

รายงานกิจการ

ประจำปี 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

ปีบัญชี 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)



การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

วันอาทิตย์ที่ 12 พฤศจิกายน 2566



ณ อาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการ
ชั้น 7 โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา

เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

ตู้ ปณ.14 ปณฝ.สวนหม่อน 30003



โทรศัพท์. 044-235246 มือถือ 085-6315435 โปษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Maharat_coop@hotmail.co.th

ID LINE : MAHARAT_COOP <https://www.facebook.com/maharat.coop>

www.Maharatcoop.com



วิสัยทัศน์

“เป็นผู้นำสหกรณ์ออมทรัพย์ด้านเทคโนโลยี Smart Maharat Coop”

พันธกิจ

1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีแก่สมาชิกและบุคลากรภายในสหกรณ์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
2. เชื่อมโยงการให้บริการสมาชิกด้วยระบบเทคโนโลยีภายใตุ้ดมการณ์สหกรณ์
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการสื่อสารที่ทันสมัย

อัตลักษณ์

บริการด้วยใจ ข้อมูลถูกต้อง โปร่งใส ห่วงใยสมาชิก

เป้าประสงค์หลัก

1. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มั่นคงปลอดภัย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก
2. เป็นสถาบันการเงินที่มั่นคง
3. สมาชิกได้รับผลตอบแทนและบริการที่พึงพอใจ
4. สมาชิกมีส่วนร่วมตามอุดมการณ์สหกรณ์
5. ได้รับการรับรองให้เป็นสหกรณ์ดีเด่นระดับประเทศ



พระราชดำรัส
พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์

“ สหกรณ์ เป็นวิธีจัดการรูปหนึ่ง
ซึ่งบุคคลหลายคนรวมกัน โดยความสมัครใจของตนเอง
ในฐานะที่เป็นมนุษย์ โดยมีสิทธิ์เสมอหน้ากันหมด
เพื่อบำรุงตัวเองให้เกิดความจำเริญในทางทรัพย์ ”



สหกรณ์แห่งแรกในประเทศไทย สหกรณ์วัดจันทร์ ไม่จำกัดสินใช้
ตำบลวัดจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ประวัติสหกรณ์แห่งแรกในประเทศไทย

"สหกรณ์" เป็นศัพท์ที่บัญญัติขึ้นใช้เมื่อต้นสมัยรัชกาลที่ ๖ มาจากคำภาษาอังกฤษว่า **cooperation** แปลว่า การร่วมกันทำงาน การทำงานด้วยกัน หรือการร่วมมือกัน พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงริเริ่มให้มีการสหกรณ์ขึ้นเป็นครั้งแรกในประเทศไทย

พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงริเริ่มให้มีการสหกรณ์ขึ้นเป็นครั้งแรกในประเทศไทย

สหกรณ์แห่งแรกของประเทศไทย คือ สหกรณ์วัดจันทร์ไม่จำกัดสินใช้ จัดทะเบียนสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสมาคมเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๔๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๔๕๙ ตั้งอยู่ที่อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก สหกรณ์ในสมัยแรก ๆ ส่วนใหญ่เป็นสหกรณ์ขนาดเล็ก และมีวัตถุประสงค์ เพื่อความจำเป็นเฉพาะอย่างเพียงอย่างเดียว หรือที่เรียกว่า "**สหกรณ์เอกประสงค์**" กล่าวคือ มีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดหาทุนมาให้สมาชิกผู้ เพื่อนำไปไถ่ถอนหนี้เก่า และใช้เป็นทุนในการประกอบอาชีพ โดยมีเพื่อนสมาชิกเป็นหลักประกันร่วมกัน สมาชิกทั้งหมดของสหกรณ์รับผิดชอบหนี้สินของสหกรณ์ร่วมกัน อย่างไม่จำกัดจำนวน โดยได้รับการสนับสนุนเงินกู้จากรัฐบาล จึงเรียกสหกรณ์ในสมัยแรก ๆ นี้ อีกอย่างหนึ่งว่า สหกรณ์หาทุน

การดำเนินงานของสหกรณ์ประสบความสำเร็จ เป็นประโยชน์แก่ชาวนาที่เป็นสมาชิก รัฐบาลจึงมีนโยบายส่งเสริมสหกรณ์ให้เจริญขึ้น จึงประกาศใช้พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๑๑ ขึ้น

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้พระราชทานพระราชดำรัสแก่ผู้นำสหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม และสหกรณ์ประมง ทั่วประเทศ ณ ศาลาดุสิดาลัย เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๒๖ ว่า "...คำว่า สหกรณ์ แปลว่า การทำงานร่วมกัน การทำงานร่วมกัน ลึกซึ้งมาก เพราะว่าจะต้องร่วมมือกันในทุกด้าน ทั้งในด้านงานการทำด้วยร่างกาย ทั้งในด้าน งานการทำด้วยสมอง และงานการทำด้วยใจ ทุกอย่างนี้ขาดไม่ได้ ต้องพร้อม..."



สารจาก

นางนฤมล ศรีสรรพ์ ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด เป็นสถาบันการเงินที่ช่วยเหลือสมาชิก ทั้งทางด้านการออมเงินที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่าธนาคาร และการกู้ยืมเงินที่มีดอกเบี้ยต่ำกว่าสถาบันการเงินอื่น ๆ ตลอดจนสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อให้สมาชิกมีความเป็นอยู่ที่ดีตามหลักการและอุดมการณ์สหกรณ์ จากการดำเนินงานในรอบปี บัณฑิต 2566 ที่ผ่านมา คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 ได้ร่วมกันพัฒนา และบริหารงานสหกรณ์ให้ประโยชน์สูงสุดของสมาชิกเป็นหลักมาโดยตลอด จากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว และความผันผวนจากหลายปัจจัยทั้งทางด้านเศรษฐกิจและอัตราดอกเบี้ยที่มีมาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2566 คณะกรรมการดำเนินการชุดปัจจุบัน จึงได้มีความระมัดระวัง ความรอบคอบในการบริหารงาน และได้มีการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับสมาชิกเพิ่มขึ้น

ในปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาสหกรณ์ในด้านการให้บริการแก่สมาชิก ดังนี้ 1. โปรแกรมเงินกู้อัจฉริยะ 2. Application เพื่ออำนวยความสะดวกสมาชิกให้รวดเร็วยิ่งขึ้นและลดความแออัด การมาใช้บริการที่สำนักงาน และจากการร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจ ของสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ ทำให้ผลการดำเนินงานในรอบปี 2566 ในภาพรวมเป็นที่น่าพอใจ ทำให้สหกรณ์ มีความมั่นคง และเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 ประจำปี 2566 ต้องขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ได้มอบความเชื่อถือ ไว้วางใจ และสนับสนุนกิจการสหกรณ์ด้วยดีตลอดมา ทำให้การดำเนินงานสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย จงดคุ้มครองและดลบันดาลให้ทุกท่านมีความสุข ความเจริญ ตลอดไป

(นางนฤมล ศรีสรรพ์)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ



คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24
ประจำปีงบประมาณ 2566
สภากอ่อมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาชนครราชสีมา จำกัด



นายธรรมนุญ วัชรมูลิก
รองประธานกรรมการคนที่ 1



นางนฤมล ศรีสรรพ์
ประธานกรรมการ



นางสาวเกณณิกา พราวศรี
รองประธานกรรมการคนที่ 2



นายศตวรรษ คงโนนกอก
เหรัญญิก



นายปกรณ์ นิลศรี
เลขานุการ



นายพิชัยสิริ นวลมณี
ประธานอนุกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
กรรมการ



นายประจวบ นพรัตน์
ประธานอนุกรรมการเงินกู้
กรรมการ



นางสาวอริยดา เอกสิงห์ชัย
กรรมการ



นายรังสรรค์ ตากโพธิ์
กรรมการ



นางแฉล้ม เพิ่มกลาง
กรรมการ



นายปรมินทร์ มณีศรี
กรรมการ



นางปราณี จันสถไส
กรรมการ



นางสาวศศิگانต์ พรหมดี
กรรมการ



นายรังสรรค์ กลั่นเกลี้ยง
กรรมการ



นางสาวรัญญูรัตน์ ทองมะเริง
กรรมการ



ฝ่ายจัดการ สภากอ่อมทรัพย์โรงพยาบาลราชนครราชสีมา จำกัด



นางลักษณา วรรณาวงษ์
ผู้จัดการ



นายอดิเทพ จันทรอ่อน
รองผู้จัดการ



นางสาวจุฑามาศ อางศิริ
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



นายสำถฤทธิ์ อ่อนจั้งหริต
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวรุจิรดา จันสถไส
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์



นางสาวอรนุช สมนาค
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวสุกัถ นวลมณี
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวรัชดาภรณ์ สบาย
เจ้าหน้าที่การเงิน

ภาครัฐควบคุมดูแล



นายสุกิจ ชุ่มฟักกิจ
ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้ง
และส่งเสริมสหกรณ์



นางจินตนา ฑูโคกกรวด
นักวิชาการตรวจสอบบัญชี
ชำนาญการ

ผู้สอบบัญชีภาคเอกชน



นางสาวสุกัญญา พัชรกร
ผู้สอบบัญชี

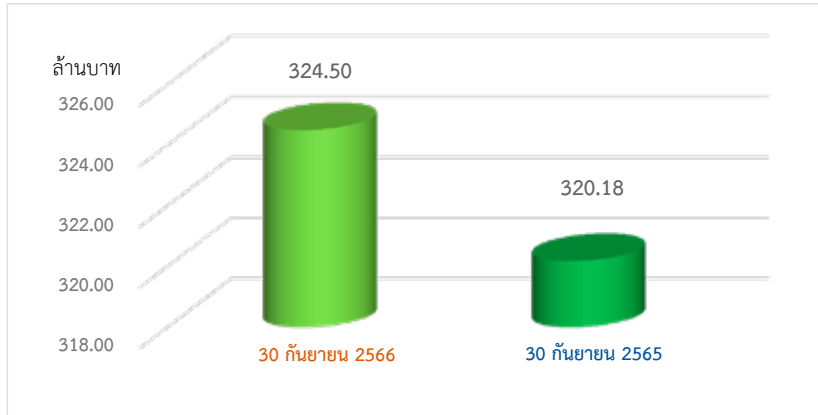
ผู้ตรวจสอบกิจการ



นางสาวสุธีรัตน์ ชัยศิริ
ผู้ตรวจสอบกิจการ

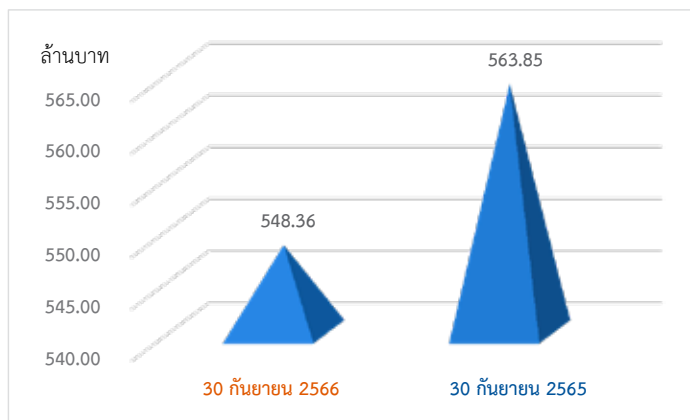


แผนภูมิแสดงเงินฝาก เปรียบเทียบ ปี 2565 และปี 2566



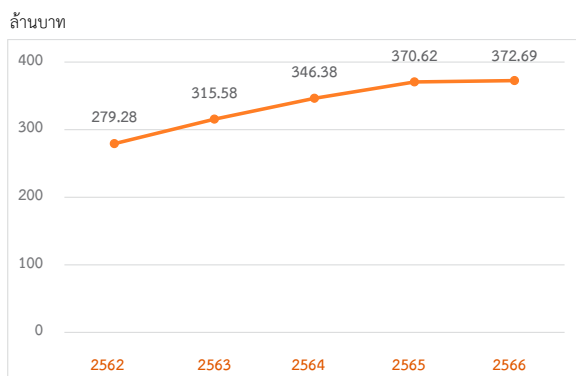
เงินรับฝากเพิ่มขึ้น 4.31 ล้านบาท

แผนภูมิแสดงเงินกู้แก่สมาชิก เปรียบเทียบ ปี 2565 และปี 2566

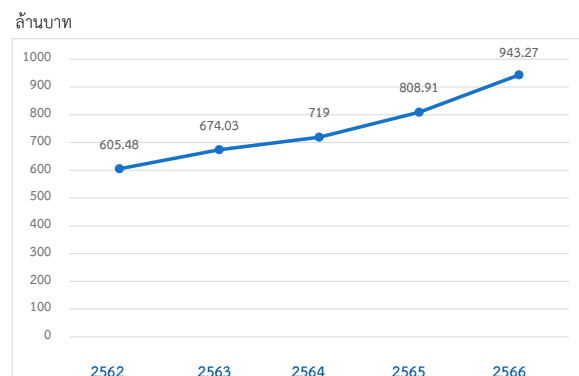


ยอดเงินกู้ลดลง 15.49 ล้านบาท

กราฟแสดงการเติบโตของทุนเรือนหุ้น ในระยะเวลา 5 ปี



กราฟแสดงสินทรัพย์รวม เปรียบเทียบ 5 ปี





สภรณออมทรพยโรงพยาบาล
มหาราชนครราชสขมา จรกัด
49 ถนนซางเฟือก อําเภอเมือง
จังหวดนครราชสขมา 30000

วันที่ 18 ตุลาคม 2566

ที่ สอ.รพม.นม. 645/2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญํสามัญประจำปี 2566

เรียน สมาชิกสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

ดวยสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด กําหนดใหมีการประชุมใหญํสามัญประจำปี 2566 ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2566 ณ หองประชุมสวนหมอนและหองประชุมสายไหม อาคารผูพายนอกและอํานวยการ ชั้น 7 โรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา เริ่มเวลา 10.00 น. และจัดใหมีการลงคะแนนเลือกกรรมการดําเนินการ ตั้งแตเวลา 08.00 น.-13.00 น. จัดใหมีการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจงให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญํสามัญ ประจำปี 2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 เรื่องรับทราบรายงานประจำปี 2566

3.2 เรื่องรับทราบสมาชิกเขาใหม่และสมาชิกลาออกจากสภรณ ๓ ในระหวางปี 2566

3.3 เรื่องรับทราบรายงานผูตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

3.4 เรื่องรับทราบการดําเนินงานตามกฎกระทรวง การดําเนินการและการกํากับดูแล ดานธรรมาภิบาลของสภรณ ขอ 14 (1) (4)

3.5 เรื่องรับทราบรายงานผูตรวจการสภรณ

3.6 เรื่องรับทราบรายงานจากสํานักงานตรวจบัญชีสภรณนครราชสขมา

3.7 เรื่องรับทราบรายงานจากสํานักงานทนายความ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงิน ประจำปี 2566

4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

4.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนประมาณการดําเนินงานและงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี 2567

4.4 เรื่องพิจารณากําหนดวงเงินกูยืมหรือค้ําประกัน ประจำปี 2567

4.5 เรื่องพิจารณาเลือกผูตรวจสอบกิจการประจำปี 2567

4.6 เรื่องพิจารณาเลือกผูสอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2567

4.7 เรื่องพิจารณาเลือกคณะกรรมการดําเนินการสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ชุดที่ 25 ประจำปี 2567

4.8 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางนฤมล ศรีสรรพ์)

ประธานกรรมการ

สภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด



สารบัญ: 2566

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	9
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565	10
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องรับทราบ	35
	3.1 เรื่องรับทราบรายงานประจำปี 2566	35
	3.2 เรื่องรับทราบสมาชิกเข้าใหม่และสมาชิกลาออกจากสหกรณ์ ฯ ในระหว่างปี 2566	44
	3.3 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566	45
	3.4 เรื่องรับทราบรายงานการแสดงผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์	49
	3.5 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจการสหกรณ์	50
	3.6 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครราชสีมา	50
	3.7 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานกนยความ	51
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเพื่อพิจารณา	52
	4.1 เรื่องพิจารณานุมัติงบประมาณประจำปี 2566	52
	4.2 เรื่องพิจารณานุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566	72
	4.3 เรื่องพิจารณานุมัติแผนประมาณการดำเนินงาน และงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี 2567	74
	4.4 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2567	87
	4.5 เรื่องพิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2567	87
	4.6 เรื่องพิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2567	88
	4.7 เรื่องพิจารณาเลือกคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลทหารอากาศนครราชสีมาจำกัด ชุดที่ 25 ประจำปี 2567	89
	4.8 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลทหารอากาศนครราชสีมา จำกัด	92
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	124



ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 62 กำหนดให้สหกรณ์จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 จึงได้กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2566 ณ อาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการ ชั้น 7 โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา

1. แนะนำเจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมประชุม

1.1 ผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.2 ผู้แทนจากสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์นครราชสีมา

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.3 ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2566

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.4 ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2566

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.5 ตัวแทนจากสำนักนายความ

- 1.....
- 2.....
- 3.....

1.6 ตัวแทนหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าร่วม

- 1.....
- 2.....
- 3.....

มติที่ประชุม



ระเบยบวาระที่ 2

เรองรบรองรายงานการประชุมใหญสภามัญ ประจำปี 2565

รายงานการประชุมใหญสภามัญประจำปี 2565

สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 12 พฤษจิกายน 2565

ณ อาคารผูพายนอกและอานวยการ ชั้น 7

รพยบาลมหาราชนครราชสขมา

ระเบยบวาระที่ 1 เรองประธานแจงใหที่ประชุมทราบ

สมาชิกเขารวมประชุม 1,838 คน จากสมาชิกทั้งหมด 1,972 คน (ตามรายชื่อซึ่งเก็บไวต่างหาก)

ผูเขารวมประชุม

1. นายสุกิจ	ชุมฟักกิก	ตําหนง	ผูอานวยการกลุมจัดตั้งและสงเสริมสภรณ
2. นางจินตนา	ทุโคกกรวด	ตําหนง	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีอานวยการ
3. นายศักดิ์ชย	จันทรเรอง	ตําหนง	ผูสอบบัญชีรับอนุญาต
4. นายสรศักดิ์	คลองแคลว	ตําหนง	ทนายความ
5. นายอมร	มุงคํากลาง	ตําหนง	ผูตรวจสอบกิจการ
6. นายพรเทพ	ลอมพรม	ตําหนง	เลขานุการ สสท.

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

นางนฤมล ศรีสรรพ์ ตําหนงประธานกรรมการสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด
เป็นประธานใน ที่ประชุม เมื่อสมาชิกมาครบคํประชุมแลว ประธานจึงเปิดการประชุม

ระเบยบวาระที่ 1 เรองที่ประธานแจงใหที่ประชุมทราบ

ตามขอบังคับสภรณ ขอ 62 กำหนดใหสภรณจัดใหมีการประชุมใหญสภามัญภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน
นับตั้งแตวันสิ้นปีทางบัญชีสภรณ คณะกรรมการดําเนินการชุดที่ 23 จึงได้กำหนดการประชุมใหญสภามัญประจำปี 2565
ในวันที่ 12 พฤษจิกายน 2565 ณ อาคารผูพายนอกและอานวยการ ชั้น 7 รพยบาลมหาราชนครราชสขมา

1. แนะนำผูเขารวมประชุม

1.1. ผูแทนจากสํานักงานสภรณจังหวัดนครราชสขมา

นายสุกิจ	ชุมฟักกิก	ตําหนง	ผูอานวยการกลุมจัดตั้งและสงเสริมสภรณ
----------	-----------	--------	-------------------------------------

1.2. ผูแทนจากสํานักงานตรวจสอบบัญชีสภรณจังหวัดนครราชสขมา

นางจินตนา	ทุโคกกรวด	ตําหนง	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีอานวยการ
-----------	-----------	--------	--------------------------------

1.3. ผูตรวจสอบกิจการสภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

นายอมร	มุงคํากลาง	ตําหนง	ผูตรวจสอบกิจการ
--------	------------	--------	-----------------



- 1.4 ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง ตำแหน่ง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 1.5 ผู้แทนจากสำนักทนายความ
นายสรศักดิ์ คล่องแคล่ว ตำแหน่ง ทนายความ
- 1.6 ผู้แทนสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกรณออมทรัพย์สาธาณสุขไทย
นายพรเทพ ล้อมพรม ตำแหน่ง เลขานุการ สสชท.

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 สวัสดิการเงินวันเกิดสมาชิก

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมว่า ทางสหกรณ์ได้ดำเนินการจัดสวัสดิการเงินเกิดให้สมาชิกดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	ตั้งแต่ 1 ปี 1 เดือน - 10 ปี	ได้รับสวัสดิการ	300.00 บาท
อายุการเป็นสมาชิก	ตั้งแต่ 10 ปี 1 เดือน - 20 ปี	ได้รับสวัสดิการ	400.00 บาท
อายุการเป็นสมาชิก	ตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป	ได้รับสวัสดิการ	500.00 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 และประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2565
เลขานุการ ฯ เสนอรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2564 ประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อพิจารณารับรองตามรายละเอียดในเอกสารรายงานกิจการประจำปี 2565 หน้า 8-35

ในขณะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุม จำนวน 200 คน

ผลการนับคะแนน	รับรอง	200	เสียง
	ไม่รับรอง	0	เสียง
	งดออกเสียง	0	เสียง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2564 ประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2565

ระเบียบวาระที่ 3

ระเบียบวาระที่ 3.1 เรื่องรับทราบสมาชิกเข้าใหม่และสมาชิกลาออกจากสหกรณ์

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด		
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000		
วันจดทะเบียน	วันที่ 21 สิงหาคม 2538		
จำนวนสมาชิก	แรกตั้ง	286	คน
เมื่อวันที่	30 กันยายน 2564	1,881	คน
	รับเพิ่มระหว่างปี	174	คน
	ลดลงระหว่างปี	91	คน
	คงเหลือสมาชิกวันที่ 30 กันยายน 2565	1,964	คน
	เป็นชาย	605	คน
	เป็นหญิง	1,359	คน



วันสอบบญช ันที่ 20 ตุลาคม 2565
 ชอผูสอบบญช นายศกคชย จันทรเรอง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่องรับทราบรายงานประจำปี 2565

ข้าพเจ้าในนามคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 ประจำปี 2565 ขอเสนอรายงานแสดงผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ของสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครสราชสีมา จรกัด ดังตอไปนี้

1. กิจกรรมทั่วไป

สภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครสราชสีมา จรกัด ได้จดทะเบียนเป็นสภรณออมทรพย เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2538 เริ่มประกอบธุรกิจตั้งแต่แรกตั้งจนถึงปัจจุบันรวมอายุได้ 27 ปีเศษ ปัจจุบันมีสมาชิกเป็นข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราวของโรงพยาบาลมหาราชนครสราชสีมา, วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนินครสราชสีมา, เจ้าหน้าที่สภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครสราชสีมา จรกัด, เจ้าหน้าที่ร้านสภรณโรงพยาบาลมหาราชนครสราชสีมา จรกัด และข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สภรณได้ดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคง เหมือนสภรณอื่น ๆ จากผลการดำเนินงาน คณะกรรมการได้บริหารงานมาด้วยความเรียบร้อยตามจุดประสงค์ที่ต้องการทั้งนี้ เนื่องจากสมาชิกส่วนใหญ่มีความเข้าใจ ในหลักการสภรณ เห็นคุณค่าและให้ความร่วมมือกับสภรณด้วยดีตลอดมา ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจ แก่คณะกรรมการไว้ ณ โอกาสนี้

2. จำนวนสมาชิก

จำนวนสมาชิก	1,964 คน
สมาชิกที่เป็นหนี้สินกับสภรณ	1,349 คน
สมาชิกที่ไม่มีหนี้สินกับสภรณ	615 คน

3. ฐานะการเงินในปีที่ล่วงมา

รายการ	ปี 2564	ปี 2565
ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	346,384,490.00	370,625,503.00
เงินสำรองและทุนอื่น ๆ	26,800,694.31	29,544,479.31
เงินฝากออมทรัพย์	9,596,659.47	12,012,962.03
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	192,461,420.75	295,446,499.92
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ	8,201,725.73	9,258,590.79
เงินฝากออมทรัพย์เพื่อ สสธ.	760,578.01	458,821.71
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเพื่อระดมทุน 2	45,984,019.84	-
ทุนดำเนินการทั้งหมด	718,998,147.65	808,905,302.38
เงินชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	318,987,510.00	538,473,122.60
เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี	384,925,609.00	407,123,496.60
เงินกู้คงเหลืออยู่ที่สมาชิก	577,599,336.00	702,278,900.00
กำไรสุทธิ	25,336,286.03	28,507,504.85



4. ค้ำจ้แงประกอบฐานะเปรยบเทยบ

4.1 เยงค้ำห้

สมาชคค้องส่งเยงค้ำห้รายเตอนตามค้องบ้ค้บ เมอ้ต้นปยกมา 346,384,490.00 บาท คงเหลอเมอ้ลยปี จำนวน 370,625,503.00 บาท เมอ้เปรยบเทยบค้บทุนค้ำเนนการ 808,905,302.38 บาท คคค้บร้อยละ 45.82 ของทุนค้ำเนนการ

4.2 เยงก้ของสมาชค

4.2.1 เยงก้สาม้ย

เมอ้ต้นปยกมา	570,929,274.00	บาท
ห้ก้ระหวางปี	538,473,122.60	บาท
รับค้ำระค้นระหวางปี	407,123,496.60	บาท
คงเหลออย้ที่สมาชค	702,278,900.00	บาท

4.2.2 เยงก้เพอ้เหตุจกเณน

เมอ้ต้นปยกมา	6,003,379.00	บาท
ห้ก้ระหวางปี	23,564,738.00	บาท
รับค้ำระค้นระหวางปี	22,842,695.00	บาท
คงเหลออย้ที่สมาชค	6,725,422.00	บาท

4.2.2 เยงก้พค้เศ

เมอ้ต้นปยกมา	776,755.00	บาท
ห้ก้ระหวางปี	3,908,636.00	บาท
รับค้ำระค้นระหวางปี	178,372.00	บาท
คงเหลออย้ที่สมาชค	4,507,019.00	บาท

4.3 เยงรับฝากของสมาชค

4.3.1 เยงฝากออมทรพย

เมอ้ต้นปยกมา	9,596,659.47	บาท
รับฝากระหวางปี	220,081,425.42	บาท
ถอนค้นระหวางปี	217,665,122.86	บาท
คงเหลอเยงฝากอย้ที่สทรณ	12,012,962.03	บาท

4.3.2 เยงฝากออมทรพยพค้เศ

เมอ้ต้นปยกมา	192,461,420.75	บาท
รับฝากระหวางปี	202,466,565.28	บาท
ถอนค้นระหวางปี	99,481,486.11	บาท
คงเหลอเยงฝากอย้ที่สทรณ	295,446,499.92	บาท

4.3.3 เยงฝากออมทรพยพค้เศสว้ศค้การ

เมอ้ต้นปยกมา	8,201,725.73	บาท
รับฝากระหวางปี	3,761,488.15	บาท
ถอนค้นระหวางปี	2,704,623.09	บาท
คงเหลอเยงฝากอย้ที่สทรณ	9,258,590.79	บาท



4.3.4 เงินฝากออมทรพยเพื่อเงินสงเคราะห์ สสท.		
เมอืต่นปยกมา	760,578.01	บาท
รับฝากระหว่างปย	281,469.62	บาท
ถอนคยระหว่างปย	583,225.92	บาท
คงเหลือเงินฝากอยุ่ที่สทรณ	458,821.71	บาท
4.3.5 เงินฝากออมทรพยพชเคษเพื่อระดมทุน 2		
เมอืต่นปยกมา	45,984,019.84	บาท
รับฝากระหว่างปย	0.00	บาท
ถอนคยระหว่างปย	45,984,019.84	บาท
คงเหลือเงินฝากอยุ่ที่สทรณ	0.00	บาท

4.4 เงินรับฝากจากสทรณออร

4.4.1 เงินฝากออมทรพย		
เมอืต่นปยกมา	0.00	บาท
รับฝากระหว่างปย	364.34	บาท
ถอนคยระหว่างปย	364.34	บาท
คงเหลือเงินฝากอยุ่ที่สทรณ	0.00	บาท
4.4.2 เงินฝากออมทรพยพชเคษ		
เมอืต่นปยกมา	59,390,932.01	บาท
รับฝากระหว่างปย	34,335,049.27	บาท
ถอนคยระหว่างปย	34,956,278.13	บาท
คงเหลือเงินฝากอยุ่ที่สทรณ	58,769,703.15	บาท

5. รายได้อและรายจ่าย

5.1 รายได้อ

รายได้อก่อนหักค้ำจ่ายรวมท้้งลย	50,003,278.35	บาท
แยกได้อดงนย		
ดอกเบยรับจากเงินให้อกูยยม	44,514,608.38	บาท
ดอกเบยรับตามค้ำพพากษา	3,023,046.00	บาท
ดอกเบยลुकหนยระหว่างดำเนนคดย	574,900.00	บาท
ดอกเบยเงินฝากธนาคารและสทรณออร	1,635,632.58	บาท
ค้ำธรรมเนยมแรกเข้ำ	8,800.00	บาท
ผลตอบแทนจากการลงทุน	180,201.71	บาท
รายได้อค้ำธรรมเนยมจากการถอนเงินรับฝาก	12,455.74	บาท
ค้ำธรรมเนยมการจดจำนอง	34,054.00	บาท
รายได้ออร	19,579.94	บาท

การพฒนาและประสบกการณดำนสทรณ

นยป 2565 สทรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ได้อจัดสम्मนาหรือจัดสง กรรมการ เจ้ำหน้ำที่ ผู้ตรวจสอบกยการและผู้สอบบญชย เข้ำร่วมประชมหรือสम्मนาเพื่อเป็นการพฒนความรู้และประสบกการณดำนสทรณ ดงนย



ที่	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วม ศึกษาอบรม	หลักสูตร
1	สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา จำกัด	8 - 9 ตุลาคม 2564	Khaoyai Fantasy Resort	คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	การจัดทำแผนกลยุทธ์
2	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย จำกัด	12 ตุลาคม 2564	Video Conferencing Zoom	นายมังกร อังสนันท์	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564
3	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลลา นครินทร์	18 - 21 ตุลาคม 2564	Video Conferencing Zoom	นางทิพวรรณ วรรณยิ่ง	หลักสูตรการเงินการบัญชี และการบริหารสำหรับ กรรมการสหกรณ์
4	สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์สมาชิกของชุมนุม สหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย	4 - 5 ธันวาคม 2564	Sky View Resort Buriram	1. นางลักขณา วรรณวงษ์ 2. นางสาวรัชดาภรณ์ สบาย	สัมมนาศูนย์ประสานงาน 4 ภูมิภาค (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
5	สันนิบาตสหกรณ์ แห่งประเทศไทย	23 ธันวาคม 2564	ศูนย์การประชุมรัชนี้แจ่มจรัส (น.ม.ส.)	1. นางทิพวรรณ วรรณยิ่ง 2. นางสาวจุฑามาศ อาจศิริ 3. นางสาวสุภัค นวลมณี	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564
6	สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย	19 กุมภาพันธ์ 2565	อาคารสำนักงานอาคาร เพชรสะพานบุญ สมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย	1. นางนฤมล ศรีสรรพ์ 2. นางลักขณา วรรณวงษ์ 3. นางสาวรัชดาภรณ์ สบาย	พิธีเปิดอาคารสำนักงานอาคาร เพชรสะพานบุญ และประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565
7	สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดนครราชสีมา	14 มีนาคม 2565	สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดนครราชสีมา	นางสาวจุฑามาศ อาจศิริ	โครงการเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต
8	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	19 - 20 เมษายน 2565	Video Conferencing Zoom	นางสาวอรนุช สมานาค	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การรายงานข้อมูลทาง การเงิน ผ่านระบบ MIS
10	สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย	22 เมษายน 2565	ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด	1. นางนฤมล ศรีสรรพ์ 2. นายธรรมบุญ วัชรมุสิก 3. นายรังสรรค์ ตากโพธิ์ 4. นางจิตราภรณ์ โพธิ์เย็น 5. นายปรมินทร์ มณีศรี	เชิญเข้าร่วมพบปะหารือเพื่อ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ระหว่าง สสท. และศูนย์ประสานงาน
11	สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา จำกัด	3 - 5 พฤษภาคม 2565	สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด	คณะกรรมการ และ เจ้าหน้าที่	ศึกษาดูงาน
12	สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย	13 - 14 พฤษภาคม 2565	อาคารสำนักงานอาคาร เพชรสะพานบุญ สมาคมฌาปนกิจ สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย	1. นางนฤมล ศรีสรรพ์ 2. นางลักขณา วรรณวงษ์ 3. นางสาวรัชดาภรณ์ สบาย	โครงการประชุมสัมมนา ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ศูนย์ ประสานงาน ประจำปี 2565 เรื่อง ก้าวไปสู่สิ่งที่ดีกว่าด้วยกัน กับ สสท.
13	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย จำกัด	21 พฤษภาคม 2565	Tk.Palace Hotel & Convention	1. นางนฤมล ศรีสรรพ์	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565
14	สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์สมาชิกของชุมนุม สหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย	28 - 29 พฤษภาคม 2565	Centre Point Hotel Terminal21 Korat	1. นางนฤมล ศรีสรรพ์ 2. นางลักขณา วรรณวงษ์ 3. นางสาวรัชดาภรณ์ สบาย	สัมมนาศูนย์ประสานงาน 4 ภูมิภาค (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)
15	สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา จำกัด	24 มิถุนายน 2565	Saiyokview Resort	สมาชิก คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	โครงการสัมมนาสมาชิก



ทล	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมศกษาอบรม	หลักสูตร
16	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรพยแห่งประเทศไทย จรกัด	11 มถุนายน 2565	โรงแรมดกกลลา	นางนถมล ศรสรรพ	ประชุมหญลญสามัญประจำปี 2565
17	สหกรณ์ออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด	18 - 19 มถุนายน 2565	Supalai Pasak Resort Hotel & Spa	คณะกรรมการผู้ตรวจสอบภกการและเจ้าหน้าที่	โครงการพัฒนาความรู้เรื่องชดดิน
18	สหกรณ์ออมทรพยอนามยสุรลนทร จรกัด	8 - 11 กรกฎาคม 2565	มหาวิทยาลัยราชภฏสุรลนทร	1. นางสาวสุภก นวลมณล 2. นางสาวอรนุช สมนาค	การประกยูกทชใช้งานโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรพย สอ.มอ.
19	ธนาการกรุงไทย จรกัด	20 กรกฎาคม 2565	Video Conferencing Zoom	1. นางสาวจรลดา จันสดลส 2. นางสาวอรนุช สมนาค	การชาระบบโปรแกรม Krungthai Corporate Online
20	สนนบปาดสหกรณ์จังหวดนครราชสขมา	17 - 18 กรกฎาคม 2565	สหกรณ์ออมทรพยครุนครราชสขมา จรกัด	1. นายประกวบ นพรदन 2. นายอนุชา ปานกลาง	ผู้ตรวจสอบบัญชชนพ่นฐาน
21	สำนักงานสหกรณ์จังหวดนครราชสขมา	18 - 21 กรกฎาคม 2565	หลักสูตรการเงนการบญชชและการบรหการสำหรับกรรมการสหกรณ์	นางนถมล ศรสรรพ	หลักสูตรการเงนการบญชชและการบรหการสำหรับกรรมการสหกรณ์
22	ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรพยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	29 - 31 กรกฎาคม 2565	Nongnooch Pattaya Garden Thailand	เจ้าหน้าที่	ประชุมหญลญสามัญประจำปี 2565
23	สหกรณ์ออมทรพยมหาวิทยาลัยสงขลานครลนทร จรกัด	10 ลลหาคม 2565	Video Conferencing Zoom	1. นางสาวจรลดา จันสดลส 2. นางสาวสุภก นวลมณล 3. นางสาวอรนุช สมนาค	การชใช้งานโปรแกรม Mobile Back Office
24	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรพยแห่งประเทศไทย จรกัด	23 - 25 ลลหาคม 2565	Asia Pattaya Hotel	1. นางสาวจรลดา จันสดลส 2. นางสาวสุภก นวลมณล	นักประกชชัมพ่นยุคคดจลทล Smart PR มอาชลพ
25	สหกรณ์การเกษตรคงสามคคจรกัด	19 ลลหาคม 2565	สหกรณ์การเกษตรคงสามคคจรกัด	1. นางทลพวรรณ วรณยลนง 2. นายธรรมบุญ วชรมลลลค 3. นางลลภชณา วรณาวงช	ประชุมหญลญสามัญประจำปี 2565
26	สหกรณ์การเกษตรโนนไทย จรกัด	27 ลลหาคม 2565	โรงเรียนโนนไทยครุอุปถัมภ	1. นางทลพวรรณ วรณยลนง 2. นายธรรมบุญ วชรมลลลค 3. นางนลทยา วชรมลลลค 4. นางสาวจุฑามาศ อางลลลล 5. นางสาวจรลดา จันสดลส	ประชุมหญลญสามัญประจำปี 2565
27	ชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออมทรพย	2 - 4 กนยายน 2565	Sky View Resort Buriram	นางลลภชณา วรณาวงช	ประชุมหญลญสามัญประจำปี 2565

ในปี 2565 สหกรณ์ออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด ได้จัดการปฐมนลเทศนสมาชลคใหม่ เพอให้ความรู้เรื่องเกยวกับสหกรณ์ รวมทั้งบรหการด้นต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด แก่สมาชลคใหม่เป็นประจำทุกเดอลน

การจลดสวสธการสำหรับสมาชลค

- การจ่ายทุนสงเสริมการศกษาสมาชลคและบุตรสมาชลคประจำปี 2565

ด้วยสหกรณ์ออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด เห็นสมควรมอบทุนสงเสริมการศกษาของสมาชลค เพอเป็นสวสธการและสงเสริมการศกษาของบุตรสมาชลค เพอทำการคดเลลคโดยการเชยนเรยงความ “ครอบครวของฉน



หรือการออมของฉััน” ทุนการศึกษาจากสภรณฯ ประจำปี 2565 ทุนละ 1,000.00 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จำนวน 60 ทุน โดยเริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม - 31 สิงหาคม 2565 นั้น สภรณฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565 เพื่อเป็นทุนการศึกษา โดยมีสมาชิกยื่นเรื่องขอสมัครรับทุนสมาชิก และทุนบุตรสมาชิก และมีผู้สนับสนุน ทุนการศึกษา จำนวน 6 ทุน ทุนละ 1,000.00 บาท ดังนี้

- | | | | |
|--------------------------|-------------|---------------|--------------|
| 1. ทย.วาริน จงเจริญภมล | จำนวน 2 ทุน | เป็นจำนวนเงิน | 2,000.00 บาท |
| 2. นพ.สัณญา ปราบริปูตลุง | จำนวน 2 ทุน | เป็นจำนวนเงิน | 2,000.00 บาท |
| 3. นางนภมล ศรีสรรพ์ | จำนวน 2 ทุน | เป็นจำนวนเงิน | 2,000.00 บาท |

โดยสมาชิกได้นำส่งผลงานและทางสภรณฯดำเนินการคัดเลือกประกาศผลเรียบร้อยแล้ว สภรณฯได้จ่าย ทุนการศึกษา เป็นจำนวนเงิน 60,000.00 บาท และมีผู้สนับสนุนทุนการศึกษาเป็นจำนวน 6,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 66,000.00 บาท

การใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ประจำปี 2565

สำหรับปี 2565 สภรณฯได้จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ให้กับหน่วยงานอื่น

กิจกรรม	หน่วยงาน	จำนวน
ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี	สภรณออมกรวิย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด	500.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี	สภรณออมกรวิยอนามัยสุรินทร์ จำกัด	500.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินพระราชทาน	ชุมชนมสภรณออมกรวิยแห่งประเทศไทย จำกัด	1,000.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี	สภรณออมกรวิยสาธารณสุขหนองคาย จำกัด	999.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินพระราชทาน	สภรณออมกรวิยครุฑนครราชสีมา จำกัด	1,000.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินพระราชทาน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1,000.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า	สภรณออมกรวิยสามัญศึกษานครราชสีมา จำกัด	1,000.00
ร่วมทำบุญวันปีใหม่	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	1,500.00
สนับสนุนงานวันเด็ก	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย	500.00
สมทบทุนกิจกรรมน้องคลายหนาวครั้งที่ 10	สภรณจังหวัดนครราชสีมา	1,000.00
กิจกรรมพิธีสงฆ์ งานวันสภรณแห่งชาติ	เครือข่ายสภรณ	2,000.00
ร่วมงานพระราชทานเพลิงศพ อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	กระทรวงการเกษตรและสภรณ	2,000.00
ร่วมทำบุญเมืองโคราช	จังหวัดนครราชสีมา	1,500.00
สมทบทุนซื้อเครื่องช่วยหายใจ รพ.มหาราชาฯ	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	22,000.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า	โรงเรียนบ้านกลันทา	500.00
ร่วมทำบุญผ้าป่าการศึกษากรมตรวจบัญชี	กรมตรวจบัญชีสภรณ	500.00
สนับสนุนค่าพาหนะผู้ป่วยกลับบ้าน	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	8,000.00
		45,499.00



กัจกรรณ	ศาสนา สถานท่	จ่านวน
ร่วมทำบุญกฐัณเพื่อสร่างอุโบสถ	วัดกองแขก	2,000.00
ร่วมทำบุญทอดกฐัณสามัคคั	วัดหนองไผ่	500.00
ร่วมทำบุญทอดกฐัณสามัคคั	วัดหงษาราม	500.00
ร่วมทำบุญทอดกฐัณสามัคคั	วัดสมานมตร	500.00
ร่วมทำบุญสร่างกุฎ	วัดธรรมบรพต	20,000.00
ร่วมทำบุญกัณฑ์เทศน์มหาชาติ	วัดหงษาราม	500.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า	วัดหงษาราม	500.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า	วัดช่องอู่	19,060.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า	วัดรัตนเวียงสายรุ้ง	150.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคั	วัดสมานมตร	300.00
ร่วมทำบุญงานบุญการัชน	วัดหงษาราม	300.00
		44,310.00

กัจกรรณ	ชุมชน สถานท่	จ่านวน
สนับสนุนน้ำดื่มหน่วยบรการฉัฉัดวักซัณคโวด	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	17,500.00
สนับสนุนน้ำดื่มให้ รพ.มหาราช จ่านวน 3,000 แพ้ค	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	135,000.00
มอบเงินสนับสนุนชมรมเจ้าหน้าท่สภรณออมกรรย	ชมรมเจ้าหน้าท่สภรณออมกรรยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	5,000.00
		157,500.00

การใช้เงินทุนสวัสดิการสมาชิกประจำปี 2565

สภรณฯจะจ่ายเงินสวัสดิการให้กัสมาชิกดั่งนี้

1. สวัสดิการเกัยวกับบำเหน้จสมาชิกเมือเกษัณอายุราชการหรืองานประจำ

สวัสดิการเกัยวกับบำเหน้จสมาชิกเมือเกษัณอายุราชการหรืองานประจำและมีอายุการเป็น สมาชิกไม่น้อยกว่า 10 ปี ซั้นไป สภรณจ่ายตามอายุการเป็นสมาชิกในอัตร่า ดั่งนี้

อายุการเป็นสมาชิก	จ่านวนเงิน
ตั้งแต้ 10 ปี 1 เดือณ - 15 ปี	12,000.00
ตั้งแต้ 15 ปี 1 เดือณ - 20 ปี	16,000.00
ตั้งแต้ 20 ปี 1 เดือณ - 25 ปี	20,000.00
ตั้งแต้ 25 ปี 1 เดือณ - 30 ปี	25,000.00
ตั้งแต้ 30 ปี 1 เดือณ	30,000.00



สำหรับสมาชิกขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิก เมื่อเกษียณอายุราชการ หรืองานประจำ ให้สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสมาชิกยื่นหนังสือตามแบบพิมพ์ พร้อมทั้งแนบหลักฐานเอกสารประกอบ ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับจากวันที่เกษียณอายุราชการ หรืองานประจำ สหกรณ์จ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิกเมื่อเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ จำนวน 26 ราย เป็นจำนวนเงิน 580,000.00 บาท

2. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิก เจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล

สมาชิกเจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล ให้มีสิทธิได้รับครั้งละ 500.00 บาท ต่อคนต่อปีสำหรับสมาชิกเจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล ต้องมีใบรับรองแพทย์ระบุนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาลหกชั่วโมงขึ้นไป ประกอบการยื่นขอรับสิทธิของสมาชิกด้วย พร้อมด้วยสำเนาบัตรประชาชน

สหกรณ์จ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิก เจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล จำนวน 30 ราย เป็นเงิน 15,000.00 บาท

3. สวัสดิการคลอดบุตร

สำหรับสมาชิกคลอดบุตร ให้มีสิทธิได้รับครั้งละ 500.00 บาท ต่อคนต่อปี ต้องมารับสวัสดิการภายใน 30 วัน นับจากวันให้กำเนิดบุตรสมาชิกคลอดบุตร ขอรับสวัสดิการพร้อมทั้งแนบสำเนาสูติบัตรและสำเนาบัตรประชาชน ภายในกำหนดเวลา 30 วัน สหกรณ์จ่ายสวัสดิการคลอดบุตร จำนวน 5 ราย เป็นเงิน 2,500.00 บาท

4. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต

สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต โดยทายาทขอติดต่อบริการสวัสดิการ พร้อมเอกสาร สำเนาใบมรณะบัตร บัตรประชาชน และทะเบียนบ้านโดยสหกรณ์จ่ายให้ กรณีสมาชิกสามัญเสียชีวิตสหกรณ์จ่าย ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเงิน
อายุการเป็นสมาชิกไม่เกิน 5 ปี	10,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปี 1 เดือน - 10 ปี	20,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปี 1 เดือน ขึ้นไป	30,000.00

กรณีสมาชิกสมทบเสียชีวิต สหกรณ์จ่าย ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเงิน
อายุการเป็นสมาชิกไม่เกิน 5 ปี	5,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปี 1 เดือน - 10 ปี	10,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปี 1 เดือน ขึ้นไป	15,000.00

สหกรณ์จ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต จำนวน 6 ราย เป็นเงิน 160,000.00 บาท

5. สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก)

สวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกครอบครัวสมาชิก เสียชีวิต ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก สหกรณ์จ่ายให้ตามอายุการเป็นสมาชิก ดังนี้



อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเงิน
เป็นสมาชิกน้อยกว่า 1 ปี	500.00
เป็นสมาชิก ตั้งแต่ 1 ปี ถึง 5 ปี	1,000.00
เป็นสมาชิก ตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป	1,500.00

สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสมาชิก ยื่นหนังสือตามแบบพิมพ์ พร้อมทั้งแนบหลักฐานเอกสารประกอบ ภายในกำหนดเวลา 180 วัน (นับจากวันแจ้งตามตามใบมรณะบัตร) สภรณจ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก) จำนวน 51 ราย เป็นเงิน 67,500.00 บาท

6. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัย(อุทกภัย วาตภัย และอัคคีภัย)

1. ต้องมีชื่อตนเอง อยู่ในทะเบียนบ้านที่ประสบภัย
2. ต้องมีหนังสือรับรองจากในเขตพื้นที่ ที่ทะเบียนบ้านอยู่ เพื่อรับรองการเกิดเหตุ จริง

โดยสภรณจ่ายทุนสาธารณประโยชน์สงเคราะห์สมาชิกประสบภัย อุทกภัย จำนวน 49 ราย เป็นเงิน 49,000.00 บาท

7. สนับสนุนทุนการศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลสำหรับสมาชิกสภรณออมภรย ๓

สภรณ ๓ สนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับสมาชิกสภรณที่เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ทุนละ 2,000.00 บาท จำนวน 14 ราย เป็นเงิน 28,000.00 บาท

8. เงินช่วยเหลือสมาชิกที่ติดเชื้อ COVID-19 และ กักตัว เนื่องจากใกล้ชิด ผู้ติด COVID-19

สภรณช่วยเหลือสมาชิก ที่ติดเชื้อ COVID-19 และกักตัว เนื่องจากใกล้ชิด ผู้ติด COVID-19 ให้มีสิทธิได้รับ ครั้งละ 500.00 บาท ต่อคนต่อปี ต้องมีใบรับรองแพทย์ ประกอบการยื่นขอรับสิทธิของสมาชิกด้วย พร้อมด้วยสำเนา บัตรประชาชน

สภรณเงินช่วยเหลือสมาชิกที่ติดเชื้อ COVID-19 และ กักตัว เนื่องจากใกล้ชิด ผู้ติด COVID-19 จำนวน 546 ราย เป็นเงิน 273,000.00 บาท

9. สวัสดิการวันเกิด

สวัสดิการวันเกิด สภรณมอบสวัสดิการเพื่อวันเกิดสมาชิกให้กับสมาชิกทุกคนในวันคล้ายวันเกิดสมาชิก โดยสมาชิก ไม่ต้องยื่นเอกสารเพื่อขอรับสวัสดิการนี้ เป็นจำนวน 100.00 บาท ซึ่งจะโอนเงินเข้าให้ในสมุดเงินฝากออมทรัพย์ ในวันสิ้นเดือน

โดยสภรณจ่ายสวัสดิการวันเกิด จำนวน 1,678 ราย เป็นเงิน 167,800 บาท

การใช้เงินทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ ประจำปี 2565

ทุนประกันเงินกู้สามัญ จะนำไปใช้จ่ายช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้ำประกัน การติดตามทวงถามหนี้ การจัดจ้างทนายความ ที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินคดี (ฟ้องไล่เบียด) และ ค่าใช้จ่ายของสมาชิกฐานะผู้ค้ำประกันที่ต้องการดำเนินการฟ้องร้อง สำหรับปี 2565 สภรณได้จ่ายทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ ประจำปี 2565

ยอดยกมา	722,084.43
เงินสนับสนุนทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ	267,422.98



ใช่ไป

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และค่าดำเนินการ	501,431.89
คงเหลือ	488,075.52

ด้านการเชื่อมโยงเครือข่าย

สำหรับปี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้มีการร่วมมือระหว่างสหกรณ์ ตามหลักการสหกรณ์ ข้อที่ 6 คือ ได้เชื่อมโยงเครือข่ายกับสหกรณ์อื่นโดยการนำฝาก ดังนี้

1. สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด
2. สหกรณ์การเกษตรเมืองนครราชสีมา จำกัด
3. สหกรณ์การเกษตรปึกธงชัย จำกัด
4. สหกรณ์การเกษตรโนนไทย จำกัด
5. สหกรณ์การเกษตรคงสามัคคี จำกัด
6. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานคลังปลาช่อนนครราชสีมา จำกัด

ด้านระเบียบและกฎหมาย

สำหรับปี 2565 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้พิจารณา แก้ไขระเบียบเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานสหกรณ์ (ดำเนินการระหว่าง 1 ต.ค.64 - 30 ก.ย. 65) ดังนี้

1. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2564
2. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2564
3. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2565
4. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ “สวัสดิการลูกจ้าง” พ.ศ. 2565
5. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์ “เพื่อเงินสงเคราะห์ สสท. พ.ศ. 2565”
6. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. 2565
7. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัดว่าด้วย การให้เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2564
8. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยวิธีการสรรหาสมาชิกเพื่อเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ.2565
9. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการเก็บรักษา ยืม และการทำลายเอกสารของสหกรณ์ พ.ศ.2565
10. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2565



การใชจเงนทุนเพอ สสรท. ประจรกปี 2565

- จากการจกัสรรกรรกไรสรุทอ	-	
- รับรจรกาทาษาทของสมาชกรเสยชวีถ		2,571.36
- จากการรับสรครสมาชกรใหม และเงนบารุงประจรกปี		16,870.00
- จากค่าใชจายสมาคมาจกัสรรใหศุนยประสาณงาน		136,943.80
		<u>156,385.16</u>

ใชไป

รวมประชุมกับทางสมาคมา		22,028.00
รวมเปันเจ้าภาพสวดอภจรรม		10,000.00
ค่าใชจายในการดาเนนการ		15,002.00
ค่าพวงหรีถ		10,500.00
		<u>57,530.00</u>

สมาคมาปนกจสงคราสรทสรณออมภรพยสาราณสรุทไทย (สสรท.)

รายงานจกัณวสมาชกร สสรท. ณ ศุนยประสาณงานสภรณออมภรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัถ

จกัณวสมาชกร	เมอวันทอ 30 กัณยาณ 2564	1,683	คน
	ระหวางปี / ย้ายเขา / คินสภาพ	104	คน
	ลาออก - พันสภาพ	33	คน
	เสยชวีถ	10	คน
	คงเหลอสมาชกร วันทอ 30 กัณยาณ 2565	1,744	คน

กล่าวโดยสรุป สภรณออมภรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัถ ไดม่ความเจรจรุดหนาขึ้นเรออย ๆ ถึงแมจจะมีอุปสรรค คณะกรรมาการและเจ้าหน้าทสภรณฯ กอมีไดยอทอช่วยกันแกไข อุปสรรคนนใหเรยบรอยดวยดีเสมอมา

คณะกรรมาการดาเนนการ ขอขอบคุณเจ้าหน้าทกรรสงเสริมสภรณ กรรตรวจบญชีสภรณทุกทานทไดโปรดพจรณารายงานการดาเนนการ ซึ่งเข้าพเจ้าไดเสนอข้างดันและหากสมาชกรทานดอมีสงสัยหรือขัดข้องดวยประการใดเข้าพเจ้าและคณะกรรมาการ พรอทอจะใหคำชี้แจงเพอความเข้าใจตอไป

จิงเสนอทอประชุมเพอทราบ

มดทอประชุม รับทราบ

3.3 รับทราบรายงานการตรวจสอบกจการประจรกปี 2565

รายงานการตรวจสอบกจการประจรกปี 2565

สภรณออมภรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัถ

สำหรับปีลันสุดวันที่ 30 กัณยาณ 2565

เรยณ ทอประชุมใหญ่สภรณออมภรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัถ

ตามทอที่ประชุมใหญ่วิสามนญประจรกปี ครังทอ 1 / 2565 เมอวันทอ 2 กุมภาพันธ 2565 ไดม่มดทอให้นายอมร มุงค้ำกลางเปันผู้ตรวจสอบกจการของสภรณออมภรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัถ ประจรกปี ลันสุด วันทอ 30 กัณยาณ



2565 ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 101 ซึ่งข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบและขอเสนอรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปี 2565 โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อทราบว่ามีการจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงานอย่างเหมาะสม
- 1.2 เพื่อทราบว่ามีกำหนดประมาณการรายได้และงบประมาณรายจ่ายไว้ชัดเจนเหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานได้
- 1.3 เพื่อทราบว่ามีกำหนดระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นขึ้นถือใช้ครบถ้วนตามธุรกิจและการดำเนินงานสหกรณ์
- 1.4 เพื่อตรวจสอบว่ามีกรปฏิบัติตามเป็นไปตามโครงสร้างการจัดองค์กรและการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 1.5 เพื่อทราบว่ามีกรกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการให้กู้เงินไว้อย่างเหมาะสมและได้ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
- 1.6 เพื่อทราบว่ามีกรควบคุมภายในด้านสินเชื่อที่เหมาะสมและได้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้
- 1.7 เพื่อทราบว่ามีหลักฐานการให้เงินกู้ การค้ำประกัน และการชำระหนี้สินมีอยู่ครบถ้วน
- 1.8 เพื่อทราบว่ามีกรเก็บหนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.9 เพื่อทราบว่ามีกรสูญหนี้ที่ค้างส่งหรือเรียกเก็บเงินไม่ได้ มีการติดตามและแก้ไข
- 1.10 เพื่อทราบว่ามีกรคำนวณดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับถูกต้องครบถ้วน
- 1.11 เพื่อทราบว่ามีกรบันทึกบัญชีด้านสินเชื่อถูกต้องครบถ้วน
- 1.12 เพื่อพิสูจน์ว่ามีสูญหนี้เงินให้กู้คงเหลืออยู่จริง

2. ขอบเขตการตรวจสอบกิจการและวิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบการจัดองค์กร และการแบ่งแยกหน้าที่
- 2.2 สอบทานการกำหนดระเบียบปฏิบัติ
- 2.3 ตรวจสอบการจัดทำงบประมาณ
- 2.4 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับจ่ายเกี่ยวกับการให้กู้เงิน
- 2.5 ตรวจสอบหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน หนังสือกู้เงินสามัญและการค้ำประกัน หนังสือกู้เงินเพื่อการศึกษา
- 2.6 ตรวจสอบการควบคุมภายใน และการกำหนดระเบียบปฏิบัติด้านสินเชื่อ
- 2.7 ตรวจสอบการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินเชื่อ
- 2.8 ตรวจสอบประสิทธิภาพในการเก็บหนี้สินและติดตามหนี้ค้างส่ง
- 2.9 ยืนยันยอดสูญหนี้เงินให้กู้โดยตรงระหว่างปฏิบัติงานตรวจสอบ

3. ผลการตรวจสอบ

3.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 1,881 คน ระหว่างปีมีสมาชิก เพิ่มขึ้น 174 คน ออกจากสหกรณ์ 91 คน สมาชิก คงเหลือวันสิ้นปี จำนวน 1,964 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 808,905,302.38 บาท และในรอบปีสหกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 50,003,278.35 บาท ค่าใช้จ่าย 22,108,935.71 บาท มีกำไรสุทธิ 28,507,504.85 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 3,171,218.82 บาท

3.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

การบริหารงานของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ สหกรณ์สามารถบริหารงานให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์และสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ได้บริหารงานอย่าง



เต็มความสามารถ และประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี

3.3 ด้านบัญชี

สภรณจกัถทำบัญชเรยบรยอยเป้นปจจุบนมีเอกสารหลักรฐานประกอบการลงบัญชครบถ้วนสมบูรณ และใช้คอมพวเตอร์ในระบบบัญชี ระบบเงินรับฝาก ระบบทุนเรอนหุ้น และระบบเงินกู้ ซึ่งรายงานที่ได้จากการประมวลผลด้วยคอมพวเตอร์ให้ข้อมูลที่ถูกต้องสามารถเปรยบเทยบกับบัญชีคุมยอดได้ สภรณมีการควบคุมการบันทกบัญชเรยบอยกับบัญชีคุมยอดเป้นประจำทุกสัณเด่อน

3.4 ด้านการเงิน

สภรณมีเงินสดคงเหลือ ณ วันสัณปี จรกัถ 3,740.75 บาท ถูกต้องตรงตามบัญชี ซึ่งอยู่ในความรับผดชอบของ นางสาวศศิกานต์ พรหมดี ตำแหน่งเรทร์ญก สภรณมีการควบคุมการใช้จ่ายเงินเป้นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ จ่าย และเก็บรักษาเงินและงบประมาณรายจ่ายที่ประชุมใหญ่กำหนดไว้ รวมทั้งรายจ่ายของสภรณได้จ่ายไปเพื่อกิจการของสภรณควรแก่เหตุผล และเป้นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมาการดำเนนการ

3.5 ด้านสินเชื่อ

สภรณให้เงินกู้แก่สมาชิกระหว่างปี 3 ประเภท ค่อ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จรกัถ 2,784 สัญญา	จรกัถ 23,564,738.00 บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จรกัถ 1,585 สัญญา	จรกัถ 538,473,122.60 บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จรกัถ 8 สัญญา	จรกัถ 3,908,636.00 บาท

วันสัณปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ ค่อ

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จรกัถ 848 สัญญา	จรกัถ 6,725,422.00 บาท
(2) เงินกู้สามัญ	จรกัถ 2,195 สัญญา	จรกัถ 702,278,900.00 บาท
(3) เงินกู้พิเศษ	จรกัถ 10 สัญญา	จรกัถ 4,507,019.00 บาท

การจ่ายเงินให้กู้แก่สมาชิกแต่ละรายถูกต้องและเป้นไปตามระเบียบเกี่ยวกับการให้เงินกู้ที่กำหนดไว้ การอนุมัติเงินกู้สามัญ มีการตรวจสอบการค้ำประกันเงินกู้ด้วยบุคคลไม่ให้เกินกว่าสิทธิ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ก่อนการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกทุกคร้ง

3.6 ด้านเงินรับฝาก

สภรณรับฝากเงินจากสมาชิก 6 ประเภท ค่อ

(1) เงินฝากออมทรัพย์	จรกัถ 1,873 บัญช	จรกัถ 12,048,251.17 บาท
(2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	จรกัถ 307 บัญช	จรกัถ 295,446,499.92 บาท
(3) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการลูกจรกัถ	จรกัถ 182 บัญช	จรกัถ 9,258,590.79 บาท
(4) เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเงิน สสรท.	จรกัถ 1,059 บัญช	จรกัถ 458,523.71 บาท

สภรณรับฝากเงินจากสภรณอ่น 3 ประเภท ค่อ

(1) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	จรกัถ 3 บัญช	จรกัถ 58,769,703.15 บาท
ณ วันสัณปี สภรณจ่ายดอกเปยเงินรับฝาก	จรกัถ	10,131,629.59 บาท

3.7 ด้านทุน

3.7.1 ทุนเรอนหุ้นวันต้นปีมีจรกัถ 346,384,490.00 บาท เป้นขึ้นระหว่างปีจรกัถ 24,241,013.00 บาท คงเหลือวันสัณปีจรกัถ 370,625,503.00 บาท



3.7.2 ทุนสะสมตามข้อบังคับ คงเหลือ ณ วันสิ้นปี 32,220,469.74 บาท มีรายละเอียด ดังนี้

ประเภททุน	ต้นปี	เพิ่ม	ลด	คงเหลือ
ทุนสำรอง	27,010,850.61	2,533,628.70	0.00	29,544,479.31
ทุนสาธารณประโยชน์	398,664.46	62,000.00	247,559.00	213,105.46
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	865,167.19	50,000.00	0.00	915,167.19
ทุนเพื่อ ฅกส.สสธ.	358,807.40	2,058,682.19	2,000,533.57	416,956.02
ทุนสวัสดิการสมาชิก	14,131.00	737,861.33	735,748.00	16,244.33
ทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกและบุตร	7,441.91	129,900.00	115,900.00	21,441.91
ทุนประกันเงินกู้สามัญ	722,084.43	67,422.98	501,431.89	488,075.52
ทุนเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00
ทุนจัดสร้างสำนักงาน	555,000.00	0.00	0.00	555,000.00
	29,932,147.00	5,889,495.20	3,601,172.46	32,220,469.74

3.8 ด้านการเชื่อมโยงเครือข่าย

3.8.1 สหกรณ์ได้มีการเชื่อมโยงเครือข่ายการทำธุรกรรมร่วมกับสหกรณ์อื่น ๆ เพื่อเป็นการช่วยเหลือสหกรณ์ในภาคการเกษตร และเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรในการจำหน่ายและเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร ถือได้ว่าสหกรณ์แห่งนี้ได้มีส่วนในการพัฒนาประเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกร และเป็นการปฏิบัติตามแนวทางอุดมการณ์สหกรณ์

3.8.2 สหกรณ์ในภาคการเกษตรที่เชื่อมโยงเครือข่ายกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา ดังนี้

1. สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด
2. สหกรณ์การเกษตรเมืองนครราชสีมา จำกัด
3. สหกรณ์การเกษตรปทุมธานี จำกัด
4. สหกรณ์การเกษตรโนนไทย จำกัด
5. สหกรณ์การเกษตรคงสามัคคี จำกัด
6. สหกรณ์ออมทรัพย์พระปกเกล้า จำกัด
7. ร้านสหกรณ์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
8. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเจวีซีเคานูด นครราชสีมา จำกัด
9. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานคลังปลาซ่า จำกัด

4. ข้อระมัดระวัง

คณะกรรมการต้องศึกษาและตรวจทานระเบียบและข้อบังคับก่อนที่จะใช้งานเพราะอาจส่งผลกระทบต่อความเสียหายแก่สหกรณ์

(ลงชื่อ) ออมร มุ่งค้ำกลาง
(นายอมร มุ่งค้ำกลาง)
ผู้ตรวจสอบกิจการ
วันที่ 28 ตุลาคม 2565

มติที่ประชุม รับทราบ



ระเบียบวาระที่ 3.4 เรืองรับทราบ รายงานการแสดงผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสภรณ

ประธานฯ ชี้แจงว่าตามกฎกระทรวงตามมาตรา 89/2 แห่งพระราชบัญญัติสภรณ พ.ศ.2542 ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสภรณออมกรรยโรงพยาบาลและสภรณเครดิตรายเนียง พ.ศ.2564หมวดที่ 4 เรืองการกำกับดูแลด้านธรรมาธิบาลของสภรณ ข้อ14(1) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสภรณที่ได้รับจากสภรณในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคล โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบนั้น

สภรณขอรายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทน ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ประจำปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 (ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2564 ถึง 30 ก.ย. 2565) ดังนี้

1.1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายชื่อคณะกรรมการ

ประจำปีงบประมาณ 2564/2565 (รักษาการณ) (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 4 กุมภาพันธ์ 2565)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนที่กรรมการ (บาท)							
		เงินเดือน / ค่าจ้าง	โบนัส	ค่าพอรึม	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าเสี่ยงภัย	ค่าลงทะเบียนอบรม	ค่าเบี้ยเลี้ยง / ทำงาน	ค่าที่ปรึกษา
นายมังกร อังสนันท์	ประธานกรรมการ	-	51,000	-	4,000	11,000	-	26,200	10,000
นางทิพวรรณ วรณียง	รองประธานกรรมการ	-	49,000	3,810	7,700	14,000	12,500	58,000	-
นางสาวเกณณีภา พราวศรี	รองประธานกรรมการ	-	50,000	-	2,800	11,000	-	21,600	-
นายอดิเทพ จันทร์อ่อน	เลขานุการ	-	50,000	2,400	2,800	11,000	-	53,500	10,000
นายปกรณ์ นิลศรี	เหรัญญิก,เหรัญญิก	-	50,000	3,810	7,700	14,000	-	46,100	-
นายธรรมบุญ วัชรมุสิก	กรรมการ, ประธานเงินกู้	-	48,000	3,810	4,900	14,000	-	62,821	-
นางณภัทรพร ศิริทวีวัฒน์	กรรมการ	-	48,000	3,810	-	14,000	-	40,500	-
นางจิตราภรณ์ โพธิ์เย็น	กรรมการ	-	45,000	3,810	-	14,000	-	36,300	-
นางนิตยา วัชรมุสิก	กรรมการ, รองประธานกรรมการ	-	48,000	3,810	4,900	17,000	-	62,900	-
นางปราณี จันตใส	กรรมการ	-	48,000	-	-	11,000	-	18,800	-
นางสาวธัญญรัตน์ ทองมะเรียง	กรรมการ	-	45,000	3,810	-	14,000	-	34,900	-
นายประจวบ นพรัตน์	กรรมการ	-	46,000	3,810	-	14,000	-	37,000	-
นายอนุชา ปานกลาง	กรรมการ	-	45,000	3,810	-	14,000	-	38,400	-
นายปรมิตร มณีศรี	กรรมการ	-	45,000	3,810	-	14,000	-	32,800	-
นางสาวศศิกันต์ พรหมดี	กรรมการ	-	45,000	3,810	-	11,000	-	17,400	-
นายอมร มุ่งค้ำกลาง	ผู้ตรวจสอบกิจการ	-	-	-	-	11,000	-	5,500	-
นางนฤมล ศรีสรรพ์	ประธานกรรมการ	-	-	3,810	8,000	3,000	-	27,600	-
นางจิตราภรณ์ โพธิ์เย็น	กรรมการ	-	-	3,810	-	3,000	-	19,600	-
นายรังสรรค์ ตากโพธิ์	ประธานศึกษาและประชาสัมพันธ์	-	-	3,810	-	3,000	-	29,400	-
นางแลลัม เพิ่มกลาง	กรรมการ	-	-	3,810	-	3,000	-	16,800	-
นางสาวธัญญรัตน์ ทองมะเรียง	กรรมการ	-	-	3,810	-	3,000	-	16,800	-
นายประจวบ นพรัตน์	กรรมการ	-	-	3,810	-	3,000	-	19,600	-
นายอนุชา ปานกลาง	กรรมการ	-	-	3,810	-	3,000	-	22,400	-
นายปรมิตร มณีศรี	กรรมการ	-	-	3,810	-	3,000	-	16,800	-
นายรังสรรค์ กลั่นเกลี้ยง	กรรมการ	-	-	3,810	-	3,000	-	20,300	-
นางลลิกษา วรรณวาศ์	ผู้จัดการ	553,200	49,000	3,810	8,400	14,000	-	58,600	-
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา	ที่ปรึกษา	-	-	-	-	-	-	-	10,000
ดร.ธีรินทร์ เกตุวิชิต	ที่ปรึกษา	-	-	-	-	-	-	-	10,000
นายภูริต นุชเอี่ยมประภา	ที่ปรึกษา	-	-	-	-	-	-	-	10,000

มติที่ประชุม



ระเบียบว่าวาระที่ 3.5 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจการสหกรณ์

นายสุกิจ ชุ่มพุกกิจตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ กล่าวต่อที่ประชุมว่า

สวัสดิ์ คณะกรรมการดำเนินการ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ขอแสดงความยินดีกับสมาชิกสหกรณ์ สหกรณ์แห่งนี้ตั้งมา 27 ปีแล้ว ขณะนี้มีทุนดำเนินการ ประมาณแปดร้อยกว่าล้านบาท ในฐานะท่านเป็นเจ้าของสหกรณ์ ท่านเป็นเจ้าของกิจการทรัพย์สินมูลค่าแปดร้อยกว่าล้านบาท ดังนั้นสิ่งที่ทำให้สหกรณ์เติบโต ขีดความสามารถไม่ได้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการฝ่ายเดียว สิ่งที่ทำให้สหกรณ์เติบโต ที่ยั่งยืนมาจนถึงปัจจุบัน นั่นก็คือมวลสมาชิก สมาชิกเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ตระหนักในสิทธิและหน้าที่ จึงทำให้สหกรณ์เติบโต มีทุนดำเนินงานอยู่แปดร้อยล้านบาท วันนี้ก็เป็นวันดีอีกวันหนึ่งที่พี่น้องสมาชิก ในฐานะของเจ้าของสหกรณ์ จะมาร่วมกันรับทราบตั้งแต่ปีที่ผ่านมา คือ 1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565 ในหนึ่งปีที่ผ่านมา ผลประกอบการ ธุรกิจ กิจกรรม ที่ท่านร่วมมือทำธุรกิจกับสหกรณ์ คณะกรรมการทั้ง 15 ท่าน ที่ท่านเลือกเข้ามาบริหารงานเป็นตัวแทนของท่าน รวมถึงฝ่ายจัดการได้บริหารงานได้บริหารเงิน ได้ผลประกอบการเป็นเท่าไร กำไร ประมาณ 28 ล้านบาท คณะกรรมการจะนำเสนอท่านให้ทราบในฐานะท่านเป็นเจ้าของ โดย 28 ล้านบาท จะจัดสรรกำไรสุทธิอย่างไร เพื่อให้สมาชิกอนุมัติในวันนี้ ซึ่งผลประโยชน์จะกลับไปอยู่กับสมาชิก

ดังนั้น จะนำเรียนสหกรณ์แห่งนี้ จะเจริญรุ่งเรืองต่อไป ต้องขึ้นอยู่กับสมาชิก ขอให้สมาชิกร่วมด้วยช่วยกัน ในฐานะท่านเป็นเจ้าของสหกรณ์ รวมถึงคณะกรรมการดำเนินการที่สมาชิกเลือกเข้ามาเป็นตัวแทนของสมาชิก ต้องตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของการบริหารเงิน ของการบริหารงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดให้กับสหกรณ์ และสมาชิกกับการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ก็ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ ในฐานะการเป็นสมาชิกให้ตรวจสอบ สอบถาม ข้อสงสัย อย่าไปร้องเรียน จะไปสร้างความไม่พอใจ ซึ่งเมื่อเข้าใจพูดคุยกับท่านประธาน โดยท่านประธานมีนโยบายหลาย ๆ เรื่อง โดยเฉพาะเรื่องการนำระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์นำมาใช้ ซึ่งก็จะทำให้เกิดผลประโยชน์ เอื้อผลประโยชน์ให้สมาชิก และสุดท้ายนี้ หวังว่าสหกรณ์ ที่ท่านเป็นเจ้าของร่วมกัน จะเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยบรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องของการดำรงชีวิต ในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าสมาชิกจะร่วมด้วยช่วยกันให้สหกรณ์ของท่านเจริญต่อไป สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา เป็นหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแลสหกรณ์ พร้อมและยินดีที่จะช่วยกิจการของท่าน ให้สหกรณ์แห่งนี้เจริญโต

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบว่าวาระที่ 3.5 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา

นางจินตนา ทูโคกกรวด นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้รับมอบหมายกำกับดูแลสหกรณ์แห่งนี้ สำหรับปี 2565 สหกรณ์มีทุนดำเนินการ แปดร้อยกว่าล้านบาท แต่อย่าลืมนะว่าแปดร้อยกว่าล้านบาท มีการรับฝากเงินของสมาชิก และสหกรณ์อื่น ถึง 375 ล้านบาท เพราะฉะนั้นเงินที่เรามี ถ้าสมมติสมาชิกประมาณ 10 ราย หรือสหกรณ์อื่นประมาณ 2 ราย มาถอนเงินสหกรณ์ก้อนใหญ่ เงินทุนก็จะหายไป สมาชิกจะต้องมีการฝากเงินก็จะสามารถนำมาบริหารสหกรณ์ แต่อย่าลืมนะว่าสหกรณ์ ก่อตั้งได้ 27 ปี สหกรณ์เรามีทุนแปดร้อยกว่าล้านบาท แต่เงินทุนของเราส่วนใหญ่ได้มาจากสมาชิกมาลงทุน 27 ปี และการรับฝากเงินจากสมาชิก เงินที่เป็นทุน แปดร้อยกว่าล้านบาท ถ้าคิดเป็นทุนแล้วประมาณ 92-93 % จะมีการสะสมจากเงินกำไร ทุนต่าง ๆ ในแต่ละปีที่สะสมมาทำให้สหกรณ์มีความเข้มแข็งขึ้น สามารถเอาเงินนี้มาบริหารงานในสหกรณ์ได้เต็มอัตรากำลัง ธุรกิจสหกรณ์ส่วนใหญ่ให้เงินกู้ หัวใจในการบริหารงานสหกรณ์ คือ ต้องให้สมาชิกมาชำระหนี้หมุนเวียนให้มีความคล่องตัว ตัวเลขที่มีสมาชิกกู้ยืมเงิน สามารถเอากลับมาได้เร็วไหม ถ้าได้เร็ว สหกรณ์ออมทรัพย์ จะได้หมุนเร็ว สามารถจ่ายเงินกู้ได้เร็วขึ้น และมากขึ้น จะส่งผลให้สหกรณ์มีรายได้มากขึ้น และกำไรเพิ่มขึ้นในทุกๆ ปี และในฝั่งสมาชิก กู้เงิน ชำระคืน และมากู้กับสหกรณ์ไปเรื่อย ๆ ดังนั้น เงินก็จะหมุนไปเรื่อย ๆ ทุนของสหกรณ์



จากแปดรอรยกวาลานบาท อาจจะเป็น แการอรยกวาลานบาท และขอฝากอรกรรณรหนึ่ง ความทนสมรยมของสภรณร การยรยนันตัวตนของระบบเพอรดูหุน-หุนร รรณรฝาก รรณรถึงการคร้าประกนสามารถเชรคดไทร้งหมด ฝากสมารชรกทุกคนจะตอรเงเชรคอรอรณรตนเองตลอดเวลา โดยเฉพาของเรามีคร้าราชการบานาญ คนทอรไมรรายการเคลอรอนไหวตอรดูอรอยู่เรอรย ร ฝากสมารชรกไปบอกเพอรน ร สำหรับสมารชรกทอรมีรรณรฝากสภรณรมารกรร ตอรณนตรรจรเชรค เพอรมีการอบอรอรง ขอใหทรรจรเชรคบอรย ร

มตรทอรประชม รบทรราบ

รระเบयरวาระทอร 3.6 เรอรรับทรราบรารงานจากสอรนกรงานทนายความ

นายสรศกรคอร คอรองเคลว ตัวแทนจาก บรชรท นรทรสขมา จรกัด รารงานทอรทอรประชมวอร ในรฐานะทนายความไดรดาเนนการกรบถูกรหุนร ผรदनดคราระหุนร โดยผลสรรูป ลูกรหุนรจอรนวน 102 ราร แยกตามครดอร ดอรนร

1. ฟอรงพอรพาษา	71	ราร
2. สอรบพารน	22	ราร
3. รรงบฟอรง	4	ราร
4. ถอรนฟอรง	1	ราร
5. ชะลอการฟอรง	4	ราร
รวม	102	ราร

แบ่งตามศาลพอรพาษา

1. ประนอรประนอมอรความทอรศาล	48	ราร
2. ศาลพอรพาษา	23	ราร
3. ดอรเนนการหลอรศาลพอรพาษาหรอรผรदनดหลอร		
จากประนอรประนอมอรความ	14	ราร
4. สอรบความแลว	2	ราร
รวม	71	ราร

หลอรจากรทอรศาลทอรการประนอรประนอมแลว ลูกรหุนรผรदनด สภรณรฯ ไดรมอบใหร บรชรท ฟอรงไลร จอรนวน 18 ราร ชอรอยู่รหวอรงฟอรง โดยอยู่รหวอรงสงอรนตรสรใหรแกลูกรหุนร และอยู่รหวอรงตรรจรสบวอรลูกรหุนรดอรเนนการมารคราระหุนรใหรแกลสภรณรหรอรไมร หลอรจากรการอรกรนตรสร ถอรไมรรการตรดทอรหรือคราระชรามา จะดอรเนนการฟอรงทอรไป

มตรทอรประชม รบทรราบ

รระเบयरวาระทอร 4 เพอรพอรจรณา

รระเบयरวาระทอร 4.1 เรอรพอรจรณาอรณรมทรนทรบการรรณร ประจอรปร 2565

ประธารน แนนอรผู้แทนจาก บรชรท สอรนกรบญชรทอรองเอกร จรกัด โดย นายศกรคอรชารย จอรนทรเรอรง ผู้สรบสรบบญชรทอรสำหรับปรบญชรทอร 2565 เป็นผู้ชอรแจง งบแสดงรฐานะการรรณร งบการรไรชาดทุน งบการรสรแสรจอรนสรด และหมารเหตุประกรบงบการรรณรณร วอรนสรนสรสุดปรบญชรทอร 30 กอรนयरน 2565 และขอใหรเสนอรารงานผลการสรบบญชรทอร

นายศกรคอรชารย จอรนทรเรอรง ผู้สรบบญชรทอร เสนอรารงานของ ผู้สรบบญชรทอร งบแสดงรฐานะการรรณร งบการรไรชาดทุน งบการรสรแสรจอรนสรดสำหรับปรบญชรทอร 30 กอรนयरน 2565 ของสภรณรออมทรพอรโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด ตามรารละเออรยดอรนเอกรสารรารงานประจอรปร 2564 หนา 53-71 เพอรใหรทอรประชมพอรจรณา โดยสรรูปสารรสรคร้าครดอร ดอรนร

	จอรนวนรรณร	หุนว
สรนทรพอรทอรนเวอรน	174,095,365.56	บาท



สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	634,809,936.82	บาท
รวมสินทรัพย์	808,905,302.38	บาท
หนี้สินหมุนเวียน	377,063,069.29	บาท
หนี้สินไม่หมุนเวียน	486,061.55	บาท
ทุนของสหกรณ์	431,356,171.54	บาท
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	808,905,302.38	บาท
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	50,453,228.67	บาท
รายได้อื่นที่มีใช้ดอกเบี้ย	74,881.68	บาท
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	10,131,629.57	บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	3,884,457.02	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	768,346.21	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	3,968,029.00	บาท
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	3,029,342.62	บาท
กำไรสุทธิ	28,507,504.85	บาท

ในขณะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกร่วมประชุม จำนวน 200 คน

ผลการนับคะแนน	เห็นชอบ	200	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	0	เสียง
	งดออกเสียง	0	เสียง

มติที่ประชุม อนุมัติงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด ประจำปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565

- การเพิ่มทุนสำรอง จะก่อให้เกิดประโยชน์โดยตรงกับสหกรณ์ด้านต้นทุนดอกเบี้ยที่นำมาให้สมาชิกกู้ยืมตามหลักการสหกรณ์
 - การเพิ่มทุนสะสม จะทำให้สหกรณ์มีเงินทุนสวัสดิการเพียงพอสำหรับการจ่ายเงินสวัสดิการ เพื่อช่วยเหลือสมาชิก ตามระเบียบฯ เมื่อได้รับภัยพิบัติ อุบัติเหตุ หรือการเสียชีวิตของทายาทและตนเอง ตามหลักการสหกรณ์ ซึ่งเป็นสถาบันการเงินที่มีสวัสดิการให้กับสมาชิกตามสมควร หากเปรียบเทียบกับสถาบันการเงินอื่น
- ในปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด มีกำไรสุทธิ 28,507,504.85 บาท คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิตามข้อบังคับข้อที่ 27 ตามรายละเอียดประจำปี 2564 หน้า 69-70 เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

ในขณะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกร่วมประชุม จำนวน 200 คน

ผลการนับคะแนน	เห็นชอบ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการนำเสนอ	200	เสียง
	ไม่เห็นชอบ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการนำเสนอ	0	เสียง
	งดออกเสียง	0	เสียง

มติที่ประชุม อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565 ดังนี้



ท	รายการ	ป 2564		ป 2565	
		จนวนเงิน (บาท)	%	จนวนเงิน (บาท)	%
1	การรสุทรปรจพปี จัดสรรตามกฎหมายสทรณ	25,336,286.03		28,507,504.85	
1.1	จัดสรรเป็นเงินทุนสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของการรสุทร)	2,533,628.70	10.00	3,012,999.85	10.57
1.2	จัดสรรเป็นเงินค่าบำรุงสนนบาสทรณ (ร้อยละ 1 ของการรสุทร แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท)	30,000.00	0.12	30,000.00	0.11
2	การรสุทรส่วนที่เหลือที่ประชุมใหญอาจจัดสรรดังต่อไปนี้	5.5		5.5	
2.1	จัดสรรเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว คิดตามส่วนแห่งระยะเวลาจัดสรรไว้	18,078,848.00	71.36	19,382,292.00	67.99
2.2	จัดสรรเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สมาชิก กระทำกับสทรณในระหว่างปี จัดสรรไว้	3,029,696.00	11.96	3,898,729.00	13.68
2.3	จัดสรรเป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละสิบ ของการรสุทรจัดสรรไว้	995,000.00	3.93	995,000.00	3.49
2.4	จัดสรรเป็นเงินทุนสาธารณประโยชน์	50,000.00	0.20	150,000.00	0.53
2.5	จัดสรรเป็นเงินทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	50,000.00	0.20	80,000.00	0.28
2.6	จัดสรรเป็นเงินทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิก	419,113.33	1.65	850,000.00	2.98
2.7	จัดสรรเป็นเงินทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ	0.00	0.00	20,000.00	0.07
2.8	จัดสรรเป็นทุนเพื่อการศึกษา อบรม ทางสทรณ	100,000.00	0.39	100,000.00	0.35
2.9	จัดสรรเป็นทุนเพื่อพัฒนากิจการสทรณ	50,000.00	0.20	0.00	0.00
	รวม	25,336,286.03	100.00	28,507,504.85	100.00

4.3. พิจารณานุมติแผนงานประมาณการดำเนินงาน และ งบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2566

ด้วยข้อบังคับสทรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสวมา จรกัด ข้อ 62 กำหนดให้ ที่ประชุมใหญ พิจารณานุมติแผนงาน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสทรณ ฉะนั้น เพื่อนุมติ คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 23 (พ.ศ. 2565) สทรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสวมา จรกัด ได้จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 เสนอที่ประชุมใหญเพื่อพิจารณานุมติ เพื่อให้การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการของสทรณ ออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสวมา จรกัด ประจำปี 2566 มีประสิทธิภาพ เปิดประสิทธิผลสามารถสนอง ความต้องการของสมาชิก และให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเสนอ แผนการดำเนินงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2565 ไว้ดังรายละเอียดต่อไปนี้ ดังรายละเอียดหน้า 74-105

ในขณะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกร่วมประชุม จนวน 200 คน

ผลการนับคะแนน	เห็นชอบ	200	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	0	เสียง
	งดออกเสียง	0	เสียง

มติที่ประชุม นุมติแผนงานประมาณการดำเนินงาน และ งบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2566 ตามที่

เสนอ



ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืม หรือค้ำประกันประจำปี 2566

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ข้อ 17 กำหนดว่า ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน สหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังไม่ได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ในปีบัญชี 2565 ที่ประชุมใหญ่ได้กำหนดวงเงินกู้ยืมไว้ไม่เกิน 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) สำหรับ ปี 2565 คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นสมควรให้กำหนดวงเงินกู้ยืมของสหกรณ์ไว้ 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) เพื่อรองรับนโยบายการขยายกิจการและรักษาสภาพคล่องของสหกรณ์ จึงเสนอที่ประชุมใหญ่ สามัญประจำปี 2565 เพื่อพิจารณา

ในขณะที่ขอมติที่ประชุม มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุม จำนวน 200 คน

ผลการนับคะแนน	เห็นชอบ	200	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	0	เสียง
	งดออกเสียง	0	เสียง

มติที่ประชุม อนุมัติการกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2566 จำนวน 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อย ล้านบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 53 และข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 101 ให้สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบ กิจการ ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ แล้วทำ รายงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่อาจเลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถ ในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชีการเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ คนหนึ่งหรือหลายคน ให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2565

ผลการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้สมัครรับเลือกตั้ง จำนวน 2 คน มีสิทธิได้รับการเลือกตั้ง จำนวน 1 คน

หมายเลข 1 นางสาวสุธีรัตน์ ชัยศิริ ได้คะแนน 1,432

หมายเลข 2 นางทิพวรรณ แสงจันทร์ ได้คะแนน 344

ระเบียบวาระที่ 4.6 พิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2565

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ขึ้น เพื่อกระจายงาน ด้านการสอบบัญชีสหกรณ์ไปสู่ภาคเอกชน โดยขอความร่วมมือให้สหกรณ์ขนาดใหญ่ ที่มีฐานะทางการเงินมั่นคง และมีทุน ของสหกรณ์ตั้งแต่ 45 ล้านบาทขึ้นไป จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เป็นผู้สอบบัญชี โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงขอเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งยื่นความจำนงขอเป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2565 จำนวน 2 ราย ตามระเอียด ดังนี้



รายการ	ชื่อผู้เสนอบริการ	
	บริษัท สำนักบัญชีทองเอก จำกัด	บริษัท เอส.เอ็ม.การบัญชีและการตรวจสอบบัญชี จำกัด
1. ชื่อผู้สอบบัญชี	นางสาวสุกัญญา พัทธีกร	นางสาวสุกัญญา มงคลวรกิจชัย
2. ที่ตั้งสำนักงาน	414/199 ชั้น 12 อาคารสำราญแมนชั่น ซอยประชาราษฎร์นบ้ำเพ็ญ 20 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310	95/24 ถนนเจริญสุขทวงศ์ 45 แยก 5 แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700
3. เข้าปฏิบัติงานสอบบัญชี	ปีละ 2-3 ครั้ง ครั้งละ 2-3 วันทำการ	อย่างน้อยปี ละ 3 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2 วันทำการ
4. จำนวนผู้เข้าสอบบัญชี แต่ละครั้งไม่น้อยกว่า	ไม่น้อยกว่า 2 คน	ไม่น้อยกว่า 2 คน
5. จัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบบัญชี	รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด	รายงานผลการตรวจสอบระหว่างปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
6. ค่าธรรมเนียม	80,000.00 บาท	90,000.00 บาท

ผู้สมัครรับเลือกตั้ง จำนวน 2 บริษัท มีสิทธิได้รับการเลือกตั้ง จำนวน 1 บริษัท

หมายเลข 1 บริษัท สำนักบัญชีทองเอก จำกัด ได้คะแนน 651

หมายเลข 2 บริษัท เอส.เอ็ม.การบัญชีและการตรวจสอบบัญชี จำกัด ได้คะแนน 880

มติที่ประชุม อนุมัติจัดจ้าง บริษัท เอส.เอ็ม.การบัญชีและการตรวจสอบบัญชี จำกัด เป็นลำดับที่ 1 โดยนางสาวสุกัญญา มงคลวรกิจชัย เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2566 และเห็นชอบนางสาวสุกัญญา พัทธีกร เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง และอนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเป็นเงิน 90,000.00 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) หาก บริษัท เอส.เอ็ม.การบัญชีและการตรวจสอบบัญชี จำกัด ไม่สามารถรับงานได้ จึงให้จัดจ้าง บริษัท สำนักบัญชีทองเอก จำกัด โดย นางสาวสุกัญญา พัทธีกร เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำรอง ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 80,000.00 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแทนลำดับ 1 ได้

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่อง พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 23 ประจำปี 2565

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 50 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกิน สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับตั้งแต่วันเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์เมื่อพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน



ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ในการนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด ได้จัดประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2565

ที่ประชุม เลือกตั้ง กรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566 ตามผลการเลือกตั้งตามลำดับคะแนน ผลการเลือกตั้ง

กลุ่มข้าราชการและข้าราชการบำนาญ ผู้มีสิทธิได้รับการเลือกตั้ง จำนวน 3 คน

หมายเลข 1	นายศตวรรษ	คงโนนกก	ได้	1,107	คะแนน
หมายเลข 2	นางสาวอริยดา	เอกสิงห์ชัย	ได้	880	คะแนน
หมายเลข 3	นายพิชัยสิริ	นวลมณี	ได้	858	คะแนน

กลุ่มลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ ผู้มีสิทธิได้รับการเลือกตั้ง จำนวน 1 คน

หมายเลข 1	นางปราณี	จันสดใส	ได้	601	คะแนน
หมายเลข 2	นางสาวศรณศกรณ์	จิรสุขรุจี	ได้	370	คะแนน
หมายเลข 3	นางสาวโมรี	มีอุดมกิจเจริญ	ได้	590	คะแนน

กลุ่มพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว ผู้มีสิทธิได้รับการเลือกตั้ง จำนวน 3 คน

หมายเลข 1	นางสาวธัญญรัตน์	ทองมะเรียง	ได้	819	คะแนน
หมายเลข 2	นางสาวเกณณ์นิภา	พรราวศรี	ได้	847	คะแนน
หมายเลข 3	นางสาวศศิگانต์	พรหมดี	ได้	770	คะแนน
หมายเลข 4	นายอนุชา	ปานกลาง	ได้	674	คะแนน
หมายเลข 5	นางสาคร	บัวพันธ์	ได้	229	คะแนน
หมายเลข 6	นางลูกจันทร์	เพ็ญบุญ	ได้	201	คะแนน
หมายเลข 7	นายสถาพร	ชอกกลาง	ได้	342	คะแนน

4.8 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 23 ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติเห็นชอบ ให้แจ้งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ว่าสหกรณ์ต้องแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำหนดรายการในข้อบังคับเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ออมทรัพย์ พ.ศ. 2565 และให้สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบันของสหกรณ์ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารรายงาน การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/ 2568 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2565 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด รายละเอียดหน้า 111-114

ในขณะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกประชุม จำนวน 200 คน

ผลการนับคะแนน	เห็นชอบ	200	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	0	เสียง
	งดออกเสียง	0	เสียง

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับตามที่เสนอ ด้วยคะแนน 200 เสียง จากสมาชิก ที่ร่วมประชุม 200 คน



ระเบยบวาระที่ 4.9 เรองพการณาแกไขระเบยบวาดวยคาใชจายในการเดนทางไปปฏิบัติงานของสภรณสำหรับกรรมารและเจาหนาที่

ดวยการประชมคณะกรรมารดาเนินการชุดที่ 23 ครั่งที่ 12/2565 เมอวันที่ 2 พฤษจิกายน 2565 ไดมีมติพการณาเห็นชอบ พการณาแกไขระเบยบวาดวยคาใชจายในการเดนทางไปปฏิบัติงานของสภรณสำหรับกรรมารและเจาหนาที่ พ.ศ. 2565 โดยถอใชใหมทั้งฉบับและเพอใหสอดคลอ้งกับเหตุการณ์ปจจุบันของสภรณ รายละเอียดหนา 115

ในขณะขอมติที่ประชม มีสมาชิกรวมประชม จำนวน 200 คน

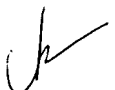
ผลการนับคะแนน	เห็นชอบ	200	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	0	เสียง
	งดออกเสียง	0	เสียง

มติที่ประชม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้สภรณออมภรพยโรงพยาบาลมาราชนครราชสขมา จรกัด แกไขระเบยบวาดวยคาใชจายในการเดนทางไปปฏิบัติงานของสภรณสำหรับกรรมารและเจาหนาที่ พ.ศ. 2565 โดยเป็นการถอใชใหม ทั้งฉบับ ดวยคะแนน 200 เสียง จากสมาชิที่ประชม 200 คน

ระเบยบวาระที่ 5 เรองอื่น ๆ

5.1 สสทร

เมอไม่มีผู้ใดเสนอเรองอื่น ๆ อีก ประธานจึงกล่าวปิดการประชม
เลิกประชมเวลา 13.00 น.

สำเนาถูกต้อง	ลงชื่อ	นฤมล ศรีสรรพ	ประธานในที่ประชม
		(นางนฤมล ศรีสรรพ)	
(นายปกรณ์ นิลศรี)	ลงชื่อ	ปกรณ์ นิลศรี	เลขานุการ/ตรวจสอบ
เลขานุการ		(นายปกรณ์ นิลศรี)	
	ลงชื่อ	รุจรีดา จันสไต	ร่าง/บันทึกรายงานการประชม
		(นส.รุจรีดา จันสไต)	



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพิกถอน

ระเบียบวาระที่ 3.1 เรื่องรับทราบรายงานประจำปี 2566

ข้าพเจ้าในนามคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 ประจำปี 2566 ขอเสนอรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ประจำปี 2566 ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมทั่วไป

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2538 เริ่มประกอบธุรกิจตั้งแต่แรกตั้งจนถึงปัจจุบัน รวมอายุได้ 28 ปีเศษ ปัจจุบันมีสมาชิกที่เป็นข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ, พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราวของโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา, วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา, เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ ฯ, เจ้าหน้าที่ร้านสหกรณ์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด และข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สหกรณ์ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคง เหมือนสหกรณ์อื่น ๆ จากผลการดำเนินงาน คณะกรรมการได้บริหารงานมาด้วยความเรียบร้อยตามจุดประสงค์ที่ต้องการ ทั้งนี้ เนื่องจากสมาชิกส่วนใหญ่มีความเข้าใจในหลักการสหกรณ์ เห็นคุณค่า และให้ความร่วมมือกับสหกรณ์ด้วยดีตลอดมา ขอบขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจแก่คณะกรรมการไว้ ณ โอกาสนี้

2. จำนวนสมาชิก

จำนวนสมาชิก	2,026 คน
สมาชิกที่เป็นหนี้สินกับสหกรณ์	1,420 คน
สมาชิกที่ไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์	606 คน

3. ฐานะการเงินในปีที่ล่วงมา

รายการ	ปี 2565	ปี 2566
ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	370,625,503.00	372,689,260.00
เงินสำรองและทุนอื่น ๆ	29,544,479.31	34,852,306.49
เงินฝากออมทรัพย์	12,012,962.03	11,420,423.44
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	354,216,203.07	484,698,567.05
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ	9,258,590.79	10,890,300.32
เงินฝากออมทรัพย์เพื่อสสรท.	458,821.71	308,655.67
ครบรอบก่อตั้งสหกรณ์ ทวีทรัพย์	-	257,372.44
ทุนดำเนินการทั้งหมด	808,905,302.38	942,055,086.93
กำไรสุทธิ	28,507,504.85	25,746,079.27



การพัฒนาและประสบการณ์ด้านสหกรณ์

ในปี 2566 สภาก่ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด ได้จัดสัมมนาหรือจัดส่ง กรรมการ เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุม หรือสัมมนา เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านสหกรณ์ ดังนี้

ที่	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาอบรม	หลักสูตร
1	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	21 ธันวาคม 2565	Zoom Meetings	1. นางนฤมล ศรีสรรพ์ 2. นางลักขณา วรรณawangษ์ 3. นายอดิเทพ จันทรอ่อน	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์
2	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	23 - 26 มกราคม 2566	Zoom Meetings	1. นายศตวรรษ คงโนนกกอก 2. นางสาวเกณณ์นิภา พรราวศรี	การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ รุ่นที่ 23 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก)
3	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	28 กุมภาพันธ์ 2566	Zoom Meetings	1. นางลักขณา วรรณawangษ์ 2. นายอดิเทพ จันทรอ่อน	กลยุทธ์การบริหารงานสหกรณ์ที่ประสบผลสำเร็จ
4	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด	18 - 19 มีนาคม 2566	ณ อาคารที่พักสวัสดิการ ทอ. อ่วมะนาว พ้าชมคลื่น จ.ประจวบคีรีขันธ์	สมาชิก กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ จำนวน 200 คน	โครงการสัมมนาสมาชิกประจำปี 2566
5	สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	20 - 22 มีนาคม 2566	ณ ห้องประชุมรัชสีนีย์ แจ่มจรัส	1. นางสาวสุภัค นวลมณี 2. นางสาวอรนุช สมนาค	เจ้าหน้าที่ธุรการและเลขานุการมืออาชีพ รุ่นที่ 1
6	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	20 เมษายน 2566	Zoom Meetings	เจ้าหน้าที่สหกรณ์	ทักษะการบริการที่เป็นเลิศ
7	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา	18 - 21 เมษายน 2566	Zoom Meetings	1. นายศตวรรษ คงโนนกกอก	การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ (สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน)
8	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	10 -12 พฤษภาคม 2566	โรงแรมสินีย์ แกรนด์ไฮเต็ล คอนเวนชัน เซ็นเตอร์	1. นายอดิเทพ จันทรอ่อน 2. นางสาวจุฑามาศ อาจศิริ	พลิกโฉมสหกรณ์ยุคใหม่ ก้าวไกล สูโลกยุคดิจิทัล
9	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	18 พฤษภาคม 2566	Zoom Meetings	1. นางปราณี จันสดใส	สหกรณ์กับการปฏิบัติตามกฎกระทรวงใหม่ และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
10	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	24 พฤษภาคม 2566	Zoom Meetings	1. นายปกรณ์ นิลศรี 2. นางปราณี จันสดใส 3. นายอดิเทพ จันทรอ่อน	สหกรณ์ยุคใหม่เพียงปลายนิ้วสัมผัส



ที่	ผู้ดำเนินการ	วันเวลา	สถานที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาอบรม	หลักสูตร
11	สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา จำกัด	24 - 25 มิถุนายน 2566	Long Beach Garden Hotel & Pavilions Pattaya	สมาชิก กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	โครงการอบรมสมาชิก ต้นแบบ รุ่นที่ 1
12	สมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขไทย (สสท.)	21 - 23 กรกฎาคม 2566	Welcome Jomtien Beach Hotel	1. นายปกรณ์ นิลศรี 2. นางลักขณา วรรณawangษ์ 3. นายอดิเทพ จันทร์อ่อน 4. นางสาวจิริดา จันสดี	ประชุมวิชาการเรื่อง ทิศทาง การขับเคลื่อนสมาคมสถาปนาก สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
13	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย	26 กรกฎาคม 2566	Zoom Meetings	1. นางนฤมล ศรีสรรพ 2. นายอดิเทพ จันทร์อ่อน	การอ่านงบการเงิน และวิเคราะห์งบการเงิน สหกรณ์ออมทรัพย์
14	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย	10 สิงหาคม 2566	Zoom Meetings	คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	ธรรมเนียมสำหรับ นักบริหารงานสหกรณ์
15	สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา จำกัด	12 -14 สิงหาคม 2566	Ndol Streamside Thai Villas	คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่	จัดทำแผนและโครงการ ประจำปี 2567
16	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย	16 สิงหาคม 2566	Zoom Meetings	1. นางลักขณา วรรณawangษ์ 2. นางสาวสุภัค นวลมณี	เทคนิคการบริหารจัดการ งานธุรการมือโปรยุคใหม่
17	ชมรมผู้จัดการสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	8 - 10 กันยายน 2566	โรงแรมใบหยกสกาย	1. นางลักขณา วรรณawangษ์	ผู้จัดการควรรู้ทันป้องกัน การทุจริตในสหกรณ์
18	สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัย สุรินทร์ จำกัด	8 - 10 กันยายน 2566	Zoom Meetings	1. นางสาวทามาศ อาจศิริ 2. นางสาวจิริดา จันสดี 3. นางสาวอรนุช สมนาต	การสร้างรายงานแบบมืออาชีพ (crystal report)
19	สันนิบาตสหกรณ์ แห่งประเทศไทย	11 - 13 กันยายน 2566	ณ ห้องประชุม รัชนีแจ่มจรัส	1. นายอดิเทพ จันทร์อ่อน 2. นายสำฤทธิ์ อ่อนจิงหริด	การปรับโครงการสร้างหนี้ สหกรณ์ และการจัดทำ นิติกรรมสัญญา รุ่นที่ 2
20	ชมรมเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	26 - 28 พฤษภาคม 2566	โรงแรมแอมบาสเตอร์	กรรมการและเจ้าหน้าที่	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ในปี 2566 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้จัดการปฐมนิเทศน์สมาชิกใหม่ เพื่อให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับสหกรณ์ รวมทั้งบริการด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา จำกัด แก่สมาชิกใหม่เป็นประจำทุกเดือน



การจ้ดสวัสดิการสำหรับสมาชิก

- การจ่ายทุนสงเสริมการศึกษาสมาชิก และบุตรสมาชิก ประจำปี 2566

ด้วยสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนคระราชสขมา จรกัด เห็นสมควรมอบทุนสงเสริมการศึกษาของสมาชิก เพื่อเป็นสวัสดิการ และสงเสริมการศึกษาของบุตรสมาชิก เพื่อทำการคัดเลือกโดยการเขียนเรียงความ “ครอบครัวของฉัน หรือการออมของฉัน” ทุนการศึกษาจากสภรณฯ ประจำปี 2566 ทุนละ 1,000.00 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จำนวน 53 ทุน โดยเริ่มรับสมัครตั้งแตวันที่ 15-19 กันยายน 2566 นั้น สภรณฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 เพื่อเป็น ทุนการศึกษา โดยมีสมาชิกยื่นเรื่องขอสมัครรับทุนสมาชิก และทุนบุตรสมาชิก และมีผู้นับสนุนทุนการ จำนวน 2 ทุน ทุนละ 1,000.00 บาท คือ

1. ทญ.วาริน จงเจริญกมล จำนวน 2 ทุน เป็นจำนวนเงิน 2,000.00 บาท

โดยสมาชิกได้นำส่งผลงาน และทางสภรณดำเนินการคัดเลือก ประกาศผลเรียบร้อยแล้ว สภรณ ได้จ่ายทุนการศึกษา เป็นจำนวนเงิน 53,000.00 บาท และมีผู้นับสนุนทุนการศึกษาเป็นจำนวน 2,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 55,000.00 บาท และมีรางวัลพิเศษ จำนวน 10 รางวัล รางวัลละ 500 บาท รวมเป็นเงิน 60,000 บาท

การใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ประจำปี 2566

สำหรับปี 2566 สภรณได้จ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ให้กับหน่วยงานอื่น

กิจกรรม	หน่วยงาน	จำนวน
ร่วมทำบุญกฐินพระราชทานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	1,000.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี	สภรณออมทรพยครุเลย จรกัด	500.00
ร่วมทำบุญ ถวายผ้ากฐิน	สภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จรกัด	500.00
ร่วมทำบุญ กฐิน-ผ้าป่าสามัคคี	สภรณออมทรพยโรงพยาบาลราชวิถี จรกัด	500.00
ร่วมทำบุญกฐินพระราชทาน	สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสภรณออมทรพยสาธารณสุขไทย (สสท.)	1,000.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคีชาวสภรณในจังหวัดนคระราชสขมา	เครือข่ายสภรณจังหวัดนคระราชสขมา	5,000.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคีสมทบทุนจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์	สภรณออมทรพยสาธารณสุขกระบี่ จรกัด	500.00
สนับสนุนงานพิธบวงสรวงและรำสดุตี้าวสุนารี (คุณย่าโม) ประจำปี 2566	จังหวัดนคระราชสขมา	15,200.00
สนับสนุนงานกิจกรรมปีใหม่	โรงพยาบาลมหาราชนคระราชสขมา	50,000.00
สนับสนุนค่าเดินทางผู้ป่วยยากไร้	โรงพยาบาลมหาราชนคระราชสขมา	6,000.00
สนับสนุนกิจกรรมงานวันเด็กประจำปี 2566	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย	1,000.00
สนับสนุนกิจกรรมงานวันเด็กประจำปี 2566	หอสมุดแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติ ร.9 นคระราชสขมา	1,000.00
บริจาคน้ำดื่ม	โรงพยาบาลมหาราชนคระราชสขมา	37,800.00
สนับสนุนชุดปัจฉิมสังฆทานฯ งานวันสภรณแห่งชาติ	สภรณจังหวัดนคระราชสขมา	5,000.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า สร้างอาคารจุฬามณีเจดีย์สถาน	โรงเรียนประภัสสรวิทยาชอนแก่น	500.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี	สภรณออมทรพยพนักงานบริษัทไรเตอร์อินชัวร์นส์โบรกเกอร์จรกัด	500.00
สนับสนุนงบประมาณการประชุมใหญ่สามัญประจำปี	ชมรมเจ้าหน้าที่สภรณออมทรพยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,000.00
ร่วมทำบุญ	สภรณออมทรพยข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการสกลนคร จรกัด	500.00
ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี และผ้าป่าสามัคคี	สภรณออมทรพยโรงพยาบาลราชวิถี จรกัด	500.00
ร่วมทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน	กรมสงเสริมสภรณ	1,000.00
ร่วมสมทบซื้อวัสดุและเครื่องนุ้มหม้ผู้ป่วย	โรงพยาบาลมหาราชนคระราชสขมา	50,000.00
บริจาคน้ำดื่มจัดงานครบรอบ 28 ปี สภรณ	สภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนคระราชสขมา จรกัด	12,000.00
สนับสนุนงบประมาณการประชุมใหญ่สามัญประจำปี	ชมรมผู้จัดการสภรณออมทรพยแห่งประเทศไทย	2,000.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า เพื่อสมทบทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	สภรณออมทรพยตำรวจตระเวนชายแดนที่ 22 จรกัด	500.00
ร่วมทำบุญกฐินพระราชทานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	1,000.00
ร่วมสนับสนุน งานทำบุญครบรอบ 114 ปี รพ.มหาราชฯ	โรงพยาบาลมหาราชนคระราชสขมา	30,000.00
		225,500.00



ศาสนา		
กิจกรรม	สถานที่	จำนวน
ร่วมทำบุญ ทอดกฐินสามัคคี	วัดกลางรุ่งอรุณ	300.00
ร่วมทำบุญถวายผ้ากฐิน	วัดหนองระเวียง	300.00
ร่วมทำบุญ ทอดกฐินสามัคคี	วัดหงษาราม	500.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี	วัดป่าชัยมงคล	300.00
ร่วมทำบุญบูรณะเมรุและเตาเผาศพ	วัดหงษาราม	5,000.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี	วัดป่าชัยมงคล	300.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า	วัดตาลโพน	500.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี	วัดคลองดินดำ-วังขอน	300.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่า	วัดโกกรุกูลา	300.00
ร่วมทำบุญเทศน์มหาชาติ	วัดศาลาทอง	500.00
ร่วมทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน	กรมส่งเสริมสหกรณ์	1,000.00
ร่วมเป็นเจ้าของทำบุญหล่อเทียนพรรษา	วัดศาลาทอง	500.00
ชุดทำบุญ ครอบรอบ 114 ปี รพ.มหาราชาฯ	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	3,375.00
		13,175.00

ชุมชน		
กิจกรรม	สถานที่	จำนวน
หรีดดอกไม้สดสมาชิกเสียชีวิต	วัด	1,500.00
ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าการศึกษา	โรงเรียนบ้านดอนกรูด	500.00
ร่วมทำบุญทอดทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา	โรงเรียนครูประชาชนกุล	500.00
ร่วมทำบุญผ้าป่าเพื่อการศึกษา	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพวง จำกัด	500.00
เจ้าภาพงานศพ	วัด	5,000.00
ร่วมสนับสนุน "โครงการเพื่อน้อง โครงการ 9"	โรงเรียนบ้านห้วยโรงนอก	500.00
		8,500.00

การใช้เงินทุนสวัสดิการสมาชิกประจำปี 2565

สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินสวัสดิการให้กับสมาชิกดังนี้

1. สวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิกเมื่อเกษียณอายุราชการหรืองานประจำ

สวัสดิการเกี่ยวกับบำเหน็จสมาชิกเมื่อเกษียณอายุราชการหรืองานประจำและมีอายุการเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 10 ปีขึ้นไป สหกรณ์จ่ายตามอายุการเป็นสมาชิกในอัตรา ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเงิน
ตั้งแต่ 10 ปี 1 เดือน - 15 ปี	12,000.00
ตั้งแต่ 15 ปี 1 เดือน - 20 ปี	16,000.00
ตั้งแต่ 20 ปี 1 เดือน - 25 ปี	20,000.00
ตั้งแต่ 25 ปี 1 เดือน - 30 ปี	25,000.00
ตั้งแต่ 30 ปี 1 เดือน	30,000.00



สำหรบสมาชิกขอรบเงินสวัสดิการเกยวกับบำเหนจสมาชิก เมอเกยยณอายุราชการหรองานประจำ ให้สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสมาชิก ยื่นหนังสือตามแบบพิมพ์ พร้อมทั้งแนบหลักฐานเอกสารประกอบ ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับจากวันที่เกยยณอายุราชการหรองานประจำ สหกรณฯ จ่ายสวัสดิการเกยวกับบำเหนจสมาชิก เมอเกยยณอายุราชการหรองานประจำ จรกนวน 34 ราย เป็นจรกนวนเงิน 747,000.00 บาท

2. สวัสดิการเกยวกับการช่วยเหลือสมาชิก เจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล

สมาชิกเจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล ให้มีสิทธิได้รับครั้งละ 500.00 บาท ต่อคนต่อปี สำหรบสมาชิกเจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล ต้องมีใบรับรองแพทย์ ระบุนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาลหกชั่วโมงขึ้นไป ประกอบการยื่นขอรบสิทธิของสมาชิกด้วย พร้อมด้วยสำเนาบัตรประชาชน สหกรณฯ จ่ายสวัสดิการเกยวกับการช่วยเหลือสมาชิกเจ็บป่วยนอนพักรักษาในโรงพยาบาล จรกนวน 62 ราย เป็นเงิน 31,000.00 บาท

3. สวัสดิการคลอดบุตร

สำหรบสมาชิกคลอดบุตร ให้มีสิทธิได้รับครั้งละ 500.00 บาท ต่อคนต่อปี ต้องมารับสวัสดิการภายใน 30 วัน นับจากวันให้กำเนิดบุตร สมาชิกคลอดบุตร ขอรบสวัสดิการพร้อมทั้งแนบสำเนาสูติบัตรและสำเนาบัตรประชาชน ภายในกำหนดเวลา 30 วัน สหกรณฯ จ่ายสวัสดิการคลอดบุตร จรกนวน 10 ราย เป็นเงิน 5,000.00 บาท

4. สวัสดิการเกยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต

สวัสดิการเกยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต โดยทายาทขอติดต่อรบสวัสดิการ พร้อมเอกสาร สำเนาใบมรณะบัตร บัตรประชาชน และทะเบียนบ้าน โดยสหกรณฯ จ่ายให้กรณีสมาชิกสามัญเสียชีวิตสหกรณฯ จ่าย ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	จรกนวนเงิน
อายุการเป็นสมาชิกไม่เกิน 5 ปี	10,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปี 1 เดือน - 10 ปี	20,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปี 1 เดือน ขึ้นไป	30,000.00

กรณีสมาชิกสมทบเสียชีวิต สหกรณฯ จ่าย ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	จรกนวนเงิน
อายุการเป็นสมาชิกไม่เกิน 5 ปี	5,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปี 1 เดือน - 10 ปี	10,000.00
อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปี 1 เดือน ขึ้นไป	15,000.00

สหกรณฯ จ่ายสวัสดิการเกยวกับการสงเคราะห์สมาชิกที่เสียชีวิต จรกนวน 3 ราย เป็นเงิน 75,000.00 บาท

5. สวัสดิการเกยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก)

สวัสดิการเกยวกับการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก ครอบครัวสมาชิกเสียชีวิต ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก สหกรณฯ จ่ายให้ตามอายุการเป็นสมาชิก ดังนี้



อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเงิน
เป็นสมาชิกน้อยกว่า 1 ปี	500.00
เป็นสมาชิก ตั้งแต่ 1 ปี ถึง 5 ปี	1,000.00
เป็นสมาชิก ตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป	1,500.00

สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสมาชิก ยื่นหนังสือตามแบบพิมพ์ พร้อมทั้งแนบหลักฐานเอกสารประกอบ ภายในกำหนดเวลา 180 วัน (นับจากวันแจ้งตามตามใบมรณะบัตร) สหกรณ์จ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการสงเคราะห์ ครอบครัวสมาชิก (บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก) จำนวน 48 ราย เป็นเงิน 64,500.00 บาท

6. สวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัย(อุทกภัย वादภัย และอัคคีภัย)

1. ต้องมีชื่อตนเอง อยู่ในทะเบียนบ้านที่ประสบภัย
2. ต้องมีหนังสือรับรองจากในเขตพื้นที่ ที่ทะเบียนบ้านอยู่ เพื่อรับรองการเกิดเหตุจริง โดยสหกรณ์
จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สงเคราะห์สมาชิกประสบภัยอุทกภัย จำนวน 3 ราย เป็นเงิน 4,000.00 บาท

7. สวัสดิการวันเกิด

สวัสดิการวันเกิด สหกรณ์มอบสวัสดิการเพื่อวันเกิดสมาชิก ให้กับสมาชิกทุกคนในวันคล้ายวันเกิดสมาชิก โดยสมาชิกไม่ต้องยื่นเอกสารเพื่อขอรับสวัสดิการนี้ ซึ่งจะโอนเงินเข้าให้ในสมุดเงินฝากออมทรัพย์ โดยจ่ายให้ตามอายุการเป็นสมาชิก ดังนี้

อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเงิน
อายุการเป็นสมาชิก ตั้งแต่ 1 ปี 1 เดือน - 10 ปี	300.00
อายุการเป็นสมาชิก ตั้งแต่ 10 ปี 1 เดือน - 20 ปี	400.00
อายุการเป็นสมาชิก ตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป	500.00

โดยสหกรณ์จ่ายสวัสดิการวันเกิด จำนวน 1,803 ราย เป็นเงิน 556,500.00 บาท

การใช้เงินทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ ประจำปี 2565

ทุนประกันเงินกู้สามัญ จะนำไปใช้จ่ายช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกัน การติดตามทวงถามหนี้ การจัดจ้างนายความที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินคดี (ฟ้องไล่เบียด) และค่าใช้จ่ายของสมาชิกฐานะผู้ค้าประกันที่ต้องการดำเนินการฟ้องร้อง

สำหรับปี 2566 สหกรณ์ได้จ่ายทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ ประจำปี 2566

ยอดยกมา	488,075.52
เงินสนับสนุนทุนเพื่อประกันเงินกู้สามัญ	342,416.14
ใช้ไป	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และค่าดำเนินการ	464,875.00
คงเหลือ	<u>365,616.66</u>



ด้านการเชื่อมโยงเครือข่าย

สำหรับปี 2566 สภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้มีการร่วมมือระหว่างสภรณตามหลักการสภรณ ข้อที่ 6 คือได้เชื่อมโยงเครือข่ายกับสภรณอื่นโดยการรับฝาก ดังนี้

1. สภรณออมทรพยสาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด
2. สภรณการเกษตรเมืองนครราชสีมา จำกัด
3. สภรณการเกษตรป้กธงชัย จำกัด
4. สภรณการเกษตรโนนไทย จำกัด
5. สภรณการเกษตรคงสามัคคี จำกัด
6. สภรณออมทรพยโรงพยาบาลพระปกเกล้า จำกัด
7. สภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
8. สภรณออมทรพยกรมควบคุมโรค จำกัด
9. ร้านสภรณโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
10. สภรณออมทรพยพนักงานเจวีซีเคนวูด นครราชสีมา จำกัด
11. สภรณออมทรพยพนักงานคลังปลาซ่า จำกัด

ด้านระเบียบและกฎหมาย

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้พิจารณาแก้ไขระเบียบเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานสภรณ (ดำเนินการระหว่าง 1 ต.ค.65 - 30 ก.ย. 66) ดังนี้

ระเบียบสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วย เงินฝากออมทรพยพิเศษ “ครบรอบก่อตั้งสภรณ ทวีทรพย” พ.ศ. 2566

การใช้เงินทุนเพื่อ สสรท. ประจำปี 2566

ยอดยกมา	419,652.97
รายได้จากทุน	842,156.30
ใช้ไป	524,232.11
คงเหลือ	101,728.78

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภรณออมทรพยสาธารณสุขไทย (สสรท.)

รายงานจำนวนสมาชิก สสรท. ณ ศูนย์ประสานงานสภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

จำนวนสมาชิก	เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565	1,744	คน
	ระหว่างปี /ย้ายเข้า/คืนสภาพ	80	คน
	ลาออก-พ้นสภาพ	36	คน
	เสียชีวิต	5	คน
	คงเหลือสมาชิก วันที่ 30 กันยายน 2566	1,783	คน

กล่าวโดยสรุป สภรณออมทรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ได้มีความเจริญรุดหน้าขึ้นเรื่อย ๆ ถึงแม้จะมีอุปสรรค คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สภรณฯ ก็ได้ย่อก้อช่วยกันแก้ไข อุปสรรคนั้นให้เรียบร้อยด้วยดีเสมอมา



คณคกรรรมการดำเนนการ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกท่านที่ได้โปรด พิจารณารายงานการดำเนนการ ซึ่งข้าพเจ้าได้เสนอข้างต้นและหากสมาชิกท่านใดมีสงสัยหรือขัดข้องด้วยประการใด ข้าพเจ้าและคณคกรรรมการ พร้อมที่จะให้คำชี้แจงเพื่อความเข้าใจต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่งรรับทราบสมาชิกเขาใหม่และสมาชิกลาออกจากสภรณ

ชื่	สภรณออมกรรพยรพยบาลมหาราชนครราชสрма จรกัถ		
ที่ตั้งสำนักรงาน	เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสрма จัรหวัดนครราชสрма 30000		
วันจถทะเลเบียน	วันที่ 21 สิงหาคม 2538		
จำนวนสมาชิก	แรกตั้ง	286	คน
	เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565	1,946	คน
	รับเพิ่มระหว่างปี	177	คน
	ลดลงระหว่างปี	97	คน
	คงเหลือสมาชิกวันที่ 30 กันยายน 2566	2,026	คน
	เป็นชาย	624	คน
	เป็นหญิง	1,402	คน
วันสอบบัญญัติ	วันที่ 20 ตุลาคม 2566		
ชื่อผู้สอบบัญญัติ	นางสาวสุกัญญา พัชรกร		
มติที่ประชุม		



3.3 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

รายงานการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

เรียน ที่ประชุมใหญ่สามัญฯ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

เมื่อวันเสาร์ที่ 12 พฤศจิกายน 2565 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ซึ่งข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี ต่อที่ประชุมใหญ่โดยสรุป ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการสหกรณ์
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานและธุรกิจอื่น ๆ ของสหกรณ์ นำเสนอข้อสังเกตและเสนอข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานตามแผนงาน และเป้าหมายงบประมาณที่กำหนดไว้
- 2.5 ตรวจสอบโดยการการพูดคุย สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติและผู้เกี่ยวข้อง

3. ผลการตรวจสอบด้านการดำเนินงาน

3.1 สรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 1,964 คน ระหว่างปี มีสมาชิกเพิ่มขึ้น 171 คน/ลดลง 109 คน สมาชิกคงเหลือวันสิ้นปีบัญชี 30 กันยายน 2566 มีจำนวน 2,026 คน

สหกรณ์ฯมีจำนวนทุนเรือนหุ้น ยกมาต้นปี 370,625,500.- บาท ระหว่างปีมีทุนเรือนหุ้นเพิ่ม 31,466,530.-บาท/ลดลงไป 29,402,770.-บาท คงเหลือทุนเรือนหุ้น ณ สิ้นปี 372,689,260.-บาท

ในวันสิ้นปี สหกรณ์ฯ มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 942,055,086.93.-บาท และในรอบปีสหกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 56,003,660.99 บาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5,475,550.64 บาท) มีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 30,257,581.72 บาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 8,236,976.22 บาท) ทำให้สหกรณ์มีกำไรสุทธิ 25,746,079.27 บาท (ลดลงจากปีก่อน (2,761,425.58 บาท) ระหว่างปีสหกรณ์มีการนำเงินไปลงทุนในการฝากเงินกับสหกรณ์อื่นเพื่อเพิ่มรายได้ดอกเบี้ยเงินรับฝากเป็นส่วนใหญ่ เช่นเดียวกันสหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์อื่นเพิ่มมากขึ้นจึงมีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากเพิ่มขึ้นด้วย ถึงแม้สหกรณ์จะมีรายได้เพิ่มมากขึ้น แต่ค่าใช้จ่ายต่างๆของสหกรณ์เพิ่มขึ้นเช่นกัน ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสวัสดิการสมาชิก โดยสหกรณ์มีแนวคิดหากสหกรณ์มีกำไรก็ควรนำกลับคืนสู่มวลสมาชิกให้ได้รับประโยชน์ในรูปแบบบริการและสวัสดิการต่าง ๆ มากที่สุด เป็นไปตามเป้าประสงค์หลักของสหกรณ์ และมีค่าใช้จ่ายจากการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประจำปีเพิ่มขึ้น



ด้านบริหารงานทั่วไป

3.2 การบริหารงานทั่วไป สหกรณฯ ใค้กำหนดข้อบงค้บ ระเบียบ และมติที่ประชุมไว้เพียงพอ เหมาะสมกับ การดำเนินงาน เป็นไปตามแผนงาน วัตถุประสงค์ ตามมติที่ประชุมใหญ่และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ในปีบัญชี 2566 การบริหารของคณะกรรมการดำเนินการ โปร่งใสตรวจสอบได้ เป็นไปตามที่เสนอโดยราบริน ไม่ขัดต่อกฎหมาย คำสั่ง ข้อบงค้บและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างองค์กรของสหกรณฯ มีการจัดไว้เหมาะสม คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ ฝ่ายจัดการของสหกรณฯ มีความรู้ความสามารถเพียงพอเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบกัน อย่างชัดเจน สหกรณฯ มีการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภายในองค์กรและสมาชิก เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ งานสหกรณฯ ให้กับคณะกรรมการฯ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก ให้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรต่างๆอย่างต่อเนื่อง สหกรณฯ มีกิจกรรมต่างๆเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนและช่วยเหลือสังคม เอื้อเพื่อต่อชุมชน ตามนโยบายที่มวลสมาชิกเห็นชอบ

3.3 ด้านการเงินและบัญชี

สหกรณฯ จัดทำบัญชีโดยใช้หลักเกณฑ์คงค้าง การบันทึกบัญชีสหกรณฯ จัดทำด้วยโปรแกรมระบบบัญชี ของสหกรณฯ บันทึกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ปรากฏว่าการจัดทำบัญชีของสหกรณฯ เรียบร้อยเป็นปัจจุบันเอกสารประกอบ เพียงพอใช้เป็นหลักฐานทางบัญชีได้ครบถ้วนเหมาะสม สามารถเรียกสรุปรายงานทางบัญชีเพื่อตรวจสอบได้ เป็นไปตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณฯ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณฯ และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563

การตรวจสอบเงินสดและเอกสารทางการเงิน การจ่ายเงินมีหลักฐานประกอบการจ่าย ครบถ้วน และ กำหนดให้คณะกรรมการฯ มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบฯ และมติที่ประชุม โดยเจ้าหน้าที่รายงาน การใช้จ่ายเงินให้คณะกรรมการทราบเป็นรายวันทุกครั้ง มีบันทึกรายงานการประชุมเกี่ยวกับการเงินและบัญชี การจ่ายเงิน เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อกิจการของสหกรณฯ เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและอยู่ภายใต้งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณฯ

การดำเนินธุรกิจของสหกรณฯ

เป็นสหกรณฯ ขนาดใหญ่มากฐานะการเงินมั่นคง สภาพคล่องทางการเงินสูง ลักษณะการดำเนินธุรกิจของ สหกรณฯ 1. ธุรกิจรับเงินรับฝาก 2. ธุรกิจสินเชื่อ(เงินให้กู้) สหกรณฯ จัดให้มีสวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัวตามสมควร การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สหกรณฯ ใช้ระบบเทคโนโลยี Mobile Application ในการให้บริการสมาชิก และมีช่องทางการติดต่อการทำธุรกรรมและข้อมูลต่างๆสำหรับสมาชิก สามารถให้บริการต่างๆ ที่สะดวกสบาย ทันสมัย ตรวจสอบได้ เผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา เข้าถึงกลุ่มสมาชิกได้ เป็นอย่างดี มีการจัดอบรมการใช้แอปพลิเคชันดังกล่าวสร้างความเชื่อมั่นให้กับสมาชิกที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่สหกรณฯ และมวลสมาชิกตามเป้าประสงค์

3.4 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณฯ รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์และออมทรัพย์พิเศษ วันสิ้นปีมีเงินรับฝากคงเหลือ รวมทั้งสิ้น 507,575,318.92 บาท คือ

(1) เงินรับฝาก-สมาชิก รวมทุกบัญชีทั้งสิ้น จำนวน 3,219 บัญชี คงเหลือสิ้นปี 324,496,304.-บาท

(2) เงินรับฝาก-สหกรณฯ อื่น ประเภทออมทรัพย์พิเศษ รวมทั้งสิ้น 6 บัญชี คงเหลือสิ้นปี

183,079,014.92 บาท



สรุปข้อสังเกตที่ได้จากการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ

สหกรณ์มีการรับฝากเงินฯ เพื่อนำมาลงทุนในธุรกิจสินเชื่อและการลงทุนอื่น เป็นการระดมแหล่งเงินทุนจากภายในดอกเบี้ยต่ำ การระดมเงินฝากและได้รับความเชื่อมั่นจากสมาชิกนำเงินมาฝาก โดยให้ผลตอบแทนที่สูงกว่าธนาคาร เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินฝากแต่ละประเภทของสหกรณ์เป็นคราว ๆ ไป ระหว่างปีมีสมาชิกถอนเงินรับฝากจำนวนมากเนื่องจากประสงค์ขอลากออกจากกาเป็นสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ฯ 2 สหกรณ์ฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ สหกรณ์สามารถบริหารจัดการคิเงินรับฝากพร้อมดอกเบี้ยจ่ายฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่มีผลกระทบต่อการดำรงสภาพคล่องทางสินทรัพย์ จึงถือได้ว่าสหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไว้เพียงพอสำหรับหนี้ที่จะถึงกำหนดชำระ

สหกรณ์อาจมีรายจ่ายที่สูงขึ้นเมื่อมีการรับฝากเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นควรใช้ประโยชน์จากทุนที่มีอยู่เพื่อก่อให้เกิดรายได้เหมาะสมควบคู่กับการรักษาสภาพคล่องที่ดี เนื่องจากเงินรับฝากสามารถถอนได้ตลอดเวลา ดังนั้นสหกรณ์มีการรักษาสภาพคล่องของสินทรัพย์ตามอัตราที่กำหนดและจัดทำรายงานยื่นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นประจำทุกสิ้นเดือน จึงถือว่าสหกรณ์ยังคงมีสภาพคล่องที่จะบริหารงานต่อไปได้

3.5 ด้านสินเชื่อ วันสิ้นปีมีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ คือ

- (1) เงินให้กู้ยืม-ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน จำนวน 1,383 สัญญา จำนวนเงิน 7,943,568.09 บาท
- (2) เงินให้กู้ยืม-ลูกหนี้เงินกู้สามัญ(ทุกประเภท) จำนวน 2,307 สัญญา
จำนวนเงิน 777,463,233.- บาท
- (3) เงินให้กู้ยืม-ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ จำนวน 18 สัญญา จำนวนเงิน 16,044,535.- บาท

วันสิ้นปีมีลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้อื่น ณ วันสิ้นปีทั้งสิ้น 20,260,448.53 บาท มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญได้เพียงพอ เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ หากสหกรณ์สามารถเรียกหนี้คืนจากลูกหนี้ที่ค้างชำระได้ก็จะกลับมาเป็นรายได้ของสหกรณ์ต่อไป

สรุปข้อสังเกตที่ได้จากการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ

สหกรณ์มีรายได้จากดอกเบี้ยรับการให้เงินกู้แก่สมาชิก จำนวน 52,676,132.- บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 7,636,683.62 บาท เป็นไปตามเป้าหมายที่สหกรณ์กำหนดแผนงานไว้ ในส่วนผลิตภัณฑ์การให้เงินกู้ของสหกรณ์มีหลากหลาย เพียงพอต่อความต้องการของสมาชิก

ในส่วนหนี้ค้างสหกรณ์ได้ดำเนินการติดตามหนี้ โดยสรุปยอดหนี้ค้างเป็นประจำทุกเดือน วิเคราะห์ หาสาเหตุที่มีหนี้ค้างและแนวทางแก้ไข โดยการเจรจาประนอมหนี้ กู้เปลี่ยนสัญญาใหม่ งดดอกเบี้ยค้างรับโดยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป ให้ทายาทรับหนี้แทน และดำเนินคดีตามกฎหมายแล้วแต่กรณี สหกรณ์ได้มีการช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในการให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมความมั่นคงของผู้ค้ำประกัน สำหรับลูกหนี้ถูกดำเนินคดีที่ผู้ค้ำประกันต้องชำระหนี้แทน เมื่อสามารถเรียกหนี้คืนได้จากลูกหนี้ สหกรณ์จะนำเงินมาคืนผู้ค้ำประกันต่อไป

4. สรุปข้อสังเกตที่ได้จากการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจการปีบัญชี 2566 โดยภาพรวมของสหกรณ์มีผลการดำเนินงานที่ดีเป็นไปตามเป้าหมาย โครงสร้างองค์กรมีความเข้มแข็ง มีการบริหารจัดการที่ดีทันสมัย การให้บริการรวดเร็วด้วยระบบเทคโนโลยีและออนไลน์ มีสมาชิกจำนวนมากเหมาะแก่การระดมทุนมีแหล่งเงินทุนของตนเอง ทำเลที่ตั้งสะดวก มีการดำรงทรัพย์สินตามกฎหมาย สภาพคล่องทางการเงินดี มีการเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจสหกรณ์



การดำเนินธุรกิจด้านสินเชื่อที่มีหลากหลายผลิตภัณฑ์ควรมีความระมัดระวังในการให้สินเชื่อ ซึ่งการดำเนินชีวิตภายใต้สภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยเฉพาะผู้ที่มีรายได้ประจำที่มีรายได้น้อย และราคาสินค้าที่สูงขึ้น รายได้ที่ได้รับไม่เพียงพอกับรายจ่าย อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกเมื่อถึงกำหนด ดังนั้นในการพิจารณาให้สินเชื่อสหกรณ์ต้องตรวจสอบข้อมูลอย่างเข้มงวด รอบคอบและควรจัดอบรมให้ความรู้กับสมาชิกในการให้กู้ เพื่อปลูกฝังให้สมาชิกมีวินัยทางการเงิน และเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกทำธุรกิจร่วมกันด้วยการมีวินัยทางการเงินที่ดี ใช้จ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์การดำเนินธุรกิจและบริการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกและช่วยเหลือกันและกัน เพื่อประโยชน์แก่มวลสมาชิกและส่วนรวม ส่งเสริมให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งผลให้การดำเนินกิจการสหกรณ์เจริญรุ่งเรืองมั่นคงและเป็นที่ยั่งยืนของสมาชิกอย่างยั่งยืนต่อไป

ในการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 ผู้ตรวจสอบกิจการได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการเจ้าหน้าที่สหกรณ์เป็นอย่างดี และขอขอบคุณข้อมูลรายงานทางการเงินจากรายงานของผู้สอบบัญชีข้าพเจ้าจึงขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสุธีรัตน์ ชัยศิริ)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

206/2 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา

โทรศัพท์ 083-6559996

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 3.4 รับทราบการดำเนินงานตามกฎกระทรวง การดำเนินการและการกำกับดูแล ด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์ ข้อ 14 (1) (4)

ตามกฎกระทรวงตามมาตรา 89/2 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ซึ่งประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โดยในหมวดที่ 4 เรื่องการกำกับดูแลตัวธรรมาภิบาลของสหกรณ์ ข้อ 14 (1) และ(4) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ที่ได้รับจากสหกรณ์ ในปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคลให้สหกรณ์แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวโดยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ นั้น

เพื่อปฏิบัติตามกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์ยูเนียน พ.ศ. 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด จึงขอแสดงรายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์ เป็นรายบุคคลให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

**รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษา
ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
ประจำปี 2566**

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชุดที่	ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษา					
			เงินเดือน	โบนัส	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยเลี้ยงปฏิบัติงานด้านธุรการและการเงิน	สวัสดิการเครื่องแบบ	รวม
1	นางนฤมล ศรีสรรพ	23,24	-	55,000.00	29,400.00	16,100.00	3,500.00	104,000.00
2	นายธรรมบุญ วัชรมุสิก	23,24	-	47,500.00	28,700.00	16,100.00	3,500.00	95,800.00
3	น.ส.เกณิกา พราวศรี	24	-	-	25,900.00	24,200.00	3,500.00	53,600.00
4	นายปกรณ์ นิลศรี	23,24	-	47,500.00	31,500.00	17,500.00	3,500.00	100,000.00
5	นายศตวรรษ คงโนนกอก	24	-	-	22,400.00	17,400.00	3,500.00	43,300.00
6	นายพิชัยสิริ นวลมณี	24	-	-	16,800.00	2,800.00	3,500.00	23,100.00
7	นายประจวบ นพรัตน์	23,24	-	47,500.00	26,600.00	7,700.00	3,500.00	85,300.00
8	น.ส.อริยดา เอกสิงห์ชัย	24	-	-	14,700.00	2,100.00	3,500.00	20,300.00
9	นายรังสรรค์ ตากโพธิ์	23,24	-	47,500.00	25,200.00	5,600.00	3,500.00	81,800.00
10	นางปราณี จันสดใส	24	-	-	22,400.00	14,500.00	3,500.00	40,400.00
11	นางสาวศศิگانต์ พรหมดี	23,24	-	47,500.00	29,400.00	4,900.00	3,500.00	85,300.00
12	นางธัญญรัตน์ ทองมะเร็ง	23,24	-	47,500.00	26,600.00	3,500.00	3,500.00	81,100.00
13	นางฉลัมภ์ เพิ่มกลาง	23,24	-	47,500.00	21,700.00	4,900.00	3,500.00	77,600.00
14	นายปรเมนทร์ มณีศรี	23,24	-	47,500.00	19,600.00	2,100.00	3,500.00	72,700.00
15	นายรังสรรค์ กลั่นเกลี้ยง	23,24	-	47,500.00	26,600.00	4,900.00	3,500.00	82,500.00
16	นางจิตราภรณ์ โพธิ์เย็น	23	-	47,500.00	4,200.00	-	3,500.00	55,200.00
17	นางณภัทรพร ศิริพรวิวัฒน์	23	-	47,500.00	3,500.00	-	3,500.00	54,500.00
18	นางทิพวรรณ วรรณยิ่ง	23	-	47,500.00	7,000.00	700.00	3,500.00	58,700.00
19	นายอนุชา ปานกลาง	23	-	47,500.00	4,200.00	-	3,500.00	55,200.00
20	นางนิตยา วัชรมุสิก	23	-	47,500.00	7,000.00	-	3,500.00	58,000.00
ฝ่ายจัดการ								
21	นางลักขณา วรรณวงษ์	ผู้จัดการ	626,640.00	47,500.00	28,700.00	2,100.00	3,500.00	708,440.00
รวมเป็นจำนวนเงิน			626,640.00	767,500.00	422,100.00	147,100.00	73,500.00	2,036,840.00

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 3.5 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจการสหกรณ์

ประธานฯ มอบให้ผู้ตรวจการสหกรณ์เป็นผู้ชี้แจงรายงานของผู้ตรวจการสหกรณ์ประจำปี 2566 ต่อที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.6 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา

ประธานฯ มอบให้ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้ชี้แจงรายงาน ประจำปี 2566 ต่อที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 3.7 เรื่องรับทราบรายงานจากสำนักงานนายควม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม



ระเบบยบวาระที่ 4 เรืองเพือพิจารณา

ระเบบยบวาระที่ 4.1 เรืองพิจารณาอณุมตบการเงน ปรจําป 2566



นรยท สํานักนฎชทของเอก จรกก (ทะเบบยบเลขท 0105554088855)

414/199 อารการดํารายฎแมนชน ซอยปรจําราชฎรํานําทฤษฎ 20 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรงเทพมหานคร 10310

โทรศทท 094-925-5993 , 081-348-9854 โทรสาร 02-691-2212

รายงานของผุ้สอบบญช

เสนอ สมารชทสภรณออมกรรยรโรงพยาบาลมาราชนครราชสราสา จรกก

ความเห้น

ข้าพเจ้าดํารงตรวจสอบการเงนของสภรณออมกรรยรโรงพยาบาลมาราชนครราชสราสา จรกก ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงน ณ วันท 30 กันยายน พ.ศ. 2566 งบกาไรขาดทุน และงบกระแสเงนสด สําหรับปสัันสุดวันเดยวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงน รวมถึง หมายเหตุสรุปรนโยบายการบญชทที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห้นว่า งบการเงนขางต้นน้แสดงฐานะการเงนของสภรณออมกรรยรโรงพยาบาลมาราชนครราชสราสา จรกก ณ วันท 30 กันยายน พ.ศ. 2566 ผลการดําเนินงาน และกระแสเงนสด สําหรับปสัันสุดวันเดยวกัน โดยถูกดองตามทควรในสาระสำคัญตามระเบบยบนายทะเบบยบสภรณ

เกณชทในการแสดงความเห้น

ข้าพเจ้าดํารงปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบญชและระเบบยบกรมตรวจบญชสภรณ ความรบผิดชอบของข้าพเจ้าดํารงได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรบผิดชอบของผุ้สอบบญชทต่อการตรวจสอบงบการเงนในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าม่มีความเป็นอิสระจากสภรณและดํารงปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผุ้สอบบญชสภรณตามระเบบยบนายทะเบบยบสภรณ ข้าพเจ้าเห้นว่าหลักฐานการสอบบญชทที่ข้าพเจ้าดํารงรับ เพยงพอและเหมาะสมเพือใช้เป็นเกณชทในการแสดงความเห้นของข้าพเจ้า

เรืองสำคัญในการตรวจสอบ

เรืองสำคัญในการตรวจสอบ คอ เรืองตํางๆ ทม่เนยสำคัญที่สุดตามคุลยพินจเยยงผุ้ประกอบวชชทของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงนสําหรับงวดปจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรืองเหล่านน้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงน โดยรวมและในการแสดงความเห้นของข้าพเจ้า ทังน้ ข้าพเจ้าม่ได้แสดงความเห้นแยกตํางหากสําหรับเรืองเหล่านน้

เรืองสำคัญในการตรวจสอบ พรอมวธทการตรวจสอบเรืองตละเรืองดงตอไปน้

1. เงนให้กูยืม ลูกหน้อื่น และคําเผือหน้สงสยจะสูลฎ

ธุรกิจหลักของสภรณคอรุจกจเงนรับฝากและธุรกิจเงนให้กูยืม สําหรับเงนให้กูยืมทปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงนขอท 5 แสดงเงนให้กูยืมปกตแก่สมารชท จํานวน 801.451 ลํานบาท และลูกหน้อื่นอันม่มีมูลหน้ทเกิดจากการให้เงนกู (ก่อนหักคําเผือหน้สงสยจะสูลฎ) จํานวน 45.215 ลํานบาท ประกอบด้วย ลูกหน้ตัวแทนหักเงนสง จํานวน 0.035 ลํานบาท ลูกหน้คลาตเคลือน จํานวน 0.483 ลํานบาท ลูกหน้เคลือนไหว จํานวน 6.178 ลํานบาท ลูกหน้ขาดสมารชทภาพ จํานวน 6.255 ลูกหน้ระหวางดําเนินคด จํานวน 5.906 ลํานบาท และลูกหน้ตามคําพาทษา จํานวน 26.354 ลํานบาท ซึ่งสภรณได้ม่มีการประมาณการคําเผือหน้สงสยจะสูลฎในส่วนของคําว่าอาจจะเก็บเงนม่ได้สําหรับลูกหน้อื่นอันม่มีมูลหน้ทเกิดจากการให้เงนกู รวมจํานวน 24.955 ลํานบาท ซึ่งมูลคําคําเผือหน้สงสยจะสูลฎได้มาจากคุลยพินจของฝายจ้ดการและคณะกรรมการดําเนินการของสภรณ โดยการพิจารณาเป็นรายตัวและใช้ระเบบยบนายทะเบบยบสภรณ ว่าดวยการบญชทของสภรณและกลุ่มเกชตรกร พ.ศ. 2563 และระเบบยบนายทะเบบยบสภรณ ว่าดวยการจัดชั้นคุณภาพลูกหน้เงนกูและการเผือหน้สงสยจะสูลฎ พ.ศ. 2544 เป็นเกณชทในการพิจารณาประมาณการหน้ทคําว่าจะเก็บม่ได้ดงกล่าว ผลของการประมาณการคําเผือหน้สงสยจะสูลฎจะสงผลต่อการดําเนินงานของสภรณ และการตดลนใจของสมารชท

ข้าพเจ้าได้ใช้วธทตรวจสอบกระบวนการให้กูยืม ดงตการสุ่มตรวจสอบเอกสารการขอกูยืมเงนและสัญญาการกูยืมเงนการอณุมต การจ่ายเงนให้กูยืม การรับชำระเงนให้กูยืม รวมถึงทดสอบการคํานวณและการบันทกคอกเบยรับและคอกเบยคางรับ การสงหน้สอชยนยอนด การคํานวณการจัดประเภทบญช และการสุ่มตรวจสอบรายการเคลือนไหวรายตัว การตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลและระบบทใช้ และได้ทดสอบการประมาณการคําเผือหน้สงสยจะสูลฎ โดยใช้ระเบบยบนายทะเบบยบสภรณ ว่าดวยการบญชทของสภรณและกลุ่มเกชตรกร พ.ศ. 2563 และระเบบยบนายทะเบบยบสภรณว่าดวยการจัดชั้นคุณภาพลูกหน้เงนกูและการเผือหน้สงสยจะสูลฎ พ.ศ. 2544 มาสร้งสมมติฐานแล้วทําการทดสอบ ผลจากการตรวจสอบให้ผลเป็นที่น่าพอใจในการแสดงความเห้นของข้าพเจ้า



2. เงินรับฝาก

ธุรกิจหลักของสหกรณ์คือธุรกิจเงินรับฝากและธุรกิจเงินให้กู้ยืม สำหรับเงินรับฝากที่ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 10 แสดงเงินรับฝาก จำนวน 507.575 ล้านบาท แบ่งเป็น เงินรับฝากจากสมาชิก จำนวน 324.496 ล้านบาท และเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น จำนวน 183.079 ล้านบาท

ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีตรวจสอบกระบวนการรับเงินฝาก ตั้งแต่การสุ่มตรวจสอบเอกสารการเปิดบัญชีเงินรับฝาก ขั้นตอนและเอกสารการฝาก-ถอน การรับ-จ่ายเงินรับฝาก การปิดบัญชีเงินรับฝาก รวมถึงทดสอบการคำนวณดอกเบี้ยจ่าย และการบันทึกรายดอกเบี้ยจ่าย การส่งหนังสือยืนยันยอดโดยวิธีการสุ่ม การคำนวณการจัดประเภทบัญชี และการสุ่มตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวรายตัว การตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลและระบบที่ใช้ ผลจากการตรวจสอบให้ผลเป็นที่น่าพอใจในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลอื่น

คณะกรรมการดำเนินงานเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบ่งชี้ถึงไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ทั้งนี้ความเห็นรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่า ข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสาร เรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการดำเนินงานทราบ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อกรรมการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัด



ถอขอเทจจรจธันเพนสารธาสาครุทฐนเพนผลมารากการทจรจรจะสูงกวาความเสยงเทจกการคอผดพลาถ เนองการทจรจรอาจเกยวกับการสรรมรฐรรมคด การปลอมแบปลองเอกสารหลกฐาน การตั้งจจะเว่นการแสดงคอมูล การแสดงคอมูลเทจไม่ตรงตามขอเทจจรจธหรือการแทรกแขงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสภรณ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสภรณใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสภรณ
- สรรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ คณะกรรมการดำเนินการสภรณ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสภรณในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สภรณต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสภรณเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสภรณ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว่นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ลงชื่อ

(นางสาวสุกัญญา พิชรีกร)
ผู้สอบบัญชี

แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร
วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

หนังสือรับรองของสหกรณ์

วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นางสาวสุกัญญา พัชรีกร

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

๑. งบการเงิน

๑.๑ ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

๑.๒ งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่างๆ (ระบุแต่ละรายการที่มีในงบการเงินของสหกรณ์)

๑.๓ ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

๑.๔ รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้ มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

๑.๕ เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน ที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผย ได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

๑.๖ ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการหรือโดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไข ได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

๑.๗ ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

๑.๘ สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใดๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

๑.๙ สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอันและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑.๑๐ นอกจากเรื่องที่ยกมาไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงิน หรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก



๒. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

๒.๑ บันทึกรายการทุกรายการในบัญชีเอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชีและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๒.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

๒.๓ ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๒.๔ เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

๒.๕ สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

๒.๖ สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

๒.๗ สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

๒.๘ สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขดเซย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(นางนอมล ศรีสรรพ์)
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(นางลักษณา วรรณาวงษ์)
ผู้จัดการ



สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

งบแสดงฐานะการจย

ณ วณที่ 30 กณยายน พ.ศ. 2566

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
	สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน			
จยสดและจยฝากธนาคาร	2	31,235,473.19	27,619,296.85
จยฝากสภรณอณ	3	82,002,466.66	35,735,772.19
จยใหุกยัมระยะสั้น - สุธธ	5	126,197,019.94	109,377,456.35
ลูกหนนี้อน		0.00	20,000.00
ดอกเบยจยใหุกยัคองรับ - สุธธ	6	841,052.00	524,840.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอน	7	367,163.09	818,000.17
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>240,643,174.88</u>	<u>174,095,365.56</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
จยลงทุนระยะยาว	4	2,577,500.00	2,577,500.00
จยใหุกยัมระยะยาว - สุธธ	5	696,995,617.68	630,889,672.18
อุปกรณ - สุธธ	8	742,283.96	722,867.47
สินทรัพย์ไมม่ตัวตน	9	1,051,510.41	619,897.17
จยประกนการเช่าพื้นที่		45,000.00	0.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>701,411,912.05</u>	<u>634,809,936.82</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>942,055,086.93</u></u>	<u><u>808,905,302.38</u></u>



สภาก่อสมทบโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและทุนของสภาก่อสมทบ			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	10	507,575,318.92	375,946,577.60
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	604,951.70	1,116,491.69
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>508,180,270.62</u>	<u>377,063,069.29</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12	587,170.55	486,061.55
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>587,170.55</u>	<u>486,061.55</u>
รวมหนี้สิน		<u>508,767,441.17</u>	<u>377,549,130.84</u>
ทุนของสภาก่อสมทบ			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)		372,689,260.00	370,625,500.00
ทุนสำรอง		32,557,479.16	29,544,479.31
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	13	2,294,827.33	2,678,687.38
กำไร (ขาดทุน) สุทธิประจำปี		25,746,079.27	28,507,504.85
รวมทุนของสภาก่อสมทบ		<u>433,287,645.76</u>	<u>431,356,171.54</u>
รวมหนี้สินและทุนของสภาก่อสมทบ		<u>942,055,086.93</u>	<u>808,905,302.38</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ

(นางนฤมล ศรีสรรพ์)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ นิลศรี)

เลขานุการ

วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด

งบการไรชาตุน

สำหรับปสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ตอกเบยและผลตอแทนจากเงินลงทุน				
ตอกเบยรับเงินใหักู	52,676,132.00	94.15	45,039,448.38	89.27
ตอกเบยรับลูกหนี้ระหวางดําเนินคดี	1,480,853.00	2.65	574,900.00	1.14
ตอกเบยรับลูกหนี้ตามคําพิพากษา	180,376.62	0.32	3,023,046.00	5.99
ตอกเบยรับเงินฝากธนาคาร	64,996.01	0.12	24,733.41	0.05
ตอกเบยรับเงินฝากสภรณอื่น	1,399,845.36	2.50	1,610,899.17	3.19
ผลตอแทนจากเงินลงทุน	144,340.00	0.26	180,201.71	0.36
รวมรายได้ตอกเบยและผลตอแทนจากเงินลงทุน	55,946,542.99	100.00	50,453,228.67	100.00
การใช้จ่ายตอกเบยและเงินลงทุน				
ตอกเบยจ่ายเงินรับฝาก	13,277,227.67	23.73	10,131,629.57	20.08
รวมการใช้จ่ายตอกเบยและเงินลงทุน	13,277,227.67	23.73	10,131,629.57	20.08
หัก หนี้สุญและหนี้สงสัยจะสุญ				
หนี้สงสัยจะสุญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิภาพ	(2,624,419.40)	(4.69)	3,981,764.19	7.89
หนี้สงสัยจะสุญ - ลูกหนี้เคลื่อนไหว	(2,398,128.60)	(4.29)	1,762,562.60	3.49
หนี้สงสัยจะสุญ - ลูกหนี้ระหวางดําเนินคดี	5,283,007.50	9.44	(4,650,577.82)	(9.22)
หนี้สงสัยจะสุญ - ลูกหนี้ตามคําพิพากษา	3,319,965.50	5.93	(854,947.89)	(1.69)
หนี้สงสัยจะสุญ - ตอกเบยคางรับลูกหนี้ตามคําพิพากษา	(1,119,667.38)	(2.00)	0.00	0.00
รวมหนี้สุญและหนี้สงสัยจะสุญ	2,460,757.62	4.40	238,801.08	0.47
รายได้ตอกเบยและผลตอแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	40,208,557.70	71.87	40,082,798.02	79.45
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	14,900.00	0.03	8,800.00	0.02
รายได้ค่าธรรมเนียมการถอนเงินรับฝาก	300.00	0.00	12,455.74	0.02
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.00	0.00	1,792.00	0.00
รายได้อื่น	41,918.00	0.07	51,833.94	0.10
รวมรายได้อื่น	57,118.00	0.10	74,881.68	0.15
หัก การใช้จ่ายในการดําเนินงาน				
การใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	2,832,126.00	5.06	2,324,490.00	4.61
ค่าล่วงเวลา	684,560.00	1.22	623,970.00	1.24
เงินสมทบประกันสังคม	64,477.00	0.12	41,054.00	0.08
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	329,797.60	0.59	197,581.65	0.39
ค่าเบยเลี้ยงและพาหนะเดินทาง	131,696.00	0.24	71,880.37	0.14
ค่าเบยประชุมเจ้าหน้าที่	185,500.00	0.33	170,800.00	0.34
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	57,294.00	0.10	51,048.00	0.10
ค่าศึกษาอบรมเจ้าหน้าที่	114,792.00	0.21	134,633.00	0.27



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ (ต่อ)				
ค่าความเสี่ยงภัยเจ้าหน้าที่ (สถานการณ์โรคระบาด)	0.00	0.00	169,000.00	0.33
ค่าชดเชยเจ้าหน้าที่จากการเกษียณอายุ	140,000.00	0.25	100,000.00	0.20
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	4,540,242.60	8.12	3,884,457.02	7.70
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์	261,926.25	0.47	221,801.72	0.44
ค่าเสื่อมราคา - ยานพาหนะ	3,517.26	0.01	0.00	0.00
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	23,236.80	0.04	28,557.00	0.06
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมเชื่อมต่อระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	16,000.00	0.03	16,000.00	0.03
ค่าตัดจ่ายค่าพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์	20,000.00	0.04	20,000.00	0.04
ค่าตัดจ่ายระบบส่งไฟล์เรียกเก็บต้นสังกัด	8,000.00	0.01	1,468.49	0.00
ค่าตัดจ่ายระบบจดจำใบหน้าบันทึกเวลาทำงาน	5,030.14	0.01	0.00	0.00
ค่าตัดจ่ายระบบยื่นกู้ฉ้อฉล	50,301.37	0.09	0.00	0.00
ค่าตัดจ่ายระบบแจ้งข้อความทางมือถือ	4,553.42	0.01	0.00	0.00
ค่าตัดจ่ายระบบ Coop Network Mobile Applicator	22,602.74	0.04	0.00	0.00
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน	60,012.50	0.11	60,012.50	0.12
ค่าปรับปรุงสำนักงานตัดจ่าย	24,943.29	0.04	0.00	0.00
ค่าซ่อมแซมและปรับปรุงสำนักงาน	59,434.00	0.11	10,749.00	0.02
ค่าเช่าสำนักงานสาขา	405,000.00	0.72	180,000.00	0.36
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	27,310.00	0.05	30,260.00	0.06
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ	1,575.01	0.00	2,340.00	0.00
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมโปรแกรมคอมพิวเตอร์	21,825.00	0.04	197,157.50	0.39
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร และอุปกรณ์	1,015,267.78	1.81	768,346.21	1.52
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาสมาชิก	1,210,369.00	2.16	754,780.00	1.50
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการสมาชิก	736,000.00	1.32	913,599.00	1.81
ค่าพาหนะสมาชิกวันประชุมใหญ่	1,293,000.00	2.31	1,724,900.00	3.42
ค่าของที่ระลึก	1,630,000.00	2.91	574,750.00	1.14
ค่าโครงการสมาชิกต้นแบบ	352,665.00	0.63	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	5,222,034.00	9.33	3,968,029.00	7.86
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	394,800.00	0.71	446,600.00	0.89
ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะกรรมการ	117,184.00	0.21	86,197.00	0.17
ค่าสวัสดิการกรรมการ	67,350.00	0.12	64,700.00	0.13
ค่าศึกษาอบรมกรรมการ	46,700.00	0.08	18,100.00	0.04



สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

งบการไรชาตทุน

สำหรับปัสลนสวณที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งกรรมการ	70,800.00	0.13	68,700.00	0.14
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	24,000.00	0.04	24,000.00	0.05
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	8,400.00	0.02	66,100.00	0.13
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบหลักทรัพย์	78,200.00	0.14	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการจดจางองที่ดิน	36,829.00	0.07	0.00	0.00
ค่าตอบแทนหน่วยงานหักเงิน ณ ที่จ่าย	26,790.00	0.05	34,020.00	0.07
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	80,000.00	0.14	75,000.00	0.15
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	506,366.75	0.91	529,177.00	1.05
เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	9,057.00	0.02	17,113.00	0.03
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะสำนักงาน	136,073.00	0.24	65,200.00	0.13
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	8,115.50	0.01	8,622.30	0.02
ค่าถ่ายเอกสาร	65,223.31	0.12	73,903.92	0.15
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	141,534.30	0.25	117,106.80	0.23
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวใช้ไป	83,189.30	0.15	90,193.00	0.18
ค่าตอบแทนคนทำความสะอาด	110,900.00	0.20	48,000.00	0.10
ค่ารับรอง	39,187.00	0.07	29,300.00	0.06
ค่าไฟฟ้า	192,163.82	0.34	166,026.79	0.33
ค่าโทรศัพท์	23,789.30	0.04	21,078.37	0.04
ค่าอินเทอร์เน็ต	128,400.00	0.23	97,370.00	0.19
ค่าไปรษณียโทรเลข	14,008.00	0.03	53,676.00	0.11
ค่าธรรมเนียมธนาคารและอากร	8,110.33	0.01	15,580.55	0.03
ค่าโครงการวันเกิดสภรณ	420,599.10	0.75	32,450.00	0.06
ค่าโครงการผลงานนวัตกรรมเจ้าหน้าที่ (CQI)	0.00	0.00	40,000.00	0.08
ค่าโครงการแผนยุทธศาสตร์สภรณ	358,092.00	0.64	330,550.00	0.66
ค่าโครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลากร	0.00	0.00	400.00	0.00
ค่าโครงการศึกษาดูงาน	117,408.00	0.21	0.00	0.00
ค่าโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	267,770.00	0.48	0.00	0.00
ค่าอบรมเตรียมความพร้อมผู้สมัครกรรมการ	0.00	0.00	219,039.00	0.43
ค่าเตรียมการโครงการ "คลินิกสินเชื่อ"	0.00	0.00	6,070.00	0.01
ค่าเตรียมการเพื่อเข้าโครงการสภรณดีเด่น	0.00	0.00	21,154.00	0.04
ค่าขยะ	18,000.00	0.03	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	143,012.34	0.26	163,914.89	0.32
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	3,742,052.05	6.69	3,029,342.62	6.00
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	14,519,596.43	25.95	11,650,174.85	23.09
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	25,746,079.27	46.02	28,507,504.85	56.50



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	25,746,079.27	28,507,504.85
รายการปรับปรุงเพื่อระบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.00	(1,792.00)
ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์	265,443.51	221,801.72
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	23,236.80	28,557.00
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน	60,012.50	60,012.50
ค่าตัดจ่ายโปรแกรมเชื่อมต่อระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	16,000.00	16,000.00
ค่าตัดจ่ายค่าพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์	20,000.00	20,000.00
ค่าตัดจ่ายระบบส่งไฟล์เรียกเก็บต้นสังกัด	8,000.00	1,468.49
ค่าตัดจ่ายระบบจดจำใบหน้าบันทึกเวลาทำงาน	5,030.14	0.00
ค่าตัดจ่ายระบบยื่นกู้่อัจฉริยะ	50,301.37	0.00
ค่าตัดจ่ายระบบแจ้งข้อความทางมือถือ	4,553.42	0.00
ค่าตัดจ่ายระบบ Coop Network Mobile Application	22,602.74	0.00
ค่าปรับปรุงสำนักงานตัดจ่าย	24,943.29	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	(2,624,419.40)	3,981,764.19
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เคลื่อนไหว	(2,398,128.60)	1,762,562.60
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	5,283,007.50	(4,650,577.82)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,319,965.50	(854,947.89)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(1,119,667.38)	0.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(1,202,237.62)	(524,840.00)
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	141,534.30	117,106.80
ค่าชดเชยเจ้าหน้าที่จากการเกษียณอายุ	140,000.00	100,000.00
ค่าเช่าพื้นที่จัดตั้งสนง.สาขา ปี65 ค้างจ่าย	0.00	180,000.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	80,000.00	75,000.00
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	6,000.00	5,250.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	91,362.84	144,379.45
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	27,963,620.18	29,189,249.89
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(27,303,188.17)	(23,564,738.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	26,085,042.08	16,530,537.00



สหกรณ์อ้อมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
สินทรัพย์ดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(532,806,492.00)	(541,510,194.60)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	452,229,446.00	398,344,028.38
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(12,690,000.00)	(3,908,636.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	1,152,484.00	178,372.00
เงินสดรับลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	55,480.00	31,648.00
เงินสดรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพเคลื่อนไหว	2,388,934.00	3,121,033.00
เงินสดรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	3,386,719.00	702,700.00
เงินสดรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	2,451,658.00	12,827,381.34
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(154,210.50)	(140,026.00)
เงินสดจ่ายเงินมัดจำ	(7,000.00)	(600,000.00)
เงินสดรับคืนเงินมัดจำ	600,000.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกคืน	(290,728.09)	(161,241.37)
เงินสดรับเงินรอเรียกคืน	161,241.37	173,537.86
เงินสดจ่ายเงินยืมตรงจ่าย	0.00	(20,000.00)
เงินสดรับเงินยืมตรงจ่าย	20,000.00	2,000.00
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	524,840.00	438,408.00
เงินสดจ่ายเงินประกัน	(45,000.00)	0.00
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(324,379.45)	(288,251.38)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	(15.00)	(48,615.00)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	(75,000.00)	(75,000.00)
เงินสดรับเงินรับชำระระหว่างทาง	17,081.00	15.00
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(120,856.68)	(9,343.82)
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	0.00	(4,155.00)
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(5,250.00)	(5,137.00)
เงินสดจ่ายเงินทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างรอการโอน	(38,891.00)	(64,954.50)
เงินสดจ่ายเงินฌกส.สสท.รอนำส่ง	(161,091.00)	(160,791.00)
เงินสดรับเงินฌกส.สสท.รอนำส่ง	156,251.00	156,251.00
เงินสดรับเงินประกันการทำงาน	0.00	30,000.00
เงินสดรับเงินรอบังคับคดีรอนำส่ง	20,054.00	18,421.00
เงินสดรับจากผู้ค้าประกันรอดตัดชำระ	9,600.00	7,800.00



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)		
หนี้สินดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดจ่ายเงินรอโอนบัญชี	(42,283.13)	(48,283.13)
เงินสดรับเงินรอโอนบัญชี	42,289.13	42,283.13
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(56,799,645.26)	(108,815,701.20)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อยานพาหนะ	(49,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(235,860.00)	(134,581.00)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(666,293.50)	(40,000.00)
เงินสดรับจากการขายเครื่องใช้สำนักงาน	0.00	1,800.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) จากกิจกรรมลงทุน	(951,153.50)	(172,781.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	645,998,840.98	289,706,369.08
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(514,239,930.14)	(230,034,270.61)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(19,458,261.00)	(18,002,377.00)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(3,887,213.00)	(3,029,696.00)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(995,000.00)	(995,000.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	31,466,530.00	38,352,813.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(29,645,327.22)	(13,740,326.00)
เงินสดรับทุนประกันเงินกู้สามัญ	344,446.14	267,422.98
เงินสดจ่ายทุนประกันเงินกู้สามัญ	(464,875.00)	(501,431.89)
เงินสดรับทุนเพื่อ ฅกส.สสธ.	524,232.11	2,061,379.14
เงินสดจ่ายทุนเพื่อ ฅกส.สสธ.	(834,266.30)	(1,995,693.57)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(247,157.00)	(235,559.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก	(790,350.00)	(417,000.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกและบุตร	(88,000.00)	(86,000.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์	(20,000.00)	0.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	107,633,669.57	61,320,630.13
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	49,882,870.81	(47,667,852.07)
เงินสด ณ วันต้นปี	63,355,069.04	111,022,921.11
เงินสด ณ วันสิ้นปี	113,237,939.85	63,355,069.04



สภรณออมกรพยรพยบาลมหาราชนครราชสрма จรกัด

งบกระแสเจนนสด

สำหรบป้ล้ันสุดว้ันที่ 30 ก้ันยายน พ.ศ. 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระทบยอดเจนนสด ณ ว้ันล้ันป้ ก้บงบแสดงฐานะการเจนน		
เจนนสดและเจนนฝากธนาการ	31,235,473.19	27,619,296.85
เจนนฝากสภรณอื่	82,002,466.66	35,735,772.19
รวมเจนนสดตามงบแสดงฐานะการเจนน	113,237,939.85	63,355,069.04
ผลด้่าง	0.00	0.00



สภรณออมทรพยรพยบาลมหาราชนครราชสขมา จรกัด

หมายเหตุประกอบงบการจธน

ลสำหรับปลนสุดวณที่ 30 กณยาน พ.ศ. 2566

1. สรปนโยบายการบญชที่ลลาคัญ

- 1.1 สภรณบณทกบญชโดยลเกณฑคองคาง
- 1.2 สภรณรรบรรายดลดอกเบยตามเกณฑสัดสวนของเวลา สวนจนวนรายดลจะเทากบอตราดอกเบยคูดลด้วยจนวนจธนดณที่คางขาระ ตามระยะเวลาทกญม
- 1.3 จนลงทุนระยะสั้น/จนลงทุนระยะยาวทเป็นจนลงทุนในลลทรพยทไมอยูในความต้องการของตลาด แสดงดลวราคาทุน
- 1.4 สภรณดลตั้งคาลมอหนสงสยจะสญตามลลเกณฑทกหนดวในระเบยบนายทะเลยยนสภรณ วาดลวการบญชของสภรณและกลุ่มเกชตรกร พ.ศ. 2563 และระเบยบนายทะเลยยนสภรณ วาดลวการจัดชนคุณภาพลูกหนจนญและการมอหนสงสยจะสญ พ.ศ. 2544
- 1.5 สภรณตราคารวสคองเหลลือตามราคาทุน
- 1.6 คาลเลอมราคาอาคารและอุปกรณ คานวมโดยวธลเสนตรงในอตราทนายทะเลยยนสภรณกหนด ทงน ญกเวนทดิน
- 1.7 ลลลทการลประยอนอาคาร ดดจายในระยะเวลาเวลา 20 ปล
- 1.8 คาลจายรอตดบญช ดดจายตามระยะเวลาของอายุการลงานเป็นเวลา 5 ปล
- 1.9 คาลชอมบารุง คาลชอมแซม รวมทั้งการชอมมาเปลยนแทนสำหรับลลทรพयरายการยอยๆ ถลือเป็นคาลจายหักจากรายดลการดอเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณรายใหญๆ ถลือเป็นราคาทุนของลลทรพย
- 1.10 จนสดในงบกระแสจธนสด หมายถึง จนสดในมอ จนฝากธนาคารทุกประเภทและจนฝากสภรณอณทุกประเภท ทงนรรวมถลึงจนฝากธนาคารและจนฝากสภรณอณทนลไปเป็นลลทรพยคาลประกบนลลนดลว

2. จนสดและจนฝากธนาคาร ประกอบดลว

	ปล 2566	ปล 2565
	บาท	บาท
จนสด	7,507.25	3,740.75
จนฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	1,000.00	11,000.00
ออมทรพย	31,226,965.94	27,604,556.10
รวมจนสดและจนฝากธนาคาร	31,235,473.19	27,619,296.85

3. จนฝากสภรณอณ

	ปล 2566	ปล 2565
	บาท	บาท
ออมทรพย - สอ.สาธาณสุขชนครราชสขมา จรกัด	3,762.37	3,712.39
ออมทรพย - ชุมนมสภรณออมทรพยครุทโย จรกัด	10,000,000.00	0.00
ออมทรพยพิเศษ - สก.นนทโย จรกัด	15,747,171.63	14,269,267.74
ออมทรพยพิเศษ - สก.เมองนครราชสขมา จรกัด	8,519.27	8,311.48
ออมทรพยพิเศษ - สก.คองสามคค จรกัด	20,649,830.28	10,244,114.87
ออมทรพยพิเศษ - สก.ปลองชย จรกัด	5,474,125.73	11,210,365.71
ออมทรพยพิเศษ - สก.ดำนขุนทด จรกัด	20,000,000.00	0.00
ออมทรพยพิเศษ - สก.พระทองคาล จรกัด	10,119,057.38	0.00
รวมจนฝากสภรณอณ	82,002,466.66	35,735,772.19



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น (ต่อ)

เงินฝากสหกรณ์อื่นข้างต้น แยกเป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์ จำนวน 10,003,762.37 บาท และเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 71,998,704.29 บาท รวมเงินฝากสหกรณ์อื่น จำนวน 82,002,466.66 บาท

4. เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
- หุ้น ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	1,577,500.00	1,577,500.00
- หุ้น ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด	1,000,000.00	1,000,000.00
รวมเงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	2,577,500.00	2,577,500.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	2,577,500.00	2,577,500.00

5. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	7,943,568.09	0.00	6,725,422.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	94,848,089.45	682,615,143.55	75,420,441.19	626,858,458.81
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	1,664,060.87	14,380,474.13	475,805.63	4,031,213.37
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	104,455,718.41	696,995,617.68	82,621,668.82	630,889,672.18
ลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้				
- ลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	35,792.00	0.00	55,480.00	0.00
- ลูกหนี้ตลาดเคลื่อน	483,463.97	0.00	483,463.97	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตลาดเคลื่อน	483,463.97	0.00	483,463.97	0.00
ลูกหนี้ตลาดเคลื่อน - สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
- ลูกหนี้เคลื่อนไหว	6,178,700.00	0.00	10,290,221.00	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เคลื่อนไหว	854,921.40	0.00	3,253,050.00	0.00
ลูกหนี้เคลื่อนไหว - สุทธิ	5,323,778.60	0.00	7,037,171.00	0.00
- ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	6,255,967.02	0.00	9,130,551.02	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	2,583,301.70	0.00	5,207,721.10	0.00
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ - สุทธิ	3,672,665.32	0.00	3,922,829.92	0.00



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนครราชสีมา จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

5. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ (ต่อ) ประกอบด้วย

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้ (ต่อ)				
- ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	7,387,456.00	0.00	0.00	0.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	5,283,007.50	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี - สุทธิ	<u>2,104,448.50</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
- ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	26,354,972.94	0.00	28,170,696.94	0.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	15,750,355.83	0.00	12,430,390.33	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา - สุทธิ	<u>10,604,617.11</u>	<u>0.00</u>	<u>15,740,306.61</u>	<u>0.00</u>
ลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้ - สุทธิ	<u>21,741,301.53</u>	<u>0.00</u>	<u>26,755,787.53</u>	<u>0.00</u>
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	<u><u>126,197,019.94</u></u>	<u><u>696,995,617.68</u></u>	<u><u>109,377,456.35</u></u>	<u><u>630,889,672.18</u></u>

6. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยค้างรับ - เงินให้กู้ยืมปกติ		
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - อุดเงิน	19,177.00	5,904.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สามัญ	807,564.00	515,921.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - พิเศษ	14,311.00	3,015.00
รวมดอกเบี้ยค้างรับ - เงินให้กู้ยืมปกติ	<u>841,052.00</u>	<u>524,840.00</u>
ดอกเบี้ยค้างรับ - ลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้		
ดอกเบี้ยค้างรับ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	1,119,667.38
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยค้างรับ	<u>0.00</u>	<u>1,119,667.38</u>
ดอกเบี้ยค้างรับ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา - สุทธิ	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
ดอกเบี้ยค้างรับ - ลูกหนี้อื่นจากการให้เงินกู้ - สุทธิ	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ	<u><u>841,052.00</u></u>	<u><u>524,840.00</u></u>

7. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	69,435.00	56,758.80
เงินรอเรียกคืน	290,728.09	161,241.37
เงินมัดจำค่าของชำร่วยแก่สมาชิก	7,000.00	600,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u><u>367,163.09</u></u>	<u><u>818,000.17</u></u>



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

8. อุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ยานพาหนะ	101,000.00	52,000.00
เครื่องใช้สำนักงาน	2,568,736.00	2,332,876.00
รวมต้นทุนอุปกรณ์	2,669,736.00	2,384,876.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม		
- ยานพาหนะ	55,516.26	51,999.00
- เครื่องใช้สำนักงาน	1,871,935.78	1,610,009.53
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	1,927,452.04	1,662,008.53
อุปกรณ์ - สุทธิ	742,283.96	722,867.47

9. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคาร	360,075.00	420,087.50
ค่าปรับปรุงสำนักงาน	131,353.21	3.00
โปรแกรมระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	0.00	23,236.80
โปรแกรมเชื่อมต่อระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	46,202.74	62,202.74
ค่าพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์	55,835.62	75,835.62
ระบบส่งไฟล์เรียกเก็บต้นสังกัด	30,531.51	38,531.51
ระบบจดจำใบหน้าบันทึกเวลาทำงาน	24,969.86	0.00
ระบบยื่นกู้่อัจฉริยะ	249,698.63	0.00
ระบบแจ้งข้อความทางมือถือ	25,446.58	0.00
ระบบ Coop Network Mobile Application	127,397.26	0.00
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,051,510.41	619,897.17

10. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	11,420,423.44	12,012,962.03
เงินรับฝากออมทรัพย์เพื่อเงินสงเคราะห์ สสท.	308,655.67	458,821.71
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	301,619,552.13	295,446,499.92
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสวัสดิการ	10,890,300.32	9,258,590.79
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ 28 ปี ทวีทรัพย์	257,372.44	0.00
รวมเงินรับฝาก - สมาชิก	324,496,304.00	317,176,874.45



สภรณออมกรรยรพยบาลมหาราชนครราชสрма จรกักด
 หมายเหตุประกอบงบการจอร
 สรกัรบปรรนสุดวันทรร 30 กัณยายน พ.ศ. 2566

10. จอรรับฝาก (ต่อ) ประกอบดวย

	ปรร 2566	ปรร 2565
	บาท	บาท
จอรรับฝาก - สภรณอรอร		
จอรรับฝากออมกรรยรพยรรพิเศษ	183,079,014.92	58,769,703.15
รวมจอรรับฝาก - สภรณอรอร	183,079,014.92	58,769,703.15
รวมจอรรับฝาก	507,575,318.92	375,946,577.60

11. หนรรลอรหนรรเวอรอรอร ประกอบดวย

	ปรร 2566	ปรร 2565
	บาท	บาท
จอรรับชำระหนรรระหวางทาง	17,081.00	15.00
จอรประกอบกันสักรมรอนาสักร	6,000.00	5,250.00
จอรปรรผลเฉลอรคอรอรจอร	5,376.00	81,345.00
คอรหุ้รอรจอรคอร	59,882.00	292,330.00
จอรอรจอรคอร	95,870.21	105,979.43
จอรอรอรจอรอร	9,395.00	26,431.00
จอรอรอรอรอรอร	42,289.13	42,283.13
จอรณกรร.สสรท.รอนาสักร	7,890.00	4,840.00
จอรบงคัรบคอรอรอรอร	46,593.00	26,539.00
จอรฝากอรจอรคอร	130,128.52	120,856.68
จอรรับฝากระหวางทาง	41.00	0.00
จอรรับจอรคอรคอรประกอบกันอรอรอรอร	9,600.00	7,800.00
จอรสมทบทุนสรร้งอาคารเฉลอรประกอบเกอรอรอร	3,443.00	3,443.00
คอรคอรอรอรอรอรอรอรอรอร.สอรอร ปรร65 คอรจอร	0.00	180,000.00
คอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอร	0.00	14,000.00
คอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอร	80,000.00	75,000.00
คอรอรอรอรอรอรอร	59,581.50	130,379.45
จอรสมทบทุนอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอรอร	31,781.34	0.00
รวมหนรรลอรหนรรเวอรอรอร	604,951.70	1,116,491.69



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

12. <u>หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น</u>	ประกอบด้วย	ปี 2566	ปี 2565
		บาท	บาท
	เงินทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างรอการโอน	302,170.55	341,061.55
	เงินชดเชยเจ้าหน้าที่จากการเกษียณอายุ	240,000.00	100,000.00
	เงินประกันการทำงานของเจ้าหน้าที่	45,000.00	45,000.00
	รวมหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	587,170.55	486,061.55
13. <u>ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่นๆ</u>	ประกอบด้วย	ปี 2566	ปี 2565
		บาท	บาท
	ทุนสาธารณประโยชน์	115,948.46	213,105.46
	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	995,167.19	915,167.19
	ทุนสวัสดิการสมาชิก	75,894.33	16,244.33
	ทุนเพื่อ ฌกส.สสธท.	101,728.78	419,652.97
	ทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกและบุตร	33,441.91	21,441.91
	ทุนประกันเงินกู้สามัญ	367,646.66	488,075.52
	ทุนพัฒนากิจการสหกรณ์	50,000.00	50,000.00
	ทุนจัดสร้างสำนักงาน	555,000.00	555,000.00
	รวมทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่นๆ	2,294,827.33	2,678,687.38

14. กำไรสุทธิประจำปี

กำไรสุทธิประจำปี 25,746,079.27 บาท จะต้องจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปี และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ของประเทศไทย ร้อยละ 1 ไม่เกิน 30,000.00 บาท สำหรับกำไรสุทธิส่วนที่เหลือ สหกรณ์อาจจัดสรรเป็นรายการอื่นตามข้อบังคับต่อไป

15. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ พ.ศ. 2550 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2550 เป็นต้นไป โดยต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ของยอดเงินที่สหกรณ์รับฝากทั้งหมด

มติที่ประชุม



รระเบยบวาระที่ 4.2 รรเงงพการณาอนุมัถการจ้ถสรรกาไรสุทธล ปรระจ่าปี 2566

- การเพิ่มทุนสำรอง จะก่อให้เกดประยอชนโดยตรงบสภรณด้านต้นทุดอกเบยที่นำมารให้สมาชิกกัยัมตามหลัการสภรณ
- การเพิ่มทุนสะสม จะทำให้สภรณมีเงินทุดสวัธการเพยงพอสำหรับกาจ่ายเงินสวัธการเพอช่วยเหลื่อสมาชิก ตามรระเบยบฯ เมอได้รับภยพบถ อกบถเหตุ หรอการเสยวฤทของทาษาทและตนเอง ตามหลัการสภรณ ซึ่งเป้นสถาบันการเงนที่มีสวัธการให้บสมาชิกตามสมควร หากเปรยบเทยบกับสถาบันการเงนอื่

ในป 2566 สภรณออบกรรยรโรงพยาบาลมาราชนครราชสราสาบ่า จ่ากัถ มีกาไรสุทธล บาท คณะกรรมาการดำเนนการพการณาจ้ถสรรกาไรสุทธลตามข้อบ้งค้บข้อที่ 27 ดังต่อไปนี้

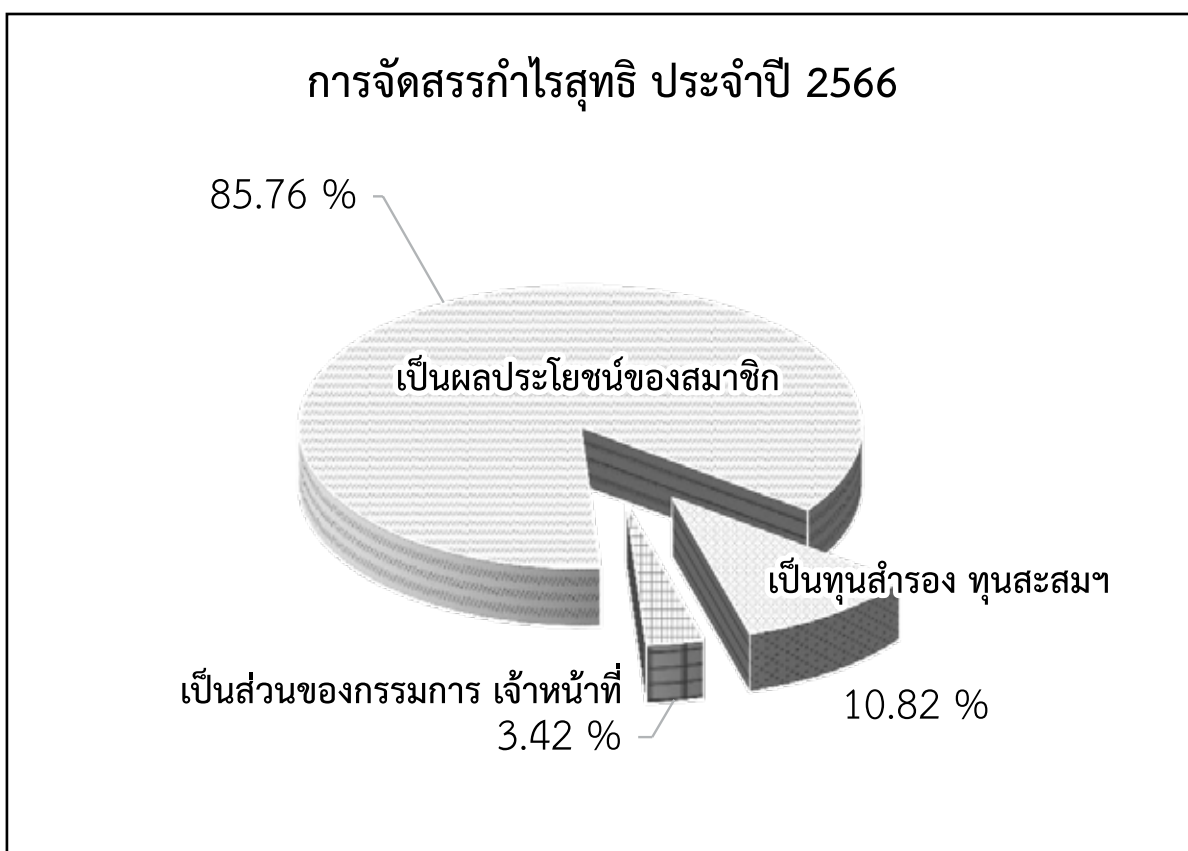
1. ตารางแสดงรายละเอียด การจ้ถสรรกาไรสุทธล ปรระจ่าปี 2566

ที่	รายการ	ปี 2565		ปี 2566	
		จำนวนเงิน (บาท)	%	จำนวนเงิน (บาท)	%
1	กาไรสุทธลปรระจ่าปี	28,507,504.85		25,746,079.27	
	จ้ถสรรตามกฎหมายสภรณ				
	1.1 จ้ถสรรเป้นเงินทุดสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกาไรสุทธล)	3,012,999.85	10.57	2,578,655.93	10.01
	1.2 จ้ถสรรเป้นเงินค่าบำรุงสนนบถสภรณ (ร้อยละ1ของกาไรสุทธลแต่ไม่เกินสามหมื่นบาท)	30,000.00	0.11	30,000.00	0.12
2	กาไรสุทธลส่วนที่เหลื่อที่ประชุมใหญ่อาจจ้ถสรรดังต่อไปนี้	5.5		5.1	
	2.1 จ้ถสรรเป้นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว คิตตามส่วนแห่งระยะเวลาจ้ถสรรไว้	19,382,292.00	67.99	17,392,875.00	67.56
	2.2 จ้ถสรรเป้นเงินเฉลยคินตามส่วนธุรกิจที่สมาชิก กระทำกับสภรณในระหว่างปี จ้ถสรรไว้	3,887,213.00	13.64	4,685,450.00	18.20
	2.3 จ้ถสรรเป้นเงินโบนัสกรรมาการและเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละสิบของกาไรสุทธลจ้ถสรรไว้	995,000.00	3.49	850,000.00	3.30
	2.4 จ้ถสรรเป้นเงินทุดสาธารณประยอชน	150,000.00	0.53	60,000.00	0.23
	2.5 จ้ถสรรเป้นเงินทุดรักษาระดับอัตราเงินปันผล	80,000.00	0.28	-	0.00
	2.6 จ้ถสรรเป้นเงินทุดเพอสวัธการสมาชิก	850,000.00	2.98	100,000.00	0.39
	2.7 จ้ถสรรเป้นเงินทุดเพอประกันเงินกู้สามัญ	20,000.00	0.07	3,335.00	0.01
	2.8 จ้ถสรรเพอทุน สสท.	-	0.00	-	0.00
	2.9 จ้ถสรรเป้นทุนเพอการศึกษา อบรม ทางสภรณ	100,000.00	0.35	45,763.34	0.18
	รวม	28,507,504.85	100.00	25,746,079.27	100.00



2. ตารางแสดงรายละเอียด ประกอบการจกสรรก่าไรสุทธล ปรจก่าปี 2566

ที่	รายการ	ปี 2565		ปี 2566	
		จกนวนเงิน (บาท)	%	จกนวนเงิน (บาท)	%
1	เป็นผลประโยชน์ของสมาชิก	23,269,505.00	81.63	22,792,445.00	85.76
2	เป็นทุนสำรอง ทุนสะสมและทุนหมุนเวียน ในสภรณ	4,212,999.85	14.78	2,783,706.27	10.82
3	เป็นส่วนของกรรณการ เจ้าหน้าทีและอื่่นๆ	1,025,000.00	3.60	880,000.00	3.42
	รวม	28,507,504.85	100.00	25,746,079.27	100.00



มดทีที่ปรจชุม



รเบรยบวาระที่ 4.3 พรจนาอนุมตแผนงานประมาณการดำเนรงาน และ งบประมาณ รยรรับ-รยรจ่าย ประจ่าปี 2566

4.3.1 แผนการดำเนรงานประจ่าปี 2567

1. การรรับสมาชกร

จรมการแนะนำสภรณให้ เจ่าหน้าทแในรพยาบาลมาราชนครราชสขมา และรพยาบาลออร ๆ ภายแในจังหวคนครราชสขมา จรงคาคว่าจรมสมาชกรเข้าใหมทงปี 2,300 คน

รยการ	ปี 2565	ปี 2566	เพิ่ม/ลค	ปี 2567 (ประมาณการ)
จ่านวนสมาชกร (คน)	1,964	2,026	62	2,300
รรับระหว่าปี	174	171	3	275
ลคลงจากรการลาอกร/พ่นสกาพ	83	97	14	-

2. การสงเสริมให้สมาชกรออมจกรกับสภรณแในรรูปแบบต่าง ๆ ดังนแ

2.1 ทุนเรอรนหุ่น จรมการระคตมทุนจากรสมาชกรคาคว่าจรมได้รับจากรค่าหุ่นเพิ่มขรนจากรปีทแแล้วประมาณการรอรยลระ 8

2.2 จกรรรับฝากร จรมการระคตมจกรฝากรเพิ่มจากรปีทแแล้ว ประมาณการรอรยลระ 7

รยการ	ปี 2565	ปี 2566	เพิ่ม/ลค	ปี 2567 (ประมาณการ)
ทุนเรอรนหุ่น	370,625,503.00	372,689,260.00	2,063,760.00	388,000,000.00
จกรรรับฝากร	317,176,874.45	324,496,304.00	7,319,429.55	332,000,000.00
	687,802,377.45	697,185,564.00	9,383,189.55	720,000,000.00

3. การสนบสนุนสวสตรการ จรงจคให้การสนบสนุนสวสตรการแกสมาชกรแในรรูปแบบต่าง ๆ ดังนแ

3.1 การให้บรการดำนการให้กฐจกรต่าง ๆ จรมการปลอรจกรกฐให้สมาชกรคาคว่าจรมปลอรให้สมาชกรแบงตามประเกทของจกรให้กฐ ดังนแ

3.1.1 จกรกฐจกรจกรน จรมการปลอรจกรกฐ และขยยวงจกรกฐให้แกสมาชกร คาคว่าจรมปลอรจกรกฐประเกทจกรจกรนเพิ่มขรนจากรปีทแแล้วประมาณการรอรยลระ 11

3.1.2 จกรกฐส่ามญ จรมการปลอรจกรกฐ และขยยวงจกรกฐให้แกสมาชกร คาคว่าจรมปลอรจกรกฐประเกทจกรกฐส่ามญเพิ่มขรนจากรปีทแแล้วประมาณการรอรยลระ 20

3.1.3 จกรกฐพทเศข จรมการปลอรจกรกฐ และขยยวงจกรกฐให้แกสมาชกร คาคว่าจรมปลอรจกรกฐประเกทจกรกฐพทเศขเพิ่มขรนจากรปีทแแล้วประมาณการรอรยลระ 90

รยการ	ปี 2565	ปี 2566	เพิ่ม/ลค	ปี 2567 (ประมาณการ)
จกรกฐจกรจกรน	6,725,422.00	7,943,568.09	1,218,146.09	8,500,000.00
จกรกฐส่ามญ	702,278,900.00	777,463,233.00	75,184,333.00	850,000,000.00
จกรกฐพทเศข	4,507,019.00	16,044,535.00	11,537,516.00	20,000,000.00
	713,511,341.00	801,451,336.09	87,939,995.09	878,500,000.00

3.2 การจคสวสตรการออร ๆ ดวयरการพัฒนาและปรบปรนรเบรยบของสภรณให้สอคคลอรกกับการสวสตรการต่าง ๆ โดยมุงเนนสงเสริมเพิ่มพูน และพัฒนาคณาภพของสมาชกรอย่างทวถึงเสมอภาคและเป็นธรรม

4. การลงทุน ลงทุนตามขอรบงคบสภรณและตามประกาศคณะกรรมารการพัฒนาการสภรณแห่งชาตรเรอร ขอรกำหนดการฝากรหรือลงทุนอย่างออร ของสภรณ พ.ศ. 2563 เพอรความมนคง และเกครประยอชนสูงสคกับสภรณ

5. การพัฒนาสภรณเพอรให้เกครรากฐานการจกรที่มนคงและยงยอรนของมวลสมาชกร



4.3.2 งบประมาณรายรับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567
งบประมาณรายรับ

หมวด/รายการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		คำชี้แจงประกอบ
	รับจริง	ตั้งไว้	รับจริง	ตั้งไว้	ตั้งไว้		
1. ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้	44,800,647.30	45,000,000.00	52,676,132.00		60,000,000.00		- คัดดอกเบี้ยเงินกู้จากสมาชิกร้อยละ 6.75 ต่อปี
2. ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,023,046.00	2,800,000.00	180,376.62		2,000,000.00		- ดอกเบี้ยรับลูกหนี้คำพิพากษา
3. ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินงานคดี	574,900.00	-	1,480,853.00		-		- ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินงานคดี
4. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,800.00	10,000.00	14,900.00		20,000.00		- คาดว่าจะมีสมาชิกเข้าใหม่ 200 คน
5. ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร / สหกรณ์อื่น	1,635,632.58	1,500,000.00	1,464,841.37		1,900,000.00		(ปี 2567 สมาชิกใหม่ 174 ราย) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า สมาชิกสามัญ 50 บาท สมาชิกสมทบ 100 บาท
6. ผลตอบแทนจากการลงทุน	180,201.71	150,000.00	144,340.00		150,000.00		- ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร และสหกรณ์อื่น
7. รายได้ค่าธรรมเนียมเงินรับฝาก	12,455.74	5,000.00	300.00		1,000.00		- เงินปันผลจากชุมนุมสหกรณ์
8. ค่าธรรมเนียมการจางจ้าง	34,054.00	10,000.00	39,100.00		50,000.00		- เงินปันผลจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
9. รายได้อื่น	19,571.94	10,000.00	2,818.00		10,000.00		- รับจากการถอนเงินครั้งที่สองตามระเบียบ - รับค่าธรรมเนียมการจองจ้าง - รับจากค่าธรรมเนียมการถอนเงิน
							จากการทำงานพิเศษเงินฝากใหม่ รับจากการจำหน่ายทรัพย์สินเสื่อมสภาพ
รวม	50,289,309.17	49,485,000.00	56,003,660.99	64,131,000.00			



4.3 งบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ 30 กันยายน 2567
หมวดเงินเดือนและสวัสดิการเจ้าหน้าที่

หมวด/รายการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567 ตั้งไว้	ค่าจ้างประกอบ
	จ่ายจริง	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ตั้งไว้		
1.1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	2,324,490.00	2,900,000.00	2,832,126.00	3,058,696.08	-	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ 8 คน - เพื่อสมทบกองทุนทดแทนร้อยละ 0.2 ตามกฎหมายแรงงาน
1.2 สมทบกองทุนทดแทนประกันสังคม	-	300,000.00	329,797.60	367,043.53	-	- เพื่อสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร้อยละ 12
1.3 สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	197,581.65	100,000.00	64,477.00	72,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันประกันสังคมร้อยละ 5 หรือตามประกาศของเงินเดือนเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมายแรงงาน
1.4 กองทุนประกันสังคม	41,054.00	100,000.00	-	-	-	- เพื่อจ่ายค่าทำงานในวันหยุดพักผ่อนประจำปี กรณีไม่ลาพักก่อนตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่
1.5 ค่าทำงานในวันหยุดพักผ่อน	-	100,000.00	-	-	-	และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2560
1.6 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ - เจ้าหน้าที่	71,880.37	100,000.00	131,696.00	132,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ ในการเดินทางของเจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติหน้าที่ที่สหกรณ์มอบหมาย ซึ่งเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์ ภายในจังหวัดและต่างจังหวัด วันละ 700.00 บาท
1.7 สวัสดิการเจ้าหน้าที่	51,048.00	100,000.00	57,294.00	100,000.00	-	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล พ.ศ.2559 และ ระเบียบสหกรณ์สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ พ.ศ. 2550
1.8 ค่าล่วงเวลา	623,970.00	650,000.00	684,560.00	720,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนทำงานนอกเวลาการบริการ สาขา 2 ตรวจสอบบัญชีระหว่างปี, งานปีบัญชีประจำปี
1.9 ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	134,633.00	150,000.00	114,792.00	100,000.00	-	- งานปีบัญชีประจำปี และงานประชุมใหญ่ประจำปี รวมทั้งปฏิบัติงานในวันหยุด (ตามกฎหมายแรงงาน รวมทั้งปฏิบัติงานในวันหยุด (ตามกฎหมายแรงงาน พ.ศ. 2541) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541)
1.10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	170,800.00	150,000.00	185,500.00	185,000.00	-	- เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมสัมมนาฝึกอบรม รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการอบรม (เช่นค่าลงทะเบียน ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ) ตามความเหมาะสม 8 คน ๆ ละไม่เกิน 12,500.- บาท
1.11 ค่าชดเชยตามกฎหมายเมื่อเกษียณ (ค่าชดเชยเจ้าหน้าที่เมื่อเกษียณ ตามกฎหมายแรงงานกำหนด)	100,000.00	100,000.00	140,000.00	140,000.00	-	- เพื่อจ่ายค่าชดเชยเจ้าหน้าที่ในการเข้าร่วมประชุมกับกรรมการแต่ละคณะ - ค่าชดเชยตามกฎหมายเมื่อเกษียณ - เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560
รวมหมวดเงินเดือน	3,715,457.02	4,650,000.00	4,540,242.60	4,874,739.61		



หมาวค้้าคอบแบทน

หมาวค้้าคอบแบทน	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		ค้้าค้แงประกอบ
	จ้ายจรง	ค้แงว้	จ้ายจรง	ค้แงว้	ค้แงว้		
2. หมาวค้้าคอบแบทน							
2.1 ค้้าคอบแบทนสมาชก ในการประกอบแบทนสมาชก	1,724,900.00	1,400,000.00	1,293,000.00	1,400,000.00	1,823,400.00		- เพ้อจ้ายเป็นค้้าคอบแบทนสมาชกในการรวมประกอบแบทนสมาชก ประกอบแบทนสมาชก (ล้นปี มีจ้้านวสมาชก 2,026 ราย)
2.2 ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก 2.2.1 ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก กรรมาการค้้าแงประกอบแบทนสมาชก	284,900.00	250,000.00	212,100.00	250,000.00	220,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก
2.2.2 ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก กรรมาการจ้าวยการ	57,400.00	60,000.00	73,500.00	60,000.00	70,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก
2.2.3 ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก กรรมาการศกษา	42,700.00	60,000.00	44,100.00	60,000.00	70,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก
2.2.4 ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก และประกอบแบทนสมาชก	41,300.00	60,000.00	56,000.00	60,000.00	70,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก
2.2.5 ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก ตามค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก หรือตามค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก ก้าหนด	20,300.00	40,000.00	9,100.00	40,000.00	70,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก หรือตามค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก
2.2.6 ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก กรรมาการและจ้าแงค้้าค้แง	68,700.00	100,000.00	70,800.00	100,000.00	100,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก
2.3 ค้้าคอบแบทนสมาชกค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชก	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก
2.4 ค้้าคอบแบทนสมาชก ฝ ท้าจ้าย	34,020.00	60,000.00	26,790.00	60,000.00	50,000.00		- เพ้อจ้ายค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก ค้้าค้แงประกอบแบทนสมาชกค้้าแงประกอบแบทนสมาชก



หมาดค่าตอบแทน

หมาด/รายการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567 ตั้งไว้	ค่าช้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ตั้งไว้	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
2.5 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	66,100.00	100,000.00	100,000.00	8,400.00	100,000.00	- ที่ปรึกษาคุณภาพ, ICT, ที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานบริหาร ด้านสหกรณ์
2.6 ค่าค่าความสะอาด	48,000.00	120,000.00	120,000.00	110,900.00	126,000.00	- เพื่อจ้างเหมาบริการทำความสะอาด จำนวน 1 คน คนดูแลภูมิทัศน์ภายนอก สนง. รวมทั้งสาขาที่เปิดให้บริการ
2.7 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	75,000.00	100,000.00	100,000.00	80,000.00	90,000.00	- เพื่อจ่ายค่าตรวจสอบบัญชีประจำปีโดยสำนักงานบัญชีรับอนุญาต ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมตรวจบัญชี
2.8 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	529,177.00	550,000.00	550,000.00	506,366.75	500,000.00	- เพื่อจ่ายค่าจัดงานเลี้ยงรับรองงานกิจการประจำปี ค่าสถานที่ ค่าของรางวัล - ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
รวมหมาดค่าตอบแทน	3,016,497.00	2,924,000.00	2,924,000.00	2,515,056.75	3,313,400.00	

หมาดสวัสดิ

หมาด/รายการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567 ตั้งไว้	ค่าช้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ตั้งไว้	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
3. หมาดสวัสดิ						
3.1 ค่าสวัสดิสำนักงาน						
3.1.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	117,106.80	120,000.00	120,000.00	141,534.30	120,000.00	- เพื่อจ่ายค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานสหกรณ์ อุปกรณ์เกี่ยวกับเครื่องเขียนและแบบพิมพ์
3.1.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	90,193.00	100,000.00	100,000.00	83,189.30	100,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มและกาแฟในการ รับรอง สมาชิก กรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมในการประชุมต่าง ๆ รวมถึงการประชุม ประจำปีเดือน สมาชิกผู้มาติดต่อสหกรณ์ เพื่อเข้ารับบริการ และการศึกษาอบรมจากสหกรณ์อื่น
3.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	8,622.30	10,000.00	10,000.00	8,115.50	10,000.00	- รถจักรยานยนต์ของสหกรณ์ ที่ใช้สำหรับติดต่อกับหน่วยงานอื่น
รวมหมาดสวัสดิ	215,922.10	230,000.00	230,000.00	232,839.10	230,000.00	



หมวดค่าใช้สอย

หมวด/รายการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ตั้งไว้	ตั้งไว้	ตั้งไว้	
5.3 การประชาสัมพันธ์ 5.3.1 เอกสารเผยแพร่ และสื่อประชาสัมพันธ์	17,113.00	50,000.00	9,057.00	20,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และการผลิตสื่อ
5.4 ค่าโฆษณา	53,676.00	60,000.00	14,008.00	20,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตอกไปรษณีย์กับหน่วยงานอื่น การติดตามหนี้กับสมาชิกที่ออกจากงาน และการเข้าซื้อ -
5.5 ค่าธรรมเนียมธนาคารและอาคาร	15,580.55	15,000.00	8,110.33	10,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการโอนเงินทางบัญชีธนาคาร และอาคาร การซื้อเช็ค
5.6 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา 5.6.1 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,500.00	10,000.00	6,000.00	10,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของสหกรณ์
5.6.2 ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมยานพาหนะ	2,340.00	5,000.00	1,575.01	5,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะของสหกรณ์
5.6.3 ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	19,660.00	50,000.00	12,310.00	30,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์ ตรวจเช็ค virus ตลอดจนปี และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ของสหกรณ์
5.6.4 ค่าจ้างหมวดดูแล เครื่องปรับอากาศ	9,100.00	15,000.00	9,000.00	10,000.00			- เพื่อจ่ายค่าตรวจเช็คล้างทำความสะอาด เติมน้ำมันแอร์สำนักงาน ปีละ 2 ครั้ง
5.7 ค่าภาษีธุรกิจยานยนต์	392.60	1,000.00	553.14	1,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีธุรกิจยานยนต์ พรบ. และตรวจสภาพรถจักรยานยนต์
5.8 ค่าใช้จ่ายสวัสดิการสมาชิก	913,599.00	800,000.00	736,000.00	1,000,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการบำนาญสมาชิก เมื่อเกษียณ สมาชิกก่อนที่รักษาตัว จำนวนเข้ากองทุนเมื่อสมาชิกเสียชีวิต จากทุนสวัสดิการสมาชิก
5.9 ค่าหนังสือจะสูญ - ค่าหนังสือจะสูญ-ถูกหนี - ค่าหนังสือจะสูญ-ดอกเบี้ย	-	3,000,000.00	2,460,757.62	2,000,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือจะสูญ บริษัทประกัน ผู้รับประกัน ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี ลูกหนี้ตามคำพิพากษา
5.10 ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ถาวรและอื่น ๆ							
5.10.1 ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	221,801.72	180,000.00	265,443.51	150,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื่อมครุภัณฑ์ ยานพาหนะของสหกรณ์
5.10.2 ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ ในอาคารสำนักงาน	60,012.50	61,000.00	60,012.50	61,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์อาคารสำนักงาน ของสหกรณ์
5.10.3 ค่าตัดจ่ายโปรแกรมระบบ งานสหกรณ์ สอ.มอ.	28,557.00	30,000.00	23,236.80	30,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดจ่ายโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ. -
5.10.4 ค่าตัดจ่ายโปรแกรมเชื่อมต่อ ระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.	-	-	16,000.00	16,000.00			- เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดจ่ายโปรแกรมระบบเชื่อมต่อระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ.



หมวดค่าใช้สอย

หมวด/รายการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		คำชี้แจงประกอบ
	จ่ายจริง	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ตั้งไว้	ตั้งไว้	ตั้งไว้	
5.10.5 ค่าติดตั้งค่าพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์			20,000.00	20,000.00	20,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์
5.10.6 ค่าติดตั้งระบบส่งไฟล์เรียกเก็บต้นสังกัด			8,000.00	8,000.00	8,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบส่งไฟล์เรียกเก็บต้นสังกัด
5.10.7 ค่าติดตั้งระบบจดจำใบหน้าบนพื้นที่เวลาทำงาน			5,030.14	5,030.14	6,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบจดจำใบหน้าบนพื้นที่เวลาทำงาน
5.10.8 ค่าติดตั้งระบบยืนยันตัวตนด้วยระบบเงินกู้ของสหกรณ์			50,301.37	50,301.37	50,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโปรแกรมระบบเงินกู้ของสหกรณ์
5.10.9 ค่าติดตั้งระบบแจ้งข้อความทางมือถือ			4,553.42	4,553.42	5,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโปรแกรมระบบแจ้งข้อความทางมือถือ
5.10.10 ค่าติดตั้งระบบ Coop Network Application			22,602.74	22,602.74	23,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโปรแกรมระบบ Coop Network Application
5.11 ค่าปรับปรุงสำนักงาน							
5.11.1 ค่าซ่อมแซมและปรับปรุงสำนักงาน ตัดบัญชี	10,749.00	100,000.00	84,377.29	100,000.00	50,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมด้านหลังอาคารสำนักงานเพื่อจัดเก็บเอกสาร และทางเดินสำนักงานด้านหน้าตัดบัญชีรายปี
5.12 ค่าบำรุงรักษาระบบและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์	234,625.99	500,000.00	21,825.00	500,000.00	500,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์ และ โปรแกรมเงินกู้ออนไลน์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์ มอ. KTC coop ค่าเว็บไซต์ และโปรแกรมเงินกู้
5.13 ค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร	73,903.92	72,000.00	65,223.31	72,000.00	100,000.00		- ค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร
5.14 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	163,522.29	100,000.00	142,459.20	100,000.00	100,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (กรณี ไม่มีการตั้งงบประมาณในแผนประจำปี) ตามแผนโครงการประจำปี 2566
5.15 ค่าโครงการตามแผนประจำปี 2566	1,573,443.00	2,300,000.00	2,726,903.10	2,300,000.00	2,500,000.00		
5.16 ค่าของที่ระลึก	574,750.00	1,500,000.00	1,630,000.00	1,500,000.00	1,000,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าของที่ระลึกสำหรับสมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญ
5.17 ค่าเช่าสำนักงาน	180,000.00	480,000.00	405,000.00	480,000.00	480,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสำนักงานทั้ง 2 สาขา
5.18 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานของตนเองที่ต้น			36,829.00	70,000.00	70,000.00		- เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานเองทั้งสิ้นสำหรับสมาชิกที่มีความประสงค์ยื่นกู้พิเศษ
5.19 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสิทธิแพทย์			78,200.00	100,000.00	100,000.00		- เพื่อใช้จ่ายในการตรวจสอบสิทธิแพทย์ สำหรับสมาชิกที่มีความประสงค์ยื่นกู้พิเศษ
รวมหมวดค่าใช้สอย	4,417,823.57	9,869,000.00	9,329,862.48	9,869,000.00	8,855,000.00		



หมววดดอกเบยจ่าย

หมววด/รายการ	ปปี 2565		ปปี 2566		ปปี 2567		ค่าซซ้แงงประกอบ
	จ่ายจริง	ตั้งไว้	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ตั้งไว้	ตั้งไว้	
6. ดอกเบยจ่าย							
6.1 ดอกเบยจ่ายเงินรับฝาก	10,131,629.57	10,500,000.00	10,500,000.00	13,277,227.67	12,000,000.00		- เพอจ่ายเปบาคดอกเบยเงินรับฝากและดอกเบยจ่ายเงินกู้ จากสภานบการเงน
รวมหมววดดอกเบยจ่าย	10,131,629.57	10,500,000.00	10,500,000.00	13,277,227.67	12,000,000.00		
รวมเปบเงินพงลน	21,810,361.42	28,558,000.00	28,558,000.00	30,257,581.72	29,682,139.61		

หมวายเหตุ ใ้ทุกหมววดถ้วจ่ายเปบหมววดเตยวกันไ้ได้ ยกวันหมววดเงนเดอน



4.3.4 ประมาณการกำไรสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

หมวด/รายการ	ปี 2565	ปี 2566		ปี 2567
	รับจริง	ตั้งไว้	รับจริง	ตั้งไว้
รายได้				
1. ดอกเบียรับจากเงินให้กู้	44,800,647.30	45,000,000.00	52,676,132.00	60,000,000.00
2. ดอกเบียรับลูกหนี้ค่าพิพาทษา	3,023,046.00	2,800,000.00	180,376.62	2,000,000.00
3. ดอกเบียลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	574,900.00	-	1,480,853.00	-
4. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,800.00	10,000.00	14,900.00	20,000.00
5. ดอกเบียรับจากเงินฝากธนาคาร / สหกรณ์อื่น	1,635,632.58	1,500,000.00	1,464,841.37	1,900,000.00
6. ผลตอบแทนจากการลงทุน	180,201.71	150,000.00	144,340.00	150,000.00
7. รายได้ค่าธรรมเนียม การถอนเงินฝาก	12,455.74	5,000.00	300.00	1,000.00
8. ค่าธรรมเนียมการจดจำนอง	34,054.00	10,000.00	39,100.00	50,000.00
9. รายได้อื่น	19,571.94	10,000.00	2,818.00	10,000.00
รวมรายได้	50,289,309.27	49,485,000.00	56,003,660.99	64,131,000.00

หมวด/รายการ	ปี 2565	ปี 2566		ปี 2567
	จ่ายจริง	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ตั้งไว้
ค่าใช้จ่าย				
1. หมวดเงินเดือน	3,715,457.02	4,650,000.00	4,540,242.60	4,874,739.61
2. หมวดค่าตอบแทน	3,016,497.00	2,924,000.00	2,515,056.75	3,313,400.00
3. หมวดวัสดุและครุณท์	215,922.10	440,000.00	405,701.10	230,000.00
4. หมวดค่าสาธารณูปโภค	284,475.16	385,000.00	362,353.12	409,000.00
5. หมวดค่าใช้จ่าย	4,417,823.57	9,869,000.00	9,329,862.48	8,855,000.00
6. ดอกเบียจ่าย	10,131,629.57	10,500,000.00	13,277,227.67	12,000,000.00
รวมค่าใช้จ่าย	21,781,804.42	28,768,000.00	30,257,581.72	29,682,139.61
ประมาณการกำไรสุทธิ	28,507,504.85	20,717,000.00	5,029,079.27	34,448,860.39

มติที่ประชุม



4.3.5 งบประมาณรายจ่ายจตุครกณษตุ ประจรกปี 2566

หมวดค/รายการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567		คากัขเงงประกอบ
	จายจรง	ตุ้งว้	จายจรง	ตุ้งว้	จายจรง	ตุ้งว้	
ครรเงงจากระตาข Stabilizer (ครรเงงรการระดับความแรงไฟฟา) โน้คบุค 1 ค้ว Server ครรเงงบ้นทกเสยง Rack Server external harddisk ครรเงงทลยเอกลสาร กัลองถ่ายรูป แมทปเลทหรือคอมพิวเตอร์ ตุ้เก้บเอกลสาร รคจการยานไฟฟา 3 ล้อ ครรเงงสแกนลานย่นม้อบ่นทกเวลาทำงาน ครรเงงฟอากอภาค IPAD ครรเงงคอมพิวเตอร์ อินเตอร์คอม รคจการยาน ตุ้เย่น	8,550.00 0.00 16,990.00 45,800.00 1,790.00 12,100.00 12,809.00	20,000.00 25,000.00	3,934.00 7,500.00	10,000.00 25,000.00 60,000.00 20,000.00 30,000.00 20,000.00	26,900.00	7,383.00 4,990.00 18,400.00 45,420.00 2,345.00 49,000.00 6,990.00	เพ้อทคแทนครรเงงถ่า ไฟงานสาขา 2 ไฟงานในล่านงาน เพ้อทคแทนครรเงงถ่า เพ้อทคแทนครรเงงถ่า ไลอปรณน้าพากคครรเงง server และอปรณน้อทที่เสยงอ้ง อปรณนเก้บข้อมูลล่านงาน ทลยเอกลสารล่านงาน เพ้อทคแทนครรเงงถ่า เพ้อทคแทนครรเงงถ่า/พัฒนาระบบปรการ เก้บเอกลสารสาขา 2 เพ้อใช้ล่านงานย่นม้อบ่นทกเวลาทำงาน เพ้อลวงเวลาการทำงานของเจ้าหน้าทล่านงาน เพ้อฟอากอภาคในล่านงาน เพ้อให้ปรการสมชก เพ้อทคแทนครรเงงถ่า จ่าน 2 ครรเงง เพ้อให้ปรการสมชก เพ้อใช้งานกการสทรณ เพ้อให้ปรการสมชก
รวมครรณษตุ	98,039.00	210,000.00	172,862.00	210,000.00	172,862.00	-	



แผนยุทธศาสตร์ประจำปี 2567

สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด

ยุทธศาสตร์ ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสู่องค์กรสมรรถนะสูง

1. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ : งบประมาณ 500,000.00
เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสภรณ
 - 1.1. พัฒนาระบบสารบัญ
 - 1.2. พัฒนาระบบบัญชี
 - 1.3. พัฒนาระบบสวัสดิการ
 - 1.4. พัฒนาระบบ Application เพื่อตอบสนองสมาชิก
 - 1.5. พัฒนาระบบต่อยอดโปรแกรมระบบเงินกู้
2. โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสภรณ : งบประมาณ 200,000.00
 - 2.1. ดำเนินการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน (Online, E-learning, OnSite)
 - 2.2. จัดทำฐานข้อมูลผู้ผ่านการอบรม
 - 2.3. พัฒนางค์กรจากข้อเสนอแนะของสมาชิกเพื่อยกระดับการให้บริการของสภรณ
3. จัดทำแผนยกระดับองค์กรไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง : งบประมาณ 100,000.00
 - 3.1. จัดทำแผนพัฒนางค์กรยุทธศาสตร์ 5 ปี
 - 3.2. จัดทำแผนการควบคุมงบประมาณและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
 - 3.3. ทบทวนระเบียบข้อบังคับสภรณเพื่อให้เป็นปัจจุบันและทันต่อเหตุการณ์
4. โครงการพัฒนาระบบสภรณเชิงรุก : งบประมาณ 200,000.00
 - 4.1. โครงการสภรณเคลื่อนที่
 - 4.2. โครงการคลินิกสภรณ (ปรึกษาปัญหาทางการเงิน)

ยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงานของสภรณ : งบประมาณ 300,000.00

1. โครงการพัฒนางค์กรจากข้อเสนอแนะของสมาชิก
2. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
3. โครงการพัฒนาระบบผู้ให้บริการ
4. การยกระดับการบริหาร จัดการสภรณ ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม
5. การบริหารการเงินของสภรณให้มีความเข้มแข็งและมั่นคง
6. การเพิ่มจำนวนสมาชิก
7. โครงการสภรณสัญจรเคลื่อนที่
8. วิเคราะห์ ต้นทุน + เพิ่มทุน + เพิ่มสวัสดิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพการดูแลสมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่สภรณฯ : งบประมาณ 1,000,000.00

- 3.1 การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ของบุคลากรและสมาชิกให้พร้อมต่อการดำเนินธุรกิจสมัยใหม่
 - 3.1.1 โครงการจัดประชุมสัมมนาความรู้ตามหลักเกณฑ์ของสภรณ
 - 3.1.2 โครงการปฐมนิเทศสมาชิกเข้าใหม่



- 3.1.3 โครงการพัฒนาความรู้ด้านการเงิน สินเชื่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และระบบสารสนเทศ
- 3.1.4 โครงการสมาชิกต้นแบบ
- 3.1.5 โครงการปฐมนิเทศการทำธุรกรรมสินเชื่อครั้งแรก
- 3.1.6 โครงการสร้างระบบการพัฒนาบุคลากรและสมาชิกสหกรณ์ฯ
- 3.1.7 โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์

3.2 สวัสดิการสมาชิก

- 3.2.1 โครงการส่งเสริมการออม / ระดมทุน
 - กิจกรรมวันออมแห่งชาติ
 - กิจกรรมเงินฝากเพื่ออนาคตวัยเกษียณ
 - กิจกรรมฝากเงินในวันครบรอบสหกรณ์
 - กิจกรรมเดือนเกิดสมาชิก
- 3.1.2 โครงการทบทวนระเบียบสวัสดิการสมาชิก
 - สวัสดิการมงคลสมรสสมาชิก
 - สวัสดิการสมาชิกที่ไม่มีบุตร หรือโสด
 - สวัสดิการป่วย อุบัติเหตุ นอนพักรักษา 2 ครั้งต่อปี
 - สวัสดิการเพื่อการอุปสมบท
 - สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส 61 ปีขึ้นไป
 - สวัสดิการเพื่อบ้านหลังใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือฐานกิจกรรม และเกื้อกูลสังคม : งบประมาณ 200,000.00

4.1 ด้านเครือข่ายสหกรณ์

- 4.1.1 โครงการขยายเครือข่ายสหกรณ์และโรงพยาบาลในจังหวัดนครราชสีมา
- 4.1.2 โครงการเยี่ยมเครือข่ายเพื่อส่งเสริมและทบทวนด้านการสหกรณ์
- 4.1.3 โครงการบูรณาการความร่วมมือเชื่อมโยงกับภาคีเครือข่ายเพื่อพัฒนาสหกรณ์

4.2 ด้านสังคม

- 4.2.1 โครงการร่วมทำความดีในวันครบรอบวันก่อตั้งสหกรณ์
- 4.2.2 โครงการปฏิบัติธรรมและส่งเสริมจริยธรรมให้กับสมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่
- 4.2.3 กิจกรรมปลูกป่าอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเชื่อมโยงกับภาคีเครือข่ายสหกรณ์การเกษตรที่ทำธุรกรรมกับสหกรณ์ฯ
- 4.2.4 กิจกรรมช่วยเหลือผู้ป่วยที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 4.2.5 โครงการสะพานบุญกับเครือข่ายสหกรณ์ทั่วประเทศ
- 4.2.6 ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม วันสำคัญที่เกี่ยวกับสถาบันชาติ พระมหากษัตริย์
- 4.2.7 กิจกรรมส่งเสริมความรู้หลักการออมให้กับชุมชนและโรงเรียน
- 4.2.8 กิจกรรมส่งเสริมอาชีพเสริมให้กับสมาชิก

รวม 2,500,000.00



ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืม หรือค้ำประกันประจำปี 2567

ตามข้อบังคับของสภรณออมกรพยฯ ข้อ 17 กำหนดว่า ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสภรณ

ถ้าที่ประชุมใหญ่อยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสภรณยังมีได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ในปีบัญชี 2566 ที่ประชุมใหญ่ได้กำหนดวงเงินกู้ยืมไว้ไม่เกิน 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) สำหรับปี 2567 คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นสมควรให้กำหนดวงเงินกู้ยืมของสภรณไว้ 400,000,000.00 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน) เพื่อรองรับนโยบายการขยายกิจการและรักษาสภาพคล่องของสภรณ

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2567

ตามพระราชบัญญัติสภรณฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 53 และข้อบังคับของสภรณข้อ 101 ให้สภรณมีผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสภรณแล้วทำรายงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

ที่ประชุมใหญ่อาจเลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชีการเศรษฐกิจหรือการสภรณ คนหนึ่งหรือหลายคน ให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสภรณประจำปี 2567

สำหรับผู้สมัครเข้ารับเลือกเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ สภรณออมกรพยโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จรกัด ประจำปี 2567 จำนวน 1 ท่าน คือ

หมายเลข 1 นางสาวสุธีรัตน์ ชัยศิริ

หมายเลข 2 นางราตรี ไพโรสิงห์

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 4.6 พิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2567

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ขึ้น เพื่อกระจายงานด้านการสอบบัญชีสหกรณ์ไปสู่ภาคเอกชน โดยขอความร่วมมือให้สหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีฐานะทางการเงินมั่นคง และมีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 45 ล้านบาทขึ้นไป จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เป็นผู้สอบบัญชี โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงขอเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งยื่นความจำนงขอเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ อภิมภริยาโรงพยาบาลมหาราชานครราชสีมา จำกัด ประจำปี 2567 จำนวน 2 ราย ตามระเอียดดังนี้

รายการ	ชื่อผู้เสนอบริการ	
1. ชื่อผู้สอบบัญชี		
2. ที่ตั้งสำนักงาน		
3. เข้าปฏิบัติงานสอบบัญชี		
4. จำนวนผู้เข้าสอบบัญชี แต่ละครั้งไม่น้อยกว่า		
5. จัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบบัญชี		
6. ค่าธรรมเนียม		

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่อง พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 25 ประจำปี 2567

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ฉบับ พ.ศ. 2542 มาตรา 50 ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกไม่เกิน สิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับตั้งแต่วันเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์เมื่อพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ได้รับเลือกตั้ง อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

จึงเรียนเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 พิจารณา ดังนี้

ในปีงบประมาณ 2566 สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนิน จำนวนทั้งหมด 15 ท่าน ดังนี้

1	นางนฤมล	ศรีสรรพ	ประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
2	นายธรรมนุญ	วัชรมุสิก	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
3	นางสาวเกณณีภา	พราวศรี	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
4	นายปกรณ์	นิลศรี	กรรมการและเลขานุการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
5	นายศตวรรษ	คงโนนกก	กรรมการและเหรัญญิก	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
6	นางสาวอริยดา	เอกสิงห์ชัย	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
7	นายพิชัยสิริ	นวลมณี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
8	นายรังสรรค์	ตากโพธิ์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
9	นางปราณี	จันสดใส	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
10	นางสาวศศิگانต์	พรหมดี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
11	นางแฉล้ม	เพิ่มกลาง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
12	นายประจวบ	นพรัตน์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
13	นางสาวธัญญรัตน์	ทองมะเริง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1
14	นายปรมินทร์	มณีศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
15	นายรังสรรค์	กลิ่นเกลี้ยง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2

ในปีงบประมาณ 2566 สหกรณ์มีกรรมการหมดวาระจำนวน 8 ท่าน คือ

1	นางนฤมล	ศรีสรรพ	ประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
2	นายธรรมนุญ	วัชรมุสิก	รองประธานกรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
3	นายปกรณ์	นิลศรี	กรรมการและเลขานุการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
4	นายรังสรรค์	ตากโพธิ์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
5	นางแฉล้ม	เพิ่มกลาง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2
6	นายประจวบ	นพรัตน์	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
7	นายปรมินทร์	มณีศรี	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 2
8	นายรังสรรค์	กลิ่นเกลี้ยง	กรรมการ	อยู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 2



กรรมาการดำรงตำแหน่งอู่ในวาระอื่ก 1 ปี จ่านวน 7 ท่าน

1	นางสาวเกณณ์ณิกา	พรวาศรี	รองประธานกรรมาการ	อู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
2	นายศตวรรษ	คงโนนกก	กรรมาการและเรัรณญูก	อู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
3	นางสาวอรียดา	เอกสิงหชัย	กรรมาการ	อู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
4	นายพิชัยสิริ	นวลมณี	กรรมาการ	อู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
5	นางปราณี	จันสไต	กรรมาการ	อู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
6	นางสาวศศิگانต์	พรหมตี	กรรมาการ	อู่ในวาระที่ 1	ปีที่ 1
7	นางสาวธัญญรัตน์	ทองมะเรีง	กรรมาการ	อู่ในวาระที่ 2	ปีที่ 1

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมาการดำเนนการ ได้มีมติให้มีการประกาศรับสมาชิกเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมาการดำเนนการสภรณ ประจำปี 2566 แทนกรรมาการที่หมดวาระ ตั้งแต่วันที่ 2-6 ตุลาคม 2566 อาศัย์อำนาจตามความในข้อบ้งคับของสภรณ ข้อ 68 ว่าด้วยระเบียบวิธีการสรรหาสมาชิกเพื่อเลือกตั้งเป็นคณะกรรมาการดำเนนการ พ.ศ. 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสภรณ พ.ศ. 2542 ดังนี้

ประธานกรรมาการมีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจ่านวน 2 ท่าน เลือกได้ 1 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นางนฤมล ศรีสรรพ์	04599	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	1
2	นายมังกร อังสนันท์	02255	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม	2

กลุ่มข้าราชการและข้าราชการบำนาญมีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจ่านวน 4 ท่าน เลือกได้ 2 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นางนิตยา วัชรมุสิก	01320	ข้าราชการบำนาญ	1
2	นางสาวธีรารณ สิมมา	03679	อาศัวีเชกรรม	2
3	นางสาวนิตยา สิงห์พลทัน	04452	เทคนิคการแพทย์ ฯ	3
4	นางเยาวลักษณ์ ภิริรัช	04248	รังสีวิทยา	4

กลุ่มลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ มีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจ่านวน 5 ท่าน เลือกได้ 2 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นายรังสรรค์ ตากโพธิ์	00341	ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน	1
2	นางสาวโมรี มีอุดมกิจเจริญ	04596	ทรัพยากรบุคคล	2
3	นางแฉล้ม เพิ่มกลาง	01447	อายุรกรรมชาย 4 ขวา	3
4	นางสาวศรณศรณ จิรสุขจุี	04767	บริหารทั่วไป	4
5	นายขวัญชัย ยี่จ่อหอ	05173	บัญชี	5



กลุ่มนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว มีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจํานวน 8 ท่าน เลือกได้ 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	หมายเลขผู้สมัคร
1	นายทัศนะ ลีจะบก	02867	กลุ่มการพยาบาล	1
2	นายอนุชา ปานกลาง	02001	รักษาความปลอดภัย	2
3	นายรังสรรค์ กลั่นเกลี้ยง	00247	บริหารทั่วไป	3
4	นายเพชรรัตน์ ไชยมาตร	04130	อายุรกรรม	4
5	นางญาณิศา ภูเดช	04650	บริหารทั่วไป	5
6	นางสาวบุษกร กลักกลาง	02252	หอผู้ป่วยนรีเวชกรรม	6
7	นายสุรชัย โรจน์ขจรเดช	02107	รังสีวินิจฉัย	7
8	นางสาคร บัวพันธ์	00892	กลุ่มการพยาบาล	8

มติที่ประชุม

ผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการปี 2567 จํานวน 7 ท่าน

ประธานกรรมการมีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจํานวน 1 ท่าน เลือกได้ 1 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1

กลุ่มข้าราชการและข้าราชการบำนาญ จํานวน 2 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1
2

กลุ่มลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ มีผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งจํานวน 2 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1
2

กลุ่มนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว จํานวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน	หน่วยงาน	คะแนน
1
2
3

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 4.8 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ด้วยคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 ได้มีมติครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 เห็นชอบให้ ประธานฯ แจ้งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีว่าสหกรณ์ ต้องแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้เป็นไปตามคำแนะนำของ นายทะเบียนสหกรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-ร่าง-
ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

พ.ศ.2566

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัดเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2566 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ และนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับ จดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ในข้อบังคับนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“ผู้แทนสมาชิก” หมายถึง ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“ที่ปรึกษา” หมายถึง ที่ปรึกษาของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“ผู้ตรวจสอบกิจการ”หมายถึง ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

“ระเบียบของสหกรณ์”หมายถึง ระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด MAHARAT HOSPITAL SAVING AND CREDIT COOPERATIVE,LIMITED
ประเภท	สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงาน (ใหญ่)	เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก หมู่ที่ - ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 49 ถนนช้างเผือก หมู่ที่ - ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (อาคารจอดรถ)
ท้องที่ดำเนินงาน	ทุกอำเภอในจังหวัดนครราชสีมา



สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควรโดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีลักษณะ ดังนี้



ตราสหกรณ์เป็นรูปท้าวสุรนารีอยู่ด้านหน้าตราสัญลักษณ์กระทรวงสาธารณสุข และมีรูปวงรีล้อมรอบโดยมีคำว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี” อยู่ในวงรี

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจระทำการ

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพ
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชนภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

ข้อ 3. อำนาจระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจระทำการ ดังต่อไปนี้

- (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
- (2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์
- (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่ คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด



(15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถู้อกรรณสิทธิ์หรือทรัพย์สินครอบครอง กู้ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือ รับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4. ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้นโดยวิธีการขายหุ้นให้แก่สมาชิก
- (2) รับฝากเงินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (3) กู้ยืมเงิน หรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่นๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 5. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 6. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินรายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญ บำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใด ก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ในระหว่างที่สมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น

ข้อ 7. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้นๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีใ้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 8. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนสมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือน หรือเป็นจำนวนเงิน ไม่น้อยกว่า 150,000.00 บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 10. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบของสหกรณ์



ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้และเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 11. การให้เงินกู้ เงินกู้้นั้นอาจให้ได้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้ และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 12. วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

ข้อ 13. ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

- (1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วนและมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์
- (2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือประโยชน์ต่างๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิคนั้นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์
- (3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์กองงายแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิคนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิกในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 15. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืน โดย



สัันเชง พรอ้มทังดอกเบั้ยในทันที่ โดยมืพักคองค่านังถึงกำหนดเวลาทึให้ไว้ และให้คณะกรรมาการค่านึนการจ่าการ เร็ยกคึนโดยมืช้กข่า

- (1) เมอสมารกผู้ก้ออกจากสภรณไม่ว่าเพราะเหตุใด
- (2) เมอปรากฎคองคณะกรรมาการค่านึนการว่าผู้ก้นำเงินก้อไปใช้ผิตความมุงหมายทึให้เงินก้อนััน
- (3) เมอคณะกรรมาการค่านึนการเห็นวาลัักประกันสำหรับเงินก้อรายใดเกิดบกพรอ้ง และผู้ก้อมิได้จ่าการแกัไขให้คึนดีภายในระยะเวลาทึคณะกรรมาการค่านึนการกำหนด
- (4) เมอค่างสงเงินงวดข่าระหนึไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบั้ยติดคองกันเป็นเวลาถึงสองเดอาน หรือผิตนคการสงเงินงวดข่าระหนึดั่งว่านัันถึงสามครวสำหรับเงินก้อรายหนึงๆ

ในกรณทึผู้ค่าประกันจะคองรับผิตข่าระหนึแทนผู้ก้อตามทึกล่าวในวรคก่อน และไม่สามารถข่าระหนึนััน โดยสัันเชงได้ เมอผู้ค่าประกันร้องขอ คณะกรรมาการค่านึนการอาจพอนผันให้ผู้ค่าประกันข่าระเป็นงวดรายเดอาน จนครบจ่านวนเงินก้อ แต่ทังนี้คองไมเกินจ่านวนงวดสำหรับเงินก้อประกันนััน

ข้อ 16. ความผุกพันของผู้ก้อและผู้ค่าประกัน ผู้ก้อ หรือผู้ค่าประกันคองรับผุกพันว่า ถ่าตนประสงคจะขอ โอนหรือย้าย หรือลาออกราชการ หรือจ่านประจำตามข้อ 32 (3) จะคองแจ้งเป็นหนึงสอให้ สภรณทราบและจ่าการ ข่าระหนึสัันซึงตนมออยู่คองสภรณให้สร้งสัันเส็ยกก่อน (เวันแต่กรณทึยัังคองเป็นสมารกอยู่ตามข้อ 43)

การฝากหรือการลงทุนของสภรณ

ข้อ 17. การฝากหรือการลงทุนของสภรณ เงินของสภรณนัันสภรณอาจฝากหรือลงทุนได้ตามทึ กำหนดไว้ในวตัลุประสงคของสภรณ และตามทึคณะกรรมาการพัฒนาการสภรณแห่งชาตกำหนด ภายได้ กฎหมายว่าด้วยสภรณ โดยให้ค่านังถึงความม่นคองและประโยชนสูงสุดทึสภรณหรือสมารกจะได้รับ

การกัยืมเงินหรือการค่าประกัน

ข้อ 18. วงเงินกัยืมหรือการค่าประกัน ทึประชมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกัยืมหรือการค่าประกันสำหรับปี หนึง ๆ ไว้ตามทึจ่าเป็นและสมคองแกการค่านึนจ่าน วงเงินกำหนดดั่งว่านัันคองได้รับความเห็นชอบจากนาย ทะเบ็ยนสภรณ

ข้อ 19. การกัยืมเงินหรือการค่าประกัน สภรณอาจกัยืมเงิน หรือออกตัวสัญญาใช้เงิน หรือตราสาร การเงิน หรือโดยวิธีอึนใด สำหรับใช้เป็นทุนค่านึนจ่านตามวตัลุประสงคได้ตามทึคณะกรรมาการค่านึนการ เห็นสมคอง ทังนี้ จะคองอยู่ภายในวงเงินกัยืมหรือการค่าประกันประจำปีตามข้อ 17

การเงินและการบัญชึของสภรณ

ข้อ 20. การลงลายมอชื่อแทนสภรณ การลงลายมอชื่อเพื่อให้มีผลผุกพันสภรณในกัจการอ้นเก็ยกกับ บุคคลภายนอก เวันแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศตามข้อบงคบันี้ ให้ปฏิบัติดั่งนี้

(1) หนึงสอผู้ก้อซึงสภรณเป็นผู้กัยืม ตลอดจนการเบ็ก หรือรับเงินก้อ การจ่านองซึงสภรณเป็นผู้จ่านอง การถอนเงินฝากเงินของสภรณ และในนึติกรรมาอึนๆ จะคองลงลายมอชื่อของประธานกรรมาการหรือรองประธาน กรรมาการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมาการผู้ทึคณะกรรมาการค่านึนการมอหมาย กับผู้จ่าการ รวม เป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทังปวง นอกจากทึกล่าวไว้ใน (1) ข่างบนนี้จะคองลงลายมอชื่อ ของผู้จ่าการ หรือผู้ทึได้รับมอหมาย

อนึง ในหนึงสอผู้กัยืมซึงสภรณเป็นผู้กัยืม เช็ค ใบสงจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงินและตราสาร การเงินของสภรณนััน คองประทับตราของสภรณ (ถ่ามี) เป็นส่าคัญด้วย



ข้อ 21. การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอื่นจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 22. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกทุกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงิน อย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดง สินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของ สหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 23. การเสนองบการเงิน ต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงินซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการ เสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบการเงิน และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์งบการเงิน พร้อมทั้งข้อบังคับระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 24. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น ซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 25. การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้น ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง



ขอ 26. การกักับดูแลสทรณ นายทะเบยยนสทรณ รอนนายทะเบยยนสทรณ ผู้ตรวจการสทรณ ผู้สอบบญช หรือพนกงานเจ้าหน้าทที่ซ่งนายทะเบยยนสทรณมอบหมาย มีอำนาจค้ำสั่งเปนนงสือให้คณกรรณการ คำนเนนการสทรณ คณกรรณการอ่น ผู้ตรวจสอบกจการ ผู้จ้ดการ เจ้าหน้าท หรือเชยฐสมาชกของสทรณ มา ช้แจงขอเทจจรงเกยวกับการคำนเนนกจการของสทรณ หรือให้ส่งเอกสารเกยวกับการคำนเนนงาน หรือรายงานการ ประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนกงานของสทรณระหวางเวลาทำงานของสทรณได้ ทั้งนี้ ให้ผู้ซ่งเกยวซ่งตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือ และให้ค้ำชี้แจงแก่ผู้ ปฏิบ้ติการตามสมควร

ขอ 27. การส่งรายการหรือรายงาน ให้สทรณส่งรายการหรือรายงานเกยวกับกจการของสทรณต่อ หน่วยงานที่กักับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกักหนด

ก่าไรสุทธประจ่าปี

ขอ 28. การจัดสรรก่าไรสุทธประจ่าปี เม่อสิ้นปีทางบญชและได้ป้ดบญชตามมาตรฐานการสอบบญช ที่รับรอน โดยท่วไปแล้ว ปรากฏว่าสทรณมีก่าไรสุทธ ให้จัดสรรเปนนทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของก่าไรสุทธและเป็นค้ำ บำรุงสำนบิตสทรณ แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กักหนดในกฎกระทรวง

ก่าไรสุทธประจ่าปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจ้จัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

- (1) เปนนเงินป้นผลตามหุ้นที่ซ่าระแล้วให้แก่สมาชกแต่ต้องไม่เกินอัตราที่กักหนดในกฎกระทรวง โดยค้ดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อน่งถ้าสทรณอ่นทุนรักษาระดับอัตราเงินป้นผลตาม (4) ออกจ่ายเปนนเงินป้นผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินป้นผลท้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ค้ดไม่เกิน อัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินป้นผลตามหุ้น ให้ถ้อว่าหุ้นที่สมาชกได้ซ่าระต่อสทรณในวันใด มีระยะเวลา นับเปนนหน่วยวัน สำหรับคำนวณเงินป้นผลตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป จนถึงวันสิ้นปีทางบญช

- (2) เปนนเงินเฉลยค้ดให้แก่สมาชกตามส่วนธุรกิจที่สมาชกได้ท่วกับสทรณ ในระหวางปี เว้นแต่ สมาชกที่ผ้ค้ดการซ่าระหนี้สทรณ มิให้ได้รับเงินเฉลยค้ด สำหรับงวดที่ผ้ค้ดนั้น
- (3) เปนนเงินโบนัสแก่กรรณการและเจ้าหน้าทของสทรณไม่เกินร้อยละสิบของก่าไรสุทธ
- (4) เปนนทุนรักษาระดับอัตราเงินป้นผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรอ้นหุ้นของสทรณตามที่มีอยู่ ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินป้นผลนี้จะอ่นได้โดยมตีแห่งที่ประชุมใหญ่ เพ้อจ่าย เปนนเงินป้นผลตามหุ้น ตาม (1)
- (5) เปนนทุนเพ้อการศึกษาอบรมทางสทรณไม่เกินร้อยละสิบของก่าไรสุทธ
- (6) เปนนทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของก่าไรสุทธ
- (7) เปนนทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบ ของก่าไรสุทธ
- (8) เปนนทุนประกันเงินกู้ ไม่เกินร้อยละสิบของก่าไรสุทธ
- (9) เปนนทุนเพ้อจ้จัดตั้งสำนกงานหรือทุนอ่นๆ เพ้อเสริมสร้างควมมั่นคงให้แก่สทรณ ไม่เกินร้อยละ 10
- (10) ก่าไรสุทธส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเปนนทุนสำรองท้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อนให้เปนนไปตามระเบียบของสทรณและให้กักหนดระเบียบสำหรับ แต่ละทุนเปนนการเฉพาะ



ทุนสำรอง

ข้อ 29. ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 28 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ได้ ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 30. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 31. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

- (1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก ผู้สมัครสมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ
- (3) ก.เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือลูกจ้างชั่วคราว รายคาบ รายชั่วโมง โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลศูนย์ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา หรือวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด หรือเจ้าหน้าที่ของร้านสหกรณ์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด ซึ่งรับเงินเดือนที่เบิกจ่ายโดยตรงจากต้นสังกัดดังกล่าว

ข.เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งรับเงินเดือนที่เบิกจ่ายจาก คลังจังหวัดนครราชสีมาหรือคลังอำเภอที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนครราชสีมา หรือรับจากกรมบัญชีกลางตามระบบจ่ายตรง

ค.เป็นข้าราชการบำนาญ ซึ่งเคยรับราชการในสังกัดดังกล่าวและรับบำนาญที่ต้นสังกัด

ง.ผู้ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด และย้ายสังกัดไปทำงานที่หน่วยงานอื่น

- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

ข้อ 33. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเป็นสมาชิก ตามข้อ (37) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชา



ของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้างานก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ท้ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน และเสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ครวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 34. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 50.00 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 500.00 บาท

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกครั้งที่ 3 ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ

1,000.00 บาท

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกครั้งที่ 4 ขึ้นไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ

5,000.00 บาท

ข้อ 35. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งี่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 36. สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว



การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้ไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติและ ที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 39. การตั้งรับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจ คณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 45 วรรคแรกและข้อ 46

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาบัตรประชาชนที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้สิทธิรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดี ให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 39. 40 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

1. ตาย
2. ลาออก
3. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
4. ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
5. ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) โดยมีความผิด
6. ถูกให้ออกจากสหกรณ์
7. ขาดคุณสมบัติตามข้อ 31 และ ข้อ 32 (5)

ข้อ 41. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 42. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้



- (1) ฆาถฆ่าระค่าหู้รรายเดือรถึงสามงวถดถดถอถกันหรือฆาถฆ่าระรวมถึงหงวถ ถั่งนั้โดยมถได้รรับอนุญาถจากคณะกรรมารถ่าเนนการ
- (2) นำเงนกุ้ไปใช้ผถถวถถุประสงคถที่ให้เงนกุ้รนั่น
- (3) ม่าจถถการแก้ฆลถกประกัรสำหรับเงนกุ้ที่เกถถบภพรอถให้คถนถถภายในระยยะเวลาถที่คณะกรรมารถ่าเนนการกำหนด
- (4) ค่างสงเงนงวถฆ่าระหนั้ ม่าว่าถ่นเงนหรือถอกเบยถถดถอถกันเป้นเวลาถึงสองเดือรหรือผถถนถถการสงเงนงวถฆ่าระหนั้ถั่งว่านถถึงสามครวสำหรับเงนกุ้รายหนั้ง ๆ
- (5) ม่าให้ขอความจรงเกยวกับหนั้ลนของถนแก้สทรณเมือสมครเข้าเป้นสมาฆก หรือเมือจะก่อความผุกพันในหนั้ลนต่อสทรณในฐานะผู้กุ้หรือผู้ค้ำประกัร หรือเมือมถมีความผุกพันในหนั้ลนต่อสทรณอยู่แล้ว
- (6) จงใจฝ่าฝ่นม่าปฏิบัติตามกฎหมาย ขอบ้งคับ ระเบยบ มถถ และค่าสงของสทรณหรือประพถถการถถ ๆ อันเป้นเหตุให้เห่นว่าม่าเชื่อสตัยสุจรถถ แสดงถนเป้นปฏิบัติภกษหรือทำให้เสื่อมเสยต่อสทรณม่าว่าโดยประการถถ ๆ

เมือคณะกรรมารถ่าเนนการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาฆกมถเหตุถถ ๆ ถั่งกล่าวฆ่างถ่นนั้และได้ลงมถให้สมาฆกออกโดยคะเนนเสยงม่น้อยกว่าสองในสามของจ่านวนกรรมารถ่าเนนการ ที่มถอยู่ถั่งหมถในฆณะนั้แล้ว ก็เป้นอันถถว่าสมาฆกนั้ถูถให้ออกจากสทรณ

สมาฆกที่ถูถให้ออกจากสทรณมถลลยถยถนุถรณต่อที่ประฆมใหญ่ โดยให้ยถนุถรณต่อผู้ตรวจสอบภกการหรือคณะผู้ตรวจสอบภกการภายในหกลยวันนับแต่วันที่ได้รรับแจ้งให้ออกจากสทรณ ค่าวถนจยของที่ประฆมใหญ่ให้เป้นที่สุถ

ข้อ 43. การถอนเชื่อสมาฆกออกจากทะเลยบสมาฆก ในกรณถที่สมาฆกออกจากสทรณม่าว่าเพราะเหตุถถใด ๆ ให้คณะกรรมารถ่าเนนการถอนเชื่อสมาฆกออกจากทะเลยบสมาฆก

ข้อ 44. สมาฆกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราฆการ หรืองานประจำโดยมถมถความผถถ สมาฆกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราฆการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) โดยมถมถความผถถถ้ามถได้ลาออกจากสทรณด้วย ก็ให้ถถว่าคถเป้นสมาฆกอยู่ สมาฆกเช่นว่านถอาจได้รรับเงนกุ้จากสทรณได้ตามระเบยบของสทรณ

ข้อ 45. การจ่ายคถนจ่านวนเงนของสมาฆกที่ฆาถจากสมาฆกภาพ ในกรณถที่สมาฆกฆาถจากสมาฆกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (1),(2),(3) นั้ สทรณจะจ่ายคถนค่าหู้รเงนป่นผลและเงนเฉลยคถนค่างจ่ายบรรดา ที่สมาฆกมถอยู่ในสทรณให้ก่อนค่าหู้รของสมาฆกซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงนป่นผลและเงนเฉลยคถนค่างจ่ายบรรดาที่สมาฆกนั้มถอยู่ในสทรณคถนให้แก้ผู้มถลลยถยถได้รับ โดยเฉพาค่าหู้รนั้ผู้มถลลยถยถได้รับจะเรยวให้สทรณจ่ายคถนถ่นที่โดยมถเงนป่นผลหรือเงนเฉลยคถนสำหรับปีถถออกนั้ หรือ จะเรยวให้จ่ายคถนถ่นหลังจาก วันล่นปีทางบัญชีถถออก โดยได้รรับเงนป่นผลและเงนเฉลยคถนสำหรับปีถถออกนั้ด้วย ในเมือที่ประฆมใหญ่มถมถให้จถสรรกาไรสุถถประจำป่นแล้วก็ได้สุถแต่จะเลือถ ส่วนเงนรรับผากและถอกเบยนั้ สทรณจะจ่ายคถนให้ตามระเบยบของสทรณ

ถ้าในปีถถจ่านวนค่าหู้รที่ถอนคถนเนื่องจากสมาฆกฆาถจากสมาฆกภาพจะเกนรยถลลยคถนแห่งทุนเรือรนหู้รของสทรณตามถถอยู่ในวันถ่นป่นนั้ คณะกรรมารถ่าเนนการมถอำนาจให้รอกการจ่ายคถนค่าหู้รของสมาฆก ที่ฆาถจากสมาฆกภาพรายถถไปในปีนั้ไว้จนถถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาสมาฆกที่ฆาถจากสมาฆกภาพเนื่องจากถนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราฆการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) โดยมถมถความผถถนั้ คณะกรรมารถ่าเนนการอาจผ่นผ่นเป้นพิเศษ

ในกรณถที่สมาฆกฆาถจากสมาฆกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สทรณจะจ่ายค่าหู้ร เงนรรับผากเงนป่นผลและเงนเฉลยคถนกับถอกเบยค่างจ่าย บรรดาที่สมาฆกนั้มถอยู่ในสทรณคถนให้ตามกฎหมายลลลลลล

ในกรณถที่สมาฆกฆาถจากสมาฆกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (5),(6) นั้ สทรณจะจ่ายค่าหู้ร เงนป่นผลและเงนเฉลยคถนกับถอกเบยค่างจ่าย บรรดาที่สมาฆกนั้มถอยู่ในสทรณคถนให้ภายในเวลาอันสมครโดยมถเงน



ปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่อยู่จากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังจากวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังจากที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้รับเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณมูลค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก

การคำนวณมูลค่าหุ้นที่ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

โดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 46. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 45 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 47. กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 48. ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 49. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์ใช้บริการต่างๆของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้ที่มีบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกสามัญ
- (4) สมาชิกสมทบที่เป็นอยู่เดิม ก่อนประกาศ แก้ไข เพิ่มเติม ข้อบังคับฉบับนี้ให้ถือเป็นสมาชิกสมทบ
- (5) บุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ
- (6) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงามเป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (7) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

ข้อ 51. การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องยื่นใบสมัครถึง สหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 2 คนรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้



สอบสวณพัการณาเห่นว่าผู้สมัครมีคุณสมบตัลถูถต้องตามท่กำหนดในข้อ 50 ทั้เห่นเป่นการสมครแล้วก็ให้ รับเข้า เป่นสมาชิกสมทบได้ และต้องจถให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทาเป่นสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรมเนยมแรกเข้า และค่าห่นตามท่จะถ้อครบถ้วณ เม่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวครคก่อนแล้วยอมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 52. ค่าธรมเนยมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป่นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรมเนยมแรกเข้าในว่นท่ยื่นใบ สมัครเป่นสมาชิกจ่านวนเงิน 100.00 บาท ค่าธรมเนยมแรกเข้านี้ให้ถ้อว่าเป็นรายได้ของสทกรณ จะเรียกค่นไม่ได้ ไม้ว่าด้วยกรณใด ๆ

ผู้สมัครเข้าเป่นสมาชิกสมทบคร้งที่ 2 ต้องชำระค่าธรมเนยมแรกเข้าให้แก่สทกรณ คนละ 1,000.00 บาท

ผู้สมัครเข้าเป่นสมาชิกสมทบคร้งที่ 3 ต้องชำระค่าธรมเนยมแรกเข้าให้แก่สทกรณ คนละ 1,500.00 บาท

ผู้สมัครเข้าเป่นสมาชิกคร้งที่ 4 ขึ้นไป ต้องชำระค่าธรมเนยมแรกเข้าให้แก่สทกรณ คนละ 5,500.00 บาท

ข้อ 53. การให้บริการ สทกรณอาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามท่เห่นสมครแต่ต้อง ไม้ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสทกรณ ทั้นี้ ประเภทของสทกรณ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนดวธิวิธีการ ให้บริการและอื่น ๆ ตลอดจนสวัสดิการ และผลตอบแทนจากการใช้บริการ ให้เป่นไปตามระเบียบของสทกรณ

ข้อ 54. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิหน้าที่เห่นเดียวกับสมาชิกเฉพาะใน ส่วนท่ไม้ขัดกับกฎหมายสทกรณ รวมทั้งได้รับสิทธิไม้มากกว่าหลักเกณฑ์ สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้ส้งเหตุการณ์โดยไม้นับเป่นองค์ประชุมไม้สามารถเสนอความคิดเห่น หรือออกเสียงลงคะแนนได้
- (2) ไม้สามารถเข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) ไม้สามารถเสนอ หรือไม้สามารถเลือกตั้งหรือได้รับเลือกเป่นประธานกรรมาการดำเนนาการ หรือกรรมาการดำเนนาการ หรือผู้ตรวจสอบกัการ
- (4) ถ้อห่นในสทกรณได้ไม้เกิน 1 ใน 5 ของจ่านวนห่นท่ชำระแล้วทั้หมดท่สทกรณมีอยู่ใน ขณะนั้น และมีความรับผิดเพียงไม้เกินจ่านวนเงินค่าห่นท่ยังส้งใช้ไม้ครบมูลค่าห่นท่ตนถ้อ และให้ ได้รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก
- (5) เงินเฉลี่ยค่น สมาชิกสมทบมีสิทธิได้รับเฉลี่ยค่นตามส่วนธุรกิจน้อตราเดียวกับสมาชิก
- (6) ได้รับบริการทางธุรกิจและวิชาการ จากสทกรณดังต่อไปนี้

ก. การฝากเงินได้ตามระเบียบของสทกรณ

ข. มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสทกรณรวมกันทุกประเภทแต่ทั้นี้ต้องไม้เกินกว่าจ่านวนทุน เรือนห่นท่ตนเองมีอยู่ในสทกรณ

ค. การฝีกอบรม หรือสัมนนาต่างๆ ตามท่สทกรณจถให้

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ

- (1) ปฏิบัติตามข้อบ้งคับ ระเบียบ และมติของสทกรณ
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกคร้งท่สทกรณนัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกัการของสทกรณเพื่อให้สทกรณเป่นองค์กรท่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกัการของสทกรณ
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมาการดำเนนาการเพื่อพัฒนาสทกรณให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 55. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสมทบยอมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย



- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (6) ถูกให้ออกจากงานประจำ

กรณีสมาชิกสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบ ต้องขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ตามที่ กำหนดในข้อบังคับเป็นเหตุให้สมาชิกสมทบรายนั้น ๆ ต้องขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 56. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็น หนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบ ด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 57. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

ข้อ 58. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่อง ชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 59. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็น ผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ดังว่า นี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำ เป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และ สหกรณ์จะ จ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมี อยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่ พอใจคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว นั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 วรรคแรกและข้อ 61

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินและประโยชน์ต่อสหกรณ์ ภายในกำหนดหนึ่ง ปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาใบมรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดง ว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตาย ไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณา และอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่น คำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ตี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 60. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาด จากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 55 (1),(2),(4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้น มีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มี สิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันที โดยได้รับเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้ จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะ จ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์



ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้ร้อการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีทีสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 55 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝากเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบียค่างจ่าย บรรดาทีสมาชิกสมทบนั้นมื่ออยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายลั้มละลา

ในกรณีทีสมาชิกสมทบขาดจากการเป็นสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 55 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบียค่างจ่าย บรรดาทีสมาชิกสมทบนั้นมื่ออยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมครโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีทีออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้น ภายหลังทีทีประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบียนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบทีพ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นทีจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งหมดแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

ข้อ 61. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 62. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีทีสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ ให้สหกรณ์จัดการประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้ง ภายใน 150 วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 64. การประชุมใหญ่วิสามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้
(1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร
(2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
(3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นทีชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันทีสหกรณ์ทราบ
(4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน
ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันทีรับ คำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาทีเห็นสมควร

ข้อ 65. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องทีจะประชุมให้บรรดาสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าหรือแจ้งผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควรทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริม สหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับทีแจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย



ข้อ 66. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะ ผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิยับเป็นองค์ประชุมหรือออกเสียง

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้ และการดำเนินการประชุมใหญ่ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 67. การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณี มาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือน้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 70 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 68. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจาก สหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของ สหกรณ์
- (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณ และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ของคณะกรรมการการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของ และผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (6) พิจารณากำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจบัญชีของผู้สอบบัญชี และพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง
- (7) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน
- (8) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (9) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์
- (10) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นๆ
- (11) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุม สหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (13) พิศุทธและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (14) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิก ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์



หมวด 8

คณกรรรมการดำเนนการ

ข้อ 69. คณกรรรมการดำเนนการ ใหสรหกรณมคณกรรรมการดำเนนการ ปรกรรภด้วยปรกรรณกรรรมการ1 คน(หนนงคน)และกรรรมการดำเนนการอกร 14 คน (สขสขคน) ชนงที่ปรกรรชมหญงเลอกรรตั้งจากรรสมารกร โดยกรรรมการอยางนอย 1 คน (หนนงคน) ตอยเปนนผูนมคณวฤตมดำเนนการเงน การบญช การบรหารจกรการ เศรชฐสรศาสตรหรอผานการผอกรบรรมตามหลกสรูตรนดำเนนการดงกลาวหรอดำเนนการอขนตามทคณกรรรมการพัฒนการสรหกรณแหงชาติกาหนด

นการเลอกรรตั้งกรรรมการตามวรครแรกใหกรรกระทำโดยวธสข สดสวทนมมาของจกรนคณกรรรมการใหเปนนไปตามรเบยบที่สรหกรณกาหนดโดยดรรบความเห่นชอบจากรทปรกรรชมหญง

ใหกรรรมการดำเนนการเลอกรรตั้งนระหวางกันองชนดารงดำเนนการปรกรรณกรรรมการคนหนนงหรอหลายคน เลขานุการคนหนนง และเหรฤฤฤกรคนหนนง นอกนนั้นเปนนกรรรมการและปดปรกรรภาศใหทราบโดยทวักันณ สำนกรงานสรหกรณ หรอปรกรรภาศทางอเลอกรรทรอนกรร

ข้อ 70. ห้ามไมใหบุคคลชนงมลกษณดงตอยนนี้เปนนหรอทำหน้าที่กรรรมการดำเนนการ

- (1) เคยดรรบโทษจรกุโดยคพพากราถึงที่สุดใหจรกุในความผดเกยวกับทรพยทกรรกระทำโดยทจรต
- (2) เคยถูกลอยออก ปลดออก หรอใหออกจากราการ องครการ หนวงานของรฐ หรอเอกรชนฐานทจรตตอหน้าท
- (3) เคยถูกใหพนจากรตำแหน่งกรรรมการหรอมคควนจยเปนนที่สุดใหพนจากรตำแหน่งกรรรมการตามคำสั่งนายทะเลยยนสรหกรณ
- (4) เคยถูกทปรกรรชมหญงมมตใหถอดถอนออกจากรตำแหน่งกรรรมการเหรเหตุทจรตตอหน้าท
- (5) สมารกรทผดนดการชารเงนจวดชารเงนนี้ ไม่วาดนเงนหรอดอกเบย นระยเวลาสองปททางบญชนนบแต่ปทผดนด ถึงปทเลอกรรตั้งกรรรมการดำเนนการ เวนนแต่การผดนดมได้เกดชนจากรการกรรกระทำองตนเอง
- (6) ผูนงเปนนเจ้าหน้าท/ลูกรจางสรหกรณนสรหกรณนี้
- (7) มการรหนนสนลนพนทวตามคพพากราของศาลและกรรรมบงคคต
- (8) เปนนกรรรมการหรอผูนจกรการนสรหกรณถูกรสงเลอกรรตามมารตรา 89/3 วรครสอง แหงพระราชนบญญตสสรหกรณ พ.ศ. 2542 และทเกอขเพิ่มเตม
- (9) ผูนงถูกรสรหกรณทตนเปนนมารกรหรอรอนนายทะเลยยนสรหกรณพองดำเนนคตนทางแพงหรอทางอาญานชอกรลวหาทกรรทำให้สรหกรณเสยหาย หรอเคยตอยคพพากราถึงที่สุดใหชดใชค่าเสยหายแก่สรหกรณนการกรรกระทำทเกอใหเกดความเสยหาย
- (10) เปนนไปตามรเบยบที่นายทะเลยยนสรหกรณกาหนด

ข้อ 71. อำนางหน้าทของกรรรมการดำเนนการแต่ละตำแหน่ง

- (ก) ปรกรรณกรรรมการ มอำนางหน้าทดงนนี้
 - (1) เปนนปรกรรณนทปรกรรชมหญง และทปรกรรชมคณกรรรมการดำเนนการ และควบคุมการปรกรรชมดงกลาวใหเปนนไปด้วยความเรยบรอย
 - (2) ควบคุมดูแลการดำเนนงานทวไปของสรหกรณใหเปนนไปด้วยความเรยบรอยและอยูนวตฤประสงคของสรหกรณ
 - (3) ลงลายมอชอในเอกรสารดงๆ นนามสรหกรณตามทกาหนดไวในชอบงคบนี้



- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณ
- (ข) **รองประธานกรรมการ** มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
 - (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
 - (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้
 - (3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณ
- (ค) **เลขาณการ** มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
 - (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
 - (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสภรณให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
 - (3) แจงนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
 - (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณ
- (ง) **เหรัญญิก** มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
 - (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสภรณให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
 - (2) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภรณ

ข้อ 72. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสภรณมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสภรณออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสภรณทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระ หรืออยู่นานที่สุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุกๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสภรณ

กรรมการดำเนินการสภรณซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้กรรมการดำเนินการได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 73. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสภรณ
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งที่ประจำในสภรณนี้
- (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว
- (7) นายทะเบียนสภรณสั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว
- (8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร



ใหกรรมารการดําเนนการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทรณต์ต่อคณะกรรมารการพฒนาการสทรณห์แห่งชาตได้ภายในสามสขวันนับแต่วันที่ได้รับทราบค่าส่ง ค่าวณจชญของคณะกรรมารการพฒนาการสทรณห์แห่งชาตให้เป็นที่สุด

กรณที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอถอนใหกรรมารการดําเนนการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ใหที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมารการดําเนนการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมารการดําเนนการชุดแรก

ข้อ 74. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมารการดําเนนการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 73 (7) ใหกรรมารการดําเนนการที่ยังดำรงในตำแหน่งอยู่ดําเนนการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมารการดําเนนการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมารการดําเนนการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมารการดําเนนการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดําเนนการใดๆ ไม่ได้ นอกจากตองนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณที่ตำแหน่งกรรมารการดําเนนการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ตามความในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมารการ หากไม่มีรองประธานกรรมารการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมารการดําเนนการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมารการดําเนนการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมารการดําเนนการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ใหอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 75. การประชุมและองค์ประชุม ใหคณะกรรมารการดําเนนการประชุมตามคราวที่มีกิจจรุระแต่ตองมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ใหประธานกรรมารการ หรือรองประธานกรรมารการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมารการดําเนนการได้ในกรณที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของสทรณห์ใหแจ้งเจ้าหน้าที่ของกรรมาส่งเสริมสทรณห์และกรรมาตรวจบัญชีสทรณห์ทราบด้วยทุกคราว

ในการประชุมคณะกรรมารการดําเนนการ ตองมีกรรมารการดําเนนการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งของจำนวนกรรมารการดําเนนการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 76. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมารการดําเนนการ คณะกรรมารการดําเนนการมีอำนาจหน้าที่ดําเนนกิจการทั้งปวงของสทรณห์ ใหเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสทรณห์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเรญแก่สทรณห์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสทรณห์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติกรต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสทรณห์
- (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนเงินของสทรณห์
- (3) กำหนดและดําเนนการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบการเงินกับรายงานประจำปี แสดงผลการดําเนนงานของสทรณห์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดําเนนงานของสทรณห์ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณาการดําเนนการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (7) พิจารณาการดําเนนการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสทรณห์
- (9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดําเนนงานของสทรณห์
- (10) พิจารณาให้สทรณห์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสทรณห์และองค์กรอื่น



- (11) พิจารณาำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมาการ หรือคณะอนุกรรมาการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสภรณ
- (12) พิศเราะห์และปฏิบัติตามหนังสือ ของนายทะเบียนสภรณ รองนายทะเบียนสภรณ ผู้ตรวจการสภรณ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสภรณมอบหมาย
- (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สภรณ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสภรณดำเนินไปด้วยดี
- (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมาการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสภรณ
- (15) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมาการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (16) พ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสภรณ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด
- (17) พิจารณาำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของ สภรณ
- (18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมาการดำเนินการเป็นผู้แทนสภรณเพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงนี้ ในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสภรณแห่งประเทศไทย ชุมนุมสภรณ และองค์การอื่น ซึ่งสภรณนี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสภรณแห่งประเทศไทย ชุมนุมสภรณและองค์การนั้นกำหนดไว้
- (19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมาการ รองประธานกรรมาการ เลขานุการ เทรญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม
- (20) คณะกรรมาการดำเนินการอาจพิจารณา ลด พัก หรืองด ดอกเบียหรือต้นเงินให้สมาชิกผู้เป็นลูกหนี้ของสภรณได้ แต่ต้องมีมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของที่ประชุมคณะกรรมาการดำเนินการหรือเมื่อมีเหตุอื่นใดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมาการดำเนินการ

ข้อ 77. ความรับผิดชอบของคณะกรรมาการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมาการดำเนินการสภรณกระทำการหรืองดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสภรณ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สภรณมีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการหรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบเป็นเหตุให้สภรณได้รับความเสียหาย คณะกรรมาการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สภรณ

คณะกรรมาการอื่น

ข้อ 78. คณะกรรมาการอำนวยการ คณะกรรมาการดำเนินการอาจตั้ง คณะกรรมาการอำนวยการจำนวน 7 คน โดยให้ประธานกรรมาการ รองประธาน เทรญญิก และเลขานุการของคณะกรรมาการดำเนินการเป็นกรรมาการอำนวยการ และให้คณะกรรมาการดำเนินการตั้งกรรมาการดำเนินการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมาการและเลขานุการคณะกรรมาการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมาการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมาการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมาการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมาการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมาการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมาการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมาการอำนวยการ ต้องมีกรรมาการอำนวยการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมาการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม



ข้อวึนจฉัยท้งปวงของคณกรรมาการำนวนยกการ ให้เสนอคณกรรมาการดำเนึนการในการประชมครราว ถัดไปทราบ

ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณกรรมาการำนวนยกการ ให้คณกรรมาการำนวนยกการเป็นผู้ดำเนึนกัจการ แทนคณกรรมาการดำเนึนการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบ้งค้บ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรรณ ซึ่รวมท้งในข้อต่อไปนี

- (1) ควบคุมและพึจการอนุมัติในเรื่งการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการ เก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบ้งค้บ และระเบียบของสหกรรณ
- (2) ควบคุมการจ้ดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรรณให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรรณให้อยู่ในสภาพ อันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณกรรมาการดำเนึนการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบรึหารงานของสหกรรณ
- (5) ควบคุมดูแลการจ้ดทำงบ การเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนึนงานของสหกรรณ เสนอคณกรรมาการดำเนึนการพึจการมา เพื่อเสนอต่อที่ประชมใหญ่อนุมัติ
- (6) พึจการการจ้ดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรรณ เสนอต่อคณกรรมาการดำเนึนการ พึจการมาเสนอให้ที่ประชมใหญ่พึจการอนุมัติ
- (7) พึจการแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรรณ เสนอต่อคณกรรมาการ ดำเนึนการพึจการมาและเสนอที่ประชมใหญ่อนุมัติ
- (8) ทำนิตกรรมาการต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนึนงานของสหกรรณตามทีคณกรรมาการดำเนึนการ มอบหมาย

ข้อ 80. คณกรรมาการเงินกู้สามัญ คณกรรมาการดำเนึนการอาจตั้งคณกรรมาการเงินกู้สามัญ จำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมาการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมาการ

คณกรรมาการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากักับกำหนดเวลาของคณกรรมาการดำเนึนการ ซึ่ตั้ง คณกรรมาการเงินกู้สามัญ นั้น

ให้คณกรรมาการเงินกู้ประชมกันตามครราวทีมีกัจธุระ แต่จะต้องมีการประชมกันเดือนละครั้งเป็นอย่่าง น้อยและให้ประธานกรรมาการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรื่งกัประชมได้

ในการประชมคณกรรมาการเงินกู้สามัญ ต้องมีกรรมาการเงินกู้สามัญเข้าประชมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนกรรมาการเงินกู้ท้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชม

ข้อ 81. ข้ออำนาจหน้าที่ของคณกรรมาการเงินกู้สามัญ ให้คณกรรมาการเงินกู้สามัญมีอำนาจหน้าที่ใน การพึจการวึนจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบ้งค้บ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรรณ รวมท้งข้อต่อไปนี

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายทีให้เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้อมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรรณและเมื่อ เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่าไรเกิดบกพร่อง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คึนดี ภายในระยะเวลาทีกำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามทีกำหนดในสัญญา
- (4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ไนกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้ เงินกู้ หรือผัดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นคณกรรมาการดำเนึนการ พึจการมาผ่อนผัน หรือเรื่งกัคึนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรรณ



ข้อ 82. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลา ของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ ในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 83. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาระบบสมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
- (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอก รับทราบ
- (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาระบบและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบตลอดจนวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหว ด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ หรือพิจารณาแล้วแต่กรณีในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 84. คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการการลงทุน จำนวน 5 คน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการ บริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้ เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้อุ้มนุกรรมการการลงทุนประชุมกันตามข่าวที่มีกิจธุระหรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการการลงทุนหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการการลงทุนต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 85. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะอนุกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้



- (1) สึกา วึคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกึวกับการลงทุนประจาปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสึงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนออนุมัติ
- (2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนการจัดการการลงทุน ภายใต้ออบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมึน ตึตามผล และก่ากับลูผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (4) ก่ากับลูผลเรื่งธรรมาภึบาลเกึวกับการลงทุน
- (5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจาปี
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อวึนจฉึยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการการลงทุนให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ครึ้ง ถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 86. คณะอนุกรรมการบริหารความเสึง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสึงจำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษาคณะกรรมการได้

คณะอนุกรรมการบริหารความเสึงให้อยู่ในตำแหน่งได้ เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสึงนั้น

ให้อุคณะกรรมการบริหารความเสึงประชุมกันตามข่าวที่มีกิจธุระหรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้ง เป็นอย่งน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสึงหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสึงต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 87. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสึง ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสึงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสภรณ ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) สึกา วึคราะห์และกำหนดนโยบายการบริหารความเสึงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาโดยครอบคลุมถึงความเสึงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสึงด้านสินเชื่อ การลงทุนสภาพคล้อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ
- (2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้ออบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมึนตึตามก่ากับลูผลและทบทวนความเพ็งพอของนโยบายเกึวกับการบริหารความเสึง เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสึงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไขตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสภรณ
- (5) ก่ากับลูผลเรื่งธรรมาภึบาลเกึวกับการบริหารความเสึง
- (6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบแสดงรายละเอียดในรายงานประจาปี
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อวึนจฉึยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสึงให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม ข้อถัดไปทราบและพิจารณา



ข้อ 88. คณะกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 89. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้สามัญ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการบริการความเสี่ยง คณะกรรมการการลงทุน คณะอนุกรรมการต่าง ๆ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้นๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำโดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรืออยู่แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 90. การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 91. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์

รายงานการประชุม

ข้อ 92. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ในกรณีที่สหกรณ์จัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์การบันทึกเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ (ยกเว้นการประชุมลับ)ของผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาการประชุม ในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม



หมวด 9

ผู้จัถการและเจ้าหน้าถของสภรณ

ข้อ 93. การจัถและแต่งตั้งผู้จัถการ คณะกรรมาการดำเนนการอาจพิจารณาคัถเลออกบุคคลถม่มีความซื่อสตัยสุจรฤถ มม่ความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพอแต่งตั้งหรือจัถเป็นผู้จัถการของสภรณ โดยต้องม่เป็นบุคคลถม่ลัษณะต้องห้ามตามข้อ 70 (1) (2) (3) (4) (7) (8) (9) (10) หรือ เป็นถ่มปรรกษาในสภรณหรือเป็นผู้ตรวจสอบกัถการของสภรณ และใน การจัถผู้จัถการสภรณต้องทำหนังสือสัถญาจัถไว้เป็นลัษณะฐานและให้คณะกรรมาการดำเนนการเรอวกให้ม่ลัษณะปรรกษาให้เป็นไปตามกฎหมมาย

ในการแต่งตั้งหรือจัถผู้จัถการ ต้องให้ผู้จัถการรับทราบ และรับรองถ่มจะปฏิบัติหน้าถที่ดั่งหน้าถที่ดั่งกำหนดไว้ในข้อ 94 เป็นลายลัษณะอักษร

ให้คณะกรรมาการดำเนนการม่อำนาจจะเปอียบของสภรณเกอวกบการคัถเลอหรือสอบคัถเลอการแต่งตั้งหรือจัถ การกำหนดอตัตราเงินเดอเน การให้สวัถการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัถการ สภรณ

ข้อ 94. การดำรงตำแหน่งผู้จัถการสภรณ สภรณอาจจัถผู้จัถการสภรณ โดยกำหนดระยะเวลาหรือม่กำหนดระยะเวลาถ่มได้

ข้อ 95. อำนาจหน้าถและ ความรับมฤถชอบของผู้จัถการ ผู้จัถการม่อำนาจหน้าถในการจัถการท่วไปและรับมฤถชอบเกอวกบบรรดา กัถการประจำของสภรณ รวมทั้งในข้อต่อไปนัถ

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้องตลอดจนเป็นธูระจดัให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเปอียบสมาชิก และชำระค่าธูระมเนอแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบ่งคัถของสภรณ
- (2) ควบคุมให้ม่มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดอเน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคเอนค่าหุ้นและชัถกวนการถ่อหุ้นในสภรณ
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคเอนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสภรณ
- (4) เป็นธูระในการตรวจสอบค่าขอถ่ม จ่ายเงินถ่ม จดัทำเอกสารเกอวกบเงินถ่ม ให้เป็นไปตามแบบและระเปอียบของสภรณ
- (5) จดัทำรายละเออียดของสมาชิกรายตัวเกอวกบเงินค่าหุ้น และเงินให้ถ่มทุกหกเดอเน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- (6) พิจารณาจัถจัถเจ้าหน้าถของสภรณตามอำนาจหน้าถที่กำหนด ในระเปอียบของ สภรณ รวมถึงกำหนดหน้าถ และวธฤถปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าถของสภรณ ตลอดจนเป็นผู้บ่งคัถบัถญา และรับมฤถชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าถเหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรอวเรอวย
- (7) เป็นธูระกวถชนในเรอวกการออกใบรับ เรอวกใบรับ หรือจดัให้มีใบส่าคัถโดยครบถ้วนรับมฤถชอบในการรับจ่ายเงินของสภรณให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบส่าคัถและเอกสารต่าง ๆ เกอวกบการเงินไว้โดยครบถ้วนและเก็บรักษาเงินของสภรณให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเปอียบของสภรณ
- (8) รับมฤถชอบและดูแลในการจัถทำบัถญาและทะเปอียบต่าง ๆ ของสภรณให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (9) ดัถต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรอวกประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมาการดำเนนการ และประชุมคณะกรรมาการอื่่น ๆ
- (10) รับมฤถชอบจัถทำงบการเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนนงานของสภรณเสนอคณะกรรมาการดำเนนการพิจารณา เพอเสนอต่อถ่มประชุมใหญ่อุ่นมฤถ
- (11) จดัทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภรณ เสนอคณะกรรมาการดำเนนการพิจารณา



- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจาก ที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- (18) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของ สหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 96. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย สหกรณ์กำหนด
- (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้างหรืออายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ สุดแต่เงื่อนไขใดจะถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบ 60 ปี บริบูรณ์
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 97. การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ 98. การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่ง ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน 5 ปี

ข้อ 99. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 100. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนการจัดทำงบการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนจะส่งมอบงาน

ข้อ 101. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด



ที่ปรึกาธา

ข้อ 102. ที่ปรึกาธาและที่ปรึกาธากัคตัมคัคกัค คณะกรรมาการด้าเนนการอาจเชยฐสมาชึกหรือบุคคล ภายนอก ช้งมึความรู้ความสามารถ และเหมาะสมเป็นัที่ปรึกาธาและที่ปรึกาธากัคตัมคัคกัคได้จ้งนวนไม่เกนห้าคน เพ่อให้ความเห่น เน่น้าในการด้าเนนงานท้งไปของสหรณั ท้งนัเป็นไปตามระเบียบที่สหรณัก้าหนด

ผู้ตรวจสอบกัการ

ข้อ 103. ผู้ตรวจสอบกัการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลอกตั้งสมาชึกหรือบุคคลภายนอก ช้งเป็นบุคคลธรรมา หรือนัคบุคคล ที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้าเนนจธุรกิจ การเงน การบ้งชึ เศรษฐศาสตร์หรือการสหรณั เป็นผู้ตรวจสอบกัการของสหรณัเป็นการประจ้งปี จ้งนวนผู้ตรวจสอบกัการ ถ้าเป็นบุคคลธรรมาให้มีจ้งนวน 1 คนหรือหนึ่งนัคบุคคลให้มีจ้งนวน 1 นัคบุคคล ให้เรียกก้า คณะผู้ตรวจสอบกัการ หากเป็นสมาชึกของสหรณั ด้องไม่มึดนัคด ช้าระหนัใน 1 ปีบ้งชึที่ผ่านมา ผ่านการอบรมจากกรมตรวจบ้งชึสหรณั หรือหน่วยงานอื่ที่ได้รับ การร้งองหลัคสุทธจากกรมตรวจบ้งชึสหรณัหรือเคยเป็นัผู้ตรวจการสหรณั ผู้สอบบ้งชึภาครฐั และได้รับการ ช้งนะเบยนเป็นัผู้ตรวจสอบกัการ

คุณสมบัตัของผู้ตรวจสอบกัการ ผู้ตรวจสอบกัการด้องมึคุณสมบัตั ด้งนั

- (1) เป็นสมาชึกของสหรณั หรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับการเลอกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ ของ สหรณั
- (2) ผ่านการอบรมหลัคสุทธที่เกยวช้งกับการตรวจสอบกัการจากกรมตรวจบ้งชึสหรณั หรือหน่วยงานอื่ที่ได้รับการร้งองหลัคสุทธจากกรมตรวจบ้งชึสหรณั คณะผู้ตรวจสอบ กัการของสหรณั ด้องมึอย่างน้อยหนัคนที่มีคุณวุฒิการศึษาาระดบัปรึญญาตรี ด้าเนน การเงน การบ้งชึ การบรึหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ให้มึประธานคณะหนัคนมึหน้าที ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุดุลประสงคั ในการตรวจสอบกัการและให้ประกาศ ช่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกัการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

ผู้ตรวจสอบกัการด้องไม่มีลัคษณะด้องห้ามด้งต้อไปนั

- (1) เป็นผู้สอบบ้งชึ หรือผู้ช้งยสอบบ้งชึ หรือบุคคลที่อยู่นัสงกัคนัคบุคคลที่รับงานสอบบ้งชึ ของสหรณัในปีบ้งชึ นั นั เว่นแต่ได้พ้นจากการเป็นัผู้สอบบ้งชึ หรือผู้ช้งยสอบบ้งชึหรือ ล่าออกจากนัคบุคคลที่รับงานสอบบ้งชึสหรณันันั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าหนัปี
- (2) เป็นกรรมาการของสหรณันันั้น เว่นแต่ได้พ้นจากด้าเนนการกรรมาการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี บ้งชึสหรณั
- (3) เป็นคู้สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมาการ หรือผู้จ้ดการ หรือเจ้าหน้าทีของสหรณันันั้น
- (4) เป็นผู้จ้ดการหรือเจ้าหน้าทีสหรณันันั้น หรือสหรณัอื่ หรือเคยถูกให้ออกจากด้าเนนการ ผู้จ้ดการหรือเจ้าหน้าทีสหรณันันั้น หรือสหรณัอื่อื่น ฐานทุจธิตต้อหน้าที
- (5) เป็นบุคคลลัมลละลาย หรือเคยเป็นับุคคล ลัมลละลายทุจธิต
- (6) เคยได้รับโทษจ้งคุกโดยค้พิพากษาถึงที่สุดให้จ้งคุก เว่นแต่เป็นัโทษสำหรับความมึค้ที่ได้ กระทำโดยประมาทหรือความมึค้ลหุโทษ
- (7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากการราชการ องคักร หรือหน่วยงานของรฐั หรือ เอกชนฐานทุจธิตต้อหน้าที
- (8) เคยถูกให้พ้นจากด้าเนนการกรรมาการหรือผู้ตรวจสอบกัการ หรือมึค้ควินิจเป็นัที่สุดให้พ้น จากด้าเนนการกรรมาการ หรือผู้ตรวจสอบกัการของสหรณันันั้น หรือสหรณัอื่อื่น
- (9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มึมติให้ถอดถอนออกจากด้าเนนการกรรมาการ หรือ ผู้ตรวจสอบกัการ เพราะเหตุทุจธิตต้อหน้าทีของสหรณันันั้น หรือสหรณัอื่อื่น
- (10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นัสมาชึกสหรณันันั้น หรือสหรณัอื่อื่น



- (11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือ ชิดชื่อออกจากนายทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
- (13) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ นอกเหนือจากที่กำหนด ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 104. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือก ผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวน หนึ่งคน หรือ คณะ หรือ หนึ่งนิติบุคคล

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ 103 (1) (2) (3) (4) (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่”

ข้อ 105. การดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีนับแต่บัญชีที่ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการเมื่อพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง หากยังไม่มีมติเลือกตั้งใหม่ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการและให้พ้นวาระการดำรงตำแหน่งของผู้มาแทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ 106. การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล

ข้อ 107. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้าน การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ของสหกรณ์ รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการ ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด



- (2) ประเมณความมืประสทธภาพและประสทธิผลการดำเนงงานของคณะกรรมาการดำเนงการสทรณรณ เพื่อให้ออสงแกตและออสเนอเนาะเนในการปรบปรุงการบรหการงานของคณะกรรมาการดำเนงการสทรณรณ ใหเปนนไปตามกฎหมาย ออบบังคับ และระเบงเบงของสทรณรณ
- (3) สอบทานระบบการปฏิบัติงงานของสทรณรณ เพื่อใหเปนนไปตามกฎหมาย ระเบงเบงนายทหะเบงเบงสทรณรณ ออบบังคับ และระเบงเบงของสทรณรณ รวมถึงออสงของสวณราชการที่ก่ากัคดูแลก่าหนดให้ออปฏิบัติ
- (4) ตรวจสอบและsobทานระบบการควบควม ดูแลกรักษาทรพยลนของสทรณรณ วโคราะท และประเมณผลความมืประสทธภาพในการใชทรพยลนของสทรณรณ เพื่อใหการใชทรพยลนเปนนไปอย่างเหมาะสมและคัมค่า
- (5) ตรวจสอบและตดตามการดำเนงงานของสทรณรณในการพิจารณาแกไข ออสงแกตหรือออบกพรอองเกะยวกับการดำเนงงานที่ไดรับแงจจากส่านกงานสทรณรณจ้งหวด ส่านกงานตรวจบญชีสทรณรณหรือออสอบบญชีส

การตรวจสอบกัการและการดำเนงงานของสทรณรณ ออสตรวจสอบกัการออสปฏิบัติงงานตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกัการที่กรมตรวจบญชีสทรณรณก่าหนด

ออส 108. การรายงานผลการตรวจสอบ ออสตรวจสอบกัการมีหน้าทเะรายงานแผนการตรวจสอบกัการและรายงานผลการตรวจสอบกัการเปนนลายลัษณอักษร เพื่อสรุปลการตรวจสอบ รวมถึงออสงแกตและออสเนอเนาะที่เปนนประโยชนสเนอต่อที่ประชุม คณะกรรมาการดำเนงการและที่ประชุมใหญ่ของสทรณรณ โดยใหสเนอผลการตรวจสอบกัการ ดั่งต่อไปนี้

- (1) รายงานผลการตรวจสอบกัการประจ่าเดือน ใหสเนอต่อคณะกรรมาการดำเนงการสทรณรณในการประชุมประจ่าเดือน
- (2) รายงานผลการตรวจสอบกัการประจ่าปี ใหสเนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสทรณรณ
- (3) รายงานผลการตรวจสอบกัการกรณเร้งต่วน ในกรณที่ออสตรวจสอบกัการพบว่า มีเหตุการณที่อาจกอใหเกะตความเสะยหายกับสทรณรณ หรือสทรณรณมีการปฏิบัติไม่เปนนไปตามกฎหมาย ระเบงเบง ค่าสง ประกาศ หรือค่านะนำของทางราชการ รวมถึงออบบังคับ ระเบงเบง มดตีที่ประชุม หรือค่าสงของสทรณรณที่อาจจะกอใหเกะตความเสะยหายแกสมาชิกและสทรณรณ ใหออสตรวจสอบกัการ แงจผลการตรวจสอบกัการต่อคณะกรรมาการดำเนงการสทรณรณทั้นท

ใหจ้ดสงสำเนารายงานตามวรรคหนึ่งต่อส่านกงานตรวจบญชีสทรณรณ และส่านกงานสทรณรณจ้งหวดโดยเร้ว

ออส 109. ใหออสตรวจสอบกัการตดตามผลการดำเนงการแกไขออบกพรอองออสงแกต และให รายงานผลการตดตามการแกไขออบกพรออง ออสงแกตของสทรณรณไวในรายงานผลการตรวจสอบกัการด้วย

ออส 110. ใหออสตรวจสอบกัการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมาการดำเนงการและเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อจ้แงจรายงานผลการตรวจสอบกัการต่อที่ประชุม

ออส 111. สทรณรณมีหน้าทต่อออสตรวจสอบกัการดั่งนี้

- (1) อ่านวนความเสะตวคใหความร่วมมืแกออสตรวจสอบกัการ ในการใหค่าจ้แงจตอบออสช้ถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจ้ดเตรงมออสูล เอกสารลัษณประกอบการบ้นทกับญชีสทรณรณเพื่อประโยชนในการตรวจสอบกัการ
- (2) ก่าหนดระเบงเบงวาระการประชุมใหออสตรวจสอบกัการรายงานผลการตรวจสอบกัการประจ่าเดือนและจ้ดท่าหนังสือเชงอใหออสตรวจสอบกัการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมาการดำเนงการสทรณรณท้คร้จ้
- (3) พิจารณาปฏิบัติตามออสงแกตและออสเนอเนาะของออสตรวจสอบกัการ เพื่อใหการดำเนงกัการของสทรณรณเปนนไปโดยถูกตอองตามกฎหมาย ระเบงเบง และออบบังคับของสทรณรณ



- ข้อ 112.** ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้
- (1) ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจและทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อ ว่ารายงานผลการตรวจสอบกิจการน่าเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง
 - 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ขยันหมั่นเพียรและมีความสำนึกรับผิดชอบ
 - 1.2 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และเปิดเผยข้อมูลตามที่ระเบียบนี้กำหนด
 - 1.3 ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมายหรือกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อสมาชิกหรือสหกรณ์
 - 1.4 ให้การสนับสนุนวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบมติและคำสั่งของสหกรณ์
 - (2) ความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องแสดงความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยการรวบรวมประเมินผลการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง และไม่ปล่อยให้เกิดอคติ หรือไม่ให้บุคคลอื่นมีอิทธิพลเหนือการตัดสินใจในการประเมินผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง
 - 2.1 ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือความสัมพันธ์ที่บั่นทอนหรืออาจบั่นทอนการประเมินอย่างเป็นกลางไม่ลำเอียงรวมถึงการทำหรือมีความสัมพันธ์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ของสหกรณ์ด้วย
 - 2.2 ไม่เรียกร้อง ไม่รับสิ่งตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงได้ตามตกลงที่ทำไว้กับสหกรณ์
 - 2.3 เปิดเผยความจริงทั้งหมดที่ทราบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยและอาจทำให้รายงานผลการตรวจสอบกิจการบิดเบือนไป
 - (3) การรักษาความลับ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้แต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง
 - 3.1 รอบคอบในการใช้และปกป้องข้อมูลที่ได้มาระหว่างการปฏิบัติหน้าที่
 - 3.2 ไม่ใช่ข้อมูลที่ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวมิเพื่อการใด ที่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสหกรณ์
 - (4) ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องใช้ความรู้ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการโดยต้องพัฒนาความรู้ทักษะและความชำนาญของตนอย่างต่อเนื่อง

หมวด 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 113. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่
- (2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น



กรณีที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับที่ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11

ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 114. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของ สหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (6) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (7) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (8) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (9) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (10) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
- (11) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบใน (1) , (2) , (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

ข้อ 115. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือเสียหายโดยประการใดๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 113 (3), (4) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 116. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 117. ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม



ขอ 118. การจําหนายทรัพย์สินเมือสภรณตองเลก เมือสภรณตองเลกและไดจัดการชำระบญชโดยจําหนายทรัพย์สินตามกฎหมายวาดวยสภรณ ตลอดจนจายคินเงินรับฝากพรอมดวยดอกเบี่ย และชำระหนี้สินอื่นๆ ของสภรณเสร็จสิ้นแลว ปรากฏวามีทรัพย์สินเหลืออยูเทาใด ใหผูชำระบญชจายตามลําดับดังตอไปนี้

- (1) จายคินเงินคําหุนใหแกสมาชิกไมเกินมูลคําหุนที่ชำระแลว
- (2) จายเป็นเงินปันผลตามหุนที่ชำระแลว แตตองไมเกินอัตราที่นายทะเบียนสภรณกำหนด
- (3) จายเป็นเงินเฉลี่ยคินตามขอ 28 (2)

เงินที่จายตามขอ (2) และ (3) เมือรวมทั้งสิ้นตองไมเกินยอดรวมแหงจํานวนเงินกําไรสุทธิที่สภรณหาไดในระหวางปีที่เลกสภรณกับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามขอ 28 (4) ในปนั้น

ถายังมีทรัพย์สินเหลืออยูอีกใหโอนใหแกสภรณอื่น หรือสันนิบาตสภรณแหงประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือดวยความเห็นชอบของนายทะเบียนสภรณ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ไดภายในสามเดือนนับแตวันที่ชำระบญชเสร็จ

ขอ 119. ในกรณีที่ขอบังคับนี้มิไดกำหนดขอความเรื่องใดไว ใหสภรณรับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายวาดวยสภรณ ตลอดจนคําสั่งหรือคําแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสภรณมาใช้เป็นส่วนหนึ่งแหงขอบังคับนี้ดวย

บทเฉพาะกาล

ขอ 120. นับแตวันที่ขอบังคับนี้ใช้บังคับ

- (1) ใหคณะกรรมการดำเนินการของสภรณ ซึ่งดำรงตําหน่งอยูกอนวันที่ขอบังคับนี้ถือใช้ ใหดำรงตําหน่งตอไป จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (2) ระเบียบใด ซึ่งสภรณถือใช้อยุกอนวันที่ขอบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดกับขอบังคับนี้ใหถือใช้ตามระเบียบนั้นไปกอนจนกว่าสภรณจะไดกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

มติที่ประชุม.....



รละเบรยบวาระที่ 5 เรรองอรน ๆ

เรรองที่ 1

.....
.....

เรรองที่ 2

.....
.....

เรรองที่ 3

.....
.....

เรรองที่ 4

.....
.....

เรรองที่ 5

.....
.....

มถรที่ปรระชุม



28 ปี แห่งการก่อตั้งสหกรณ์

28 ปี แห่งการก่อตั้ง สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด
เขียนชวนสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมงานทำบุญ 28 ปี ในวันที่วันพุธที่ 21 สิงหาคม 2566

พิธีสงฆ์ 11.00 น. **โรงทาน 11.00 - 13.00 น.** **บริจาคชุดผู้ป่วย 13.00 น.**

โครงการ 28 ปี แห่งการก่อตั้งสหกรณ์ ร่วมทำความดี 28 โครงการ

โครงการ 28 ปี แห่งการก่อตั้งสหกรณ์
ร่วมทำความดี 28 โครงการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลนครราชสีมา จำกัด ขอเชิญชวนสมาชิก
 เข้าร่วมโครงการทำความดี 28 โครงการ
 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สอบถามได้ที่
 085-6315435, 044-236246
 MAHARAT_COOP

MAHARAT COOP





โครงการเงินฝากออมทรัพย์พิเศษทวีทรัพย์ ฉลองครบรอบก่อตั้งสหกรณ์ 28 ปี

28 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษทวีทรัพย์
ฉลองครบรอบก่อตั้งสหกรณ์ 28 ปี
อัตราดอกเบี้ย 3.50 ต่อปี

- คุณสมบัติ
 - เป็นสมาชิกสามัญของสหกรณ์ฯ
- เงื่อนไข
 - เงินฝากต่อเนื่อง (ไม่น้อยกว่า 60 เดือน)
 - การเปิดบัญชีครั้งแรก ต้องฝากไม่ต่ำกว่า 300.- สูงสุด ไม่เกิน 10,000.- บาท โดยต้องฝากติดต่อกันทุกเดือน ๆ ละเท่ากัน (หักผ่านบัญชีเงินเดือนเท่านั้น)
 - ดอกเบี้ยจะจ่ายให้ทุกวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี
 - กรณีขาดการฝาก หรือฝากไม่ครบตามวงเงินที่กำหนด หรือฝากล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดทุกกรณีต้องเสียค่าปรับ 1,500 บาท และไม่ได้รับดอกเบี้ยทุกกรณี

รับฟรี ชุดเครื่องนอน 6 ชุด เมื่อเปิดบัญชีตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม 2566 - 30 กันยายน 2566



สอบถามได้ที่
Maharat_coop 085-6315435



โครงการสัมมนาสมาชิก ประจำปี 2566



โครงการอบรม Coop Network Mobile Application





โครงการอบรมโปรแกรมยื่นกู้จรรยษ



โครงการอบรมผู้สมัครเป็นคณะกรรมการดำเดินการสภรณ



โครงการอบรมสมาชิกต้นแบบ รุ่นที่ 1





บริจาคของปีใหม่



บริจาคเครื่องนุ่งห่มให้แก่ผู้ป่วย





ประชุมใหญ่อามัญประจําปี 2565





ปรฐมนนเทศสมารนก



ปรฐรฐมนแผนยุทธศาสตร์ ปรฐรฐมนปี 2567





ตอานรับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ศึกษาดูงานสภรณ



มอบเงินสงเคราะห์ สสทท.



สงผูพายกลับบาน 2566





วันสหกรณ์แห่งชาติ 24 กุมภาพันธ์ 2566 รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่น ระดับจังหวัด



ศึกษาดูงาน ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลระยอง จำกัด ศึกษาดูงาน





หน้าที่ของสมาชิก

1. หน้าที่ในฐานะเจ้าของ ต้องทำให้สหกรณ์เจริญและมีความมั่นคง
2. หน้าที่ในฐานะผู้บริหาร(กรรมการดำเนินการ) ต้องยึดมั่นในอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการของสหกรณ์ พร้อมทั้งสร้างความชอบธรรมให้เกิดแก่สมาชิกทุกคน ทั้งในกลุ่มของผู้กู้และผู้ออม
3. หน้าที่ในฐานะผู้ใช้บริการ สมาชิกต้องเน้นการออมเพื่อสร้างอนาคตที่มั่นคง ใช้เงินกู้เฉพาะในสิ่งที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ ปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์มีความเข้มแข็งในการดำรงชีวิต ภายใต้ระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยม โดยการใช้ชีวิตแบบสหกรณ์ ด้วยการประหยัดค่าใช้จ่าย เข้มแข็งต่อกระแสสังคมแบบทุนนิยม และอดทนต่อความยากลำบาก

สิทธิของสมาชิก

สำหรับสิทธิของสมาชิกนั้นประกอบด้วยสิทธิต่างๆ ดังนี้

1. สิทธิในการใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม แนะนำหลักการออมและการกู้เงิน พร้อมทั้งหลักเกณฑ์ต่างๆ
2. สิทธิในการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
3. สิทธิในการเข้าประชุมใหญ่ของสหกรณ์
4. สิทธิในการควบคุมและเสนอแนะการดำเนินงานของสหกรณ์โดยที่ประชุมใหญ่
5. สิทธิในการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ



ช่องทางการติดต่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาสารคาม จำกัด



เว็บไซต์ : www.maharatcoop.com



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาสารคาม จำกัด



ID LINE : maharat_coop



Instagram : maharat_coop



Twitter : สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาสารคาม จำกัด



Tiktok : maharat_coop



เบอร์โทรศัพท์ สาขา 1 : 085-6315435
สาขา 2 : 0822807506



ตู้ ปณ.14 ปณฝ.สวนหม่อน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30003



ที่อยู่ : สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาสารคาม จำกัด
49 ถนนช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000