสจลนสดจากกกิจกรรมดำนลนงาน (ต่อ)		
สlnทรพยดำนลนงาน (ต่อ)		
จลนสดรับลูกหน้จลนกุ้พิเศษ	124,429.00	122,063.00
จลนสดรับลูกหน้ตัวแทนหักจลนส่ง	731,820.00	32,478.00
จลนสดรับลูกหน้ขาดสมาชलगภาพเคลล่อนไหว	7,371,045.00	4,395,545.00
จลนสดรับลูกหน้ขาดสมาชलगภาพ	12,746,002.22	5,588,554.00
จลนสดรับลูกหน้ตามค้ำพलगษา	4,210,043.29	13,614,700.32
จลนสดจ่ายซื้อเครลนเขียนแบบพलगมพ์	(110,683.00)	(129,873.00)
จลนสดจ่ายจลนรอรลนคลน	(173,537.86)	(32,981.00)
จลนสดรับจลนรอรลนคลน	32,981.00	70,722.00
จลนสดจ่ายจลนยลมทรองจ่าย	(2,000.00)	(176,070.00)
จลนสดรับจลนยลมทรองจ่าย	176,070.00	96,070.00
จลนสดจ่ายค้ำใช้จ่ายจ่ายลวงหน้	0.00	(3,500.00)
จลนสดรับดอกเบลยจลนให้กุ้ค้ำงรับ	586,116.00	108,206.00
จลนสดรับดอกเบลยจลนฝากค้ำงรับ	168,849.31	0.00
หน้สlnดำนลนงาน		
จลนสดจ่ายค้ำใช้จ่ายค้ำงจ่าย	(218,593.02)	(5,400.00)
จลนสดจ่ายดอกเบลยจลนกุ้ยลมค้ำงจ่าย	0.00	(6,900.00)
จลนสดจ่ายค้ำธรรมนลยมการสอบบ้ญช้	(75,000.00)	(90,000.00)
จลนสดรับจลนรับชำระระหว้างทาง	48,615.00	0.00
จลนสดจ่ายจลนรอรลนคลน	0.00	(1,244,700.99)
จลนสดรับจลนรอรลนคลน	0.00	1,357,124.99
จลนสดจ่ายภलगช้หัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	(4,155.00)	(6,785.77)
จลนสดรับภलगช้หัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	4,155.00	0.00
จลนสดจ่ายจลนประกนส่งคมรอนำส่ง	(2,006.00)	(8,418.00)
จลนสดจ่ายจลนทุนสำรองเลลยงช้พलगจ้างรอรการโอน	(59,508.80)	(56,155.55)
จลนสดจ่ายจลนณกส.สสธท.รอนำส่ง	(156,251.00)	(156,251.00)
จลนสดรับจลนณกส.สสธท.รอนำส่ง	156,251.00	156,251.00
จลนสดรับจลนประกนการทำงาน	5,000.00	10,000.00
จลนสดรับจลนรอบงค้บค้ดลรอนำส่ง	8,118.00	0.00
จลนสดรับจากผู้ค้ำประกนรอตค้ดชำระ	2,000.00	0.00
จลนสดจ่ายจลนสมทบทุนก่อสร้างอาคารเฉลิมพระเกลยรติ	0.00	(145,780.00)



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
หนี้สินดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดจ่ายเงินรอโอนบัญชี	(21,693.00)	(2,200.00)
เงินสดรับเงินรอโอนบัญชี	48,283.13	21,693.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(31,935,632.57)	17,026,582.48
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	(757,500.00)	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(782,036.00)	(20,178.00)
เงินสดจ่ายในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(180,000.00)	0.00
เงินสดรับจากการขายเครื่องใช้สำนักงาน	0.00	3,500.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) จากกิจกรรมลงทุน	(1,719,536.00)	(16,678.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	300,685,478.55	292,772,054.59
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(290,253,929.52)	(268,347,355.01)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(15,905,586.00)	(14,267,738.00)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(2,796,864.00)	(2,647,046.00)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(984,000.00)	(721,000.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	39,848,823.00	44,556,390.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(9,257,963.23)	(8,090,534.34)
เงินสดรับทุนประกันเงินกู้สามัญ	156,623.22	399,172.94
เงินสดจ่ายทุนประกันเงินกู้สามัญ	(259,740.81)	(357,331.00)
เงินสดรับทุนเพื่อ ฅกส.สสท.	320,121.29	140,813.03
เงินสดจ่ายทุนเพื่อ ฅกส.สสท.	(263,366.45)	(137,771.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(312,901.51)	(67,800.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก	(985,869.00)	(55,000.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์	(315,402.70)	(147,111.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	19,542,422.84	42,999,744.21
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(14,112,745.73)	60,009,648.69
เงินสด ณ วันต้นปี	125,135,666.84	65,126,018.15
เงินสด ณ วันสิ้นปี	111,022,921.11	125,135,666.84



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีนครราชสีมา จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- 1.1 สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- 1.2 สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระ ตามระยะเวลาที่ยืม
- 1.3 เงินลงทุนระยะสั้น/เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุน
- 1.4 สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- 1.5 สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือตามราคาทุน
- 1.6 ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ ยกเว้นที่ดิน
- 1.7 สิทธิการใช้ประโยชน์อาคาร ตัดจ่ายในระยะเวลาเวลา 20 ปี
- 1.8 ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี ตัดจ่ายตามระยะเวลาของอายุการใช้งานเป็นเวลา 5 ปี
- 1.9 ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อยๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- 1.10 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้ รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินสด	6,681.50	9,695.50
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	11,000.00	11,000.00
ออมทรัพย์	63,208,092.62	19,289,188.26
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	63,225,774.12	19,309,883.76

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ออมทรัพย์ - สอ.สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด	3,662.94	3,614.18
ออมทรัพย์พิเศษ - สก.โนนไทย จำกัด	16,188,774.62	15,501,539.51
ออมทรัพย์พิเศษ - สก.เมืองนครราชสีมา จำกัด	8,069.29	7,787.03
ออมทรัพย์พิเศษ - สก.คงสามัคคี จำกัด	16,181,205.84	15,496,008.12
ออมทรัพย์พิเศษ - สก.ปักธงชัย จำกัด	15,415,434.30	14,816,834.24
ออมทรัพย์พิเศษ - สอ.ข้าราชการจังหวัดนครราชสีมา จำกัด	0.00	30,000,000.00
ประจำ 12 เดือน - ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	0.00	30,000,000.00
รวมเงินฝากสหกรณ์อื่น	47,797,146.99	105,825,783.08

เงินฝากสหกรณ์อื่นข้างต้น แยกเป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์ จำนวน 3,662.94 บาท และเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 47,793,484.05 บาท



สภรณออมกรรยรพยบาลมหาราชนครราชสрма จรกัด

หมายเหตุดรกอองบงการเงน

สำหรบป้ล้ันสุดวันท้ 30 กัันยายน พ.ศ. 2564

4. เเงนลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
เงนลงทุนระยะยาว		
เงนลงทุนท้ไม่ยู่ในความต้องการของตลาด		
- ทุัน ชุมนุมนสภรณออมกรรยรพยแห่งประเทศไทย จรกัด	1,577,500.00	820,000.00
- ทุัน ชุมนุมนสภรณออมกรรยรพยสาธาณรสุขไทย จรกัด	1,000,000.00	1,000,000.00
รวมเงนลงทุนท้ไม่ยู่ในความต้องการของตลาด	2,577,500.00	1,820,000.00
รวมเงนลงทุนระยะยาว	2,577,500.00	1,820,000.00

5. เเงนให้กั้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงนให้กั้ยืม - ปกติ				
ลูกหน้เงนให้กั้ยืม	6,003,379.00	0.00	3,731,622.00	24,480.00
ลูกหน้เงนให้กั้ยืม	48,916,446.41	522,012,827.59	49,356,736.08	457,647,214.92
ลูกหน้เงนให้กั้ยืม	66,901.16	709,853.84	124,412.25	776,771.75
รวมเงนให้กั้ยืม - ปกติ	54,986,726.57	522,722,681.43	53,212,770.33	458,448,466.67
ลูกหน้อื่นจากการให้เงนให้กั้ยืม				
- ลูกหน้ตัวแทนหักเงนส่ง	31,648.00	0.00	731,820.00	0.00
- ลูกหน้ตลาดเคล้ือน	483,463.97	0.00	497,394.97	0.00
หัก ค่าเผื่อน้สงสั้ยจะสุย - ลูกหน้ตลาดเคล้ือน	483,463.97	0.00	497,394.97	0.00
ลูกหน้ตลาดเคล้ือน - สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
- ลูกหน้เคล้ือนไหว	13,225,081.00	0.00	17,444,946.00	0.00
หัก ค่าเผื่อน้สงสั้ยจะสุย - ลูกหน้เคล้ือนไหว	1,490,487.40	0.00	1,415,060.00	0.00
ลูกหน้เคล้ือนไหว - สุทธิ	11,734,593.60	0.00	16,029,886.00	0.00
- ลูกหน้ขาดสมาชั้ภาพ	2,023,433.02	0.00	9,583,884.24	0.00
หัก ค่าเผื่อน้สงสั้ยจะสุย - ลูกหน้ขาดสมาชั้ภาพ	1,225,956.91	0.00	6,848,609.04	0.00
ลูกหน้ขาดสมาชั้ภาพ - สุทธิ	797,476.11	0.00	2,735,275.20	0.00
- ลูกหน้ระหวางดำเนนคต้	4,719,740.22	0.00	630,542.00	0.00
หัก ค่าเผื่อน้สงสั้ยจะสุย - ลูกหน้ระหวางดำเนนคต้	4,650,577.82	0.00	602,856.40	0.00
ลูกหน้ระหวางดำเนนคต้ - สุทธิ	69,162.40	0.00	27,685.60	0.00
- ลูกหน้ตามคำพั้พากษา	26,176,959.84	0.00	27,872,318.13	0.00
หัก ค่าเผื่อน้สงสั้ยจะสุย - ลูกหน้ตามคำพั้พากษา	13,285,338.22	0.00	13,766,107.39	0.00
ลูกหน้ตามคำพั้พากษา - สุทธิ	12,891,621.62	0.00	14,106,210.74	0.00
ลูกหน้อื่นจากการให้เงนให้กั้ยืม - สุทธิ	25,524,501.73	0.00	33,630,877.54	0.00
เงนให้กั้ยืม - สุทธิ	80,511,228.30	0.00	86,843,647.87	0.00



สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับป้ล้สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

6. ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ลูกหนี้เงินยืมทรองจ่าย	2,000.00	176,070.00
ลูกหนี้อื่น	2,000.00	176,070.00

7. ดอกเบ้เงินให้กู้ค้ำรับ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ดอกเบ้ค้ำรับ - เงินให้กู้ยืมปกติ		
ดอกเบ้เงินให้กู้ค้ำรับ - ฉุกเฉิน	4,859.00	4,256.00
ดอกเบ้เงินให้กู้ค้ำรับ - สามัญ	433,191.00	581,254.00
ดอกเบ้เงินให้กู้ค้ำรับ - พิเศษ	358.00	606.00
รวมดอกเบ้ค้ำรับ - เงินให้กู้ยืมปกติ	438,408.00	586,116.00
ดอกเบ้ค้ำรับ - ลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้		
ดอกเบ้ค้ำรับ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	1,119,667.38	1,119,667.38
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบ้ค้ำรับ	1,119,667.38	1,119,667.38
ดอกเบ้ค้ำรับ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา - สุทธิ	0.00	0.00
รวมดอกเบ้ค้ำรับ - ลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้ - สุทธิ	0.00	0.00
ดอกเบ้เงินให้กู้ค้ำรับ - สุทธิ	438,408.00	586,116.00

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	33,839.60	45,428.75
เงินรอเรียกคืน	173,537.86	32,981.00
ดอกเบ้เงินฝากสภรณอื่นค้ำรับ	0.00	168,849.31
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	0.00	3,500.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	207,377.46	250,759.06

9. อุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ยานพาหนะ	52,000.00	52,000.00
เครื่องใช้สำนักงาน	2,445,938.00	1,663,902.00
รวมต้นทุนอุปกรณ์	2,497,938.00	1,715,902.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม		
- ยานพาหนะ	51,999.00	51,999.00
- เครื่องใช้สำนักงาน	1,635,842.81	1,514,540.65
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	1,687,841.81	1,566,539.65
อุปกรณ์ - สุทธิ	810,096.19	149,362.35



สภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครสราษสขมา จรกัก

หมายเหตุประกอบงบการจธน

ลสำหรับปขลลนสขวันทล 30 กนยน พ.ศ. 2564

10. สลนทรพยลไมม่ทวตน	ประกอบดวย	ปข 2564	ปข 2563
		บาท	บาท
โปรแกรมระบบงานสภรณ สอ.มอ.รอดตบญช		142,785.00	142,785.00
โปรแกรมเชื่อมตอระบบงานสภรณ สอ.มอ.รอดตบญช		80,000.00	0.00
คาพัฒนาเวบไซตสภรณรอดตบญช		100,000.00	0.00
รวมราคาทุน		<u>322,785.00</u>	<u>142,785.00</u>
หัก คาตดจ่ายสขสม			
- โปรแกรมระบบงานสภรณ สอ.มอ.		90,991.20	62,434.20
- โปรแกรมเชื่อมตอระบบงานสภรณ สอ.มอ.		1,797.26	0.00
- คาพัฒนาเวบไซตสภรณ		4,164.38	0.00
รวมคาตดจ่ายสขสม		<u>96,952.84</u>	<u>62,434.20</u>
สลนทรพยลไมม่ทวตน		<u>225,832.16</u>	<u>80,350.80</u>
11. สลนทรพยลไม่หมนเวยนอขน	ประกอบดวย	ปข 2564	ปข 2563
		บาท	บาท
สลทลการลใช้ประกอบโยชนลนอาคาร		1,200,250.00	1,200,250.00
คาปรลปรงสานักงานรอดตบญช		443,966.60	443,966.60
รวมราคาทุน		<u>1,644,216.60</u>	<u>1,644,216.60</u>
หัก คาตดจ่ายสขสม			
- สลทลการลใช้ประกอบโยชนลนอาคาร		720,150.00	660,137.50
- คาปรลปรงสานักงาน		443,963.60	443,963.60
รวมคาตดจ่ายสขสม		<u>1,164,113.60</u>	<u>1,104,101.10</u>
สลนทรพยลไม่หมนเวยนอขน		<u>480,103.00</u>	<u>540,115.50</u>
12. จธนรับฝลาก	ประกอบดวย	ปข 2564	ปข 2563
		บาท	บาท
จธนรับฝลาก - สมาชลค			
จธนรับฝลากออมทรพย		9,596,659.47	4,695,920.86
จธนรับฝลากออมทรพยเพอจธนสงเคราะห สสธท.		760,578.01	1,310,361.63
จธนรับฝลากออมทรพยทลเศช		192,461,420.75	76,387,594.81
จธนรับฝลากออมทรพยทลเศชสวสดีการ		8,201,725.73	7,582,703.77
จธนรับฝลากออมทรพยทลเศชเพอระดมทุน		45,984,019.84	114,715,061.36
รวมจธนรับฝลาก - สมาชลค		<u>257,004,403.80</u>	<u>204,691,642.43</u>
จธนรับฝลาก - สภรณอขน			
จธนรับฝลากออมทรพยทลเศช		59,390,932.01	24,006,089.71
จธนรับฝลากออมทรพยทลเศชเพอระดมทุน		0.00	77,275,398.46
รวมจธนรับฝลาก - สภรณอขน		<u>59,390,932.01</u>	<u>101,281,488.17</u>
รวมจธนรับฝลาก		<u>316,395,335.81</u>	<u>305,973,130.60</u>



สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสрма จรกัถ
 หมายเหตุประกอบงบการจอร
 ลรกัถปปีลันสตุวณที่ 30 กันยารน พ.ศ. 2564

13. หน้ลันหมุนเวอรนอีน	ประกอบด้วย	ปี 2564	ปี 2563
		บาท	บาท
จอรรับชำระหน้ระหวางทาง		48,615.00	0.00
จอรประกบนลันสคมนาสง		5,137.00	2,006.00
ภาช้ห้ก ณ ที่จอรรอนาสง		4,155.00	4,155.00
จอรปันผลเฉลยคีนรอรจาย		4,871.00	5,538.00
จอรรอรจายคีน		26,835.43	235,265.66
จอรรอรตรวจสอบ		280.00	3,000.00
จอรรอรโอนบญช้		48,283.13	21,693.00
จอรณกส.สสธท.รอนาสง		4,540.00	0.00
จอรบงค้บค้ตรอนาสง		8,118.00	0.00
จอรฝากรอรจายคีน		9,343.82	0.00
จอรรับจากผู้ค้่าประกบนรอรค้ดชำระ		2,000.00	0.00
จอรสมทบทุนสร้างอาคารเฉลิมพระเกอรรทศา		3,443.00	3,443.00
ค้่าคอบแทนผู้ตรวจสอบกจรการค้่าจาย		12,000.00	12,000.00
ค้่าธรรมนยมการสอบบญช้ค้่าจาย		75,000.00	75,000.00
ค้่าจ้จายค้่าจาย		276,251.38	218,593.02
รวมหน้ลันหมุนเวอรนอีน		528,872.76	580,693.68
14. หน้ลันไม้หมุนเวอรนอีน	ประกอบด้วย	ปี 2564	ปี 2563
		บาท	บาท
จอรทุนสร้ารองเล้งช้พลุกจ้างรอรการโอน		406,016.05	465,524.85
จอรประกบนการท้างารน		15,000.00	10,000.00
รวมหน้ลันไม้หมุนเวอรนอีน		421,016.05	475,524.85
15. ทุนส้สมตามค้้อบงค้บ ระเปอรบ และอีนๆ	ประกอบด้วย	ปี 2564	ปี 2563
		บาท	บาท
ทุนสาธารณประกบยอชน้		398,664.46	211,565.97
ทุนร้การระดับอ้ตราจอรปันผล		865,167.19	365,167.19
ทุนส่วส้ค้การสมาชจร		14,131.00	0.00
ทุนเพอรอ ณกส.สสธท.		358,807.40	276,592.56
ทุนเพอรการศึกษาสมาชจรและบุตร		7,441.91	10,441.91
ทุนประกบนจอรนกุ้สามัญ		722,084.43	525,202.02
ทุนพ้ฒนากจรการสภรณ		0.00	225,559.00
ทุนจ้ดสร้างส้านก้างารน		555,000.00	0.00
รวมทุนส้สมตามค้้อบงค้บ ระเปอรบ และอีนๆ		2,921,296.39	1,614,528.65



สภรณออมกรรยรโรงพยาบาลมาราชนครราชสราสา จรกัก

หมายเหตูประกอองบงการเงน

สำหรบปสลลันสุตวันทล 30 กนยายน พ.ศ. 2564

16. กำไรสุทธลประจำป

กำไรสุทธลประจำป 25,336,286.03 บาท จะตองจลตสรเป้นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธลประจำป และเป็นค่าบำรุงสนนลบาตสภรณของประเทศไทย ร้อยละ 1 ไม่นเกิน 30,000.00 บาท สำหรบกำไรสุทธลส่วนทลเหลือ สภรณอาจจลตสรเป้นรายการอ่นตามข้อบงค้บต้อไป

17. การดาร์งสนนลทรลยสภาพคล่องของสภรณ

สภรณได้ปฏลปตตามกรทรวร ว่าดว้ยการดาร์งสนนลทรลยสภาพคล่องของสภรณ พ.ศ. 2550 ซงมผลบงค้บใช้ตั้งแต่วนทล 17 ตุลาคม 2550 เป้นต้นไป โดยตองดาร์งสนนลทรลยสภาพคล่องเฉลยรายเดอลนอัตราไม่นต่ำกว่าร้อยละ 1 ของยอดเงนทลสภรณรลบฝากทงหมด

18. การจลตประภทบัญญัติ

บงการเงนสำหรบปสลลันสุตวันทล 30 กนยายน พ.ศ. 2563 ทลนำมาแสดงเปรลยบเทียบ ได้มการจลตประภทบัญญัติใหม่ เพ่อให้สามารถเปรลยบเทียบบงการเงนสำหรบปสลลันสุตวันทล 30 กนยายน พ.ศ. 2564 ได้ ทงนล ไม่นมีผลกรทบกับผลการดาร์งสนนล และฐานะทางการเงน

19. เรอองอ่นๆ

สภรณจลตมาตรการช่วยเหลือสมาชลจากสถานการณการแพรรบะบาดโรคดลตเชอไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดงนล

1) ประกาศ ทล 3/2564 เรอองพักชำระหนลเงนต้น สลวฤฤต COVID-19 ตามมดลทลประชมคณะกรรมาการดาร์งสนนล ชุตทล 22 ครล้งทล 4 เมอองวันทล 20 มกราคม 2564 กำหนดให้พักชำระหนลเงนต้น เป้นระยะเวลา 3 เดอลน ตั้งแตเดอลนมนาคม ถึง เดอลนพฤษภาคม 2564

2) ประกาศ ทล 13/2564 เรอองขยายเวลาพักชำระหนลเงนต้น สลวฤฤต COVID-19 ตามมดลทลประชมคณะกรรมาการดาร์งสนนล ชุตทล 22 ครล้งทล 7 เมอองวันทล 21 เมษายน 2564 กำหนดให้ขยายเวลาพักชำระหนลเงนต้น เป้นระยะเวลา 2 เดอลน ตั้งแตเดอลนมิถุนายน ถึง เดอลนกรกฎาคม 2564 โดยสมาชลทลได้รับการพักชำระหนลเดอมออยู่แลลว สภรณจะดาร์งสนนลการขยายเวลาให้โดยอถนอมมดล

3) ประกาศ ทล 24/2564 เรอองขยายเวลาพักชำระหนลเงนต้น สลวฤฤต COVID-19 ตามมดลทลประชมคณะกรรมาการดาร์งสนนล ชุตทล 22 ครล้งทล 10 เมอองวันทล 21 กรกฎาคม 2564 กำหนดให้ขยายเวลาพักชำระหนลเงนต้น เป้นระยะเวลา 2 เดอลน ตั้งแตเดอลนสิงหาคม ถึง เดอลนกันยายน 2564 โดยสมาชลทลได้รับการพักชำระหนลเดอมออยู่แลลว สภรณจะดาร์งสนนลการขยายเวลาให้โดยอถนอมมดล

4) ประกาศ ทล 29/2564 เรอองขยายเวลาพักชำระหนลเงนต้น สลวฤฤต COVID-19 ตามมดลทลประชมคณะกรรมาการอานวยการ ชุตทล 22 ครล้งทล 7 เมอองวันทล 6 ตุลาคม 2564 กำหนดให้ขยายเวลาพักชำระหนลเงนต้น เป้นระยะเวลา 3 เดอลน ตั้งแตเดอลนตุลาคม ถึง เดอลนธันวาคม 2564 โดยสมาชลทลได้รับการพักชำระหนลเดอมออยู่แลลว สภรณจะดาร์งสนนลการขยายเวลาให้โดยอถนอมมดล

สภรณมลลฤฤทหนลเงนให้กู้เข้าร่วมมาตรการดงกลลว คงเหลือ ณ วันทล 30 กนยายน พ.ศ. 2564 จำนวน 210 ราย/สลลญญา เป้นเงนรวม 78,847,440.00 บาท แบ่งเป้นประภทคูกเงน จำนวน 3 ราย/สลลญญา เป้นเงน 26,758.00 บาท และประภทสามัญ จำนวน 207 ราย/สลลญญา เป้นเงน 78,820,682.00 บาท



ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

- การเพิ่มทุนสำรอง จะก่อให้เกิดประโยชน์โดยตรงกับสหกรณ์ด้านต้นทุนดอกเบี้ยที่นำมาให้สมาชิกกู้ยืมตามหลักการสหกรณ์

- การเพิ่มทุนสะสม จะทำให้สหกรณ์มีเงินทุนสวัสดิการเพียงพอสำหรับการจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก ตามระเบียบฯ เมื่อได้รับภัยพิบัติ อุบัติเหตุ หรือการเสียชีวิตของทายาทและตนเอง ตามหลักการสหกรณ์ ซึ่งเป็นสถาบันการเงินที่มีสวัสดิการให้กับสมาชิกตามสมควร หากเปรียบเทียบกับสถาบันการเงินอื่น

ในปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด มีกำไรสุทธิ 25,336,286.03 บาท คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิตามข้อบังคับข้อที่ 27 ดังต่อไปนี้

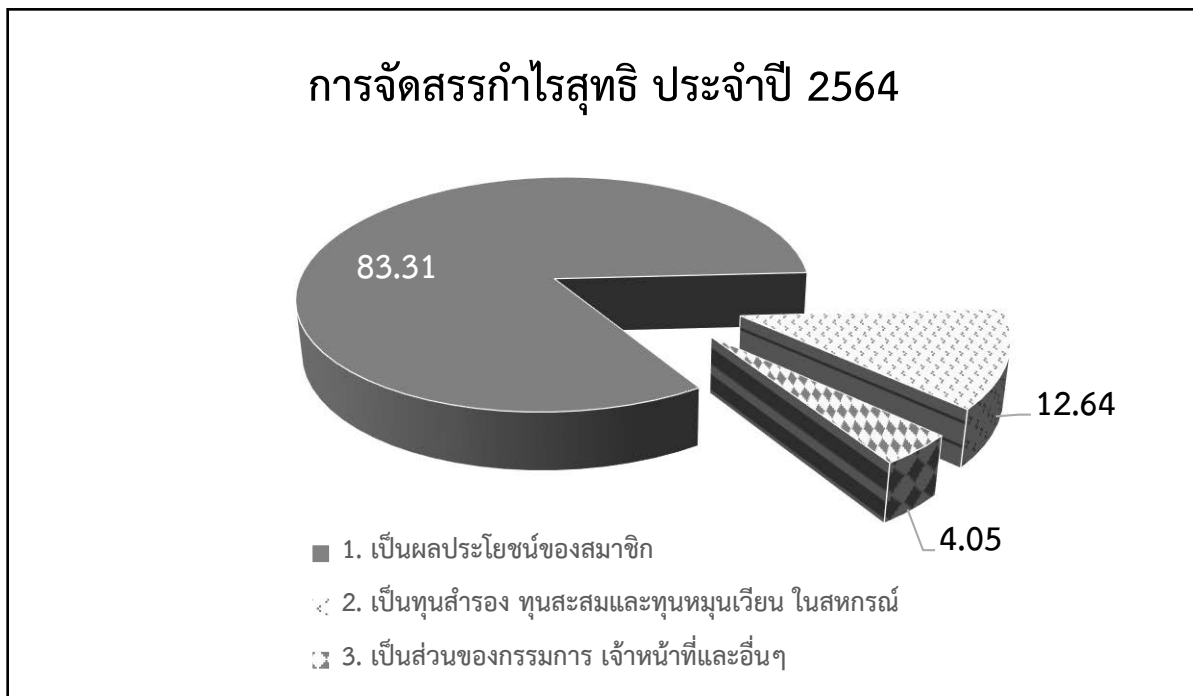
1. ตารางแสดงรายละเอียด การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

ที่	รายการ	ปี 2563		ปี 2564	
		จำนวนเงิน (บาท)	%	จำนวนเงิน (บาท)	%
1	กำไรสุทธิประจำปี	25,559,241.53		25,336,286.03	
	จัดสรรตามกฎหมายสหกรณ์				
	1.1 จัดสรรเป็นเงินทุนสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ)	2,558,458.53	10.00	2,533,628.70	10.00
	1.2 จัดสรรเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ (ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิแต่ไม่เกินสามหมื่นบาท)	30,000.00	0.12	30,000.00	0.12
2	กำไรสุทธิส่วนที่เหลือที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรดังต่อไปนี้	5.5		5.5	
	2.1 จัดสรรเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว คิดตามส่วนแห่งระยะเวลาจัดสรรไว้	15,904,919.00	62.24	18,078,848.00	71.36
	2.2 จัดสรรเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิก กระทำกับสหกรณ์ในระหว่างปี จัดสรรไว้	8		8	
		2,796,864.00	10.94	3,029,696.00	11.96
	2.3 จัดสรรเป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิจัดสรรไว้	984,000.00	3.85	995,000.00	3.93
	2.4 จัดสรรเป็นเงินทุนสาธารณประโยชน์	500,000.00	1.96	50,000.00	0.20
	2.5 จัดสรรเป็นเงินทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	500,000.00	1.96	50,000.00	0.20
	2.6 จัดสรรเป็นเงินทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิก	1,000,000.00	3.91	419,113.33	1.65
	2.7 จัดสรรเป็นเงินทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ	300,000.00	1.17	0.00	0.00
	2.8 จัดสรรเพื่อทุน สสท.	30,000.00	0.12	0.00	0.00
	2.9 จัดสรรเป็นทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก	100,000.00	0.39	100,000.00	0.39
	2.10 จัดสรรเป็นทุนเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์	300,000.00	1.17	50,000.00	0.20
2.11 จัดสรรทุนจัดสร้างสำนักงาน	555,000.00	2.17	0.00	0.00	
	รวม	25,559,241.53	100.00	25,336,286.03	100.00



2. ตารางแสดงรายละเอียด ประกอบการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

ที่	รายการ	ปี 2563		ปี 2564	
		จำนวนเงิน(บาท)	%	จำนวนเงิน(บาท)	%
1	เป็นผลประโยชน์ของสมาชิก	18,701,783.00	73.18	21,108,544.00	83.31
2	เป็นทุนสำรอง ทุนสะสมและทุนหมุนเวียน ในสหกรณ์	5,843,458.53	22.85	3,202,742.03	12.64
3	เป็นส่วนของกรรมการ เจ้าหน้าที่และอื่นๆ	1,014,000.00	3.97	1,025,000.00	4.05
รวม		25,559,241.53	100.00	25,336,286.03	100.00



มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 4.3 พิจารณานุมัติแผนงานประมาณการดำเนินงาน และ งบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2565

1. แผนการดำเนินงานประจำปี 2565

1. การรับสมัคร

จะมีการแนะนำสหกรณ์ให้ เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา และโรงพยาบาลอื่น ๆ ภายในจังหวัดนครราชสีมา จึงคาดว่าจะมีสมาชิกเข้าใหม่ทั้งปี 80 คน

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565 (ประมาณการ)
จำนวนสมาชิก (คน)	1,805	1,820	1,881	1,900
รับระหว่างปี	69	143	156	40
ลดลงจากการลาออก / พ้นสภาพ	128	74	95	-

2. การส่งเสริมให้สมาชิกออมเงินกับสหกรณ์ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

- 2.1 ทุนเรือนหุ้น จะมีการระดมทุนจากสมาชิกคาดว่าจะได้รับจากค่าหุ้น 0.00 บาท
- 2.2 เงินรับฝาก จะมีการระดมเงินฝากเพิ่ม 10,000,000.00 บาท
 - 2.2.1 เงินรับฝากจากสมาชิก 10,000,000.00 บาท

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565 (ประมาณการ)
ทุนเรือนหุ้น	272,999,450.00	315,585,200.00	346,384,490.00	360,000,000.00
เงินรับฝาก	171,199,502.96	306,122,178.60	314,045,998.62	330,000,000.00

3. การสนับสนุนสวัสดิการ จะจัดให้การสนับสนุนสวัสดิการแก่สมาชิกในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

- 3.1 การให้บริการด้านการให้กู้เงินต่าง ๆ จะมีการปล่อยเงินกู้ให้สมาชิก คาดว่าจะปล่อยให้สมาชิก 500,000,000 บาท ยอดคงเหลือของเงินให้กู้แก่สมาชิกรวม ณ วันสิ้นปี 2564 จำนวน 577,709,408.00 บาท เพิ่มขึ้นสุทธิจากปีก่อน

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565 (ประมาณการ)
เงินกู้ฉุกเฉิน	4,825,578.00	3,756,102.00	6,003,379.00	7,000,000.00
เงินกู้สามัญ	508,160,981.00	562,535,641.37	570,929,274.00	600,000,000.00
เงินกู้พิเศษ	901,152.57	901,184.00	776,755.00	9,000,000.00

- 3.2 การจัดสวัสดิการอื่น ๆ ด้วยการพัฒนาและปรับปรุงระเบียบของสหกรณ์ให้สอดคล้องกับการสวัสดิการต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นส่งเสริม เพิ่มพูน และพัฒนาคุณภาพของสมาชิกอย่างทั่วถึงเสมอภาคและเป็นธรรม

4. การลงทุน ลงทุนตามข้อบังคับสหกรณ์และตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่น ของสหกรณ์ พ.ศ. 2553 เพื่อความมั่นคง และเกิดประโยชน์สูงสุดกับสหกรณ์

5. การพัฒนาสหกรณ์เพื่อให้เกิดรากฐานการเงินที่มั่นคงและยั่งยืนของมวลสมาชิก



1. พิจารณางบประมาณรายรับประจำปี 2565
งบประมาณรายรับ

หมวด/รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		คำชี้แจงประกอบ
	รับจริง	ขอตั้ง	รับจริง	ขอตั้ง	ขอตั้งไว้		
1. ดอกเบี้ยรับจากเงิน ให้กู้	37,532,802.69	38,000,000.00	39,310,071.00	39,000,000.00	39,000,000.00		- คิดดอกเบี้ยเงินกู้จากสมาชิกร้อยละ 7 ต่อปี
2. ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ตามค่าพิพาทฯ	3,437,576.32	2,000,000.00	2,544,452.00	2,000,000.00	2,000,000.00		- ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ค่าพิพาทฯ ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี
3. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	7,550.00	5,000.00	8,150.00	5,000.00	10,000.00		- คาดว่าจะมีสมาชิกเข้าใหม่ 80 คน ค่าธรรมเนียมแรกเข้า สมาชิกสามัญ 50 บาท สมาชิกสมทบ 100 บาท
4. ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร/สหกรณ์อื่น	1,685,373.27	1,500,000.00	2,599,976.02	1,500,000.00	1,200,000.00		- ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร สหกรณ์อื่นและชุมนุมสหกรณ์ฯ
5. รายได้อื่น	2,950.00	5,000.00	92,566.00	5,000.00	5,000.00		- จากค่าธรรมเนียมการถอนเงินจากการทำสมุดเงินฝากใหม่ ค่าจดจำนองและค่าธรรมเนียม
6. ผลตอบแทนจากการลงทุน	95,579.07	100,000.00	44,690.00	100,000.00	100,000.00		- เงินปันผลเฉลี่ยคืนจากชุมนุมสหกรณ์ เงินปันผลจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย
7. หนี้สงสัยจะสูญ-ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	112,424.00	-	-	-	-		รับคืนจากการตั้งลูกหนี้เงินกู้สามัญ
8. หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	2,823,418.20	-	-	-	-		รับคืนจากการตั้งลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ
ระหว่างดำเนินคดี	1,898,360.10	-	-	-	-		รับคืนจากการตั้งลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี
ลูกหนี้เคลื่อนไหว	224,253.70	-	-	-	-		รับคืนจากการตั้งลูกหนี้เคลื่อนไหว
ลูกหนี้ตามค่าพิพาทฯ	-	-	-	-	-		รับคืนจากการตั้งลูกหนี้ตามค่าพิพาทฯ
ดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ตามค่าพิพาทฯ	47,205.00	-	-	-	-		รับคืนจากการตั้งดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ตามฯ



หมวดดา/รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		ค่าสาแวงประกอบ
	รับจรง	ขอตง	รับจรง	ขอตง	ขอตง	ขอตง	
9. รายดาค่าธรรมเนียมการถอนเงินฝาก	200.00	-	4,750.00	-	4,000.00	-	รับจากการถอนเงินคร้งที่ตองตามระเบียบ
10. กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	3,486.00	-	-	-	3,000.00	-	รับจากการขายทรัพย์สินเสแสมสภาพ
11. รายดาจากการรับจรงาด	24,378.80	-	-	-	-	-	การรับจรงาดทรัพย์สิน
12. ค่าธรรมเนียมการจรงาดจรง	-	-	1,820.00	-	5,000.00	-	รับค่าธรรมเนียมการจรงาดจรง
รวม	47,895,537.15	41,610,000.00	44,606,475.02	41,610,000.00	38,329,000.00	38,329,000.00	



2. งบประมาณรายจ่าย
หมวดเงินเดือนและสวัสดิการเจ้าหน้าที่

หมวด/รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ขอตั้งไว้	จ่ายจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้		
1. หมวดเงินเดือน และสวัสดิการเจ้าหน้าที่							
1.1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	1,854,290.00	2,200,000.00	2,126,020.00	73,980.00	2,500,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ 8 คน
1.2 สมทบกองทุนทดแทน	1,150.00	2,000.00	2,066.00	(66.00)	2,500.00		- เพื่อสมทบกองทุนทดแทนร้อยละ 0.2 ตามกฎหมายแรงงาน
1.3 สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	147,835.00	170,000.00	178,613.05	(8,613.05)	212,500.00		- เพื่อสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร้อยละ 8.5
1.4 กองทุนประกันสังคม	56,644.00	100,000.00	39,086.90	60,913.10	100,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันสังคมร้อยละ 5 ของเงินเดือนเจ้าหน้าที่ ตาม กม.แรงงาน
1.5 ค่าทำงานในวันหยุดพักผ่อน	-	-	-	-	100,000.00		- เพื่อจ่ายค่าทำงานในวันหยุดพักผ่อนประจำปี กรณีไม่ลาพักผ่อนตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2560
1.6 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ - เจ้าหน้าที่	79,331.00	100,000.00	74,478.00	25,522.00	100,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะและค่าที่พัก ในการเดินทางของเจ้าหน้าที่
1.7 สวัสดิการเจ้าหน้าที่	91,291.40	50,000.00	20,000.00	30,000.00	50,000.00		- ที่ไปปฏิบัติหน้าที่ที่สหกรณ์มอบหมาย ซึ่งเป็น การประชุมที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์ ภายใน จังหวัดและต่างจังหวัด วันละ 700.00 บาท
1.8 ค่าล่วงเวลา	415,659.00	400,000.00	505,590.00	(105,590.00)	500,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ การศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่สหกรณ์ การตรวจ สุขภาพประจำปี ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ ประจําปีค่าเบี้ยประกันภัยสำหรับประกันภัย อุบัติเหตุแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานสหกรณ์ คํารักษา พยาบาล
1.9 ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	6,400.00	87,500.00	4,000.00	83,500.00	120,000.00		- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนทำงานนอกเวลา โดยควบคุมงาน ควบคุมรายเดือน
รวมหมวดเงินเดือน	2,652,600.40	3,109,500.00	2,949,853.95	159,646.05	3,685,000.00		สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนเช่นงาน ตรวจบัญชีระหว่างปี, งานปีบัญชีประจำปี และงานประชุมใหญ่ประจำปีรวมทั้งปฏิบัติงาน ในวันหยุด (ตามกฎหมายแรงงานกำหนด) เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมสัมมนาฝึกอบรม ตามความเหมาะสม 8 คน ๆ ละไม่เกิน 15,000.- บาท



หมวดค่าตอบแทน

หมวดรายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ขอตั้งไว้	จ่ายจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้	ขอตั้งไว้	
2.3 ค่าตรวจสอบกิจการ	24,000.00	24,000.00	24,000.00	-	24,000.00		- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ โดยเบิกจ่ายเดือนละครั้งและเข้าตรวจสอบสภกรรมการเดือนครั้ง
2.4 ค่าตอบแทนหน่วยงานหักเงินสมาชิก ณ ที่จ่าย	38,680.00	60,000.00	45,150.00	14,850.00	60,000.00		- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่การเงินต้นสังกัดสมาชิก - เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ประสานงานหน่วยบริการต้นสังกัดสมาชิก 500.- บาทต่อปี - ค่าด้วย 10.- บาท - ฝ่ายธุรการ ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายการแพทย์ฝ่ายบริหาร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ - กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
2.5 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	3,100.00	30,000.00	3,000.00	27,000.00	60,000.00		- ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาภาครัฐ ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (ภาครัฐหรือองค์กรอื่นสังกัด และส่วนภาครัฐที่เกี่ยวข้อง)
2.6 ค่าตอบแทนคนทำความสะอาด	29,300.00	36,000.00	35,200.00	800.00	40,000.00		- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนคนทำความสะอาดภายใน สนง. และคนดูแลภูมิทัศน์ภายนอก สนง. รวมทั้งสาขาที่เปิดให้บริการ
2.7 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	75,000.00	75,000.00	75,000.00	-	75,000.00		- เพื่อจ่ายค่าตรวจบัญชีประจำปีโดยสำนักงานบัญชีรับอนุญาตที่ขึ้นทะเบียนกับกรมตรวจบัญชี
2.8 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	334,750.00	350,000.00	529,008.00	(179,008.00)	550,000.00		- เพื่อจ่ายค่าจัดทำหนังสือรายงานกิจการประจำปี กระเป๋าที่ระลึก - ค่าสถานที่ ค่าของรางวัล-ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
หมวดค่าตอบแทน	1,740,449.00	2,299,400.00	2,374,148.00	(74,748.00)	2,736,600.00		



หมวดค่าใช้สอย

หมวด/รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ขอตั้งไว้	จ่ายจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้	ขอตั้งไว้	
5. หมวดค่าใช้สอย							
5.1 ค่าใช้สอยทั่วไป							
5.1.1 ค่ารับรอง	60,965.00	40,000.00	82,421.00	(42,421.00)	60,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ต้อนรับผู้มาเยี่ยมชมศึกษา ดูงานกิจการ ผู้ที่มาช่วยเหลือกิจการ สหกรณ์ฯ ผู้ทรงคุณวุฒิและรับรางวัลประชุม หรือผู้ไม่มีเกียรติอื่น ๆ ของสหกรณ์ฯเชื่อมโยงเครือข่ายสหกรณ์ฯ
5.1.2 สวัสดิการกรรมการ	84,160.00	80,000.00	-	80,000.00	80,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการกรรมการและผู้ตรวจสอบ เกี่ยวกับค่าเครื่องแบบกรรมการ
5.2 ค่าใช้สอยด้านวิชาการ							
5.2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	225,792.00	250,000.00	150,667.00	99,333.00	250,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะและค่าที่พัก ในการเดินทางของกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และสมาชิกที่ไปปฏิบัติหน้าที่ที่สหกรณ์มอบหมาย ซึ่งเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์ ภายในจังหวัดและต่างจังหวัด
5.2.2 ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม							
- กรรมการ	234,665.00	200,000.00	16,300.00	183,700.00	200,000.00		วันละ 700.00 บาท
- สมาชิก	702,000.00	-	-	-	200,000.00		- เพื่อให้กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วม สัมมนาฝึกอบรมตามความเหมาะสม 16 คน ๆ ละไม่เกิน 12,500.- บาท लगตามแผนงบประมาณ 2565
5.3 การประชาสัมพันธ์							
5.3.1 ค่าประชาสัมพันธ์สหกรณ์	42,800.00	50,000.00	12,849.00	37,151.00	50,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ สหกรณ์
5.4 ค่าไปรษณีย์	18,875.00	20,000.00	44,754.00	(24,754.00)	45,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดต่อทางไปรษณีย์กับ หน่วยงานอื่น การติดตามหนี้กับสมาชิก ที่ออกจากงาน และการเช่าตู้ ปณ.
5.5 ค่าธรรมเนียมธนาคารและอาคาร	8,965.70	10,000.00	8,900.87	1,099.13	10,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน ทางบัญชีธนาคารและอาคาร การซื้อเช็ค ktb coop
5.6 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	5,050.00	10,000.00	381.00	9,619.00	10,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของสหกรณ์
5.6.1 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							
5.6.2 ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมยานพาหนะ	1,240.23	3,000.00	350.00	2,650.00	3,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ของสหกรณ์



หมวด/รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ขอตั้งไว้	จ่ายจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้	ขอตั้งไว้	
5.6.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	17,330.00	30,000.00	5,090.00	24,910.00	30,000.00	-	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ของ สภรณอกรพยฯ ปี และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ของ สภรณอกรพยฯ
5.6.4 ค่าจ้างเหมาดูแลเครื่องปรับอากาศ	3,000.00	10,000.00	3,000.00	7,000.00	10,000.00	-	เพื่อจ่ายค่าตรวจเช็คล้างทำความสะอาด เดิม นายแอร์สำนักงานปีละ 2 ครั้ง
5.7 ค่าภาษีรถจักรยานยนต์	-	1,000.00	421.85	578.15	1,000.00	-	เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีรถจักรยานยนต์ พรบ. และตรวจสุขภาพรถจักรยานยนต์
5.8 ค่าใช้จ่ายสวัสดิการสมาชิก	843,550.00	800,000.00	-	800,000.00	800,000.00	-	เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก เมื่อเกษียณ สมาชิกนอกรพยฯ
5.9 ค่าหนังสือจะสูญ-สูญ - ค่าหนังสือจะสูญ-สูญ-สูญ - ค่าหนังสือจะสูญ-สูญ-สูญ	4,939,204.83	5,000,000.00	(1,994,203.48)	6,994,203.48	3,000,000.00	-	คำนวณจากกองทุนเมื่อสมาชิกเสียชีวิต - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือจะสูญ-สูญ-สูญ ประกัน ผู้ค้าประกัน ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี ลูกหนี้ตามคำพิพากษา
5.10 ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินถาวรและอื่น ๆ	107,248.75	180,000.00	121,302.16	58,697.84	180,000.00	-	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื่อมครุภัณฑ์ ยานพาหนะของ สภรณอกรพยฯ
5.10.2 ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน	60,012.50	61,000.00	60,012.50	978.50	61,000.00	-	ประโยชน์ในอาคารสำนักงานของ สภรณอกรพยฯ
5.10.3 ค่าตัดจ่ายไปรแกรมระบบงาน สภรณอกรพยฯ	28,557.00	30,000.00	34,518.64	(4,518.64)	30,000.00	-	เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดจ่ายไปรแกรมระบบงาน สภรณอกรพยฯ สอ.มอ.
5.11 ค่าปรับปรุงสำนักงาน 5.11.1 ค่าปรับปรุงสำนักงานตัดบัญชี	15,700.00	100,000.00	15,463.00	84,537.00	110,000.00	-	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภายในสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเพิ่มเติมด้านหลัง อาคารสำนักงานเพื่อจัดเก็บเอกสาร และทางเดินสำนักงานด้านหน้า ตัดบัญชีรายปี
5.12 ค่าบำรุงรักษาระบบไปรแกรมคอมพิวเตอร์	160,600.00	150,000.00	106,000.00	44,000.00	300,000.00	-	เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ของ สภรณอกรพยฯ สำหรับปี 2563 เป็นไปรแกรม มอ. KTC coop และค่าเว็บไซต์



หมวด/รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ขอตั้งไว้	จ่ายจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้	เหลือ(สูง)	
5.13 ค่าถ่ายเอกสาร	53,624.40	70,000.00	53,862.80	16,137.20	50,000.00		- ค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร
5.14 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	23,107.53	50,000.00	46,254.71	3,745.29	50,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
5.15 ค่าโครงการตามแผนประจำปี 2564	285,259.00	2,352,000.00	2,078,499.50	273,500.50	2,352,000.00		- ตามแผนโครงการประจำปี 2564
5.16 ค่าของทรัพย์สิน	-	-	1,198,800.00	(1,198,800.00)	1,200,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าของทรัพย์สินเคลื่อนที่
5.17 ค่าเช่าสำนักงาน (สาขา)	-	-	15,000.00	(15,000.00)	180,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า สาขา 15,000 บาทต่อเดือน
รวมหมวดค่าใช้จ่าย	7,921,706.94	9,497,000.00	2,060,644.55	7,436,355.45	9,262,000.00		

หมวดดอกเบี้ยจ่าย

หมวด/รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ขอตั้งไว้	จ่ายจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้	เหลือ(สูง)	
6. ดอกเบี้ยจ่าย							
6.1 ดอกเบี้ยจ่ายรับฝาก	9,610,795.29	10,000,000.00	11,432,624.76	(1,432,624.76)	10,000,000.00		เพื่อจ่ายเป็นค่าดอกเบี้ยเงินรับฝาก และดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ จากสถาบันการเงิน
รวมหมวดดอกเบี้ยจ่าย	9,610,795.29	10,000,000.00	11,432,624.76	(1,432,624.76)	10,000,000.00		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	22,336,295.62	25,324,900.00	19,270,188.99	6,054,711.01	26,216,600.00		

หมายเหตุ ให้ทุกหมวดตัวจ่ายในหมวดเดียวกันได้ยกเว้นหมวดเงินเดือน



3. งประมณรายจ่ายจาดจธอครรณภณพ ปรจจป 2565

หมวด/รายการ	ปี 2563		ปี 2564			ปี 2565		ค่าจแงงปรจจอบ
	จายจรง	ขอตงจว	จายจรง	เหลือ(สูง)	ขอเสนอ			
ครรณภณพจจะจธอจธอจธอจธอจธอ - กอจทางาน	12,720.00							เพื่อทดแทนเก่าเดิม
ครรณภณพจจะจธอจธอจธอจธอ - คอมพวเทอร์พรอมครรองสารองไฟ		100,000.00	159,270.00	(59,270.00)				ทดแทนเครื่องเก่า สิ้นเชื้อ การเงินและเงินฝาก บัญชี
- ครรองสแกน (scanner) 2 ตัว		20,000.00	14,980.00	5,020.00				เพื่อจัดเก็บเอกสารเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
- โน้ตบุค 1 ตัว		25,000.00	70,880.00	(45,880.00)				คณะกรรมการอำนวยการ
- แท็บเลต 4 ตัว		20,000.00	40,550.00	(20,550.00)				คณะกรรมการอำนวยการ
ครรณภณพจจะจธอจธอจธอจธอ - ครรองเงจกระดาก						3,000.00		ใช้ทดแทนเครื่องเดิม
- โต๊ะ เกอ						20,000.00		ใช้ทดแทนเครื่องเดิม
- Stabilizer (ครรองรักษาระดบความแรงไฟฟฟา)						20,000.00		ใช้ทดแทนเครื่องเดิม
รวมครรณภณพ	12,720.00	165,000.00	285,680.00	(120,680.00)	45,000.00			



4. ประมาณการกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

หมวด/รายการ	ปี 2563	ปี 2564			ปี 2565
	รับจริง	ขอตั้ง	รับจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้
รายได้					
1. ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้	37,532,802.69	38,000,000.00	39,310,071.00	(871,663.00)	39,000,000.00
2. ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ค่าพิพาทฯ	3,437,576.32	2,000,000.00	2,544,452.00	(544,452.00)	2,000,000.00
3. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	7,550.00	5,000.00	8,150.00	(3,150.00)	10,000.00
4. ดอกเบี้ยรับจากเงินฝาก ธนาคาร/สหกรณ์อื่น	1,685,373.27	1,500,000.00	2,599,976.02	(115,724.64)	1,200,000.00
5. รายได้อื่น	2,930.00	5,000.00	92,556.00	(85,556.00)	5,000.00
6. ผลตอบแทนจากการลงทุน	95,579.07	100,000.00	44,690.00	55,310.00	100,000.00
7. หนี้สงสัยจะสูญ-ดอกเบี้ย เงินให้กู้ค้างรับ	112,424.00	-	-	-	-
8. หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้					
ขาดสมาชิกภาพ	2,823,418.20	-	-	-	-
ระหว่างดำเนินคดี	1,898,360.10	-	-	-	-
ลูกหนี้เคลื่อนไหว	224,253.70	-	-	-	-
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	-	-	-	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	47,205.00	-	-	-	-
9. รายได้ค่าธรรมเนียมการถอน เงินฝาก	200.00	-	4,750.00	(4,750.00)	4,000.00
10. กำไรจากการจำหน่าย ทรัพย์สิน	3,486.00	-	-	-	5,000.00
11. รายได้จากการรับบริจาค	24,378.80	-	-	-	-
12. ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน	-	-	1,820.00	(1,820.00)	5,000.00
รวมรายได้	47,895,537.15	41,610,000.00	44,606,475.02	(2,996,475.02)	38,329,000.00

หมวด/รายการ	ปี 2563	ปี 2564			ปี 2565
	รับจริง	ขอตั้ง	รับจริง	เหลือ(สูง)	ขอตั้งไว้
ค่าใช้จ่าย					
1. หมวดเงินเดือน	2,652,600.40	3,109,500.00	2,949,853.95	159,646.05	3,685,000.00
2. หมวดค่าตอบแทน	1,740,449.00	2,299,400.00	2,374,148.00	(74,748.00)	2,736,600.00
3. หมวดวัสดุ	228,291.15	228,000.00	217,694.65	10,305.35	228,000.00
4. หมวดค่าสาธารณูปโภค	182,452.84	191,000.00	235,223.08	(44,223.08)	305,000.00
5. หมวดค่าใช้สอย	7,921,706.94	9,497,000.00	2,060,644.55	7,436,355.45	9,262,000.00
6. หมวดครุภัณฑ์	12,720.00	285,680.00	285,680.00	285,680.00	45,000.00
7. ดอกเบี้ยจ่าย	9,610,795.29	10,000,000.00	11,432,624.76	(1,432,624.76)	10,000,000.00
รวมค่าใช้จ่าย	9,955,636.37	25,324,900.00	19,270,188.99	6,054,711.01	16,261,600.00
ประมาณการกำไรสุทธิ	37,939,900.78	16,285,100.00	25,336,286.33	(9,051,186.03)	22,067,400.00

มติที่ประชุม



แผนยุทธศาสตร์สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด ประจำปี 2565
สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

- 1.1 จัดทำแผนการควบคุมและเพิ่มประสิทธิภาพ
 - 1.1.1 มีรายงานสรุปร้องเรียน
 - 1.1.2 สรุปลผลประเมินความพึงพอใจ
- 1.2 ทบทวนแผนพัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
- 1.3 โครงการพัฒนาองค์กรแสดงความคิดเห็น
- 1.4 โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (2565 - 2569)
- 1.5 ทบทวนหลักประกันเงินกู้
- 1.6 โครงการผลงาน (CQI)
- 1.7 พัฒนาระบบบริการเชิงรุก
 - 1.7.1 สภรณบริการเคลื่อนที่
 - 1.7.2 คลินิกสภรณ(ตรวจสุขภาพและคำปรึกษาทางการเงิน)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาความรู้ความเข้าใจของสมาชิก

- 2.1 โครงการจัดประชุมสัมมนาทำงาน/งบประมาณ
- 2.2 โครงการพัฒนาความรู้สมาชิกใหม่ (ปฐมนิเทศ)
- 2.3 อบรมเตรียมความพร้อมผู้สมัครกรรมการ
- 2.4 โครงการพัฒนาความรู้ผู้สมาชิก

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศ

- 3.1 จัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.2 การปรับปรุงพัฒนาโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์
- 3.3 ระบบเชื่อมต่อ ATM และ/หรือ พัฒนาระบบ เช่น แอปพลิเคชัน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบสวัสดิการสมาชิก

- 4.1 โครงการส่งเสริมการออม/ระดมหุ้น
 - 4.1.1 กิจกรรมเดือนแห่งการออมทรัพย์
 - 4.1.2 กิจกรรมเงินฝากเพื่ออนาคตวัยเกษียณ
 - 4.1.3 กิจกรรมระดมทุน
 - 4.1.4 กิจกรรมฝากเงินเดือนเกิด

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างเครือข่ายและเกื้อกูลสังคม

- 5.1 โครงการกิจกรรมทำบุญประจำปีครบรอบการก่อตั้งสภรณ
- 5.2 โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา
- 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมทางสิ่งแวดล้อม
- 5.4 ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคม
- 5.5 โครงการพบปะสมาชิกเพื่อพัฒนาองค์กร(โครงการสภรณสัมพันธ์)



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปี 2565 1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ ผลงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน												งบประมาณ		
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
		64	64	64	65	65	65	65	65	65	65	65	65			
1.1 จัดทำแผนการควบคุมและเพิ่มประสิทธิภาพ																
1.1.1 มีรายงานสรุปข้อร้องเรียน	100 %															
1.1.2 สรุปผลประเมินความพึงพอใจ	100%															10,000.00
1.2 ทบทวนแผนพัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	1 ฉบับ															
1.3 โครงการพัฒนาองค์กรแสดงความคิดเห็น	40 คน															58,000.00
1.4 โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (2565-2569)	80 คน															150,000.00
1.5 ทบทวนหลักประกันเงินกู้	1 ครั้ง															15,000.00
1.6 โครงการผลงาน (CQI)	5 ฝ่าย															90,000.00
1.7 พัฒนาระบบบริการเชิงรุก	ตลอดปี															24,000.00
1.7.1 สหกรณ์บริการเคลื่อนที่																
1.7.2 คลินิกสหกรณ์ (ตรวจสอบสุขภาพและค่าบริการทางการแพทย์)	ตลอดปี															24,000.00



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปี 2565 2. พัฒนาการรู้ความเข้าใจของสมาชิก

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ ผลงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน												งบประมาณ
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
2.1 โครงการจัดประชุมสัมมนาทำงาน/งบประมาณ	40 คน	64	64	64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	148,000.00
2.2 โครงการพัฒนาความรู้สมาชิกใหม่ (ปฐมวัยเขต)	12 ครั้ง	64	64	64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	6,000.00
2.3 อบรมเตรียมความพร้อมผู้สมัครกรรมการ	1 ครั้ง													20,000.00
2.4 โครงการพัฒนาความรู้สมาชิก	1 ครั้ง													600,000.00

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปี 2565 3. พัฒนาระบบสารสนเทศ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ ผลงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน												งบประมาณ
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
3.1 จัดทำแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1 ฉบับ	64	64	64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	100,000.00
3.2 การปรับปรุงพัฒนาโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์	1 ฉบับ													100,000.00
3.3 ระบบเชื่อมต่อ ATM และ/หรือ พัฒนาระบบ เช่น แอปพลิเคชัน	1 ฉบับ													100,000.00



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปี 2565 4. พัฒนาระบบสวัสดิการสมาชิก

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน												งบประมาณ	
		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4.1.1 กิจกรรมเดือนแห่งการอมทรัพย์	4 ครั้ง	64	64	64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	40,000.00
4.1.2 กิจกรรมเงินฝากเพื่ออนาคตวัยเกษียณ	200 บัญชี														5,000.00
4.1.3 กิจกรรมระดมทุน	ตลอดปี														50,000.00
4.1.4 กิจกรรมฝากเงินเดือนเกิด	12 เดือน														180,000.00

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปี 2565 5. การสร้างเครือข่ายและเกื้อกูลสังคม

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน												งบประมาณ	
		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
5.1. โครงการกิจกรรมทำบุญประจำปี ครบรอบการก่อตั้งสหกรณ์	1 ครั้ง	64	64	64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	10,000.00
5.2 โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา	ตลอดปี														30,000.00
5.3 ส่งเสริมกิจกรรมทางสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง														10,000.00
5.4 ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคม	2 ครั้ง														50,000.00
5.5 โครงการพบปะสมาชิกเพื่อพัฒนาองค์กร (โครงการสหกรณ์สัมพันธ์)	5 ครั้ง														60,000.00



ระเบยบวาระที่ 4.4 เรองพจารณากำหนดวงเงนกูยืม หรอคำประกนประกนประจำปี 2565

ตามขอบงค้บของสภรณออมกรพยฯ ขอ 17 กำหนดว่ ที่ประกนหญออาจกำหนดวงเงนกูยืมหรอการค้ประกนสำหรับปีหญง ๆ ไว้ตามที่จรกนและสมครแ่การดำเนนงาน วงเงนซึ่งกำหนดน้ต้องได้รบความเห่นชอบจากนายทะเลเบยนสภรณ

ถ้าที่ประกนหญงยงมีได้กำหนด หรอนายทะเลเบยนสภรณยงมีได้ให้ความเห่นชอบวงเงนกูยืมหรอการค้ประกนสำหรับปีใด ก็ให้ชวงเงนกูยืมหรอการค้ประกนสำหรับปีก่อนไปพลาง

ในปีบญช 2564 ที่ประกนหญงได้กำหนดวงเงนกูยืมไว้เมเกิน 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล่านบาทถ้วน) สำหรับปี 2565 คณะกรรการดำเนนการได้พจารณาเห่นสมครให้กำหนดวงเงนกูยืมของสภรณไว้ 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล่านบาทถ้วน) เพอรองรับนโยบายการขยายกจรการและรกษาสภาพคล่องของสภรณ

จรงเสนอที่ประกนหญงสมญประกนประจำปี 2565 เพอพจารณา

มติที่ประกน

ระเบยบวาระที่ 4.5 เรองพจารณาเลอกลงผู้ตรวจสอบกจรการประกนประจำปี 2565

ตามพระราชบัญญัติสภรณฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 53 และขอบงค้บของสภรณขอ 102 ให้สภรณมีผู้ตรวจสอบกจรการซึ่งที่ประกนหญงเลอกลงจากสมาชิกหรอบุคคลภายนอกเพอดำเนนการตรวจสอบกจรการของสภรณแล้วทำรายงานเสนอต่อที่ประกนหญง

ที่ประกนหญงอาจเลอกลงสมาชิกหรอบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงน การบญชการเศรษฐกจรหรอการสภรณ คนหญงหรือหลายคน ให้เป็นผู้ตรวจสอบกจรการสภรณประกนประจำปี 2565

สำหรับผู้สมัครเข้ารับเลอกลงเป็นผู้ตรวจสอบกจรการ สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครสราชสขมา จรกัด ประกนประจำปี 2565 จนวน 1 ท่าน คอ

- | | | |
|-----------|------------------|-----------------------|
| หมายเลข 1 | นายอมร มุงค้กลาง | เลขทะเลเบยนสมาชิก 539 |
| หมายเลข 2 | นางราตรี ไพรสงท์ | เลขทะเลเบยนสมาชิก 392 |

มติที่ประกน



ระเบียบวาระที่ 4.6 พิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2565

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้จัดทำโครงการปรับปรุง ระบบการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ขึ้นเพื่อกระจายงานด้านการสอบบัญชีสหกรณ์ไปสู่ภาคเอกชน โดยขอความร่วมมือให้สหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีฐานะทางการเงินมั่นคงและมีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 45 ล้านบาทขึ้นไป จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีโดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงขอเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งยื่นความจำนงขอเป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์อ้อมกัณยโรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2565 จำนวน 2 ราย ตามระเอียดดังนี้

รายการ	ชื่อผู้เสนอบริการ	
	บริษัท สำนักบัญชีทองเอก จำกัด	บริษัท เอส.เอ็ม.การบัญชี และการตรวจสอบบัญชี จำกัด
1. ชื่อผู้สอบบัญชี	นางสาวสุกัญญา พัชรีกร	นางสาวสุกัญญา มงคลกรกิจชัย
2. ที่ตั้งสำนักงาน	414/199 ชั้น 12 อาคารสำราญแมนชั่น ซอยประชากรราษฎร์บำเพ็ญ 20 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	95/24 ถนนจรัญสนิทวงศ์ 45 แยก 5 แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10310
3. เข้าปฏิบัติงานสอบบัญชี	ปีละ 2-3 ครั้ง ครั้งละ 2-3 วันทำการ	อย่างน้อยปี ละ 3 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2 วันทำการ
4. จำนวนผู้เข้าสอบบัญชี แต่ละครั้งไม่น้อยกว่า	ไม่น้อยกว่า 2 คน	ไม่น้อยกว่า 2 คน
5. จัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบบัญชี	รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด	รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
6. ค่าธรรมเนียม	75,000.00 บาท	85,000.00 บาท

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่อง พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 22 ประจำปี 2564

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 50 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกิน สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับตั้งแต่วันเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์เมื่อพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

จึงเรียนเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 พิจารณาดังนี้

ในปีงบประมาณ 2564 สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนิน จำนวนทั้งหมด 15 ท่าน ดังนี้

1	นายมังกร	อังสนันท์	ประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
2	นางทิพวรรณ	วรรณยิ่ง	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
3	นางสาวเกณณิกา	พรวาศรี	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
4	นายอดิเทพ	จันทร์อ่อน	กรรมการและเลขานุการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
5	นายปกรณ์	นิลศรี	กรรมการและเหรัญญิก	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
6	นายธรรมนุญ	วัชรมุสิก	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
7	นางนิตยา	วัชรมุสิก	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
8	นางจิตราภรณ์	โพธิ์เย็น	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
9	นางณภัทรพร	ศิริพรวิวัฒน์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
10	นางปราณี	จันสดใส	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
11	นางสาวศศิگانต์	พรหมดี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
12	นายอนุชา	ปานกลาง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
13	นายประจวบ	นพรัตน์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
14	นางสาวธัญญรัตน์	ทองมะเร็ง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
15	นายปรมินทร์	มณีศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2

ในปีงบประมาณ 2564 สหกรณ์มีกรรมการหมดวาระจำนวน 7 ท่าน คือ

1	นายมังกร	อังสนันท์	ประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
2	นางสาวเกณณิกา	พรวาศรี	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
3	นายอดิเทพ	จันทร์อ่อน	กรรมการและเลขานุการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
4	นายปกรณ์	นิลศรี	กรรมการและเหรัญญิก	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
5	นายธรรมนุญ	วัชรมุสิก	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
6	นางปราณี	จันสดใส	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
7	นายประจวบ	นพรัตน์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
8	นายปรมินทร์	มณีศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2



กรรณการดำรงดำแ่่งอู่ในวาระอึก 1 ปี จ่านวน 8 ท่าน

1	นางทึพวรรณ	วรรณยึ่ง	รองประธานกรรณการ	อู่ในวาระทึ	2	ปีทึ	1
2	นางนึตยา	วัชรณลึก	กรรณการ	อู่ในวาระทึ	2	ปีทึ	1
3	นางจึตรากรณึ	โพธิ์ยึ่น	กรรณการ	อู่ในวาระทึ	1	ปีทึ	1
4	นางณัทรพ	ศึรึพรวึวัฒน์	กรรณการ	อู่ในวาระทึ	1	ปีทึ	1
5	นางสาวศึคานัถ	พรมทึ	กรรณการ	อู่ในวาระทึ	1	ปีทึ	1
6	นายอนุชา	ปานกลาง	กรรณการ	อู่ในวาระทึ	1	ปีทึ	1
7	นางสาวธัณญัธัณึ	ทองมะเรึง	กรรณการ	อู่ในวาระทึ	1	ปีทึ	1

ตามมทึทึประชมคณะกรรณการดำรงการ ได้มึมทึให้มึการประกาศรับสมาชึกเพือเข้ารับเลือกตั้งเป็กรรณการดำรงการสภรณึ ประจ่าปี 2564 แทนกรรณการทึหมดวาระ ตั้งแต่วันทึ 18-22 ตุลาคม 2564 อาศัยอำนาจตามความในข้อบ้งคบัของสภรณึ ข้อ 79(8) ว่าด้วยระเบียบวึธีการสรรหาสมาชึกเพือเลือกตั้งเป็คณะกรรณการดำรงการ พ.ศ. 2561 เพือให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสภรณึ พ.ศ. 2542 ดังนึ

ประธานกรรณการมึผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจ่านวน 1 ท่าน เลือกได้ 1 ท่าน

ล่าดับ	ชือ- สกุล	เลขทะเลเบียน	หน่วงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นางนถมล ศึรึสรรพ	04599	รองผู้่านวยการฝ่ายบรึหาร	1

กลุ่มข้าราชการและข้าราชการบ้านาณมึผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจ่านวน 1 ท่าน เลือกได้ 1 ท่าน

ล่าดับ	ชือ- สกุล	เลขทะเลเบียน	หน่วงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นายธรรมณญล วัชรณลึก	04257	ข้าราชการบ้านาณ	1

กลุ่มลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ มึผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจ่านวน 3 ท่าน เลือกได้ 3 ท่าน

ล่าดับ	ชือ- สกุล	เลขทะเลเบียน	หน่วงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นายรังสรรคั ตากโพธิ์	00341	งานเวชนึทึศนึและโสถ	1
2	นางแฉลั่ม เพ็มกลาง	01447	กพก. ชััน 4	2
3	นายปกรณึ นึลศึรึ	04501	ฝ่ายทรึพयरบุคคล	3
4	นางปราณึ จัันสธึโส	01222	ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน	4

กลุ่มพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว มึผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจ่านวน 5 ท่าน เลือกได้ 3 ท่าน

ล่าดับ	ชือ - สกุล	เลขทะเลเบียน	หน่วงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นายปรมิณทรึ มณึศึรึ	01648	กลุ่มงานผู้ป่วยนอก	1
2	นางสาคร บั้วพันธึ	0892	ออร์โธชยชััน 3 (ออร์โธพัันฟู 2)	2
3	นายประจวบ นพธัณึ	01565	ยามรึกษาการ	3
4	นายสรยุทธ ฤทธะชัย	0319	กลุ่มงานผู้ป่วยนอก	4
5	นายรังสรรคั กลัันเกล็ยง	0247	ฝ่ายธุรการ	5



ผลการเลือกตั้งกรรมการดําเนินการปี 2565 จํานวน 8 ท่าน

ประธานกรรมการมีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจํานวน 1 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1

กลุ่มข้าราชการและข้าราชการบำนาญ จํานวน 1 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1

กลุ่มลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ มีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจํานวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1
2
3

กลุ่มพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว จํานวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1
2
3

มติที่ประชุม



4.8 เรรียงพจรณาแกไขขอบงคับสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด

ดวยคณกรรมการดําเนนการชุดที่ 22 ไดมีมติคร้งที่ 14 /2564 เมอรวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เहनชอบใหประธาฯ แจงที่ประชุมใหญสามัญประจำปว่าสภรณ ดองแกไขเพมเติมขอบงคับ ใหเปนไปตามคําแนะนำของนายทะเบยนสภรณ โดยมีรายละเอียด ดงนี้



ขอบงคับ

สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด

พ.ศ.2561 พ.ศ.2564

ที่ประชุมใหญของสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด เมอรวันที่ 24 พฤศจิกายน 2561 13 พฤศจิกายน 2564 ไดลงมติเปนเอกฉนท ใหแกไขเพมเติมขอบงคับของสภรณ และนายทะเบยนสภรณไดรับจดทะเบยนแลว มีความดงนี้

ในขอบงคับนี้

- “ สภรณ ” หมายถึง สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ สมาชิก ” หมายถึง สมาชิกสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ คณะกรรมการ ” หมายถึง คณะกรรมการดําเนนการสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ ผู้แทนสมาชิก ” หมายถึง ผู้แทนสมาชิกสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ ผู้จัดการ ” หมายถึง ผู้จัดการสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ เจ้าหน้าที่ ” หมายถึง เจ้าหน้าที่สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ ที่ปรกรษา ” หมายถึง ที่ปรกรษาของสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ ผู้ตรวจสอบกจรการ ” หมายถึง ผู้ตรวจสอบกจรการสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด
- “ ระเบียบของสภรณ ” หมายถึง ระเบียบของสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด



หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด MAHARAH HOSPITAL SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED
ประเภท	สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงาน (ใหญ่)	เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก หมู่ที่- ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก หมู่ที่- ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (อาคารจอดรถ)
ท้องที่ดำเนินงาน	ทุกอำเภอในจังหวัดนครราชสีมา

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควรโดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



ตราสหกรณ์เป็นรูปท้าวสุรนารีอยู่ด้านหน้าตราสัญลักษณ์กระทรวงสาธารณสุข และมีรูปวงรีล้อมรอบ โดยมีคำว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด” อยู่ในวงรี

หมวด 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น
- (4) จัดหาทุนเพื่อกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์



- (5) ให้เงินกู้แก้สมาชิก
- (6) ให้สหกรณอื่นกัยืมเงิน
- (7) ซ้อหุ้ของธนาการซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก้สหกรณ
- (8) ซ้อหุ้ของชุมนุมสหกรณหรือสหกรณอื่น
- (9) ซ้อหุ้สถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก้กิจการของสหกรณ
- (10) ซ้อหลักทรัพ์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
- (12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมาย และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณแห่งชาติกำหนด
- (13) ดำเนินการให้กัยืมเพื่อการเคหะ
- (14) ให้สวัสดิการ และการสงเคราะห์ตามสมควรแก้สมาชิกและครอบครัว
- (15) ร่วมมือกับทางราชการสันนิบาตสหกรณแห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณและสหกรณอื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ
- (16) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้นรวมถึงซ้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพยสิทธิ ครอบครอง กัยืม เช่าหรือให้เช่าซ้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซ้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับ จำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพยสินแก้สมาชิก
- (17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก้สมาชิก
- (18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด
- (19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ

หมวด 3

ทุน

ข้อ 3. ที่มาของทุน สหกรณอาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณอื่น
- (3) กัยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่นๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพยสินที่มีผู้ยกให้



หุ้น

ข้อ 4. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินรายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใด ก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

ในระหว่างที่สมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหน้าที่ของสมาชิคนั้น

ข้อ 6. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้นๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 7. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า...120...เดือน หรือเป็นจำนวนเงิน ไม่น้อยกว่า...120,000.00...บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 9. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง



การให้เงินกู้

ข้อ 10. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 11. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

ข้อ 12. ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วนและมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือประโยชน์ต่างๆคณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์กอบงายแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 13. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิกในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด



ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืน โดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้นๆ

ข้อ 15. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 43)

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 16. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 17. วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง **แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบล้านนับตั้งแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์**

ข้อ 18. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 17



การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 19. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำหน่ายซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำหน่าย การถอนเงินฝากเงินของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย กับผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบสั่งจ่ายเงิน ใบบริรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 20. การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 21. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกทุกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำบัญชี **บุคคล การเงิน** อย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบสิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดง สินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของ สหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 22. การเสนอบัญชี การเงิน ต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอ **บุคคล การเงิน** ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการ เสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนอ **บุคคล การเงิน** และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับ **บุคคล การเงิน** ไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ **บุคคล การเงิน** พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม



ข้อ 23. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควรให้มีขึ้น

ให้สหกรณ์ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้น ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับการยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 24. การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้น ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 25. การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือเชิญสมาชิกของสหกรณ์ มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือ และให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 26. การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 27. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยในอัตราร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่ อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิกแต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่งถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตรา



เงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ในวันใด มีระยะเวลา นับเป็นหน่วยวัน สำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่วันนั้นเป็นต้นไป จนถึงวันสิ้นปีทางบัญชี

- (2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ ในระหว่างปีเว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น
- (3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ
- (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)
- (5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์
- (6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์
- (7) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์
- (8) เป็นทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์
- (9) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่นๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์
- (10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 28. ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 27 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 27 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 29. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม



หมวด 5 สมาชิก

ข้อ 30. สมาชิก สมาชิกสภรณนี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสภรณ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 31. คุณสมบัติของสมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสภรณ

(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ

(3) ก. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานราชการหรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือลูกจ้างโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา หรือวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา หรือเจ้าหน้าที่ของสภรณ ออมกรวิยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด หรือเจ้าหน้าที่ของ ร้านสภรณโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ซึ่งรับเงินเดือนที่เบิกจ่ายโดยตรงจากต้นสังกัดดังกล่าว

ข. เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งรับเงินเดือนที่เบิกจ่ายจากคลังจังหวัดนครราชสีมาหรือคลังอำเภอที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนครราชสีมา หรือรับจากกรมบัญชีกลางตามระบบจ่ายตรง

ค. เป็นข้าราชการบำนาญ ซึ่งเคยรับราชการในสังกัดดังกล่าวและรับบำนาญที่ต้นสังกัด

ง. ผู้ที่เป็นสมาชิกสภรณออมกรวิยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด และย้ายสังกัดไปทำงานที่หน่วยงานอื่น

(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสภรณออมกรวิยอื่นในวัตถุประสงค์เดียวกัน

ข้อ 32. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสภรณออมกรวิยอื่นซึ่งประสงค์จะขอเป็นสมาชิก ตามข้อ 36) ต้องยื่นใบสมัครถึงสภรณตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้างานก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 31 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน และเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ครวถัดไปทราบ



ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 33. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ **ห้าสิบบาท** ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 34. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งี่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 35. สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 36. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 31 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 32 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้ไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์



ข้อ 37. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติและที่อยู่ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 38. การตั้งรับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 44 วรรคแรกและข้อ 45

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณะบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้สิทธิรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 39. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

1. ตาย
2. ลาออก
3. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
4. ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
5. ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยมีความผิด
6. ถูกให้ออกจากสหกรณ์
7. ขาดคุณสมบัติตามข้อ 30 หรือ ข้อ 31 ยกเว้นกรณีตามข้อ 31 (3) ก. เป็นข้าราชการ หรือ

พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือลูกจ้างโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด หรือเจ้าหน้าที่ของร้านสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ซึ่งรับเงินเดือนที่เบิกจ่ายโดยตรงจากต้นสังกัดดังกล่าว”



ข้อ 40. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 41. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัด การส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่งๆ
- (6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อก่อนความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อ สหกรณ์อยู่แล้ว
- (7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ ไม่ว่าจะโดยประการใดๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออก โดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 42. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

ข้อ 43. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีคามผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยไม่มีคามผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย หรือ



เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิก เช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 44. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (1),(2),(3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันที โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย่อนั้น หรือ จะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย่อนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่อยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31(3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝากเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (5),(6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ย่อนจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างที่จนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณมูลค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก

การคำนวณมูลค่าหุ้นให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

โดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม



ข้อ 45. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิก ตาม ข้อ 44 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 46. กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 47. ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 48. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์ใช้บริการต่างๆของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 49. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้ที่มีบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกสามัญ
- (4) สมาชิกสมทบที่เป็นอยู่เดิม ก่อนประกาศ แก้ไข เพิ่มเติม ข้อบังคับฉบับนี้ให้ถือเป็นสมาชิกสมทบ
- (5) บุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ
- (6) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงามเป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 50. การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 2 คนรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 49 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้ รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่ถือครบถ้วน เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 51. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกจำนวนเงิน **หนึ่งร้อยบาท** ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ



ข้อ 52. การให้บริการ สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่ขัดกับข้อกำหนดมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ ประเภทของสหกรณ์ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดวิธีการให้บริการและอื่นๆ ตลอดจนสวัสดิการ และผลตอบแทนจากการใช้บริการ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิหน้าที่เช่นเดียวกับสมาชิกเฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์ รวมทั้งได้รับสิทธิไม่มากกว่าหลักเกณฑ์ สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์โดยไม่นับเป็นองค์ประชุมไม่สามารถเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนนได้

(2) ไม่สามารถเข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) ไม่สามารถเสนอ หรือไม่สามารถเลือกตั้งหรือได้รับเลือกเป็นประธานกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ

(4) ถือหุ้นในสหกรณ์ได้ไม่เกิน 1 ใน 5 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดที่สหกรณ์มีอยู่ในขณะนั้น และมีความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ และให้ได้รับเงินปันผลในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

(5) เงินเฉลี่ยคืน สมาชิกสมทบมีสิทธิได้รับเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

(6) ได้รับบริการทางธุรกิจและวิชาการ จากสหกรณ์ดังต่อไปนี้

ก. การฝากเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข. มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสหกรณ์รวมกันทุกประเภทไม่เกินร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นและหรือเงินฝากที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในเวลานั้น

ค. การฝึกอบรม หรือสัมมนาต่างๆ ตามที่สหกรณ์จัดให้

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ

(1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง"

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 54. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสมทบบ่ยอมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย

(4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว

(5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์



(6) ถูกให้ออกจากงานประจำ

กรณีสมาชิกสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ ต้องขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับเป็นเหตุให้สมาชิกสมทบรายนั้น ๆ ต้องขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 55. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 56. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ

ข้อ 57. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 58. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 59 วรรคแรกและข้อ 60

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินและประโยชน์ต่อสหกรณ์ ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาใบมรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตาย ไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 59. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (1),(2),(4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะ



ค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันที โดยได้รับเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีก่อนนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีก่อนนั้น ด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี๋ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝากเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี๋ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากการเป็นสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54(5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี๋ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้น ภายหลังจากที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี๋ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งหมดแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

ข้อ 60. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 59 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 61. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 62. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์



ข้อ 63. การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมาการดำเนนการจะเรยยกประชุมใหญ่วิสามัญเมือใดกัได้แต่ ถ่านายทะเบยนสภรณมีหนังสือแจ้งให้เรยยกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณที่สภรณขาดทุนเกนกังของ จ่านวนทุนเรอนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรยยกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมขกข่า แต่ไม่เกนสามลขบวันนับแต่วันทึ สภรณทรพา

สมาชกขกัมีจ่านวนไม่น้อยกว่าหนกังในห้าของจ่านวนสมาชกขกัทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนกังร้อยคน หรือผู้แทนสมาชกขกัมีจ่านวนไม่น้อยกว่าหนกังในห้าของจ่านวนผู้แทนสมาชกขกัทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าลขบคน ลงลายมือชือทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมาการดำเนนการสภรณให้เรยยกประชุมใหญ่วิสามัญเมือใดกัได้ และ ให้คณะกรรมาการดำเนนการสภรณเรยยกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามลขบวัน นับแต่วันทึรับคำร้องขอ

ถ่าคณะกรรมาการดำเนนการสภรณไม่เรยยกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ นายทะเบยนสภรณหรือเจ้าหน้าทึชกังนายทะเบยนสภรณมอบหมายมีอำนาจเรยยกประชุมใหญ่วิสามัญได้ ภายในระยะเวลาทึเห็นสมควร

ข้อ 64. การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชกขกั กรณทึสภรณมีสมาชกขกัเกินกว่า 1,000 **ห้าร้อยคน** คณะ ประชุมใหญ่อาจประกอบด้วยผู้แทนสมาชกขกัหรือสมาชกขกัทั้งหมดกัได้ **ให้ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชกขกั**

ข้อ 65. การเลกัถกัและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชกขกั

- (1) สมาชกขกัเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลกัถกัเป็นผู้แทนสมาชกขกั
- (2) การเลกัถกัผู้แทนสมาชกขกัคราวหนกังให้กระทำในทึประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่ วิสามัญของสภรณไม่น้อยกว่าสามลขบวัน และให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม(ถ่า มี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชือผู้แทนสมาชกขกัในกลุ่มของตนต่อสภรณโดยมขกข่า
- (3) ให้ทึประชุมกลุ่มดำเนนการเลกัถกัผู้แทนสมาชกขกัโดย **อัตราส่วนจ่านวนสมาชกขกั 10 คน ต่อผู้แทนสมาชกขกัหนกังคน** ถ่าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกนกังให้เลกัถกั ผู้แทนสมาชกขกัเพิ่มขึ้นอีกหนกังคนในจ่านวนนี้ให้ประธานกลุ่ม(ถ่ามี) หรือตัวแทนกลุ่ม เป็นผู้แทนสมาชกขกัโดยตำแหน่ง โดยให้นับรวมอยู่ในจ่านวนผู้แทนสมาชกขกัทึกลุ่มพกัง เลกัถกัได้ อนกัง จ่านวนผู้แทนสมาชกขกัจะมกังน้อยกว่าหนกังร้อยคนไม่ได้
- (4) ให้ผู้แทนสมาชกขกัอยู่ในตำแหน่งครวลขบหนกังปีทางบัญชีของสภรณ ถ่ายังไม่มีกร เลกัถกัผู้แทนสมาชกขกัใหม่ กัให้ผู้แทนสมาชกขกัคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน
- (5) การดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชกขกั ผู้แทนสมาชกขกัมีวาระอยู่ในตำแหน่งครวลขบสองปี นับตั้งแต่วันเลกัถกัถ่ายังไม่มีกรเลกัถกัผู้แทนสมาชกขกัใหม่กัให้ผู้แทนสมาคคนเดิมอยู่ ในตำแหน่งพลางไปอนจนกว่าจะมีการเลกัถกัผู้แทนสมาชกขกัใหม่ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม ระเบยบของสภรณ

ข้อ 66. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชกขกัพ้นจากตำแหน่ง เมือ

- (1) ครบวาระหรือมีการเลกัถกัผู้แทนสมาชกขกัใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อทึประชุมกลุ่มชกังตนลกัถกั
- (3) ออกจากกลุ่มทึตนลกัถกั **ย้าย โอน ออกจากหน่วยงานทึตน ปฏิบัติงานจริง**
- (4) ขาดจากสมาชกขกัภาพ



(5) ที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัดลงมติถอดถอน

ข้อ 67. ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ก็ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 68. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าหรือแจ้งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริม สหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

สหกรณ์สามารถจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยการดำเนินการประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนดและภายใต้ พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์. พ.ศ. 2563

ข้อ 69. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงและแสดงความคิดเห็นหรือได้รับเลือกตั้งใดๆ ทั้งสิ้น **แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุมหรือออกเสียง**

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้ และการดำเนินการประชุมใหญ่ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 70. การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ภายในสิบสี่วันนับแต่วันทีมนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณี มาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 69 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 71. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้



- (1) รับทราบเรื่องการรับสมัครเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจาก สหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) พิจารณานอมนัดบุคคล **การเงิน** และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ของคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) พิจารณากำหนดชำระหนี้ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่นๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) พิจารณากำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจบัญชีของผู้สอบบัญชี และพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง
- (7) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน
- (8) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (9) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์
- (10) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการกรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (11) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (13) พิจารณาและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (14) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิก ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 72. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีก 14 คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกโดยผ่านการสรรหาตามระเบียบว่าด้วยวิธีการสรรหาสมาชิกเพื่อเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการ

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์



ในการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการตามวรรคแรก ให้ใช้วิธีสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีสรรหาให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ คณะกรรมการดำเนินการต้องมีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติ กำหนดอย่างน้อยหนึ่งคน

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) สมาชิกที่ผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัด ถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง
- (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่/ลูกจ้างสหกรณ์ในสหกรณ์นี้
- (7) มีภาระหนี้สินล้นพ้นตัวตามคำพิพากษาของศาลและกรมบังคับคดี

ข้อ 73. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่างๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
- (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้



- (3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย
ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณ์
- (ค) **เลขานุการ** มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุก
ครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสภรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย
ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณ์
- (ง) **เหรัญญิก** มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสภรณ์ให้
เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย
ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณ์

ข้อ 74. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสภรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ
สองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสภรณ์ออก
จากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสภรณ์ทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัด
ขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบ
วาระ หรืออยู่นานที่สุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุกๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ก็ให้คณะกรรมการ
ดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อย
ห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสภรณ์

กรรมการดำเนินการสภรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระ
ติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้กรรมการดำเนินการได้รับเลือกตั้งใหม่
อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดย
อนุโลม

ข้อ 75. คณะผู้จัดตั้งสภรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสภรณ์แล้ว ให้คณะผู้จัดตั้งสภรณ์มีอำนาจ
หน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการของสภรณ์จนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้ง
แรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสภรณ์ จะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น

ให้คณะผู้จัดตั้งสภรณ์มอบหมายกิจการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการในวันที่ได้รับเลือกตั้ง

ข้อ 76. 75 การพ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่าง
ใดดังต่อไปนี้



- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออก ต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว
- (8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สิ้นสุด

กรณีในที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 77.76. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึง คราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 62 (7) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงในตำแหน่งอยู่ ดำเนินการต่อไป จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ยังดำรง ตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใดๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ตามความในวรรคก่อนนั้น เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่ เพื่อ เลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราว จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่า กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 78.77. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมตามคราวที่มีกิจธุระแต่ ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญ อื่นๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งของ จำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม



ข้อ 79.78 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับ ทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาในเรื่องราวรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุน เงินของสหกรณ์
- (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบดุลการเงินกับรายงาน ประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ
- (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการตลอดจน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดา อุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์และองค์กรอื่น
- (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (12) พิศุเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือ ของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ มอบหมาย
- (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่อง ดูแล โดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (15) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอม ความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด
- (17) พิจารณาดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของ สหกรณ์
- (18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และ ออกเสียงนี้ในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุม



- สหกรณ์ และองค์การอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และองค์การนั้นกำหนดไว้
- (19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 80.79. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการ หรืองดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียหายประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายคณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 81.80. คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้ง คณะกรรมการอำนวยการจำนวน.7.คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธาน เหรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 82.81. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ



- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสภรณให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสภรณ
- (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบดุล การเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสภรณเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมติ
- (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสภรณ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ
- (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภรณ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมติ
- (8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสภรณตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 83-82 คณะกรรมการเงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จำนวน...5...คนโดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการคณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 84. 83.อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณรวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสภรณ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างไรใดเกิดบกพร่อง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นคณะกรรมการ



ดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

ข้อ 85.84. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และ เลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลา ของคณะกรรมการ ดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นี้

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกัน เดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุม ได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่ง จำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการ ทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 86.85. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก และ ผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
- (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์ รวมทั้ง ผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอก รับทราบ
- (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงิน อย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหว ด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและ นอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมา บริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อทราบ หรือพิจารณาแล้วแต่กรณีในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 86. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการ ดำเนินการ เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนห้าคน ดูให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและ เลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้ เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการ
ดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามข่าวที่มีกิจธุระหรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่ง
ครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ
จำนวนอนุกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 87. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมี
อำนาจและหน้าที่ดำเนินการตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่ง
รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษาวิเคราะห์และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ
พิจารณาโดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสิน เชื่อการลงทุนสภาพ
คล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ
- (2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใดใดที่เกี่ยวข้องภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่
คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมินติดตามกำกับดูแลและทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไขตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่
คณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- (6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบแสดง
รายละเอียดในรายงานประจำปี
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการ
ประชุมข้อถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 87. 88 คณะกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่ง
แต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่
คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 88. 89 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้
ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็น
ประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการ
ดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น



ในการประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้สามัญ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการบริการความเสี่ยง ให้ประธานของคณะกรรมการนั้นๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่มให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม(ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีในที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอน กรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้โดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรืออยู่แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 89-90 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ และในที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 90-91 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์

รายงานการประชุม

ข้อ 91-92 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการหรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการอื่นๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ในกรณีที่สหกรณ์จัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์การบันทึกเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ (ยกเว้นการประชุมลับ)ของผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาการประชุม ในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม



หมวด 9

ผู้จัถการและเจ้าหน้าถของสภรณ

ข้อ 92.93 การจัถและแต่งตั้งผู้จัถการ คณะกรรมาการดำเนนการอาจพิจารณาค้ดเลอเกบุคคลถม่ ความซ้อสตัยสุจรฤถ มม่ความร้รู้ความสามารถและความหะมาสมเพอแต่งตั้งหรือจัถเป็นผู้จัถการของสภรณ โดยต้อม่เป้นบุคคลถม่ม่ลัษณะต้อห้ามตามข้อ 72 (1) , (2) , (3) , (4) ในกรจัถผู้จัถการสภรณต้อทำ หน้งส้อสตัยญาจัถว้เป้นหลักรฐานและให้คณะกรรมาการดำเนนการเรยภให้ม่ลัษณะปรกัณอันสมควร

ในการแต่งตั้งหรือจัถผู้จัถการ ต้อให้ผู้จัถการรับทราบ และรับรองถจะปฏิบัติหน้าถด้งหน้าถด้ง ก่าหนดว้ในข้อ 94 95 เป้นลายลัษณะอักษร

ให้คณะกรรมาการดำเนนการม่อำนาจระเบยบของสภรณเกยวภกับการค้ดเลอเกหรือสอบค้ดเลอเกการ แต่งตั้งหรือจัถ การก่าหนดอ้ตราเงินเดอเน การให้ส่วสัดการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัถการ สภรณ

ข้อ 93.94 การดำรงตำแหน่งผู้จัถการสภรณ สภรณอาจจัถผู้จัถการสภรณ โดยก่าหนด ระยะเวลาหรือม่ก่าหนดระยะเวลาถได้

ข้อ 94. 95 อำนาจหน้าถและความรับผดชอบของผู้จัถการ ผู้จัถการม่อำนาจหน้าถในการจัถการ ทั่วไปและรับผดชอบเกยวภกับบรรดาการกระทำของสภรณ รวมถ้งในข้อต้อไปน้

- (1) ทรวจสอบการสมัครเข้าเป้นสมาชภภให้เป้นการถูต้อตลอดจนเป้นธูระจ้ถให้ผู้เข้า เป้น สมาชภภกลยมือซ้อในทะเปยนสมาชภภ และชำระค่าธรรมาเนยมแรกเข้ากับเงิน ค่าหุ้นตามข้อบ้งค้บของสภรณ
- (2) ควบคุมให้ม่การเก้บเงินค่าหุ้นรายเดอเน แจ้งยอดจ่านวนหุ้น จ่ายค้นค่าหุ้นและ ชัภชวณการถ้อหุ้นในสภรณ
- (3) รับฝากเงิน จ่ายค้นเงินฝาก และสง่เสริมการรับฝากเงินของสภรณ
- (4) เป้นธูระในการทรวจสอบค่าชอภู้ จ่ายเงินภู้ จัถทำเอกสารเกยวภกับเงินภู้ ให้เป้นไป ตามแบบและระเบยบของสภรณ
- (5) จัถทำรายละเอยดชอบของสมาชภภรายตัวเกยวภกับเงินค่าหุ้น และเงินให้ภู้ทุกหกเดอเน พร้อมกับแจ้งให้สมาชภภทราบเป้นรายบุคคล
- (6) พิจารณาจัถจัถเจ้าหน้าถของสภรณตามอำนาจหน้าถถก่าหนด ในระเบยบของ สภรณรวมถ้งก่าหนดหน้าถถ และวธธปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าถถของสภรณ ตลอดจนเป้นผู้บ้งค้บบัญญา และรับผดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าถถเหล่านัถ ให้เป้นไปโดยถูต้อต้อเรยบร้อย
- (7) เป้นธูระกวดชนในเรอภการออกใบรับ เรยภใบรับ หรือจัถให้ม่ใบสำคัษญาโดยครบถ้วน รับผดชอบในการรับจ่ายเงินของสภรณให้เป้นการถูต้อต้อ รวบรวมใบสำคัษญาและ เอกสารต่าง ๆ เกยวภกับการเงินว้โดยครบถ้วนและเก้บรักษาเงินของสภรณให้ เป้นไปตามถก่าหนดว้ในระเบยบของสภรณ



- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ
- (10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลการเงินรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ออุมัติ
- (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณา
- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจาก ที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และ ประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทาง ราชการกำหนด
- (18) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของ สหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 95.96 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุ หนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย สหกรณ์กำหนด
- (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้ กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์



ข้อ 96.97 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไปไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขาธิการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาการลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำไม่ได้เกินหกสิบวัน

ข้อ 97.98 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่ง ตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน 5 ปี

ข้อ 98.99 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 99.100 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำบัญชี การเงิน ของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนจะส่งมอบงาน

ข้อ 100.101 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่ลักษณะต้องห้ามตามข้อ 72 (1), (2), (3), (4) ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ที่ปรึกษา

ข้อ 101.102 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคล ภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ และเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 102.103 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้ที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจ เศรษฐศาสตร์หรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนไม่เกินห้าคน จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการ ถ้าเป็นบุคคลธรรมดาให้มีจำนวน 1 คนหรือหนึ่งนิติบุคคลให้มีจำนวน 1 นิติบุคคล ให้เรียกว่า คณะผู้ตรวจสอบกิจการ หากเป็นสมาชิกของสหกรณ์ต้องไม่ผิคนัด ชำระหนี้ใน 1 ปีบัญชีที่ผ่านมาผ่านการอบรมจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือเคยเป็นผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีภาครัฐ และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ ของสหกรณ์



(2) ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

คณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี ด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ให้มีประธานคณะหนึ่งคนมีหน้าที่ควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ในการตรวจสอบกิจการและให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยสอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบ บัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชี นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยสอบ บัญชีหรือลาออกจากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์นั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (2) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีบัญชีสหกรณ์
- (3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นั้น
- (4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจาก ตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคล ล้มละลายทุจริต
- (6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้ พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น
- (9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือ ผู้ตรวจสอบ กิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น
- (10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น
- (11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอน **ขีด**ชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชี ภาคเอกชนตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี



สภรณ ออกจากนายทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรม
ตรวจบัญชีสภรณ

- (13) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่
สมประกอบ

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ นอกเหนือจากที่กำหนด ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่นายทะเบียน
สภรณกำหนด

ข้อ 102/1, 103/1 ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการ
ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ
ต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสภรณกำหนด และนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านมากัดเลือกให้ที่
ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลงคะแนนลับ และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมี
คะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้
ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน ≥ 1 คน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ 103, 104/1 (2) (3) (4) (5) ให้ผู้ตรวจสอบ
กิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะ มีการ
เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่”

ข้อ-103, 104 การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ผู้ตรวจสอบ
กิจการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 1 ปี ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีก
ได้ ถ้าเมื่อครบกำหนดแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติ
หน้าที่ไปพลางก่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีนับแต่ปีบัญชีที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบ
กิจการเมื่อพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง หากยังไม่มีการเลือกตั้งใหม่ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่
มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่
เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการ
ประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้น
ขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการและให้นับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้มาแทนต่อเนื่องจากผู้ที่ขึ้นมาดำรง
ตำแหน่งแทน

ข้อ 103/1, 104/1 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง
เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระพ้นจากตำแหน่งตามวาระ



(2) ตาย

(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี

(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล

(5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด” อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 104.105 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้าน การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ของสหกรณ์ รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบเอกสาร ทรัพย์สิน บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง
- (2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภท ของ สหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่กรรมการดำเนินการผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้นๆ
- (3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน
- (4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ของสหกรณ์
- (6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่นๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการ ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์



- (3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแล กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์ และประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า
- (5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี

การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ข้อ 104/1.106 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและประจำปีรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษร และเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป และรายงานผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ โดยให้เสนอผลการตรวจสอบกิจการ ดังต่อไปนี้

กรณี que ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าว ต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด ที่กำกับดูแล โดยเร็ว

- (1) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน ให้เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ในการประชุมประจำเดือน
- (2) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีให้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) รายงานผลการตรวจสอบกิจการกรณีเร่งด่วน ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่า มีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุม หรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการ แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทันที

ให้จัดส่งสำเนารายงานตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด โดยเร็ว



ข้อ 107 ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้ รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 105. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่แจ้งนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับให้ปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะสิ้นสุดปีบัญชีที่ได้รับเลือกตั้ง”

ข้อ 108. ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อชี้แจงรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุม

ข้อ 109. สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

- (1) อำนวยความสะดวกให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ
- (2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง
- (3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 110. ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติดังต่อไปนี้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้

- (1) ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจและทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อ ว่ารายงานผลการตรวจสอบกิจการน่าเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง
 - 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ขยันหมั่นเพียรและมีความสำนึกรับผิดชอบ
 - 1.2 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และเปิดเผยข้อมูลตามที่ระเบียบนี้กำหนด
 - 1.3 ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมายหรือกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อสมาชิกหรือสหกรณ์
 - 1.4 ให้การสนับสนุนวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบมติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) ความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องแสดงความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยการรวบรวมประเมินผลการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ที่



เกยวข้องอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอยง และไม่ปล่อยให้เกยคอคคคค หรือไม่ให้บุคคลอื่นมี
อทธพลเหนือการตดัสนจเงในการประเมณผลการตรวจสอบกเงการของสภรณโดยผู้
ตรวจสอบกเงการจะตอง

2.1 ไม่มีส่วนร่วมในกเงการหรือความสัมพันธ์ที่บ่นทอนหรืออาจบ่นทการประเมณ
อย่างเป็นกลางไม่ลำเอยงรวมไปถงการทำหรือมีความสัมพันธ์ที่ขัดต่อผลประยชน์
ของสภรณด้วย

2.2 ไม่เรยกรรอง ไม่รับสเงงตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
พงได้ตามตกลงพที่ทำว้กับสภรณ

2.3 เปดเผยความจรงทงหมดที่ทราบ ซงหากละเว่นไม่เปดเผยและอาจทำให้รายงานผล
การตรวจสอบกเงการบดเป็อนไป

(3) การรกษาความลับ ผู้ตรวจสอบกเงการตองไม่เปดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจ
หน้าทที่ก่าหนดเว่นแต่กฎหมายก่าหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยผู้ตรวจสอบบรการจะตอง

3.1 รอบคอบในการใช้และปกบองข้อมูลที่ได้มาระหวางการปฏิบัติหน้าท

3.2 ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาเพื่อผลประยชน์ส่วนตัวมีเพื่อการใด ที่ขัดต่อกฎหมายหรือ
ข้อบงค้บของสภรณ

(4) ผู้ตรวจสอบกเงการจะตองใช้ความรู้ทกษะและประสบกการณที่จำเป็นในการ
ปฏิบัติงานตรวจสอบกเงการโดยตองพัฒนาความรู้ทกษะและความชำนาญของตน
อย่างต่อเนอง

หมวด 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบงค้บ

ข้อ 106-111 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบงค้บ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ตองก่าหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจงไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจงระเบียบวาระการประชุมใหญ่
- (2) คณะกรรมการดำเนนการสภรณจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบงค้บได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น ในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนนการสภรณ ซงมีกรรมการดำเนนการมาประชุมเต็มจำนวน ของคณะกรรมการดำเนนการที่มีอยู่ ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบงค้บนั้น ให้ถ้อยเสียง ไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนนการ ที่มาประชุมซงลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก ทงหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการ



- ดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ก็
ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล
- (3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุม
ใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด
หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี
 - (4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัด
กับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่ง
กฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน
(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ
หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้
และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11

ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 107.112 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบ
ต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของ
สหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิก
- (6) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (10) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษาเกิตติมศักดิ์
- (11) ระเบียบอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวก
และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบใน (1) , (2) , (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับ
ได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์กรม
ส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ



ข้อ 108.113 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกยอก หรือเสียหายโดยประการใดๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 107.112 (3), (4) แต่ไม่ได้รับชำระตามเรียกก็ตีคณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 109.114 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 110.115 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ ๑๑๓.๑๑๖ การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่นๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (๑) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (๒) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (๓) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ ๒๗ (๒)

เงินที่จ่ายตามข้อ (๒) และ (๓) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ ๒๗ (๔) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม้อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 112.117 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 113.118 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

- (1) ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (2) ระเบียบใด ซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าสหกรณ์จะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่



ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด ได้ประชุม
พิจารณาข้อบังคับข้างต้น เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2561..... ได้ลงมติเกินกว่าสองในสามให้
แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ได้

ลงชื่อ

ประธานที่ประชุม

(นายมังกร อังสนันท์)

ลงชื่อ

เลขานุการ

(นายดิเทพ จันทรอ่อน)

มติที่ประชุม



**ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องพิจารณาแก้ไขระเบียบว่าด้วยวิธีการสรรหาสมาชิกเพื่อเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการ
ดำเนินการ พ.ศ. 2564**

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 22 ได้มีมติครั้งที่ 14/2561 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 เห็นชอบให้
ประธานฯ แจ้งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีว่าสหกรณ์ ต้องแก้ไขระเบียบว่าด้วยวิธีการสรรหาสมาชิกเพื่อเลือกตั้ง
เป็น " คณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2564 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ "

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข	เหตุผล
<p>ข้อ 4 จำนวนคณะกรรมการดำเนินการให้ใช้วิธีการสรรหาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้</p> <p>4.1 การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้สมาชิกเลือกตั้งในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี จำนวน 1 คน ที่มาจากข้าราชการเพื่อทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์</p> <p>4.2 แบ่งสมาชิกทั้งหมดจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็น 3 กลุ่ม</p> <p>กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย สมาชิกที่เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ เลือกกรรมการได้ 5 คน</p> <p>กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย สมาชิกลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เลือกกรรมการได้ 3 คน</p> <p>กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วยสมาชิกที่เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว เลือกกรรมการได้ 6 คน</p> <p>4.3 จำนวนคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 4 จำนวนคณะกรรมการดำเนินการให้ใช้วิธีการสรรหาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้</p> <p>4.1 การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้สมาชิกเลือกตั้งในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี จำนวน 1 คน ที่มาจากข้าราชการเพื่อทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์"</p> <p>4.2 แบ่งสมาชิกทั้งหมดจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็น 3 กลุ่ม</p> <p>กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย สมาชิกที่เป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ เลือกกรรมการได้ 5 คน</p> <p>กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย สมาชิกลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างรับบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ เลือกกรรมการได้ 3 คน</p> <p>กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย สมาชิกที่เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว เลือกกรรมการได้ 6 คน</p> <p>4.3 จำนวนคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายสหกรณ์</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบันของสหกรณ์</p>
<p>ข้อ 5 การดำเนินการเลือกตั้งให้ดำเนินการดังนี้</p> <p>5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง โดยรับสมัครสมาชิกจากกลุ่มทั้ง 3 กลุ่ม</p> <p>5.2 วิธีการเลือกตั้ง ให้สมาชิกทุกคนมีสิทธิ์เลือกได้ทุกกลุ่มโดยวิธีลงคะแนนลับหรือเปิดเผย</p>	<p>ข้อ 5 การดำเนินการเลือกตั้งให้ดำเนินการดังนี้</p> <p>5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง โดยรับสมัครสมาชิกจากกลุ่มทั้ง 3 กลุ่ม</p> <p>5.2 วิธีการเลือกตั้ง</p> <p>5.2.1 ให้สมาชิกทุกคนมีสิทธิ์เลือกได้ทุกกลุ่มโดยวิธีลงคะแนนลับ</p> <p>5.2.2 ให้สมาชิกทุกคนมีสิทธิ์เลือกได้ทุกกลุ่มโดยวิธีลงคะแนนเปิดเผย</p> <p>5.2.3 ให้สมาชิกทุกคนมีสิทธิ์เลือกได้ผ่านระบบออนไลน์</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบันของสหกรณ์</p>

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

เรื่องที่ 1

.....
.....
.....

เรื่องที่ 2

.....
.....
.....

เรื่องที่ 3

.....
.....
.....

เรื่องที่ 4

.....
.....
.....

เรื่องที่ 5

.....
.....
.....

มติที่ประชุม

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
 รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2564



ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563



ร่วมบริจาคหมอน
 ณ โรงพยาบาลสนาม
 สนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติ
 80 พรรษา



มอบอาหารว่าง ณ เต็นท์ คลินิกระบบ
 ทางเดินหายใจ จุดตรวจโควิด-19
 โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา





สนธิบัตรสหกรณ์ร่วมกับ
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราช
นครราชสีมา จำกัด
และ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานสหกรณ์ จำกัด
บริจาคน้ำดื่มและชุด PPE

โครงการอบรม
สมาชิกต้นแบบ
รุ่นที่ 1
รูปแบบ Online



โครงการคลินิกสินเชื่อ
(ครบเครื่องเรื่องสินเชื่อ)



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด และสหกรณ์เครือข่าย
ร่วมสมทบทุนบริจาคน้ำดื่มให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ และประชาชนที่รับวัคซีน COVID-19
ณ จุดฉีดวัคซีน โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา ห้างเซ็นทรัลพลาซ่า นครราชสีมา



พิธีเปิดสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด สาขา 2



มอบของที่ระลึก
เนื่องในเดือนครบรอบ 26 ปี
แห่งการก่อตั้ง
สหกรณ์ออมทรัพย์
โรงพยาบาลมหาราช
นครราชสีมา จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ
ช่วยเหลือ COVID-19



ร่วมบริจาคชุด PPE
ให้แก่วัดที่ฆาปนกิจ
ผู้เสียชีวิตจาก COVID-19
และบริจาคให้แก่
กุฎยสว่างเมตตานครราชสีมา



โครงการ
ส่งผู้ป่วย
กลับบ้าน



โครงการสัมมนาสมาชิก
กรรมการ
ผู้ตรวจสอบกิจการ
และเจ้าหน้าที่





หน้าที่ของสมาชิก

1. หน้าที่ในฐานะเจ้าของ ต้องทำให้สหกรณ์เจริญและมีความมั่นคง
2. หน้าที่ในฐานะผู้บริหาร(กรรมการดำเนินการ) ต้องยึดมั่นในอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการของสหกรณ์ พร้อมทั้งสร้างความชอบธรรมให้เกิดแก่สมาชิกทุกคน ทั้งในกลุ่มของผู้กู้และผู้ออม
3. หน้าที่ในฐานะผู้ใช้บริการ สมาชิกต้องเน้นการออมเพื่อสร้างอนาคตที่มั่นคง ใช้เงินกู้เฉพาะในสิ่งที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ ปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ มีความเข้มแข็งในการดำรงชีวิตภายใต้ระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยม โดยการใช้ชีวิตแบบสหกรณ์ด้วยการประหยัดค่าใช้จ่าย เข้มแข็งต่อกระแสสังคมแบบทุนนิยม และอดทนต่อความยากลำบาก

สิทธิของสมาชิก

สำหรับสิทธิของสมาชิกนั้นประกอบด้วยสิทธิต่างๆ ดังนี้

1. สิทธิในการใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม แนะนำหลักการออมและการกู้เงิน พร้อมทั้งหลักเกณฑ์ต่างๆ
2. สิทธิในการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
3. สิทธิในการเข้าประชุมใหญ่ของสหกรณ์
4. สิทธิในการควบคุมและเสนอแนะการดำเนินงานของสหกรณ์โดยที่ประชุมใหญ่
5. สิทธิในการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ



ช่องทางการติดต่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด



เว็บไซต์ : www.maharatcoop.com



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด



ID LINE : maharat_coop



Instagram : maharat_coop



Twitter : สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด



Tiktok : maharat_coop



เบอร์โทรศัพท์ สาขา 1 : 085-6315435 เบอร์ภายใน : 044-235246
สาขา 2 091-8359434, 0822807506



ตู้ ปณ.14 ปณฝ.สวนหม่อน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30003



ที่อยู่ : สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด
49 ถนนช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000